

## Administració Local

recollides en els presents Estatuts i podrà extingir-se en qualsevol moment per algunes de les causes següents:

a) Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona, que podrà modificar la forma de gestió del servei quan ho cregui convenient, d'acord amb el procediment legalment establert.

b) Per la impossibilitat legal o material de realitzar el seu objectiu.

c) Per qualsevol altra circumstància legal.

Article 38

### *Efectes de l'extinció*

1. L'acord d'extinció de l'Institut haurà de contenir els criteris de liquidació.

2. En extingir-se l'Institut, la Diputació el succeirà universalment i el seu patrimoni revertirà a la Diputació de Barcelona.

TÍTOL VUITÈ

RÈGIM JURÍDIC I DURACIÓ DEL MANDAT DELS ÒRGANS DE GOVERN DE L'ORGANISME

Article 39

### *Règim jurídic*

En tot allò no previst en aquests Estatuts, regiran les prescripcions contingudes en la normativa de règim local.

Article 40

### *Duració del mandat dels òrgans de govern*

La finalització del mandat dels òrgans de govern unipersonals i dels membres dels col·legiats coincidirà amb la de les Corporacions Locals. No obstant això, continuaran en les seves funcions sols per a l'administració ordinària fins a la renovació dels membres.

Les previsions anteriors no seran d'aplicació a la Direcció, l'exercici de la qual seguirà les determinacions pròpies de la relació estatutària o laboral d'alta direcció que la vincula amb l'Institut.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Disposició addicional primera

### *Efectes de les modificacions legislatives*

1. Les prescripcions d'aquests Estatuts que incorporen o reproduïen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o l'autònoma d'aplicació als organismes autònoms locals catalans s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi la seva revisió.

2. En cas de verificar-se aquesta revisió, s'autoritza la Presidència de la Diputació per introduir al text dels Estatuts les corresponents modificacions o els aclariments pertinents.

3. Les modificacions o aclariments derivats de la revisió operada en la legislació bàsica de l'Estat o l'autònoma d'aplicació als organismes autònoms locals catalans no necessitaran de l'expressa publicació per part de la Diputació de Barcelona.

Disposició addicional segona

### *Acords i representació sindical*

S'entendran vigents per al personal funcionari que presti els seus serveis a l'Institut els acords aplicables al de la Diputació de Barcelona. En defecte de representacions unitàries del personal funcionari de l'Institut, els òrgans de representació de la Diputació de Barcelona assumiran la defensa i gestió dels interessos dels respectius col·lectius.

ANNEX II: ESTATUTS DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE FLOR DE MAIG

TAULA:

PREÀMBUL

TÍTOL PRIMER

### *Identificació, naturalesa i règim jurídic, objectius i finalitats*

Article 1. Naturalesa, denominació i personalitat jurídica.

Article 2. Règim jurídic.

Article 3. Domicili.

Article 4. Capacitat jurídica i potestats administratives.

Article 5. Àrees d'activitat, competències i finalitats.

TÍTOL SEGON

### *Òrgans, competències i règim de funcionament*

Article 6. Òrgans de govern i d'administració.

Secció primera. El Consell General:

Article 7. Concepte.

Article 8. Composició.

Article 9. Competències.

Secció segona. La Junta de Govern:

Article 10. Concepte.

Article 11. Composició.

Article 12. Competències.

Secció tercera. La Presidència:

Article 13. Concepte.

Article 14. Competències.

Secció quarta. La Vicepresidència:

Article 15. Concepte i nomenament.

Article 16. Exercici de funcions delegades per la Presidència.

Secció cinquena. La Gerència:

Article 17. Concepte.

Article 18. Competències i funcions.

Secció sisena. Règim de delegació de competències:

Article 19. Delegació de competències.

Secció setena. Règim de sessions dels òrgans col·legiats i recursos administratius:

Article 20. Quòrum d'assistència a les sessions dels òrgans col·legiats.

Article 21. Funcionament de les sessions dels òrgans col·legiats.

Article 22. Adopció d'acords dels òrgans col·legiats de govern.

Article 23. Règim de recursos contra els actes i acords dels òrgans de govern i d'administració.

Secció vuitena. Òrgans complementaris:

Article 24. El Consell Assessor.

Article 25. Els centres, departaments i Consell de Direcció.

TÍTOL TERCER

### *Coordinació i competències reservades de la Diputació de Barcelona*

Article 26. Coordinació.

Article 27. Encomanda o encàrrec de gestió i de funcions.

Article 28- Competències reservades a la Diputació.

Article 29. Avocació de competències.

TÍTOL QUART

### *Secretaria, Intervenció i Tresoreria de Fons*

Article 30. Secretaria.

Article 31. Intervenció.

Article 32. Tresoreria i disposició de fons.

TÍTOL CINQUÈ

### *Règim econòmic, patrimoni i contractació*

Article 33. Pressupost anual.

Article 34. Execució del pressupost, control, fiscalització, comptabilitat i destinació dels excedents.

Article 35. Recursos econòmics de Flor de Maig.

Article 36. Comptes.

Article 37. Patrimoni.

Article 38. Contractació.

TÍTOL SISÈ

### *Règim d'organització administrativa i recursos humans*

Article 39. Organització administrativa pròpia.

Article 40. Recursos humans.

TÍTOL SETÈ

### *Causes d'extinció i els seus efectes*

Article 41. Causes d'extinció.

Article 42. Efectes de l'extinció.

TÍTOL VUITÈ

### *Règim jurídic i duració del mandat dels òrgans de govern de Flor de Maig*

Article 43. Règim jurídic.

Article 44. Duració del mandat dels òrgans de govern.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Disposició addicional primera. Efectes de les modificacions legislatives.

Disposició addicional segona. Acords i representació sindical.

PREÀMBUL

Primer. - Els antecedents històrics de Flor de Maig comencen l'any 1896 quan es va fundar al Poble Nou de Barcelona la cooperativa de consum La Flor de Maig. El fet més important del creixement de la cooperativa s'esdevé l'any 1908, amb la compra de 46 ha de terrenys que es convertirien en la Granja de Cerdanyola de la Cooperativa La Flor de Maig. La Granja va néixer amb l'objectiu concret de proveir a la cooperativa de queviures frescos a un preu inferior al de mercat. L'acabament de la Guerra Civil va marcar l'i-

## Administració Local

nici d'una època difícil per aquest tipus d'institucions cooperativistes lligades políticament i ideològicament a plantejaments d'esquerra. En aquest context, la Cooperativa La Flor de Maig entra en una fase de decadència que culminarà l'any 1951-52 amb seva dissolució formal. Amb anterioritat la propietat de la finca La Flor de Maig ja havia passat a mans de l'Estat.

Segon. - El 15 de febrer de 1968 la Diputació de Barcelona va sol·licitar a l'Estat la cessió de la finca La Flor de Maig de Cerdanyola per raons d'utilitat pública o d'interès social. La sol·licitud es va fonamentar en la utilitat de la finca per dedicar-la a l'assistència psiquiàtrica de malalts senils i nens amb discapacitats psíquiques. La cessió va ser efectiva el desembre del mateix any.

Tercer. - El 5 de juny de 1971 la Diputació de Barcelona va signar un conveni amb la Fundació Joan March per a la construcció, manteniment i posta en marxa del que s'anomenaria Institut Psicopedagògic i d'Investigació Flor de Maig - Fundació Joan March.

La Fundació Joan March va dur a terme la construcció del conjunt d'edificis i instal·lacions per a la nova institució, que es definia com un centre pilot per a la investigació i formació de personal dedicat a nens subjectes a educació especial.

El 13 de setembre de 1975 la Fundació Joan March efectua la donació d'aquests edificis a la Diputació de Barcelona. I finalment el 22 de setembre de 1975 es va procedir a la constitució formal del Patronat de la Fundació Pública Institut Neurobiològic i d'Investigació Flor de Maig.

Quart. - Amb la primera Diputació democràtica comença una etapa de nous serveis fonamentats en la proximitat al municipi. Així, s'inicia el que serà l'Institut de Promoció Socio-Assistencial (I.P.S.A.), que l'any 1981 s'homologa com a Centre de Formació Professional Adaptada. També, en aquest mateix any es posa en marxa l'Escola d'Educadors Especialitzats amb l'objectiu de formar professionals que recolzin els processos d'integració de les persones que, per diferents raons, han estat objecte d'exclusió social, i la seva prevenció. Fruit del desenvolupament de la pedagogia social, a l'any 1991 es procedeix al traspàs de l'Escola a la Universitat de Barcelona per tal de convertir aquests estudis en una Diplomatura.

Cinquè. - Com a resultat de la nova orientació municipalista de la Diputació, l'any 1986 es va crear el Centre d'Investigació, Formació i Assessorament (C.I.F.A.) que es defineix com un servei destinat a donar suport tècnic als municipis, mitjançant activitats de reflexió, recerca, formació i assessorament, respecte a les polítiques de benestar social, a fi de revisar, actualitzar i millorar els objectius i resultats a les realitats socials.

L'any 1994 es va crear el Departament d'Associacionisme Municipal i Participació Ciutadana (AMPC) amb l'objectiu d'iniciar un pla d'intervenció de la Diputació en aquest àmbit.

Sisè. - L'any 1999 s'inicia, a Flor de Maig,

una transformació estratègica al voltant de tres nous eixos d'activitat: la innovació en el món local, la participació dels ciutadans i el desenvolupament de la societat del coneixement.

Innovació, participació i coneixement són, així, els nous referents de Flor de Maig, referents que desenvolupen nous projectes i àrees d'activitat a través de:

- El Centre per a la Innovació Local, que neix a partir de la refundació del CIFA, i inclou el Centre de Documentació que unifica els diversos fons documentals de l'organisme.

- El Centre per a la Participació Ciutadana, evolució de l'anterior Departament d'Associacionisme Municipal i Participació Ciutadana (AMPC).

- El Parc del Coneixement, una nova iniciativa per a la formació, la comunicació local i la societat del coneixement.

Totes aquestes iniciatives representen una aposta de revitalització de l'organisme autònom i dels seus propis recursos, per tal de millorar la qualitat dels seus serveis envers la Diputació de Barcelona i els ajuntaments.

Aquesta nova etapa de Flor de Maig així com les modificacions legislatives esdevingudes en l'àmbit del règim local van fer convenient una modificació dels Estatuts de l'Organisme, aprovada en data 26-7-2001.

Setè. - Una nova etapa en el text regulador de l'Organisme s'inicia amb els acords plenaries de data 17-6-2004, d'adequació d'aquests estatuts a la L 57/2003, de 16 de desembre, de Mesures per a la modernització del govern local, que motiven la present publicació.

### TÍTOL PRIMER

IDENTIFICACIÓ, NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC, OBJECTIUS I FINALITATS

#### Article 1

*Naturalesa, denominació i personalitat jurídica*

Flor de Maig és un organisme autònom creat per la Diputació de Barcelona, dotat de personalitat jurídica diferenciada, patrimoni especial, i amb la capacitat d'actuar necessària per al compliment de les seves finalitats.

#### Article 2

*Règim jurídic*

1. L'Organisme Autònom Flor de Maig, atesa la seva condició, es regirà per aquests Estatuts, pel Reglament Orgànic de la Diputació de Barcelona i per les disposicions i resolucions dels seus òrgans, així com per la legislació de règim local, i, particularment, pel que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local, el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (aprovat per RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març), el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril), el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (aprovat pel Decret

179/1995, de 13 de juny), la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú, el Text refós de la Llei de contractes de les Administracions públiques (aprovat pel RD Legislatiu 2/2000, de 16 de juny), i altres disposicions concordants i de desenvolupament en matèria de règim local.

2. Així mateix, en l'actuació de l'organisme resultarà també d'aplicació la legislació sectorial reguladora de les activitats desenvolupades per Flor de Maig.

#### Article 3

*Domicili*

L'Organisme Autònom Flor de Maig tindrà el seu domicili a l'avinguda Flor de Maig, sense número, de Cerdanyola del Vallès. No obstant això, l'organisme podrà acordar el trasllat del domicili social, així com l'establiment de les delegacions, oficines, centres, escoles o dependències necessàries per a l'exercici de les seves funcions, en qualsevol punt de l'àmbit territorial de la Diputació de Barcelona.

#### Article 4

*Capacitat jurídica i potestats administratives*

1. Per al compliment de les seves finalitats i en l'àmbit de les seves competències, Flor de Maig, d'acord amb l'ordenament jurídic, tindrà plena capacitat jurídica per adquirir, posseir i disposar de béns, celebrar contractes, obligar-se i exercitar les accions previstes en les lleis.

2. L'exercici d'aquesta capacitat vindrà delimitada per aquests Estatuts i per les disposicions aprovades i les resolucions dictades per la Corporació.

3. Per a l'exercici de les seves competències, l'Organisme té reconegudes, en el marc dels presents Estatuts, les potestats i les prerrogatives administratives següents:

a) La financera, en relació amb els recursos econòmics que obtingui com a contraprestació de la seva activitat.

b) La de programació o de planificació.

c) La d'execució forçosa i l'exercici de la sancionadora, en relació amb els serveis i béns gestionats i adscrits a l'Organisme.

d) Les necessàries per a la protecció dels béns adscrits o de titularitat de l'Organisme.

e) La presumpció de legitimitat i l'executivitat dels seus actes.

f) La d'inembargabilitat dels seus béns i drets, en els termes establerts a les lleis, i les de prelación, de preferència i altres prerrogatives reconegudes a la hisenda pública en relació amb els seus crèdits, sens perjudici de les que corresponen a la hisenda de l'Estat i de la Generalitat.

g) La d'exempció dels impostos estatals, autonòmics i locals, en els termes establerts per les lleis.

h) La d'interpretació i modificació dels contractes administratius.

i) La de direcció i control immediats dels serveis gestionats per l'Organisme, sens perjudici de les potestats superiors reservades a la Diputació de Barcelona.

## Administració Local

4. Les potestats i les prerrogatives administratives seran exercides pels òrgans de govern i de direcció de l'Organisme de conformitat amb la distribució respectiva de competències efectuada en el títol segon dels presents Estatuts.

### Article 5

#### Àrees d'activitat, competències i finalitats

1. Les àrees d'activitat de Flor de Maig són:

a) Les polítiques innovadores del món local.

b) Fomentar una nova cultura participativa per tal que la participació ciutadana sigui considerada com una de les prioritats estratègiques dels Ajuntaments. Prestigiar i articular l'associacionisme local prestant una especial atenció a la nova societat de la informació.

c) El foment de les noves tecnologies de la informació i la comunicació a l'àmbit local, el desenvolupament de la societat del coneixement i de la formació.

d) L'educació de persones amb dificultats d'aprenentatge per motiu de discapacitació i/o problemes d'integració sociolaboral.

e) L'optimització de les instal·lacions, la gestió dels equipaments i l'oferta de serveis per a la formació i el desenvolupament de projectes.

2. Les competències i finalitats de Flor de Maig són:

a) La participació, la investigació i el coneixement, en els àmbits de competència de les administracions locals, i especialment pel que fa a les polítiques innovadores al món local.

b) La promoció i organització de cursos, congressos, conferències, jornades, exposicions i altres activitats formatives i divulgatives referents a les àrees d'activitat de Flor de Maig.

c) La prestació de suport tècnic, econòmic i jurídic als ajuntaments en relació a les àrees d'activitat de Flor de Maig.

d) La convivència i l'intercanvi d'idees entre els ciutadans, amb l'oferiment d'equipaments i activitats que facilitin aquestes relacions.

e) La realització d'activitats de recerca sobre el món local, de suport a la Diputació i als ajuntaments en les tasques d'investigació, de reflexió i de coneixement en les matèries de competència de les administracions locals, especialment aquelles que pel seu contingut i/o metodologia puguin suposar millores en la seva actuació.

f) L'ensenyament reglat i no reglat, i la inserció professional, a través del Centre de Formació i Treball, orientat a persones amb discapacitació i/o problemes d'integració sociolaboral.

g) L'adquisició, la classificació, la conservació i la difusió de materials documentals i bibliogràfics relacionats amb les àrees d'activitat de Flor de Maig.

h) L'edició directa o en col·laboració de diferents tipus de documentació relativa a les àrees d'activitat de Flor de Maig, sigui en format imprès (llibres, revistes, cartells i qualse-

vol altre material), en format electrònic, fonogràfic, fotogràfic, de vídeo, i/o enregistrament en qualsevol altre suport.

i) La cooperació en la divulgació i el suport a activitats que, realitzades per altres administracions, institucions universitàries o de caire social, tinguin relació amb els objectius i les àrees d'activitat de Flor de Maig.

j) La projecció de les seves activitats dins l'àmbit territorial de la Diputació de Barcelona.

k) Qualsevol altra activitat relacionada o connexa amb les anteriors.

### TÍTOL SEGON

#### ÒRGANS, COMPETÈNCIES I RÈGIM DE FUNCIONAMENT

### Article 6

#### Òrgan de govern i d'administració

El govern, l'administració i la representació de l'organisme està a càrrec dels òrgans següents:

- El Consell General.
- La Junta de Govern.
- La Presidència.
- La Vicepresidència.
- La Gerència.

#### Secció primera. El Consell General:

### Article 7

#### Concepte

El Consell General és l'òrgan que assumeix el govern, la direcció superior i l'alta orientació i fixació de les grans línies d'actuació de l'organisme.

### Article 8

#### Composició

El Consell General tindrà la composició següent:

Presidència: La persona titular de la Presidència de la Diputació de Barcelona o diputat o diputada en qui hagi delegat.

#### Vocals:

Vuit membres designats pel Ple de la Diputació a proposta de la Presidència de Flor de Maig, tres dels quals seran els vocals designats de la Junta de Govern.

Un representant de la Generalitat de Catalunya.

Un representant de l'Associació de pares i mares dels alumnes del Centre de Formació i Treball.

La persona que ocupi la Gerència.

### Article 9

#### Competències

Correspon al Consell General:

a) Aprovar la memòria de la gestió anual realitzada.

b) Informar i elevar el projecte de pressupost a la Diputació de Barcelona, per sotmetre'l a l'aprovació del Ple.

c) Proposar la modificació dels Estatuts de l'organisme, amb caràcter previ a la seva elecció a la Diputació de Barcelona.

d) Conèixer dels convenis que es formalitzin entre l'organisme i altres persones o entit-

tats, públiques o privades.

e) Ser informat de les actuacions de la resta d'òrgans i de la gestió ordinària de l'organisme, i efectuar-ne el seguiment.

#### Secció segona. La Junta de Govern:

### Article 10

#### Concepte

La Junta de Govern és l'òrgan que assumeix el govern i la gestió ordinària de Flor de Maig.

### Article 11

#### Composició

La Junta de Govern tindrà la composició següent:

a) Presidència: La persona titular de la Presidència de la Diputació de Barcelona o diputat o diputada en qui hagi delegat.

b) Vocals:

Tres membres designats pel Ple de la Diputació de Barcelona a proposta de la Presidència de Flor de Maig, un dels quals com a mínim ho serà d'entre els membres electes d'aquell.

La persona que ocupi la Gerència.

### Article 12

#### Competències

Correspon a la Junta de Govern:

a) Aprovar i adjudicar els expedients de contractació els imports dels quals no ultrapassin la xifra de 6.000.000 EUR i siguin superiors a les quantitats següents:

1) En els d'obres, més de 150.253 EUR.

2) En els de gestió de serveis públics, en els de serveis, en els de subministraments, en els administratius especials i en els privats, incloses les alienacions, més de 60.101 EUR.

3) En els de consultoria i assistència, més de 30.050 EUR.

Aquesta competència inclou l'autorització i la disposició de despeses derivades d'aquestes contractacions, incloses les plurianuals, sempre que en aquest cas no s'ampliï el nombre de quatre anualitats; aquesta limitació no regirà en l'arrendament d'immobles.

b) Aprovar convenis amb persones i entitats, públiques o privades.

c) Fixar els preus públics corresponents als serveis a càrrec de Flor de Maig, sempre que cobreixin el seu cost i, en cas contrari, proposar a la Diputació de Barcelona la seva aprovació.

d) Informar i elevar les modificacions del pressupost a la Diputació de Barcelona.

e) Adoptar les mesures necessàries per a la provisió de les places i llocs de treball del personal no permanent de Flor de Maig.

f) Aprovar el Pla d'actuació anual i els programes que se'n derivin.

g) Acceptar o refusar les donacions, herències i deixes a favor de Flor de Maig.

h) En l'àmbit de les seves competències, l'autorització i la disposició de despeses, incloses les plurianuals, sempre que en aquest darrer cas s'observin les prescripcions següents:

1) Que no s'ampliï el nombre de quatre

## Administració Local

anualitats, limitació que no regirà en l'arrendament d'immobles.

2) Que, en relació amb les inversions i les transferències de capital i amb les transferències corrents que es derivin de convenis subscrits amb entitats públiques o privades sense ànim de lucre, no se superin els percentatges del 70% per a l'exercici següent immediat, del 60% per al segon exercici, i del 50%, per al tercer i quart, percentatges tots ells referits al crèdit corresponent a l'any en què va comprometre's l'operació.

i) Adoptar els acords de proposta en relació amb l'exercici de competències reservades al Ple i a la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona.

j) Exercir aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies de l'organisme autònom, la Llei 7/1985 atribueixi al Ple de l'entitat local amb el caràcter de delegable i no hagin estat reservades al Ple de la Diputació de Barcelona o assignades a un altre òrgan.

*Secció tercera. La Presidència:*

Article 13

*Concepte*

1. La Presidència és l'òrgan que ostenta la màxima representació de Flor de Maig, i en dirigeix el govern i l'administració.

2. En el cas que ho consideri oportú, la Presidència de la Diputació podrà delegar les funcions en un diputat o diputada.

3. La Presidència delegada de Flor de Maig exercirà les funcions atribuïdes en els presents Estatuts, llevat que en el decret de delegació s'estableixi altra cosa.

Article 14

*Competències*

Correspon a la Presidència:

a) Representar l'organisme en els actes que ho requereixin i subscriure, en l'esmentada qualitat, qualsevol tipus de documents que siguin necessaris per a la consecució de les seves finalitats.

b) Formar l'ordre del dia i convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions dels òrgans col·legiats, dirigir les deliberacions i dirimir els empats amb vot de qualitat.

c) Aprovar i adjudicar els expedients de contractació l'import dels quals estigui comprès entre els límits quantitius següents:

1) En els d'obres, més de 30.050 EUR i que no superin els 150.253 EUR.

2) En els de serveis, subministraments, gestió de serveis públics, en els administratius especials i en els privats, incloses les alienacions, més de 12.020 EUR i que no superin els 60.101 EUR.

3) En els de consultoria i assistència, més de 12.020 EUR i que no superin els 30.050 EUR.

Aquesta competència inclou l'autorització i la disposició de despeses derivades d'aquestes contractacions, incloses les plurianuals, sempre que en aquest cas no s'ampliï el nombre de quatre anualitats; aquesta limitació no regirà en l'arrendament d'immobles.

d) Exercir tot tipus d'accions, recursos i peticions en defensa dels drets i interessos de Flor de Maig davant de qualsevol autoritat o tribunal de qualsevol jurisdicció.

e) Retre els estats de comptes de l'organisme.

f) Formular la proposta en relació amb l'exercici de les competències reservades a la Presidència de la Diputació de Barcelona.

g) Aprovar les despeses no atribuïdes a altres òrgans.

h) Proposar el nomenament i el cessament de la persona que ocupi la Gerència.

i) Nomenar el personal interí en els casos de suplència o vinculats amb programes temporals i contractar les suplències en cas de vacances, malaltia o altres substitucions del personal.

j) Designar i remoure, de conformitat amb els procediments específics previstos a la legislació educativa vigent, les persones que ocupin els càrrecs acadèmics del Centre de Formació i Treball de Flor de Maig.

k) Aplicar el règim disciplinari al personal laboral, llevat de l'acomiadament, i, en el cas del personal funcionari, elevar les actuacions a l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona.

l) Resoldre els supòsits d'excedència o altres situacions previstes en la legislació laboral vigent o elevar les actuacions a l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona en el cas de personal funcionari.

m) Aprovar les modificacions pressupostàries, quan aquestes no siguin competència de la Diputació de Barcelona.

n) Exercir aquelles altres competències que, essent inherents a les comeses pròpies de l'organisme autònom, la L 7/1985 atribueixi a la Presidència amb el caràcter de delegable i no hagi estat reservada a la Presidència de la Diputació de Barcelona o assignada a un altre òrgan.

*Secció quarta. La Vicepresidència:*

Article 15

*Concepte i nomenament*

1. La Vicepresidència és l'òrgan de govern que substituirà la Presidència i assumirà les seves atribucions en els casos de vacant, absència o malaltia de la persona titular.

2. La Presidència de la Diputació nomenarà la persona que hagi d'ocupar la Vicepresidència d'entre les Diputades i els Diputats provincials que siguin membres, alhora, de la Junta de Govern i del Consell General.

Article 16

*Exercici de funcions delegades per la Presidència*

A més de les funcions de substitució, la Vicepresidència exercirà les funcions que li delegui la Presidència de la Diputació.

*Secció cinquena. La Gerència:*

Article 17

*Concepte*

1. La Gerència és l'òrgan d'administració que assumeix la gestió econòmica i adminis-

trativa de Flor de Maig. La persona titular, que haurà de reunir els requisits exigits per la legislació, serà nomenada per la Presidència de la Diputació i del seu nomenament es donarà compte als òrgans col·legiats de Flor de Maig i al Ple de la Diputació.

2. La provisió de la Gerència seguirà els requeriments previstos per al sistema de lliure designació; en el cas que la persona proposada no fos funcionari o funcionària de carrera amb els requisits exigits en la relació de llocs de treball, el seu règim serà el de personal laboral d'alta direcció.

Article 18

*Competències i funcions*

Correspon a la Gerència:

a) Executar i fer complir els actes dels òrgans de govern i adoptar les disposicions particulars que exigeixi el seu millor compliment.

b) Organitzar, dirigir, administrar i inspeccionar els programes i serveis de l'organisme de conformitat amb les directrius dels òrgans de govern, en els seus aspectes econòmics, administratius i de gestió.

c) Elaborar els projectes de pressupost, liquidació i compte general, les propostes de plantilla i la relació i la classificació de llocs de treball.

d) Adoptar les disposicions de règim interior necessàries per al funcionament de l'organisme, proposar la instrucció d'expedients disciplinaris i exercir el control del personal.

e) Aprovar, autoritzar la despesa i adjudicar contractes administratius menors amb els imports següents:

1) D'obres, fins a 30.050 EUR.

2) De subministraments, de serveis i de consultoria i assistència, fins a 12.020 EUR.

f) Aprovar, autoritzar la despesa i adjudicar la resta de contractes administratius i els privats, incloses les alienacions, fins al límit de 12.020 EUR.

g) Reconèixer les obligacions i ordenar els pagaments.

h) L'obertura i cancel·lació de tota mena de comptes corrents.

i) Confeccionar i presentar a la Junta de Govern, per a la seva aprovació, l'ordenació acadèmica, el pla anual docent i cultural i els programes de gestió i actuació que se'n deriven, referits a l'escola.

j) Orientar, coordinar i dirigir les activitats acadèmiques, culturals i docents de l'escola, d'acord amb la normativa acadèmica que sigui d'aplicació.

k) Dirigir els serveis econòmics i administratius i orientar, coordinar i dirigir les àrees d'activitat de Flor de Maig.

l) Promoure la projecció exterior de Flor de Maig.

m) Exercir la superior inspecció de tots els centres i departaments.

n) Qualsevol altra que li deleguin els òrgans de govern.

*Secció sisena. Règim de delegació de competències:*

Article 19

## Administració Local

### Delegació de competències

1. Llevat de les assignades al Consell General, les competències atribuïdes a la resta d'òrgans de Flor de Maig seran susceptibles de delegació de conformitat amb el règim general que la regula.

2. En tot cas, la delegació de l'exercici de les competències assignades als òrgans esmentats exigirà el compliment dels requisits següents:

a) Que es disposi mitjançant un acte administratiu de l'òrgan que tingui assignada la competència.

b) Que es fixi l'àmbit d'assumptes, les facultats delegades i les condicions especials.

c) Que es publiqui en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA de Barcelona.

*Secció setena. Règim de sessions dels òrgans col·legiats i recursos administratius:*

### Article 20

#### Quòrum d'assistència a les sessions dels òrgans col·legiats

1. En primera convocatòria, el quòrum per a la vàlida celebració de les sessions dels òrgans col·legiats serà d'un terç del nombre total dels seus membres, que mai no podrà ser inferior a tres persones.

En segona convocatòria, mitja hora després, serà suficient la presència de tres membres; aquest quòrum haurà de mantenir-se al llarg de la sessió.

En qualsevol cas, no es podrà celebrar cap sessió sense l'assistència de les persones que ocupin la Presidència i la Secretaria, o de les persones que d'acord amb les previsions d'aquests Estatuts les substitueixin.

2. En el cas que, per no assolir-se el quòrum exigint, no se celebrés la sessió, podrà tenir lloc una reunió informativa per donar compte als presents dels assumptes que havien estat inclosos en l'ordre del dia.

De concórrer les circumstàncies indicades en el paràgraf anterior, quedaran acreditades les raons d'urgència per tal que la Presidència de la Diputació, si així ho considera oportú, exerceixi les competències de l'òrgan col·legiat, al qual se'n donarà compte en la sessió següent que celebri, a l'efecte de ratificació.

### Article 21

#### Funcionament de les sessions dels òrgans col·legiats

1. El Consell General es reunirà, com a mínim, una vegada al semestre en sessió ordinària.

2. La Junta de Govern es reunirà una vegada al mes, llevat del d'agost, en sessió ordinària.

3. El Consell General i la Junta de Govern es reuniran en sessió extraordinària sempre que ho consideri necessari la Presidència o a petició d'una quarta part dels membres.

4. La fixació de les dates de les sessions es determinarà per la Presidència i mantindrà una periodicitat regular pel que fa a les ordinàries.

5. A les sessions dels òrgans col·legiats hi

assistiran, amb veu i sense vot, les persones que exerceixin els càrrecs de secretari i interventor o funcionaris en qui hagin delegat. A criteri de la Presidència podran ser convocats altres responsables de Flor de Maig o persones alienes, que informaran o assessoraran a l'òrgan col·legiat sobre els assumptes per als quals es requereixi la seva presència.

6. En tot allò no previst en aquests Estatuts, regiran les prescripcions establertes per la legislació local sobre el funcionament dels òrgans col·legiats.

### Article 22

#### Adopció d'acords dels òrgans col·legiats de govern

1. Els acords seran adoptats per majoria simple dels membres presents, entenent com a tal la que es produeix quan els vots a favor superen els vots en contra.

2. Quan es produeixi empat, es repetirà la votació i si se'n torna a produir de nou decidirà la Presidència amb el seu vot de qualitat.

3. El vot podrà ser afirmatiu o negatiu. Els membres de l'òrgan també podran abstenir-se de votar.

### Article 23

#### Règim de recursos contra els actes i acords dels òrgans de govern i d'administració

1. Contra els actes sobre aplicació i efectivitat dels tributs i de la resta d'ingressos de dret públic locals, els interessats podran formular recurs de reposició preceptiu davant l'òrgan que els hagi dictat.

2. Contra els actes i acords relatius a les matèries no incloses al paràgraf primer, els interessats podran formular recurs d'alçada davant la Presidència de la Diputació de Barcelona.

3. En els supòsits en què, per raó d'urgència, la Presidència de la Diputació exerceixi competències atribuïdes a òrgans col·legiats de l'organisme, els interessats podran formular recurs de reposició potestatiu davant d'aquella Presidència.

Contra l'acord de ratificació del decret de la Presidència de la Diputació, adoptat per l'òrgan col·legiat de l'organisme, els interessats podran formular recurs de reposició potestatiu.

#### Secció vuitena. Òrgans complementaris:

### Article 24

#### El Consell Assessor

1. Per acord de la Junta de Govern es podrà crear amb caràcter permanent un Consell Assessor, amb funcions consultives, integrat per un màxim de deu membres designats per la Presidència de Flor de Maig entre persones de qualsevol nacionalitat i reconegut prestigi dintre de l'àmbit professional de les competències i finalitats pròpies d'aquest organisme.

2. La Presidència del Consell Assessor serà exercida per la Presidència de Flor de Maig i a les sessions hi assistirà la Gerència.

### Article 25

#### Els centres, departaments i Consell de

### Direcció

1. Flor de Maig arbitrarà els instruments necessaris, organitzatius, tècnics, materials i personals mitjançant centres i departaments, per fer efectius aquells aspectes de les seves competències, finalitats i àrees d'activitat.

2. Als efectes de coordinar les diferents activitats de Flor de Maig, es constituirà, amb el caràcter d'òrgan intern, un Consell de Direcció amb la composició següent:

a) La Gerència, que el presidirà.

b) Les direccions o persones responsables dels centres i departaments de Flor de Maig.

### TÍTOL TERCER

#### COORDINACIÓ I COMPETÈNCIES RESERVADES DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

### Article 26

#### Coordinació

1. Les competències i funcions pròpies de Flor de Maig es podran exercir mitjançant l'adopció de les mesures necessàries de coordinació amb unitats, organismes autònoms, entitats públiques empresarials o societats de la pròpia Diputació i amb els consorcis en què participa.

2. El règim de competències reservades a la Diputació de Barcelona que s'estableix en aquest títol s'entén sense perjudici de les mesures de coordinació que, amb caràcter general o contingent, puguin ser adoptades pels òrgans corporatius amb l'objectiu d'optimitzar els recursos humans, tècnics i econòmics al servei de la pròpia Corporació i dels ens dependents o participats.

3. Sens perjudici del règim de competències reservades a la Diputació de Barcelona i de les mesures de coordinació que puguin ser adoptades pels òrgans corporatius a l'empara de les previsions establertes en aquest títol tercer, s'estableixen els controls específics següents:

a) Sobre l'evolució de les despeses de personal i de la gestió dels recursos humans de l'Organisme.

b) D'eficàcia.

Els controls específics seran exercits per les àrees, òrgans i unitats que determini la Diputació de Barcelona.

### Article 27

#### Encomanda o encàrrec de gestió i de funcions

1. La realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència de Flor de Maig podrà ser encarregada a unitats, organismes autònoms, entitats públiques empresarials o societats de la pròpia Diputació i a consorcis en què participa, per raons d'eficàcia o d'optimització dels mitjans disponibles.

2. L'encomanda o encàrrec de gestió o de funcions no suposa la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i correspondrà a l'òrgan competent de Flor de Maig l'adopció dels actes administratius definitius o complementaris que donin suport o en els quals s'integri

## Administració Local

la concreta activitat objecte de l'encàrrec.

3. La realització d'activitats establertes amb caràcter general en l'àmbit de la Diputació i dels ens que en depenen o en els que participa es durà a terme d'acord amb les determinacions aprovades, les quals fixaran les activitats incloses, el seu termini de vigència i la naturalesa i l'abast de la gestió i funcions encomanades.

4. Les activitats realitzades per compte de Flor de Maig tindran validesa plena i no necessitaran de l'adopció d'un acte exprés d'encàrrec pels seus òrgans de govern.

### Article 28

#### Competències reservades a la Diputació

1. Correspondrà als òrgans de govern de la Diputació de Barcelona l'adopció dels actes administratius definitius que, en relació amb Flor de Maig, facin referència a les matèries següents:

- a) L'aprovació i modificació dels Estatuts.
- b) L'aprovació de les ordenances, els reglaments i l'inventari.
- c) L'aprovació i modificació dels pressupostos, la disposició de despeses dins dels límits de la seva competència i l'aprovació dels comptes; tot això d'acord amb allò que es disposa a la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i les Bases d'Execució del Pressupost.

d) El control i la fiscalització dels òrgans de govern i d'administració.

e) L'aprovació i l'adjudicació dels expedients de contractació i l'autorització i la disposició de despeses en els supòsits següents:

e.1) Que el seu import ultrapassi la xifra de 6.000.000 EUR.

e.2) Que el número d'annualitats sigui superior a quatre, limitació aquesta que no regirà en l'arrendament d'immobles.

e.3) Que, en relació amb les inversions i les transferències de capital i amb les transferències corrents que es derivin de convenis subscrits amb entitats públiques o privades sense ànim de lucre, se superin els percentatges del 70% per a l'exercici següent immediat, del 60% per al segon exercici, i del 50%, per al tercer i quart, percentatges tots ells referits al crèdit corresponent a l'any en què va comprometre's l'operació.

f) L'aprovació de la plantilla de personal i la relació de llocs de treball permanents, la dels acords i els convenis col·lectius, la de la fixació de la quantia de les retribucions complementàries fixes i periòdiques del personal, i la del número i règim del personal eventual.

g) El plantejament de conflictes de competència a altres Entitats Locals i Administracions Públiques.

h) La resolució de sol·licituds de compatibilitat i el nomenament del personal eventual de caràcter directiu al servei de l'organisme.

i) L'aprovació de l'oferta pública i el pla d'ocupació, i de les seves bases, d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats, la separació del servei de personal funcionari i l'acomiadament del laboral.

j) L'exercici de la direcció superior de tot el personal, competència aquesta que es con-

creta en les atribucions següents:

j.1) Nomenar i disposar el cessament del personal eventual de confiança o d'assessorament especial al servei de l'organisme.

j.2) Nomenar i disposar el cessament de qui ocupi el lloc de treball de gerència.

j.3) Destinar i traslladar el personal entre els diferents serveis i unitats de la Diputació i dels seus organismes autònoms.

k) L'aprovació de la liquidació del Pressupost.

l) L'exercici, per raons d'urgència, de les competències atribuïdes als òrgans col·legiats de l'Organisme.

m) Aquelles competències atribuïdes a la Presidència de la Diputació amb caràcter indelegable i les que s'hagi reservat.

n) Aquelles competències que hagin de correspondre al Ple de la Diputació perquè tenen el caràcter d'indelegables o la seva aprovació exigeix una majoria especial i les que s'hagi reservat.

2. Els actes administratius definitius sobre les matèries esmentades en el número anterior seran adoptats pels òrgans següents:

a) Pel Ple, les assenyalades a les lletres des de l'a) fins a la g), i a la lletra n).

b) Per la Presidència de la Diputació, les assenyalades a les lletres des de la h) fins a la m).

### Article 29

#### Avocació de competències

Sense perjudici de les competències conferides a Flor de Maig i atribuïdes als seus òrgans de govern i d'administració en virtut d'aquests Estatuts, el Ple de la Diputació de Barcelona podrà assumir-les en qualsevol moment a iniciativa pròpia o en aquells supòsits en què per necessitat o urgència ho demandi l'interès públic.

### TÍTOL QUART

#### SECRETARIA, INTERVENCIÓ I TRESORERIA DE FONDS

### Article 30

#### Secretaria

Les funcions de Secretaria de l'Organisme seran exercides per la persona titular de la Secretaria de la Diputació o funcionari o funcionària en qui delegui, amb les facultats pròpies del seu càrrec.

### Article 31

#### Intervenció

Les funcions d'Intervenció de l'Organisme seran exercides per la persona titular de la Intervenció de la Diputació o funcionari o funcionària en qui delegui, amb les facultats pròpies del seu càrrec.

### Article 32

#### Tresoreria i disposició de fons

La responsabilitat administrativa de les funcions de Tresoreria correspondrà, en els termes de la legislació vigent, a un Tresorer, que podrà ser nomenat per la Presidència, la qual, a la vegada, preveurà la seva substitució en els casos legalment previstos.

Dels fons en disposaran, conjuntament, les persones que ocupin la Gerència, la Intervenció i la Tresoreria.

### TÍTOL CINQUÈ

#### RÈGIM ECONÒMIC, PATRIMONI I CONTRACTACIÓ

### Article 33

#### Pressupost anual

L'Organisme Autònom Flor de Maig elaborarà anualment un pressupost que continuarà l'estat d'ingressos i de despeses, amb l'estructura que determinin les disposicions vigents i que s'integrarà en el general de la Diputació.

### Article 34

#### Execució del pressupost, control, fiscalització, comptabilitat i destinació dels excedents

1. L'execució del pressupost s'efectuarà de conformitat amb les Bases d'Execució del Pressupost de la Diputació de Barcelona.

2. El control i la fiscalització s'efectuarà per l'òrgan interventor de conformitat amb el que disposi la legislació vigent, amb les previsions següents:

2.1. El control intern de la gestió econòmica (en la seva triple accepció de funció interventora, de control financer i de control d'eficàcia) correspondrà a la persona titular de la Intervenció de la Diputació o funcionari o funcionària en qui delegui.

2.2. La funció interventora abastarà tots els actes de l'Organisme amb contingut o repercussió econòmica.

2.3. Per a l'exercici del control d'eficàcia, l'Interventor General podrà regular la comptabilitat de costos i la comptabilitat auxiliar que s'hagi de portar a l'Organisme.

3. L'organisme està sotmès al règim de comptabilitat pública en els termes establerts en la llei.

L'execució i la comptabilitat del pressupost es regirà per la Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració Local.

La direcció i la supervisió de la comptabilitat correspondrà a la persona titular de la Intervenció de la Diputació o funcionari o funcionària en qui delegui.

4. Correspondrà a la Diputació de Barcelona resoldre sobre la destinació dels excedents o superàvits que eventualment es produeixin.

### Article 35

#### Recursos econòmics de Flor de Maig

Per al compliment de les seves finalitats Flor de Maig comptarà amb els recursos econòmics següents:

a) Les taxes, els preus públics i els altres ingressos que es puguin obtenir per la utilització dels serveis de prestí Flor de Maig.

b) Els productes del seu patrimoni i altres de dret privat.

c) Les subvencions que aportin les entitats i organismes de caràcter oficial o particular a les finalitats de Flor de Maig.

d) Els llegats o donacions a Flor de Maig que hagin estat acceptades per la Junta de

## Administració Local

Govern.

e) Les aportacions de la Diputació amb càrrec als pressupostos de la Corporació.

f) Els crèdits i aportacions obtingudes d'entitats oficials i particulars.

g) Tots els altres que puguin ser-li atribuïts de conformitat amb la normativa legal aplicable.

Article 36

*Comptes*

1. A l'acabament de cada exercici pressupostari, es formarà el Compte de Flor de Maig, que haurà de posar de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmic, financer, patrimonial i pressupostari.

2. El President retrà i proposarà inicialment el Compte de Flor de Maig a la Diputació de Barcelona, a efectes de la seva inclusió en el Compte General, i la seva posterior aprovació.

Article 37

*Patrimoni*

Constitueix el patrimoni de Flor de Maig:

a) Els béns que li adscriu la Diputació en ús, els quals conservaran la seva qualificació jurídica original.

b) Els béns, drets i accions que Flor de Maig adquireixi per qualsevol títol legítim.

Article 38

*Contractació*

1. L'Organisme ajustarà la seva activitat contractual a les previsions del Text refós de la Llei de contractes de les Administracions públiques.

2. De conformitat amb l'article 3.1.f) de l'esmentat Text refós, queden fora del seu àmbit els contractes de subministrament relatius a activitats directes, si els béns sobre els que versen han estat adquirits amb el propòsit de tornar-los amb o sense transformació al tràfic jurídic patrimonial, d'acord amb les finalitats peculiars de l'Organisme i sempre que actuï en l'exercici de les seves competències específiques.

L'Organisme podrà alienar directament els béns que li adscriu la Diputació de Barcelona per ser transformats, així com els béns que adquireixi per ser retornats al tràfic jurídic, d'acord amb les finalitats peculiars de l'Organisme i sempre que actuï en l'exercici de les seves competències específiques.

TÍTOL SISÈ

RÈGIM D'ORGANITZACIÓ ADMINISTRATIVA I RECURSOS HUMANS

Article 39

*Organització administrativa pròpia*

Per atendre i complir les funcions que té assignades, Flor de Maig s'estructurarà en centres i departaments, quines activitats seran coordinades per un Consell de Direcció.

Article 40

*Recursos humans*

1. L'Organisme Autònom Flor de Maig dis-

posarà del personal necessari per al compliment del seu objecte i finalitats, i el seu nombre, categories, funcions i retribucions vindran determinats en la plantilla i en la relació de llocs de treball proposats per la Junta de Govern i aprovats per la Diputació.

2. Les places de la plantilla i els llocs de treball seran establerts i modificats atenent als principis d'eficàcia, economia i racionalització dels recursos.

3. Els funcionaris de la Diputació de Barcelona que prestin serveis a Flor de Maig mantindran la situació de servei actiu a la Corporació i s'integraran en la plantilla i la relació de llocs de treball de Flor de Maig a tots els efectes, causant baixa en la plantilla i la relació de llocs de treball de procedència. Aquest personal es reintegrarà a la plantilla de la Diputació per qualsevol dels sistemes de provisió de llocs de treball.

4. La selecció del personal de Flor de Maig es farà d'acord amb els principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat.

TÍTOL SETÈ

CAUSES D'EXTINCIÓ I ELS SEUS EFECTES

Article 41

*Causas d'extinció*

L'Organisme Autònom Flor de Maig tindrà una durada indefinida, determinada pel compliment de les finalitats recollides en aquests Estatuts i podrà extingir-se en qualsevol moment per algunes de les causes següents:

a) Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona, que podrà modificar la forma de gestió del servei quan ho cregui convenient, d'acord amb el procediment legalment establert.

b) Per la impossibilitat legal o material de realitzar el seu objectiu.

c) Per qualsevol altra circumstància legal.

Article 42

*Efectes de l'extinció*

1. L'acord d'extinció de Flor de Maig haurà de contenir els criteris de liquidació.

2. En extingir-se Flor de Maig, la Diputació el succeirà universalment i el seu patrimoni revertirà a la Diputació de Barcelona.

TÍTOL VUITÈ

RÈGIM JURÍDIC I DURACIÓ DEL MANDAT DELS ÒRGANS DE GOVERN DE FLOR DE MAIG

Article 43

*Règim jurídic*

En tot allò no previst en aquests Estatuts, regiran les prescripcions contingudes en la normativa de règim local.

Article 44

*Duració del mandat dels òrgans de govern*

La finalització del mandat dels òrgans de govern unipersonals i dels membres dels col·legiats coincidirà amb la de les Corporacions Locals. No obstant això, continuaran en les seves funcions sols per a l'administra-

ció ordinària fins a la renovació dels membres.

Les previsions anteriors no seran d'aplicació a la Gerència, l'exercici de la qual seguirà les determinacions pròpies de la relació estatutària o laboral d'alta direcció que la vincula amb Flor de Maig.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Disposició adicional primera

*Efectes de les modificacions legislatives*

1. Les prescripcions d'aquests Estatuts que incorporen o reproduïxen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació als organismes autònoms locals catalans s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi la seva revisió.

2. En cas de verificar-se aquesta revisió, s'autoritza la Presidència de la Diputació per introduir al text dels Estatuts les corresponents modificacions o els aclariments pertinents.

3. Les modificacions o aclariments derivats de la revisió operada en la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació als organismes autònoms locals catalans no necessitaran de l'expressa publicació per part de la Diputació de Barcelona.

Disposició adicional segona

*Acords i representació sindical*

S'entendran vigents per al personal funcionari que presti els seus serveis a Flor de Maig els acords aplicables al de la Diputació de Barcelona. En defecte de representacions unitàries del personal funcionari de Flor de Maig, els òrgans de representació de la Diputació de Barcelona assumiran la defensa i gestió dels interessos dels respectius col·lectius.

ANNEX III: ESTATUTS DE L'ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA

TAULA:  
PREÀMBUL

TÍTOL PRIMER

*Identificació, naturalesa i règim jurídic, objectius i finalitats*

Article 1. Naturalesa, denominació i personalitat jurídica.

Article 2. Règim jurídic.

Article 3. Domicili.

Article 4. Capacitat jurídica i potestats administratives.

Article 5. Competències i finalitats.

TÍTOL SEGON

*Òrgans de govern i d'administració, competències i règim de funcionament*

Article 6. Òrgans de govern i d'administració.

Secció primera. La Junta de Govern:

Article 7. Concepte.

Article 8. Composició.

Article 9. Competències.