

## Administració Local

veis a les persones, per duplicat.

D'acord amb la llei 15/99, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, s'informa a la persona interessada que les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de la Diputació de Barcelona.

Excm. Sr. President de la Diputació de Barcelona.

(Servei de Promoció Econòmica Local).

### ANNEX 3: GUIÓ DE LA MEMÒRIA DE PROJECTE A PRESENTAR

#### 1. Dades de la persona responsable tècnica de referència

Nom, departament, càrrec, adreça, telèfon, fax, correu electrònic.

#### 2. Identificació

De l'àmbit territorial de l'ILO - iniciativa local d'ocupació.

#### 3. Justificació

De la participació en el projecte:

- Necessitats i potencialitats d'inserció en el territori, pel que fa a aturats i empreses existents en el sector.

- El sector dels serveis a les persones en el territori: situació i oportunitats. Empreses del sector que hi ha en el territori.

(màxim 2 pàgines)

#### 4. Marc de referència

- Exposar on i com s'emmarcaria aquest projecte en les polítiques d'ocupació i accions existents en el territori.

- Exposar com s'abordarien les prioritats horitzontals assenyalades pel Fons Social Europeu:

- Integració del medi ambient.

- Enfocament integrat de l'eix de desenvolupament local.

- Igualtat d'oportunitats.

(màxim 3 pàgines)

#### 5. Objectius

- Exposar els objectius específics que el municipi o grup de municipis pretén assolir dins el marc dels objectius generals del projecte.

(màxim 1 pàgina)

#### 6. Metodologia i organització

- Descripció de com es desenvoluparan i organitzaran els 5 mòduls: distribució de responsabilitats, processos que s'utilitzaran, etc.

- En el cas d'un conjunt de municipis, explicar com s'organitzarà la relació entre tots els membres de l'agrupació.

- Coordinació entre les àrees de promoció econòmica, ocupació i serveis socials de cada municipi.

- Coordinació amb els altres actors o agents del territori.

- Organització i utilització dels recursos.

- Calendari previst.

#### 7. Beneficiaris als que es preveu que anirà destinat el projecte

- Estimació del perfil dels possibles beneficiaris del projecte en el municipi. Estimació de nombre de beneficiaris per perfil.

(màxim 1-2 pàgina)

#### 8. Proposta de pressupost

La Diputació proporcionarà el format per tal d'elaborar la proposta de pressupost de cada ILO.

Barcelona, 3 de maig de 2004.

El Secretari, Josep M. Esquerda i Roset.

022004009046



## Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals

### ANUNCI

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 29 d'abril de 2004, ha adoptat els acords relatius a l'aprovació definitiva de la dissolució dels organismes autònoms Institut d'Habitatge Local (INHAL) i Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals (IGUAL) i la seva unificació en l'organisme autònom de nova creació "Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals" (IUHAL), així com els seus estatuts.

En conseqüència, d'acord amb allò que disposa l'article 201 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, es procedeix a la publicació íntegra del text dels estatuts de l'organisme.

ESTATUTS DE L'INSTITUT D'URBANISME, HABITATGE I ACTIVITATS LOCALS (IUHAL)

#### ÍNDIX

##### PREÀMBUL

*Títol primer. Identificació, naturalesa i règim jurídic, objectius i finalitats*

Article 1. Naturalesa, denominació i personalitat jurídica.

Article 2. Règim jurídic.

Article 3. Domicili.

Article 4. Capacitat jurídica i potestats administratives.

Article 5. Àrees d'activitat, competències i finalitats.

*Títol segon. Òrgans, competències i règim de funcionament*

Article 6. Òrgans de govern i d'administració.

Secció primera. El Consell General

Article 7. Concepte.

Article 8. Composició.

Article 9. Competències.

Secció segona. La Junta de Govern

Article 10. Concepte.

Article 11. Composició.

Article 12. Competències.

Secció tercera. La Presidència

Article 13. Concepte.

Article 14. Competències.

Secció quarta. La Vicepresidència

Article 15. Concepte i nomenament.

Article 16. Exercici de funcions delegades

per la Presidència.

Secció cinquena. La Gerència

Article 17. Concepte.

Article 18. Competències i funcions.

Secció sisena. Règim de delegació de competències

Article 19. Delegació de competències.

Secció setena. Règim de sessions dels òrgans col·legiats i recursos administratius

Article 20. Convocatòria de les sessions dels òrgans col·legiats.

Article 21. Quòrum d'assistència a les sessions dels òrgans col·legiats.

Article 22. Funcionament de les sessions dels òrgans col·legiats.

Article 23. Adopció d'acords dels òrgans col·legiats de govern.

Article 24. Règim de recursos contra els actes i acords dels òrgans de govern i d'administració.

Secció vuitena. Òrgans complementaris

Article 25. El Consell Assessor.

*Títol tercer. Coordinació i competències reservades de la Diputació de Barcelona*

Article 26. Coordinació.

Article 27. Encomanda o encàrrec de gestió i de funcions.

Article 28. Competències reservades a la Diputació.

Article 29. Controls específics exercits per la Diputació.

Article 30. Avocació de competències.

*Títol quart. Secretaria, Intervenció i Tresoreria de Fons*

Article 31. Secretaria.

Article 32. Intervenció.

Article 33. Tresoreria i disposició de fons.

*Títol cinquè. Règim econòmic i del patrimoni*

Article 34. Pressupost anual.

Article 35. Execució del pressupost, fiscalització, comptabilitat i destinació dels excedents.

Article 36. Comptes.

Article 37. Operacions de crèdit.

Article 38. Recursos econòmics.

Article 39. Patrimoni.

Article 40. Especialitats en matèria de contractació.

*Títol sisè. Recursos humans*

Article 41. Recursos humans.

*Títol setè. Causes d'extinció i els seus efectes*

Article 42. Causes d'extinció.

Article 43. Efectes de l'extinció.

*Títol vuitè. Règim jurídic i duració del mandat dels òrgans de govern*

Article 44. Règim jurídic.

Article 45. Duració del mandat dels òrgans de govern.

Disposició addicional primera

Efectes de les modificacions legislatives.

Disposició addicional segona

Acords i representació sindical.

## Administració Local

### PREÀMBUL

Primer. - En data 17 de desembre de 1992, el Ple de la Diputació de Barcelona acordà l'exercici de la iniciativa pública en l'activitat urbanística local, mitjançant la constitució d'un organisme autònom sota la denominació "Institut de Gestió Urbanística Local".

Segon. - Posteriorment, en data 4 de març de 1999, el Ple de la Diputació de Barcelona va aprovar l'ampliació en matèria d'assistència als municipis en el control ambiental de les activitats del servei públic que ja estava prestant la Diputació de Barcelona.

Dita iniciativa va comportar l'ampliació de l'Institut de Gestió Urbanística Local que va passar a denominar-se Institut de Gestió Urbanística i Activitats Locals.

Tercer. - En data 20 de desembre de 2001, el Ple de la Diputació de Barcelona aprovà la constitució de l'organisme autònom "Institut d'Habitatge Local".

Quart. - Posteriorment, atesa la complementarietat d'objectius i finalitats d'ambdós organismes i considerada l'oportunitat d'optimitzar els mitjans i recursos disponibles, en data 1 de juliol de 2003, el Ple de la Diputació de Barcelona acordà iniciar el procés per a la seva unificació.

### TÍTOL PRIMER

IDENTIFICACIÓ, NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC, OBJECTIUS I FINALITATS

#### Article 1

*Naturalesa, denominació i personalitat jurídica*

L'Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals (per acrònim IUHAL) és un organisme autònom creat per la Diputació de Barcelona, dotat de personalitat jurídica diferenciada, patrimoni especial, i amb la capacitat d'actuar necessària per al compliment de les seves finalitats.

#### Article 2

*Règim jurídic*

1. L'Institut, atesa la seva condició, es regirà per aquests Estatuts, pel Reglament Orgànic de la Diputació de Barcelona i per les disposicions i resolucions dels seus òrgans, així com per la legislació de règim local i, particularment, pel que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (aprovat pel RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març), el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril), el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals de Catalunya (aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny), la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, el Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (aprovat pel RD Legislatiu 2/2000, de 16 de juny) i altres disposicions concordants i de desenvolupament en matèria de règim local.

2. Així mateix, en l'actuació de l'organisme resultarà també d'aplicació la legislació sectorial reguladora de les activitats desenvolupades per l'Institut.

#### Article 3

*Domicili*

L'Institut tindrà el seu domicili a la ciutat de Barcelona, Travessera de les Corts, número 131-159. No obstant això, l'organisme podrà acordar el trasllat del domicili social, així com l'establiment de les delegacions, oficines, centres o dependències necessàries per a l'exercici de les seves funcions, en qualsevol punt de l'àmbit territorial de la Diputació de Barcelona.

#### Article 4

*Capacitat jurídica i potestats administratives*

1. Per al compliment de les seves finalitats i en l'àmbit de les seves competències, l'Institut, d'acord amb l'ordenament jurídic, tindrà plena capacitat jurídica per adquirir, posseir i disposar de béns, celebrar contractes, obligar-se i exercitar les accions previstes en les lleis.

2. L'exercici d'aquesta capacitat vindrà delimitada per aquests Estatuts i per les disposicions aprovades i per les resolucions dictades per la Corporació.

3. Per a l'exercici de les seves competències, l'Institut té reconegudes, en el marc dels presents Estatuts, les potestats i les prerrogatives administratives següents:

a) La financera, en relació amb els recursos econòmics que obtingui com a contraprestació de la seva activitat.

b) La de programació o de planificació.

c) La d'execució forçosa i l'exercici de la sancionadora, en relació amb els serveis i béns gestionats i adscrits a l'Institut.

d) Les necessàries per a la protecció dels béns adscrits o de titularitat de l'Institut.

e) La presumpció de legitimitat i l'executivitat dels seus actes.

f) La d'inembargabilitat dels seus béns i drets, en els termes establerts a les lleis, i les de prelación, de preferència i altres prerrogatives reconegudes a la hisenda pública en relació amb els seus crèdits, sens perjudici de les que corresponen a la hisenda de l'Estat i de la Generalitat.

g) La d'exempció dels impostos estatals, autonòmics i locals, en els termes establerts per les lleis.

h) La d'interpretació i modificació dels contractes administratius.

i) La de direcció i control dels serveis gestionats per l'Institut.

4. Les potestats i les prerrogatives administratives seran exercides pels òrgans de govern i de direcció de l'Institut de conformitat amb la distribució respectiva de competències efectuada en el títol segon dels presents Estatuts.

#### Article 5

*Àrees d'activitat, competències i finalitats*

1. Les àrees d'activitat de l'Institut són:

a) Urbanisme a l'objecte de prestar

assistència i cooperació tècnica, jurídica i econòmica als municipis i altres entitats públiques de l'àmbit local, per a la promoció i gestió urbanística del sòl municipal, així com per a totes aquelles activitats connexes o relacionades i, en general, per al desenvolupament de les funcions que es determinen en els presents Estatuts.

b) Habitatge a l'objecte de prestar assistència i cooperació tècnica, jurídica i econòmica als municipis i altres entitats públiques de l'àmbit local, per a la promoció i gestió d'habitatge, així com per a totes aquelles activitats i serveis connexos o relacionats i, en general, per al desenvolupament de les funcions que es determinen en els presents Estatuts.

c) Intervenció en les activitats i instal·lacions productives a l'objecte de prestar assistència i cooperació tècnica, jurídica i econòmica als municipis i altres entitats públiques de l'àmbit local en relació amb aquest àmbit.

2. Les competències i finalitats de l'Institut són:

a) L'elaboració d'estudis i dictàmens tècnics i jurídics i la redacció de plans i projectes així com de programes d'actuació, elaboració de censos i altres documents d'anàlisi i programació de suport i desenvolupament dels àmbits propis.

b) L'adquisició de terrenys i edificacions, podent actuar també com a beneficiari de les expropiacions forçoses endegades pels Ajuntaments.

c) L'execució, per si o per tercers, d'obres d'infraestructura i, així mateix, de preparació de sòl i de dotació de serveis i instal·lacions urbanes d'ús i servei públic, així com d'obres de construcció o rehabilitació d'habitatges.

d) La gestió, explotació i conservació d'obres i serveis resultants de la urbanització i de la construcció o rehabilitació d'habitatges, per encàrrec o conveni amb els Ajuntaments o qualsevol altra entitat pública amb competències en el sector on es desenvolupin les actuacions.

e) L'alienació dels solars i dels habitatges, així com la seva cessió i arrendament.

f) La prestació del servei de suport en les actuacions de intervenció ambiental i del servei de controls inicials i periòdics a realitzar en les activitats i instal·lacions productives.

g) La prestació de serveis de gestió en matèria d'habitatge, així com totes aquelles activitats connexes o relacionades amb la dita gestió.

h) Qualsevol altra funció relacionada, connexa o complementària amb les anteriors.

3. Per a l'exercici de les seves funcions, l'Institut podrà:

a) Adquirir, transmetre, constituir, modificar i extingir tota classe de drets sobre béns mobles i immobles que autoritzi el dret comú, encaminats a obtenir els millors resultats de les accions que es portin a terme en els àmbits propis.

b) Rebre ajuts i subvencions i accedir al mercat de capitals mitjançant operacions de préstec, emprèstitos o qualsevol altra modalitat

## Administració Local

de captació de recursos i atorgar subvencions.

c) Percebre contraprestacions econòmiques per les gestions realitzades pels serveis prestats.

d) Establir convenis amb els organismes i institucions competents que hagin de col·laborar, per raó de la seva competència, al millor èxit de la seva gestió.

e) Fundar i participar en el capital de societats, sempre que es dirigeixin a la consecució d'objectius afins als de l'Institut.

### TÍTOL SEGON

#### ÒRGANS, COMPETÈNCIES I RÈGIM DE FUNCIONAMENT

##### Article 6

#### Òrgans de govern i d'administració

El govern, l'administració i la representació de l'Institut està a càrrec dels òrgans següents:

- El Consell General.
- La Junta de Govern.
- La Presidència.
- La Vicepresidència.
- La Gerència.

#### Secció primera. El Consell General

##### Article 7

#### Concepte

El Consell General és l'òrgan que assumeix el govern, la direcció superior i l'alta orientació i fixació de les grans línies d'actuació de l'Institut.

##### Article 8

#### Composició

El Consell General tindrà la composició següent:

a) Presidència: La persona titular de la Presidència de la Diputació de Barcelona o diputat o diputada en qui hagi delegat.

b) Vocals:  
- Sis diputats/des a designar pel Ple de la Diputació de Barcelona, un dels quals serà el que hagi estat designat per a la Junta de Govern.

- Els quatre vocals designats pel Ple de la Diputació de Barcelona, que integren la Junta de Govern.

- La persona que ocupi la Gerència.

##### Article 9

#### Competències

Correspon al Consell General:

a) Aprovar la memòria de la gestió anual realitzada.

b) Informar i elevar el projecte de pressupost a la Diputació de Barcelona, per sotmetre'l a l'aprovació del Ple.

c) Proposar la modificació dels Estatuts de l'Institut, amb caràcter previ a la seva elevació a la Diputació de Barcelona.

d) Conèixer dels convenis que es formalitzin entre l'organisme i altres persones o entitats, públiques o privades.

e) Ser informat de les actuacions de la resta d'òrgans i de la gestió ordinària de l'Ins-

titut, i efectuar-ne el seguiment.

#### Secció segona. La Junta de Govern

##### Article 10

#### Concepte

La Junta de Govern és l'òrgan que assumeix el govern i la gestió ordinàries de l'Institut.

##### Article 11

#### Composició

La Junta de Govern tindrà la composició següent:

a) Presidència: La persona titular de la Presidència de la Diputació de Barcelona o diputat o diputada en qui hagi delegat.

b) Vocals:  
- Un/a diputat/da designat pel Ple de la Diputació de Barcelona.

- Quatre vocals designats pel Ple de la Diputació de Barcelona.

- La persona que ocupi la Gerència.

##### Article 12

#### Competències

Correspon a la Junta de Govern:

a) Aprovar i adjudicar els expedients de contractació dels imports dels quals siguin superiors a cent cinquanta mil EUR (150.000 EUR) i no ultrapassin la xifra de sis milions d'EUR (6.000.000 EUR).

b) Aprovar convenis amb persones i entitats, públiques o privades.

c) Fixar els preus públics corresponents als serveis a càrrec de l'Institut, sempre que cobreixin el seu cost i, en cas contrari, proposar a la Diputació de Barcelona la seva aprovació; així com proposar a la Diputació de Barcelona l'aprovació de taxes.

d) Informar i elevar les modificacions del pressupost a la Diputació de Barcelona.

e) Adoptar les mesures necessàries per a la provisió de les places i llocs de treball del personal no permanent de l'Institut.

f) Aprovar el Pla d'actuació anual i els programes que se'n derivin.

g) Acceptar o refusar les donacions, herències i deixes a favor de l'Institut.

h) En l'àmbit de les seves competències, l'adopció d'actes i l'autorització i la disposició de despeses, incloses les plurianuals, sempre que en aquest darrer cas s'observin les prescripcions següents:

1. Que no s'ampliï el nombre de quatre anualitats, limitació que no regirà en l'arrendament d'immobles.

2. Que, en relació amb les inversions i les transferències de capital i amb les transferències corrents que es derivin de convenis subscrits amb entitats públiques o privades sense ànim de lucre, no se superin els percentatges del 70% per a l'exercici següent immediat, del 60% per al segon exercici, i del 50%, per al tercer i quart, percentatges tots ells referits al crèdit corresponent a l'any en què va començar l'operació.

i) Proposar a la Diputació de Barcelona fundar o participar en el capital de societats.

j) Adoptar els acords de proposta en rela-

ció amb l'exercici de competències reservades al Ple i a la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona.

k) Exercir aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies de l'organisme autònom, la Llei 7/1985 atribueixi al Ple de l'entitat local amb el caràcter de delegable i no hagin estat reservades al Ple de la Diputació de Barcelona o assignades a un altre òrgan.

#### Secció tercera. La Presidència

##### Article 13

#### Concepte

1. La Presidència és l'òrgan que ostenta la màxima representació de l'Institut i en dirigeix el govern i l'administració.

2. En cas que ho consideri oportú, la Presidència de la Diputació podrà delegar les funcions en un diputat o diputada.

3. La Presidència delegada de l'Institut exercirà les funcions atribuïdes en els presents Estatuts, llevat que en el decret de delegació s'estableixi altra cosa.

##### Article 14

#### Competències

Correspon a la Presidència:

a) Representar l'Institut en els actes que ho requereixin i subscriure, en l'esmentada qualitat, qualsevol tipus de documents que siguin necessaris per a la consecució de les seves finalitats.

b) Formar l'ordre del dia i convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions dels òrgans col·legiats, dirigir les deliberacions i dirimir els empats amb vot de qualitat.

c) Aprovar i adjudicar els expedients de contractació d'import superior a trenta mil EUR (30.000 EUR) i fins a l'import de cent cinquanta mil EUR (150.000 EUR).

d) Exercir tot tipus d'accions, recursos i peticions en defensa dels drets i interessos de l'Institut davant de qualsevol autoritat o tribunal de qualsevol jurisdicció.

e) Retre els estats de comptes de l'Institut.

f) Fixar les contraprestacions econòmiques corresponents als serveis a càrrec de l'Institut, diferents de les taxes i els preus públics.

g) Formular la proposta en relació amb l'exercici de les competències reservades a la Presidència de la Diputació de Barcelona.

h) Aprovar les despeses no atribuïdes a altres òrgans.

i) Proposar el nomenament i el cessament de la persona que ocupi la Gerència.

j) Nomenar el personal interí en els casos de suplència o vinculats amb programes temporals i contractar les suplències en cas de vacances, malaltia o altres substitucions del personal.

k) Aplicar el règim disciplinari al personal laboral, llevat de l'acomiadament, i, en el cas del personal funcionari, elevar les actuacions a l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona.

l) Resoldre els supòsits d'excedència o altres situacions previstes en la legislació laboral vigent o elevar les actuacions a l'òr-

## Administració Local

gan competent de la Diputació de Barcelona en el cas de personal funcionari.

m) Aprovar les modificacions pressupostàries, quan aquestes no siguin competència de la Diputació de Barcelona.

n) En l'àmbit de les seves competències, l'adopció d'actes i l'autorització i la disposició de despeses, incloses les plurianuals, sempre que en aquest darrer cas s'observin les prescripcions següents:

1. Que no s'ampliï el nombre de quatre anualitats, limitació que no regirà en l'arrendament d'immobles.

2. Que, en relació amb les inversions i les transferències de capital i amb les transferències corrents que es derivin de convenis subscrits amb entitats públiques o privades sense ànim de lucre, no se superin els percentatges del 70% per a l'exercici següent immediat, del 60% per al segon exercici, i del 50%, per al tercer i quart, percentatges tots ells referits al crèdit corresponent a l'any en què va comprometre's l'operació.

o) Exercir aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies de l'organisme autònom, la L 7/1985 atribueixi a la Presidència amb el caràcter de delegable i no hagi estat reservada a la Presidència de la Diputació de Barcelona o assignada a un altre òrgan.

*Secció quarta. La Vicepresidència*

Article 15

*Concepte i nomenament*

1. La Vicepresidència és l'òrgan de govern que substituirà la Presidència i assumirà les seves atribucions en els casos de vacant, absència o malaltia de la persona titular.

2. La Presidència de la Diputació nomenarà la persona que hagi d'ocupar la Vicepresidència d'entre les diputades i els diputats provincials que siguin membres, alhora, del Consell General i de la Junta de Govern.

Article 16

*Exercici de funcions delegades per la Presidència*

A més de les funcions de substitució, la Vicepresidència exercirà les funcions que li delegui la Presidència de la Diputació.

*Secció cinquena. La Gerència*

Article 17

*Concepte*

1. La Gerència és l'òrgan d'administració que assumeix la gestió econòmica i administrativa de l'Institut. La persona titular serà nomenada per la Presidència de la Diputació i del seu nomenament es donarà compte als òrgans col·legiats de l'Institut i al Ple de la Diputació.

2. La provisió de la Gerència seguirà els requeriments previstos per al sistema de lliure designació; en cas que la persona proposada no fos funcionari o funcionària de carrera amb els requisits exigits en la relació de llocs de treball, el seu règim serà el de personal laboral d'alta direcció.

Article 18

*Competències i funcions*

Correspon a la Gerència:

a) Representar en actes oficials o públics a l'Institut sempre que aquesta representació no sigui assumida directament pel President o membre del Consell General o de la Junta de Govern en qui delegui, o pel Vicepresident.

b) Executar i fer complir els actes dels òrgans de govern i adoptar les disposicions particulars que exigeixi el seu millor compliment.

c) Organitzar, dirigir, administrar i inspeccionar els programes i serveis de l'Institut de conformitat amb les directrius dels òrgans de govern, en els seus aspectes econòmics, administratius i de gestió.

d) Elaborar els projectes de pressupost i liquidació, les propostes de plantilla i la relació i la classificació de llocs de treball.

e) Adoptar les disposicions de règim interior necessàries per al funcionament de l'Institut, proposar la instrucció d'expedients disciplinaris i exercir el control del personal.

f) Aprovar i adjudicar els expedients de contractació d'import no superior a trenta mil EUR (30.000 EUR).

g) Reconèixer les obligacions i ordenar els pagaments.

h) L'obertura i cancel·lació de tota mena de comptes corrents.

i) Dirigir els serveis econòmics i administratius de l'Institut.

j) Promoure la projecció exterior de l'Institut.

k) Exercir la superior inspecció de tots els centres i departaments.

l) En l'àmbit de les seves competències, l'adopció d'actes i l'autorització i la disposició de despeses, incloses les plurianuals, sempre que en aquest darrer cas s'observin les prescripcions següents:

1. Que no s'ampliï el nombre de quatre anualitats, limitació que no regirà en l'arrendament d'immobles.

2. Que, en relació amb les inversions i les transferències de capital i amb les transferències corrents que es derivin de convenis subscrits amb entitats públiques o privades sense ànim de lucre, no se superin els percentatges del 70% per a l'exercici següent immediat, del 60% per al segon exercici, i del 50%, per al tercer i quart, percentatges tots ells referits al crèdit corresponent a l'any en què va comprometre's l'operació.

m) Qualsevol altra que li deleguin els òrgans de govern.

*Secció sisena. Règim de delegació de competències*

Article 19

*Delegació de competències*

1. Llevat de les assignades al Consell General, les competències atribuïdes a la resta d'òrgans de l'Institut seran susceptibles de delegació de conformitat amb el règim general que la regula.

2. En tot cas, la delegació de l'exercici de les competències assignades als òrgans esmentats exigirà el compliment dels requisits següents:

a) Que es disposi mitjançant un acte administratiu de l'òrgan que tingui assignada la competència.

b) Que es fixi l'àmbit d'assumpes, les facultats delegades i les condicions especials.

c) Que es publiqui en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE BARCELONA.

*Secció setena. Règim de sessions dels òrgans col·legiats i recursos administratius*

Article 20

*Convocatòria de les sessions dels òrgans col·legiats*

1. Les sessions dels òrgans col·legiats han de convocar-se, al menys, amb dos dies hàbils d'antelació, llevat de les extraordinàries que ho hagin estat amb caràcter urgent, quina convocatòria amb aquest caràcter haurà de ser ratificada pel propi òrgan.

2. La convocatòria es comunicarà per escrit a cadascun dels membres de l'òrgan col·legiat i expressarà el lloc, dia i hora de celebració de la sessió, així com tots els assumptes que hagin de tractar-se.

3. Llevat d'oposició de la persona interessada, la convocatòria es trametrà per correu electrònic d'acord amb les determinacions generals i les garanties establertes a l'efecte.

Article 21

*Quòrum d'assistència a les sessions dels òrgans col·legiats*

1. En primera convocatòria el quòrum, per a la vàlida celebració de les sessions dels òrgans col·legiats, serà d'un terç del nombre total dels seus membres, que mai no podrà ser inferior a tres persones.

En segona convocatòria, mitja hora després, serà suficient la presència de tres membres; aquest quòrum haurà de mantenir-se al llarg de la sessió.

En qualsevol cas, no es podrà celebrar cap sessió sense l'assistència de les persones que ocupin la Presidència i la Secretaria, o de les persones que d'acord amb les previsions d'aquests Estatuts les substitueixin.

2. En cas que, per no assolir-se el quòrum exigít, no se celebrés la sessió, podrà tenir lloc una reunió informativa per donar compte als presents dels assumptes que havien estat inclosos en l'ordre del dia.

De concórrer les circumstàncies indicades en el paràgraf anterior, quedaran acreditades les raons d'urgència per tal que la Presidència de la Diputació, si així ho considera oportú, exerceixi les competències de l'òrgan col·legiat, al qual se'n donarà compte en la sessió següent que celebri, a l'efecte de ratificació.

Article 22

*Funcionament de les sessions dels òrgans col·legiats*

1. El Consell General es reunirà, com a mínim, una vegada al semestre en sessió

## Administració Local

ordinària.

2. La Junta de Govern es reunirà com a mínim una vegada al trimestre, en sessió ordinària.

3. El Consell General i la Junta de Govern es reuniran en sessió extraordinària sempre que ho consideri necessari la Presidència o a petició d'una quarta part dels membres.

4. La fixació de les dates de les sessions es determinarà per la Presidència i mantindrà una periodicitat regular pel que fa a les ordinàries.

5. A les sessions dels òrgans col·legiats hi assistiran, amb veu i sense vot, les persones que exerceixin els càrrecs de secretari i interventor o funcionaris en qui hagin delegat. A criteri de la Presidència podran ser convocats altres responsables de l'Institut o persones alienes, que informaran o assessoraran a l'òrgan col·legiat sobre els assumptes per als quals es requereixi la seva presència.

6. En tot allò no previst en aquests Estatuts, regiran les prescripcions establertes per la legislació local sobre el funcionament dels òrgans col·legiats.

Article 23

### *Adopció d'acords dels òrgans col·legiats de govern*

1. Els acords seran adoptats per majoria simple dels membres presents, entenent com a tal la que es produeix quan els vots a favor superen els vots en contra.

2. Quan es produeixi empat, es repetirà la votació i si se'n torna a produir decidirà la Presidència amb el seu vot de qualitat.

3. El vot podrà ser afirmatiu o negatiu. Els membres de l'òrgan també podran abstenir-se de votar.

Article 24

### *Règim de recursos contra els actes i acords dels òrgans de govern i d'administració*

1. Contra els actes sobre aplicació i efectivitat dels tributs i de la resta d'ingressos de dret públic locals, els interessats podran formular recurs de reposició preceptiu davant l'òrgan que els hagi dictat.

2. Contra els actes i acords relatius a les matèries no incloses al paràgraf primer, els interessats podran formular recurs d'alçada davant la Presidència de la Diputació de Barcelona.

3. En els supòsits en què, per raó d'urgència, la Presidència de la Diputació exerceixi competències atribuïdes a òrgans col·legiats de l'Institut, els interessats podran formular recurs de reposició potestatiu davant d'aquella Presidència.

Contra l'acord de ratificació del decret de la Presidència de la Diputació, adoptat per l'òrgan col·legiat de l'Institut, els interessats podran formular recurs de reposició potestatiu.

### *Secció vuitena. Òrgans complementaris*

Article 25

#### *El Consell Assessor*

1. Per acord de la Junta de Govern es podrà

crear amb caràcter permanent un Consell Assessor, amb funcions consultives, integrat per un màxim de deu membres designats per la Presidència de l'Institut entre persones de qualsevol nacionalitat i reconegut prestigi dintre de l'àmbit professional de les competències i finalitats pròpies d'aquest organisme.

2. La Presidència del Consell Assessor serà exercida per la Presidència de l'Institut i a les sessions hi assistirà la Gerència.

TÍTOL TERCER

### *COORDINACIÓ I COMPETÈNCIES RESERVADES DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA*

Article 26

#### *Coordinació*

1. Les competències i funcions pròpies de l'Institut es podran exercir mitjançant l'adopció de les mesures necessàries de coordinació amb unitats, organismes autònoms, entitats públiques empresarials o societats de la pròpia Diputació i amb els consorcis en què participa.

2. El règim de competències reservades a la Diputació de Barcelona que s'estableix en aquest títol s'entén sense perjudici de les mesures de coordinació que, amb caràcter general o contingent, puguin ser adoptades pels òrgans corporatius amb l'objectiu d'optimitzar els recursos humans, tècnics i econòmics al servei de la pròpia Corporació i dels ens dependents o participats.

Article 27

#### *Encomanda o encàrrec de gestió i de funcions*

1. La realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència de l'Institut podrà ser encarregada a unitats, organismes autònoms, entitats públiques empresarials o societats de la pròpia Diputació i a consorcis en què participa, per raons d'eficàcia o d'optimització dels mitjans disponibles.

2. L'encomanda o encàrrec de gestió o de funcions no suposa la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i correspondrà a l'òrgan competent de l'Institut l'adopció dels actes administratius definitius o complementaris que donin suport o en els quals s'integri la concreta activitat objecte de l'encàrrec.

3. La realització d'activitats establertes amb caràcter general en l'àmbit de la Diputació i dels ens que en depenen o en els quals participa es durà a terme d'acord amb les determinacions aprovades, les quals fixaran les activitats incloses, el seu termini de vigència i la naturalesa i l'abast de la gestió i funcions encomanades.

4. Les activitats realitzades per compte de l'Institut tindran validesa plena i no necessitaran de l'adopció d'un acte exprés d'encàrrec pels seus òrgans de govern.

Article 28

#### *Competències reservades a la Diputació*

1. Correspondrà als òrgans de govern de la

Diputació de Barcelona l'adopció dels actes administratius definitius que, en relació amb l'Institut, facin referència a les matèries següents:

a) L'aprovació i modificació dels Estatuts.  
b) L'aprovació de les ordenances i els reglaments.

c) L'aprovació i modificació dels pressupostos, la disposició de despeses dins dels límits de la seva competència i l'aprovació dels comptes; tot això d'acord amb allò que es disposa al Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i les Bases d'Execució del Pressupost.

d) El control i la fiscalització dels òrgans de govern i d'administració.

e) L'aprovació i l'adjudicació dels expedients de contractació i l'adopció d'actes i l'autorització i la disposició de despeses en els supòsits següents:

e.1) Que el seu import ultrapassi la xifra de sis milions d'EUR (6.000.000 EUR).

e.2) Que el número d'annualitats sigui superior a quatre, limitació aquesta que no regirà en l'arrendament d'immobles.

e.3) Que, en relació amb les inversions i les transferències de capital i amb les transferències corrents que es deriven de convenis subscrits amb entitats públiques o privades sense ànim de lucre, se superin els percentatges del 70% per a l'exercici següent immediat, del 60% per al segon exercici, i del 50%, per al tercer i quart, percentatges tots ells referits al crèdit corresponent a l'any en què va comprometre's l'operació.

f) L'aprovació de la plantilla de personal i la relació de llocs de treball permanents, la dels acords i els convenis col·lectius, la de la fixació de la quantia de les retribucions complementàries fixes i periòdiques del personal, i la del número i règim del personal eventual.

g) El plantejament de conflictes de competència a altres Entitats Locals i Administracions Públiques.

h) La resolució de sol·licituds de compatibilitat i el nomenament del personal eventual de caràcter directiu al servei de l'organisme.

i) L'aprovació de l'oferta pública i el pla d'ocupació, i de les seves bases, d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats, la separació del servei de personal funcionari i l'acomiadament del laboral.

j) L'exercici de la direcció superior de tot el personal, competència aquesta que es concreta en les atribucions següents:

j.1) Nomenar i disposar el cessament del personal eventual de confiança o d'assessorament especial al servei de l'organisme.

j.2) Nomenar i disposar el cessament de qui ocupi el lloc de treball de gerència.

j.3) Destinar i traslladar el personal entre els diferents serveis i unitats de la Diputació i dels seus organismes autònoms.

k) L'aprovació de la liquidació del Pressupost.

l) L'exercici, per raons d'urgència, de les competències atribuïdes als òrgans col·legiats de l'Institut.

m) La fundació i participació en societats.

n) Aquelles competències atribuïdes a la

## Administració Local

Presidència de la Diputació amb caràcter indelegable i les que s'hagi reservat.

o) Aquelles competències que hagin de correspondre al Ple de la Diputació perquè tenen el caràcter d'indelegables o la seva aprovació exigeix una majoria especial i les que s'hagi reservat.

2. Els actes administratius definitius sobre les matèries esmentades en el número anterior seran adoptats pels òrgans següents:

a) Pel Ple, les assenyalades a les lletres des de la a) fins a la g), i a la lletra o).

b) Per la Presidència de la Diputació, les assenyalades a les lletres des de la h) fins a la n).

Article 29

### Controls específics exercits per la Diputació

1. Sense perjudici del règim de competències reservades a la Diputació de Barcelona i de les mesures de coordinació que puguin ser adoptades pels òrgans corporatius a l'empara de les previsions establertes en aquest títol tercer, s'estableixen els controls específics següents:

a) Sobre l'evolució de les despeses de personal i de la gestió dels recursos humans de l'Entitat.

b) D'eficàcia.

2. Els controls específics seran exercits per les àrees, òrgans i unitats que determini la Diputació de Barcelona.

Article 30

### Avocació de competències

Sense perjudici de les competències conferides a l'Institut i atribuïdes als seus òrgans de govern i d'administració en virtut d'aquests Estatuts, el Ple de la Diputació de Barcelona podrà assumir-les en qualsevol moment a iniciativa pròpia o en aquells supòsits en què per necessitat o urgència ho demandi l'interès públic.

TÍTOL QUART

### SECRETARIA, INTERVENCIÓ I TRESORERIA DE FONDS

Article 31

#### Secretaria

Les funcions de secretaria de l'Institut seran exercides per la persona titular de la Secretaria de la Diputació o funcionari o funcionària en qui delegui, amb les facultats pròpies del seu càrrec.

Article 32

#### Intervenció

Les funcions d'intervenció de l'Institut seran exercides per la persona titular de la Intervenció de la Diputació o funcionari o funcionària en qui delegui, amb les facultats pròpies del seu càrrec.

Article 33

#### Tresoreria i disposició de fons

La responsabilitat administrativa de les funcions de Tresoreria correspondrà, en els termes de la legislació vigent, a un Tresorer, que podrà ser nomenat per la Presidència, la

qual, a la vegada, preveurà la seva substitució en els casos legalment previstos.

Dels fons en disposaran, conjuntament, les persones que ocupin la Gerència, la Intervenció i la Tresoreria.

TÍTOL CINQUÈ

### RÈGIM ECONÒMIC I DEL PATRIMONI

Article 34

#### Pressupost anual

L'Institut elaborarà anualment un pressupost que contindrà l'estat d'ingressos i de despeses, amb l'estructura que determinin les disposicions vigents i que s'integrarà en el general de la Diputació.

Article 35

#### Execució del pressupost, control i fiscalització, comptabilitat i destinació dels excedents

1. L'execució del pressupost s'efectuarà de conformitat amb les Bases d'Execució del Pressupost de la Diputació de Barcelona.

2. El control i la fiscalització s'efectuarà per l'òrgan interventor de conformitat amb el que disposi la legislació vigent, amb les previsions següents:

2.1. El control intern de la gestió econòmica (en la seva triple accepció de funció interventora, de control financer i de control d'eficàcia) correspondrà a la persona titular de la Intervenció de la Diputació o funcionari o funcionària en qui delegui.

2.2. La funció interventora abastarà tots els actes de l'Institut amb contingut o repercussió econòmica.

2.3. Per a l'exercici del control d'eficàcia, l'Interventor General podrà regular la comptabilitat de costos i la comptabilitat auxiliar que s'hagi de portar a l'Institut.

3. L'Institut està sotmès al règim de comptabilitat pública en els termes establerts en la llei.

L'execució i la comptabilitat del pressupost es regirà per la Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració Local.

La direcció i la supervisió de la comptabilitat correspondrà a la persona titular de la Intervenció de la Diputació o funcionari o funcionària en qui delegui.

4. Correspondrà a la Diputació de Barcelona resoldre sobre la destinació dels excedents o superàvits que eventualment es produeixin.

Article 36

#### Comptes

1. A l'acabament de cada exercici pressupostari, la Intervenció formarà el Compte de l'Institut, que haurà de posar de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmic, financer, patrimonial i pressupostari.

2. El President retrà i proposarà inicialment el Compte de l'Institut a la Diputació de Barcelona, a efectes de la seva inclusió en el Compte General, i la seva posterior aprovació.

Article 37

#### Operacions de crèdit

1. L'Institut podrà concertar operacions de crèdit i de tresoreria, regint-se per la normativa aplicable als ens locals.

2. Aquestes operacions hauran d'estar autoritzades per l'òrgan de la Diputació de Barcelona que hagués estat competent per concertar-les en nom d'aquesta.

Article 38

#### Recursos econòmics

Per al compliment de les seves finalitats l'Institut comptarà amb els recursos econòmics següents:

a) Les contraprestacions rebudes per l'Institut pels serveis de gestió que presti i qualsevol ingrés derivat d'operacions de caràcter comercial o anàleg; així com les taxes, els preus públics i els altres ingressos que es puguin obtenir per la utilització dels serveis que presti l'Institut.

b) Els productes del seu patrimoni i altres de dret privat.

c) Les subvencions que aportin les entitats i organismes de caràcter oficial o particular a les finalitats de l'Institut.

d) Els llegats o donacions a l'Institut que hagin estat acceptades per la Junta de Govern.

e) Les aportacions de la Diputació amb càrrec als pressupostos de la Corporació.

f) Els crèdits i aportacions obtingudes d'entitats oficials i particulars.

g) Tots els altres que puguin ser-li atribuïts de conformitat amb la normativa legal aplicable.

Article 39

#### Patrimoni

Constitueix el patrimoni de l'Institut:

a) Els béns que li adscriuï la Diputació en ús, els quals conservaran la seva qualificació jurídica original. L'Institut tindrà les facultats de conservació i d'utilització per a les activitats motivadores de l'adscripció.

b) Els béns que li adscriuï la Diputació per ser transformats.

c) Els béns, drets i accions que l'Institut adquireixi per qualsevol títol legítim.

Article 40

#### Especialitats en matèria de contractació

1. Queden exclosos de l'àmbit del Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques els contractes de subministrament relatius a activitats directes, si els béns sobre els que versen han estat adquirits amb el propòsit de tornar-los amb o sense transformació al tràfic jurídic patrimonial, d'acord amb les finalitats peculiars de l'Institut i sempre que actuï en l'exercici de les seves competències específiques.

2. L'Institut podrà alienar directament els béns que li adscriuï la Diputació de Barcelona per ser transformats, així com els béns que adquireixi per ser retornats al tràfic jurídic, d'acord amb les finalitats peculiars de l'Institut i sempre que actuï en l'exercici de

## Administració Local

les seves competències específiques.

TÍTOL SISÈ

RECURSOS HUMANS

Article 41

*Recursos humans*

1. L'Institut disposarà del personal necessari per al compliment del seu objecte i finalitats, i el seu nombre, categories, funcions i retribucions vindran determinats en la plantilla i en la relació de llocs de treball proposats per la Junta de Govern i aprovats per la Diputació.

2. Les places de la plantilla i els llocs de treball seran establerts i modificats atenent als principis d'eficàcia, economia i racionalització dels recursos.

3. Als funcionaris de la Diputació de Barcelona que prestin serveis a l'Institut els correspon la situació de servei actiu a la Corporació i s'integraran en la plantilla i la relació de llocs de treball de l'Institut a tots els efectes, causant baixa en la plantilla i la relació de llocs de treball de procedència. Aquest personal es reintegrarà a la plantilla de la Diputació per qualsevol dels sistemes de provisió de llocs de treball.

4. La selecció del personal de l'Institut es farà d'acord amb els principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat.

TÍTOL SETÈ

CAUSES D'EXTINCIÓ I ELS SEUS EFECTES

Article 42

*Causas d'extinció*

L'Institut tindrà una durada indefinida, determinada pel compliment de les finalitats recollides en aquests Estatuts i podrà extingir-se en qualsevol moment per algunes de les causes següents:

a) Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona, que podrà modificar la forma de gestió del servei quan ho cregui convenient, d'acord amb el procediment legalment establert.

b) Per la impossibilitat legal o material de realitzar el seu objectiu.

c) Per qualsevol altra circumstància legal.

Article 43

*Efectes de l'extinció*

1. L'acord d'extinció de l'Institut haurà de contenir els criteris de liquidació.

2. En extingir-se l'Institut, la Diputació el succeirà universalment i el seu patrimoni revertirà a la Diputació de Barcelona.

TÍTOL VUITÈ

RÈGIM JURÍDIC I DURACIÓ DEL MANDAT DELS ÒRGANS DE GOVERN

Article 44

*Règim jurídic*

En tot allò no previst en aquests Estatuts, regiran les prescripcions contingudes en la normativa de règim local.

Article 45

*Duració del mandat dels òrgans de govern*

La finalització del mandat dels òrgans de govern unipersonals i dels membres dels col·legiats coincidirà amb la de les Corporacions Locals. No obstant això, continuaran en les seves funcions sols per a l'administració ordinària fins a la renovació dels membres.

Les previsions anteriors no seran d'aplicació a la Gerència, l'exercici de la qual seguirà les determinacions pròpies de la relació estatutària o laboral d'alta direcció que la vincula amb l'Institut.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Disposició adicional primera

*Efectes de les modificacions legislatives*

1. Les prescripcions d'aquests Estatuts que incorporen o reproduïen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació als organismes autònoms locals catalans s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi la seva revisió.

2. En cas de verificar-se aquesta revisió, s'autoritza la Presidència de la Diputació per introduir al text dels Estatuts les corresponents modificacions o els aclariments pertinents.

3. Les modificacions o aclariments derivats de la revisió operada en la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació als organismes autònoms locals catalans no necessitaran de l'expressa publicació per part de la Diputació de Barcelona.

Disposició adicional segona

*Acords i representació sindical*

S'entendran vigents per al personal funcionari que presti els seus serveis a l'Institut els acords aplicables al de la Diputació de Barcelona.

En defecte de representacions unitàries del personal funcionari de l'Institut, els òrgans de representació de la Diputació de Barcelona assumiran la defensa i gestió dels interessos dels respectius col·lectius".

Barcelona, 30 d'abril de 2004.

*El Secretari, Josep M. Esquerda Roset.*

022004009187

— ❖

## Intervenció General

ANUNCI

Aquesta Corporació, en sessió plenària ordinària celebrada el dia 29 d'abril de 2004, aprovà inicialment el pressupost de l'Organisme Autònom de nova creació "Institut d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Locals (IUHAL) per a l'exercici de 2004, per un import de 2.988.725,61 EUR, així com la plantilla de personal i la relació de llocs de treball de l'Institut corresponents al mateix període.

De conformitat amb allò que disposa l'arti-

cle 169.1 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova la Llei reguladora de les hisendes locals, en relació amb l'article 112.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i d'altra normativa vigent, el Pressupost estarà exposat al públic a les oficines de la Intervenció, Secció de Gestió Econòmic Financera Interna, durant el termini de quinze dies hàbils, comptats des del següent al de la publicació d'aquest anunci al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, durant els quals els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant del Ple. El Pressupost es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no es presenten reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes per a resoldre-les.

Barcelona, 4 de maig de 2004.

*El President Delegat de l'Àrea de Govern Local, Antoni P. Fogué Moya.*

022004009157

— ❖

## Servei de Vies Locals

ANUNCI

De conformitat amb el que estableix l'article 93.2 del Text Refós de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, es fa pública l'adjudicació del contracte que es relaciona:

1. *Entitat adjudicadora*

a) Organisme: Diputació de Barcelona.

b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Vies Locals.

c) Número d'expedient: 2.278.

2. *Objecte del contracte*

a) Tipus de contracte: Obres.

b) Descripció de l'objecte: Projecte de reparació del ferm de la Carretera BP-4313 entre Avinyó i Balsarenys.

c) Lots: No.

d) Butlletí o diari oficial i data de publicació de l'anunci de licitació: 7 d'agost de 2003.

3. *Tramitació*

Ordinària.

Procediment: Obert.

Forma d'adjudicació. Subhasta.

4. *Pressupost*

318.046,28 EUR, IVA inclòs.

5. *Adjudicació*

a) Acord Junta de Govern de data: 15 d'abril de 2004.

b) Contractista: Pasquina, S.A.

c) Nacionalitat: Espanyola.

d) Import d'adjudicació: 289.740,16 EUR, IVA inclòs.

Barcelona, 21 d'abril de 2004.

*El Secretari, Josep Ma. Esquerda i Roset.*

022004008879

— ❖