

Administració Local

DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Secretaria

ANUNCI

Aprovació definitiva i publicació de la constitució de la Xarxa de Mercats Municipals, com a organització especial desconcentrada, i del Reglament que la regula

I. En data 24 de febrer de 2005, el Ple de la Diputació de Barcelona va adoptar, entre altres, els acords següents:

"Primer. - Aprovar inicialment la constitució de l'organització especial desconcentrada Xarxa de Mercats Municipals, integrada en la Diputació de Barcelona i adscrita a la Delegació de Comerç de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació, per al compliment de les finalitats i funcions que li siguin atribuïdes a les corresponents normes reguladores.

Segon. - Aprovar inicialment el Reglament de la Xarxa de Mercats Municipals, el text del qual s'adjunta com Annex del Dictamen.

Tercer. - Sotmetre els precedents acords a informació pública, per un termini de trenta dies hàbils, a efectes de presentació d'al·legacions, suggeriments i reclamacions. Cas que no se'n presentin, els precedents acords s'entendran definitivament aprovats.

Quart. - Publicar els presents acords en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA de Barcelona, al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la Corporació.

Cinquè. - Una vegada aprovat definitivament, publicar el text íntegre del Reglament de la Xarxa de Mercats Municipals al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA de Barcelona i inserir una referència de la dita publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Sisè. - Facultar àmpliament i expressament la Presidència de la Diputació de Barcelona per a l'adopció de quantes resolucions i la subscripció de quants documents resultin necessaris per a la formalització i l'execució dels presents acords."

II. El tràmit d'informació pública s'ha perllongat durant el període comprès entre els dies 6 de març i el 13 d'abril de 2005, ambdós inclosos, i ha estat anunciat en el tauler d'anuncis de la Corporació i en els diaris següents:

- *Diari La Vanguardia*, del dia 9.03.2005.

- BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA de Barcelona, núm. 55, del 5.3.2005.

- *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* núm. 4340, del 10.3.2005.

III. Durant el tràmit d'informació pública no s'ha formulat cap al·legació ni suggeriment, raó per la qual els acords sobre l'aprovació inicial han esdevingut definitius. En virtut de tot això, es procedeix a publicar el text íntegre del Reglament de la Xarxa de Mercats Municipals, que consta com Annex al present anunci.

Barcelona, 15 d'abril de 2005.

El Secretari, Josep M. Esquerda Roset

ANNEX

REGLAMENT DE L'ORGANITZACIÓ ESPECIAL DESCONCENTRADA "XARXA DE MERCATS MUNICIPALS"

TAULA:

Preàmbul

TÍTOL PRIMER. IDENTIFICACIÓ, NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC, OBJECTIUS I FINALITATS

Article 1. Naturalesa i denominació.

Article 2. Règim jurídic.

Article 3. Àrees d'activitat, competències i finalitats.

TÍTOL SEGON. ÒRGANS, COMPETÈNCIES I RÈGIM DE FUNCIONAMENT

Article 4. Òrgans de govern i d'administració.

Secció primera. El Consell General

Article 5. Concepte.

Article 6. Composició.

Article 7. Competències.

Secció segona. La Comissió Executiva

Article 8. Concepte.

Article 9. Composició.

Article 10. Competències.

Secció tercera. La Presidència delegada

Article 11. Concepte.

Article 12. Competències.

Secció quarta. La Vicepresidència executiva

Article 13. Concepte.

Article 14. Competències.

Secció cinquena. La Gerència

Article 15. Concepte.

Article 16. Funcions.

Secció sisena. Règim de delegació de competències

Article 17. Delegació de competències

Secció setena. Règim de sessions dels òrgans col·legiats i recursos administratius

Article 18. Convocatòria de les sessions dels òrgans col·legiats.

Article 19. Quòrum d'assistència a les sessions dels òrgans col·legiats.

Article 20. Funcionament de les sessions dels òrgans col·legiats.

Article 21. Adopció d'acords dels òrgans col·legiats de govern.

Article 22. Règim de recursos contra els actes i acords dels òrgans de govern i d'administració.

Secció vuitena. Òrgans complementaris.

Article 23. El Consell Assessor.

TÍTOL TERCER. COORDINACIÓ I COMPETÈNCIES RESERVADES A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Article 24. Coordinació.

Article 25. Encomanda o encàrrec de gestió i de funcions.

Article 26. Competències reservades a la Diputació.

TÍTOL QUART. SECRETARIA, INTERVENCIÓ I

TRESORERIA DE FONDS

Article 27. Secretaria.

Article 28. Intervenció.

Article 29. Tresoreria i disposició de fons.

TÍTOL CINQUÈ. RÈGIM ECONÒMIC, PATRIMONI I CONTRACTACIÓ

Article 30. Secció pressupostària pròpia.

Article 31. Execució del pressupost, control, fiscalització i comptabilitat.

Article 32. Recursos econòmics.

Article 33. Comptes.

Article 34. Patrimoni.

Article 35. Contractació.

TÍTOL SISÈ. RECURSOS HUMANS

Article 36. Recursos humans.

TÍTOL SETÈ. CAUSES D'EXTINCIÓ

Article 37. Causes d'extinció.

TÍTOL VUITÈ. RÈGIM JURÍDIC I DURACIÓ DEL MANDAT DELS ÒRGANS DE GOVERN

Article 38. Règim jurídic.

Article 39. Duració del mandat dels òrgans col·legiats

PREÀMBUL

Els Mercats Municipals han estat de sempre una realitat que es constitueix en motor i observatori directe i fidel de la vida comercial als nuclis de les ciutats, i en conseqüència, del seu dinamisme al carrer.

Creats originàriament per garantir a les ciutats el subministrament d'aliments en les condicions higièniques i sanitàries adequades, avui constitueixen la principal font d'abastiment d'aliments frescos al centre de les ciutats on, sovint, les botigues d'alimentació tradicionals són expulsades per d'altres usos comercials o no comercials, més rendibles. Avui els mercats constitueixen, doncs, una peça central als centres comercials urbans que és en mans dels respectius ajuntaments i, per això, tenen una gran capacitat de conformar una política de dinamització i modernització comercial d'aquests mateixos centres.

Els mercats, com tot el comerç en general, han estat i són testimoni de la transformació de les relacions socials, dels nous models de família, de les actuals exigències a la feina i a la llar i, en definitiva, de la manera que avui dia es viu a les ciutats; fets, tot ells, que reclamen amb urgència una adaptació de les seves estructures bàsiques, entre elles doncs els mercats municipals que, sense fer abandó dels seus valors de més prestigi, els permeti l'encaix en aquests nous escenaris.

Des de la Diputació de Barcelona, a través de la Delegació de Comerç de l'Àrea de Promoció Econòmica, s'està prestant de fa temps suport als ajuntaments perquè estudiïn i defineixin quin és el model de centre alimentari modern en què volen convertir els respectius mercats per tal de fer front a aquests canvis en la demanda i en la competència. Aquests estudis, consensuats amb el major nombre de paradistes possible, són el referent que ha d'orientar les posteriors fases de reforma física i d'adequació funcional i organitzativa de

Administració Local

l'oferta comercial del mercat perquè aquest esdevingui competitiu, presti el servei que requereixen els ciutadans i deixi de representar una càrrega per a les finances municipals.

Complementàriament a aquests processos de reforma física, que són sempre complexos costosos i llargs, ara la Diputació de Barcelona, a través de la Delegació de Comerç, vol reforçar les potencialitats que comporta l'existència de més de 130 mercats municipals a la província en base a la col·laboració entre ells per tal de presentar-los davant el ciutadà i consumidor com una oferta que es distingeix per la qualitat del producte fresc, per la confiança que dona el tracte personalitzat i per l'espai de convivència i civilitat que comporten. Que es distingeix, també, per una oferta comercial que s'ha sabut posar al dia a l'hora d'oferir serveis a uns clients cada cop més exigents i amb noves necessitats per atendre, i que aprofita el seu volum i capacitat de contractació conjunta per obtenir millors serveis i subministraments al millor preu amb la finalitat d'oferir uns productes al més competitiu possible.

Tot plegat, la Diputació de Barcelona vol fer-ho a través de la creació i posada en marxa d'una Xarxa de Mercats Municipals instrumentada mitjançant una organització especial desconcentrada, que possibiliti alhora la participació tant dels ajuntaments -que són els directament afectats- com de la Generalitat de Catalunya i eventualment d'altres administracions i operadors comercials.

La Xarxa de Mercats Municipals es configura, en conseqüència, com un instrument de la Diputació de Barcelona que, en la seva vocació municipalista, doni suport a la gestió integral dels mercats i promogui la seva actuació conjunta en aquells àmbits en què es poden obtenir millores d'eficiència operant agrupadament, amb la finalitat de regenerar i desenvolupar el seu potencial.

TÍTOL PRIMER

IDENTIFICACIÓ, NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC, OBJECTIUS I FINALITATS

Article 1

Naturalesa i denominació

1. La Xarxa de Mercats Municipals és un instrument d'assistència i suport als municipis gestionat mitjançant la configuració jurídica d'una organització especial desconcentrada, constituïda per la Diputació de Barcelona, a l'empara del que preveuen els articles 188.1 i 2 b) i 192 a 198 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, en relació amb l'art. 253 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

2. La Xarxa de Mercats Municipals és una organització especialitzada i integrada en la Diputació de Barcelona, sense personalitat jurídica separada de la Corporació, que es crea per al compliment de les finalitats i funcions que se li atribueixen en aquest Reglament.

3. La Xarxa de Mercats Municipals resta adscrita a la Delegació de Comerç de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació de la Diputació de Barcelona.

Article 2

Règim jurídic

La Xarxa de Mercats Municipals, atesa la seva condició, es regirà per aquest Reglament, pel Reglament Orgànic de la Diputació de Barcelona i per les disposicions i resolucions dels seus òrgans, així com per la legislació de règim local, i, particularment, pel que disposen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local, el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (aprovat per RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març), el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril), el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny), la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les Administracions públiques i del procediment administratiu comú, el Text refós de la Llei de contractes de les Administracions públiques (aprovat pel RD Legislatiu 2/2000, de 16 de juny), i altres disposicions concordants i de desenvolupament en matèria de règim local.

Article 3

Àrees d'activitat, competències i finalitats

1. Les àrees d'activitat de la Xarxa de Mercats Municipals són:

- La identificació dels atributs dels mercats municipals.
- La implantació d'una imatge comuna amb difusió dels valors definidors dels mercats municipals.
- La promoció i projecció dels mercats mitjançant els instruments adients.
- El foment de noves tècniques de mercat i la incorporació de les noves tecnologies en les relacions amb els clients.
- L'assessorament especialitzat en tot allò que fa referència a la gestió dels mercats.
- El foment de la gestió de compres conjuntes o central de compres.

2. Les competències de la Xarxa de Mercats Municipals seran exercides d'acord amb els criteris generals de coordinació i gestió dels òrgans de govern de la Diputació de Barcelona, i s'adreçaran a la consecució de les finalitats següents:

- La prestació de suport tècnic, econòmic i jurídic als ajuntaments en relació a les àrees d'activitat de la Xarxa de Mercats Municipals.
- L'edició directa o en col·laboració, de diferents tipus de documentació relativa a les àrees d'activitat de la Xarxa de Mercats Municipals, sigui en format imprès (llibres, revistes, cartells i qualsevol altre material), en format electrònic, fonogràfic, fotogràfic, de vídeo, i/o enregistrament en qualsevol altre suport.
- La promoció i organització de cursos, congressos, conferències, jornades, exposicions i altres activitats formatives i divulgatives referents a les àrees d'activitat de la Xarxa

de Mercats Municipals.

d) L'adquisició, la classificació, la conservació i la difusió de materials documentals i bibliogràfics relacionats amb les àrees d'activitat de la Xarxa de Mercats Municipals.

e) La projecció de les seves activitats dins l'àmbit territorial de la Diputació de Barcelona.

f) Qualsevol altra activitat relacionada o connexa amb les anteriors.

TÍTOL SEGON

ÒRGANS, COMPETÈNCIES I RÈGIM DE FUNCIONAMENT

Article 4

Òrgans de govern i d'administració

1. La Xarxa de Mercats Municipals s'estructura amb els òrgans següents:

- El Consell General.
- La Comissió Executiva.
- La Presidència delegada.
- La Vicepresidència executiva.
- La Gerència.

2. Les funcions atribuïdes als òrgans de la Xarxa de Mercats Municipals s'entenen sense perjudici de les competències pròpies i indelegables dels òrgans de govern de la Diputació de Barcelona, així com de les que aquests darrers s'hagin reservat.

Secció primera. El Consell General

Article 5

Concepte

El Consell General és l'òrgan que assumeix l'alta orientació i fixació de les grans línies d'actuació de la Xarxa.

Article 6

Composició

1. El Consell General tindrà la composició següent:

- Presidència: la persona titular de la Presidència delegada de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació de la Diputació de Barcelona.
- Vicepresidència: la persona titular de la Delegació de Comerç de la Diputació de Barcelona.
- Vocals:
 - Fins a un màxim de set membres designats pel Ple de la Diputació, dos dels quals seran els vocals designats per a la Comissió Executiva.
 - Dos representants de la Generalitat de Catalunya.
 - Un representant de cadascun dels municipis adscrits.

2. A les sessions assistirà la persona que ocupi la Gerència, amb veu i sense vot.

Article 7

Competències

Correspon al Consell General:

- Aprovar la memòria de la gestió anual realitzada.
- Informar i elevar l'avantprojecte de la secció pressupostària de la Xarxa de Mercats Municipals de la Diputació de Barcelona.

Administració Local

c) Proposar la modificació del Reglament de la Xarxa de Mercats Municipals, amb caràcter previ a la seva elevació al Ple de la Diputació de Barcelona.

d) Fixar les gran línies d'actuació de la Xarxa de Mercats Municipals.

e) Conèixer dels convenis que es formalitzen en l'àmbit de la Xarxa amb altres persones o entitats, públiques o privades.

f) Ser informat de les actuacions de la resta d'òrgans i de la gestió ordinària de la Xarxa, i efectuar-ne el seguiment.

Secció segona. La Comissió Executiva

Article 8

Concepte

La Comissió Executiva és l'òrgan de debat i seguiment de la gestió ordinària de la Xarxa de Mercats Municipals.

Article 9

Composició

1. La Comissió Executiva tindrà la composició següent:

a) Presidència delegada de l'Àrea de Promoció Econòmica i Ocupació de la Diputació de Barcelona.

b) Vicepresidència: la persona titular de la Delegació de Comerç de la Diputació de Barcelona.

c) Vocals:
- Dos membres designats pel Ple de la Diputació de Barcelona.
- Un representant de la Generalitat de Catalunya.

- Fins un màxim de deu representants dels municipis adherits a la Xarxa de Mercats Municipals.

2. A les sessions assistirà la persona que ocupi la Gerència, amb veu i sense vot.

Article 10

Competències

Correspon a la Comissió Executiva:

a) L'anàlisi i discussió en relació amb els assumptes que se sotmetin a la seva consideració.

b) Ser informada de tot allò que tingui rellevància respecte de la gestió ordinària de la Xarxa.

c) Proposar la creació o la participació en el capital de societats o d'altres ens personificats per a la gestió de serveis públics o activitats d'interès general.

d) Adoptar els acords de proposta en relació amb l'exercici de competències reservades al Ple i a la Junta de Govern de la Diputació que, per la seva transcendència, puguin afectar les competències i a les finalitats essencials de la Xarxa de Mercats Municipals.

Secció tercera. La Presidència delegada

Article 11

Concepte

1. La Presidència delegada és l'òrgan que ostenta la màxima representació institucional de la Xarxa de Mercats Municipals, i en pre-

sideix els òrgans col·legiats.

2. La Presidència delegada de la Xarxa de Mercats Municipals exercirà les funcions atribuïdes en el present Reglament, llevat que en el decret de delegació s'estableixi altra cosa.

Article 12

Competències

Correspon a la Presidència delegada:

a) Exercir la màxima representació institucional de la Xarxa de Mercats Municipals.

b) Formar l'ordre del dia de les reunions dels òrgans col·legiats amb l'assistència de la Vicepresidència executiva.

c) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions dels òrgans col·legiats, dirigir les deliberacions i dirimir els empats amb vot de qualitat.

d) Aquelles altres que s'estableixin per delegació de la Presidència de la Diputació de Barcelona.

Secció quarta. La Vicepresidència executiva

Article 13

Concepte

1. La Vicepresidència és un òrgan de govern que, alhora, té caràcter executiu i de substitució de la Presidència delegada i d'assumpció de les seves atribucions en els casos de vacant, absència, malaltia o deure legal d'abstenció de la persona titular.

2. La Vicepresidència executiva recaurà en la persona titular de la Delegació de Comerç de la Diputació de Barcelona.

Article 14

Competències

1. Correspon a la Vicepresidència executiva:

a) Exercir la representació ordinària de la Xarxa de Mercats Municipals.

b) Substituir la Presidència delegada en els casos de vacant, absència, malaltia o deure legal d'abstenció.

c) Aquelles altres que corresponguin als Diputats delegats d'acord amb la Refosa sobre delegació de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple.

2. A més de les competències enumerades a l'apartat anterior, la Vicepresidència executiva exercirà les funcions que li delegui la Presidència de la Diputació.

Secció cinquena. La Gerència

Article 15

Concepte

1. La Gerència és l'òrgan d'administració que assumeix la gestió econòmica i administrativa de la Xarxa de Mercats Municipals. La persona titular, que haurà de reunir els requisits exigits per la legislació, serà nomenada per la Presidència de la Diputació i del seu nomenament es donarà compte als òrgans col·legiats de la Xarxa de Mercats Municipals i al Ple de la Diputació.

2. La provisió de la Gerència seguirà els requeriments previstos per al sistema de lliure designació; en el cas que la persona proposa-

da no fos funcionari o funcionària de carrera amb els requisits exigits en la relació de llocs de treball, el seu règim serà el de personal laboral d'alta direcció.

Article 16

Funcions

Correspon a la Gerència:

a) Representar en actes oficials o públics a la Xarxa de Mercats Municipals, sempre que aquesta representació no sigui assumida directament per la Presidència delegada o per la Vicepresidència executiva.

b) Executar i fer complir els actes dels òrgans de govern i adoptar les mesures particulars que exigeixi el seu millor compliment.

c) Organitzar, dirigir, administrar i inspeccionar els programes i serveis de la Xarxa de conformitat amb les directrius dels òrgans de govern, en els seus aspectes econòmics, administratius i de gestió.

d) Elaborar la documentació econòmica necessària per a la confecció de la secció pressupostària de la Xarxa de Mercats Municipals i de les propostes sobre la plantilla i la relació de llocs de treball.

e) L'obertura i cancel·lació de tota mena de comptes corrents.

f) Promoure la projecció exterior de la Xarxa de Mercats Municipals.

g) Aquelles altres funcions que li encarreguin els òrgans de govern.

Secció sisena. Règim de delegació de competències

Article 17

Delegació de competències

La delegació de l'exercici de les competències assignades als òrgans de la Xarxa de Mercats Municipals exigirà en tot cas el compliment dels requisits següents:

a) Que es disposi mitjançant un acte administratiu de l'òrgan que tingui assignada la competència.

b) Que es fixi l'àmbit d'assumpptes, les facultats delegades i les condicions especials.

c) Que es publiqui en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA de Barcelona.

Secció setena. Règim de sessions dels òrgans col·legiats i recursos administratius

Article 18

Convocatòria de les sessions dels òrgans col·legiats

1. Les sessions dels òrgans col·legiats han de convocar-se, al menys, amb dos dies hàbils d'antelació, llevat de les extraordinàries que ho hagin estat amb caràcter urgent. Aquesta convocatòria haurà de ser ratificada pel propi òrgan.

2. La convocatòria es comunicarà per escrit a cadascun dels membres de l'òrgan col·legiat i expressarà el lloc, dia i hora de celebració de la sessió, així com tots els assumptes que hagin de tractar-se.

3. Llevat d'oposició de la persona interessada, la convocatòria es trametrà per correu electrònic d'acord amb les determinacions generals i les garanties establertes a l'efecte.

Administració Local

Article 19

Quòrum d'assistència a les sessions dels òrgans col·legiats

1. En primera convocatòria, el quòrum per a la vàlida celebració de les sessions dels òrgans col·legiats serà d'un terç del nombre total dels seus membres, que mai no podrà ser inferior a tres persones.

En segona convocatòria, mitja hora després, serà suficient la presència de tres membres; aquest quòrum haurà de mantenir-se al llarg de la sessió.

En qualsevol cas, no es podrà celebrar cap sessió sense l'assistència de les persones que ocupin la Presidència i la Secretaria, o de les persones que d'acord amb les previsions d'aquest Reglament les substitueixin.

2. En el cas que, per no assolir-se el quòrum exigint, no se celebrés la sessió, podrà tenir lloc una reunió informativa per donar compte als presents dels assumptes que havien estat inclosos en l'ordre del dia.

De concórrer les circumstàncies indicades en el paràgraf anterior, quedaran acreditades les raons d'urgència per tal que la Presidència de la Diputació, si així ho considera oportú, exerceixi les competències de l'òrgan col·legiat, al qual se'n donarà compte en la sessió següent que celebri, a l'efecte de ratificació.

Article 20

Funcionament de les sessions dels òrgans col·legiats

1. El Consell General es reunirà, com a mínim, una vegada al semestre en sessió ordinària.

2. La Comissió Executiva es reunirà una vegada cada dos mesos en sessió ordinària.

3. El Consell General i la Comissió Executiva es reuniran en sessió extraordinària sempre que ho consideri necessari la Presidència o a petició d'una quarta part dels membres.

4. La fixació de les dates de les sessions es determinarà per la Presidència i mantindrà una periodicitat regular pel que fa a les ordinàries.

5. A les sessions dels òrgans col·legiats hi assistiran, amb veu i sense vot, les persones que exerceixin els càrrecs de secretari i interventor o funcionaris en qui hagin delegat. A criteri de la Presidència podran ser convocats altres responsables de la Xarxa de Mercats Municipals o persones alienes, que informaran o assessoraran a l'òrgan col·legiat sobre els assumptes per als quals es requereixi la seva presència.

6. En tot allò no previst en aquest Reglament, regiran les prescripcions establertes per la legislació local sobre el funcionament dels òrgans col·legiats.

Article 21

Adopció d'acords dels òrgans col·legiats de govern

1. Els acords seran adoptats per majoria simple dels membres presents, entenent com a tal la que es produeix quan els vots a favor superen els vots en contra.

2. Quan es produeixi empat, es repetirà la votació i si se'n torna a produir de nou decidirà la Presidència amb el seu vot de qualitat.

3. El vot podrà ser afirmatiu o negatiu. Els membres de l'òrgan també podran abstenir-se de votar.

Article 22

Règim de recursos contra els actes i acords dels òrgans de govern i d'administració

1. Contra els actes sobre aplicació i efectivitat dels tributs i de la resta d'ingressos de dret públic locals, els interessats podran formular recurs de reposició preceptiu davant l'òrgan que els hagi dictat.

2. En els supòsits en què, per raó d'urgència, la Presidència de la Diputació exerceixi competències atribuïdes a òrgans col·legiats de la Xarxa, els interessats podran formular recurs de reposició potestatiu davant d'aquella Presidència.

Contra l'acord de ratificació del decret de la Presidència de la Diputació, adoptat per l'òrgan col·legiat de la Xarxa, els interessats podran formular recurs de reposició potestatiu.

Secció vuitena. Òrgans complementaris

Article 23

El Consell Assessor

1. Per acord de la Comissió Executiva es podrà crear amb caràcter permanent un Consell Assessor, amb funcions consultives, integrat per un màxim de 10 membres designats d'entre persones de qualsevol nacionalitat i reconegut prestigi dintre de l'àmbit propi de les competències i finalitats de la Xarxa.

2. La Presidència del Consell Assessor serà exercida per la Presidència delegada de la Xarxa de Mercats Municipals i a les sessions hi assistiran la Vicepresidència executiva i la Gerència.

TÍTOL TERCER

COORDINACIÓ I COMPETÈNCIES RESERVADES DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Article 24

Coordinació

1. Les competències i funcions pròpies de la Xarxa de Mercats Municipals es podran exercir mitjançant l'adopció de les mesures necessàries de coordinació amb unitats, organismes autònoms, entitats públiques empresarials o societats de la pròpia Diputació i amb els consorcis en què participa.

2. El règim de competències reservades als òrgans de govern de la Diputació de Barcelona que s'estableixen en aquest títol s'entén sense perjudici de les mesures de coordinació que, amb caràcter general o contingent, puguin ser adoptades pels òrgans corporatius amb l'objectiu d'optimitzar els recursos humans, tècnics i econòmics al servei de la pròpia Corporació i dels ens dependents o participats.

Article 25

Encomanda o encàrrec de gestió i de

funcions

1. La realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència de la Xarxa de Mercats Municipals podrà ser encarregada a organismes autònoms, entitats públiques empresarials o societats de la pròpia Diputació i consorcis en què participa o a d'altres administracions o institucions públiques, per raons d'eficàcia o d'optimització dels mitjans disponibles.

2. L'encomanda o encàrrec de gestió o de funcions no suposa la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substancials del seu exercici, i correspondrà a l'òrgan competent de la Xarxa de Mercats Municipals l'adopció dels actes administratius definitius o complementaris que donin suport o en els quals s'integri la concreta activitat objecte de l'encàrrec.

Article 26

Competències reservades a la Diputació

1. Correspondrà als òrgans de govern de la Diputació de Barcelona l'adopció dels actes administratius definitius que, en relació amb la Xarxa de Mercats Municipals, facin referència a les matèries següents:

a) L'aprovació i modificació del Reglament.

b) L'aprovació de les ordenances, els reglaments i l'inventari.

c) L'aprovació i modificació de la secció pressupostària de la Xarxa de Mercats Municipals, la disposició de despeses dins dels límits de la seva competència i l'aprovació de la memòria anual i del compte de la gestió del servei; tot això d'acord amb allò que es disposa al Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i a les Bases d'Execució del Pressupost.

d) El control i fiscalització dels òrgans de govern i d'administració.

e) L'aprovació i l'adjudicació dels expedients de contractació i l'adopció d'actes i l'autorització i la disposició de despeses en els supòsits següents:

e.1) Que el seu import ultrapassi la xifra de sis milions (6.000.000) d'EUR.

e.2) Que el número d'annualitats sigui superior a quatre, limitació aquesta que no regirà en l'arrendament d'immobles.

e.3) Que, en relació amb les inversions i les transferències de capital i amb les transferències corrents que es deriven de convenis subscrits amb entitats públiques o privades sense ànim de lucre, se superin els percentatges del 70% per a l'exercici següent immediat, del 60% per al segon exercici, i del 50% per al tercer i quart, percentatges tots ells referits al crèdit corresponent a l'any en què va comprometre's l'operació.

f) L'aprovació de la plantilla de personal i la relació de llocs de treball permanents, la dels acords i convenis col·lectius, la de la fixació de la quantia de les retribucions complementàries fixes i periòdiques del personal, i la del número i règim del personal eventual, que formaran part integrant de la plantilla de la Corporació.

Administració Local

g) El plantejament de conflictes de competència a altres entitats locals i administracions públiques.

h) L'exercici de la direcció superior de tot el personal.

i) L'aprovació de la liquidació de la secció pressupostària de la Xarxa de Mercats Municipals, integrada en el pressupost de la Corporació.

j) L'exercici, per raons d'urgència, de les competències atribuïdes als òrgans col·legiats de la Xarxa de Mercats Municipals.

k) La creació i participació en societats o altres ens personificats.

l) Aquelles competències atribuïdes a la Presidència de la Diputació amb caràcter indelegable, les que s'hagi reservat i les que hagi delegat a altres òrgans.

m) Aquelles competències que hagin de correspondre al Ple de la Diputació perquè tenen el caràcter d'indelegables, les que s'hagi reservat i les que hagi delegat a altres òrgans.

2. Els actes administratius definitius sobre les matèries esmentades en el número anterior seran adoptats pels òrgans següents:

a) Pel Ple, les assenyalades a les lletres des de la a) fins a la g), i la lletra m) llevat del seu darrer incís.

b) Per la Presidència de la Diputació, les assenyalades a les lletres des de la h) fins a la l) llevat del seu darrer incís.

c) Pels òrgans en els quals hagin recaigut les competències delegades per la Presidència i pel Ple de la Diputació de Barcelona d'acord amb les previsions del darrer incís de les lletres l) i m) de l'apartat anterior.

TÍTOL QUART

SECRETARIA, INTERVENCIÓ I TRESORERIA DE FONDS

Article 27

Secretaria

Les funcions de Secretaria en relació amb els òrgans de la Xarxa de Mercats Municipals seran exercides per la persona titular de la Secretaria de la Diputació o funcionari o funcionària en qui delegui, amb les facultats pròpies del seu càrrec.

Article 28

Intervenció

Les funcions d'Intervenció en relació amb els òrgans de la Xarxa de Mercats Municipals seran exercides per la persona titular de la Intervenció de la Diputació o funcionari o funcionària en qui delegui, amb les facultats pròpies del seu càrrec.

Article 29

Tresoreria i disposició de fons

La responsabilitat administrativa de les funcions de Tresoreria correspondrà, en els termes de la legislació vigent, a un Tresorer, que podrà ser nomenat per la Presidència, la qual, a la vegada, preveurà la seva substitució en els casos legalment previstos.

Dels fons en disposaran, conjuntament, les persones que ocupin la Gerència, la Interven-

ció i la Tresoreria.

TÍTOL CINQUÈ

RÈGIM ECONÒMIC, PATRIMONI I CONTRACTACIÓ

Article 30

Secció Pressupostària pròpia

Als efectes del previst en l'article 198 del ROAS s'entendrà per secció pressupostària l'existència d'un programa propi, dins de la classificació funcional del pressupost de la Diputació de Barcelona.

Article 31

Execució del pressupost, control, fiscalització i comptabilitat

L'execució del pressupost es realitzarà d'acord amb les Bases d'Execució del pressupost de la Diputació de Barcelona.

El control i fiscalització dels actes administratius amb contingut econòmic es realitzarà d'acord amb el previst en la normativa de règim local.

La comptabilitat de l'organització estarà integrada dins de la comptabilitat de la Diputació de Barcelona, si bé es podrà obtenir informació detallada del pressupost de l'organització.

Article 32

Recursos econòmics

Per al compliment de les seves finalitats la Xarxa de Mercats Municipals comptarà amb els recursos econòmics següents:

a) Les taxes, els preus públics i els altres ingressos que es puguin obtenir per la utilització dels serveis que presti la Xarxa de Mercats Municipals.

b) Les aportacions que realitzin les entitats i els organismes adherits a la Xarxa de Mercats Municipals.

c) Les aportacions de la Diputació amb càrrec als pressupostos de la Corporació.

d) Els crèdits i les aportacions obtingudes d'entitats públiques i particulars.

e) Tots els altres que puguin ser-li atribuïts de conformitat amb la normativa legal aplicable.

Article 33

Comptes

La Comissió Executiva de l'organització rendirà anualment una memòria i un compte de la gestió del servei, sense perjudici de la integració dels comptes de l'organització dins dels de la Diputació de Barcelona.

Article 34

Patrimoni

Els béns adscrits a la Xarxa de Mercats Municipals no constitueixen patrimoni propi i els que s'adquireixen amb motiu de la gestió de la Xarxa, s'integren en el patrimoni general de la Diputació.

Article 35

Contractació

1. La Xarxa ajustarà la seva activitat contractual a les previsions del Text refós de la

Llei de contractes de les Administracions públiques.

2. Els contractes privats de la Xarxa es regiran, quant a la seva preparació i adjudicació, en defecte de normes administratives específiques, pel Text refós de la Llei de contractes de les Administracions públiques, i en quant als seus efectes i extinció, per les normes de dret privat. Es consideraran actes jurídics separables els que es dictin en relació amb unes o altres de les fases citades del procediment, respectivament, a l'efecte de la determinació de l'ordre jurisdiccional competent segons les normes del citat Text refós.

TÍTOL SISÈ

RÈGIM DE RECURSOS HUMANS

Article 36

Recursos humans

1. La Xarxa de Mercats Municipals disposarà del personal necessari per al compliment del seu objecte i finalitats, i el seu nombre, categories, funcions i retribucions vindran determinats en la plantilla i en la relació de llocs de treball aprovats per la Diputació.

2. Les places i els llocs de treball seran establerts i modificats atenent als principis d'eficàcia, economia i racionalització dels recursos i integrats en la plantilla i la relació de llocs de treball de la Diputació de Barcelona.

3. La selecció del personal de la Xarxa de Mercats Municipals es farà d'acord amb els principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat.

TÍTOL SETÈ

CAUSES D'EXTINCIÓ

Article 37

Causes d'extinció

La Xarxa de Mercats Municipals tindrà una durada indefinida, determinada pel compliment de les finalitats recollides en aquest Reglament i podrà extingir-se en qualsevol moment per algunes de les causes següents:

a) Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona, que podrà modificar la forma de gestió del servei quan ho cregui convenient, d'acord amb el procediment legalment establert.

b) Per la impossibilitat legal o material de realitzar el seu objectiu.

c) Per qualsevol altra circumstància legal.

TÍTOL VUITÈ

RÈGIM JURÍDIC I DURACIÓ DEL MANDAT DELS ÒRGANS DE GOVERN

Article 38

Règim Jurídic

En tot allò no previst en aquest Reglament, regiran les prescripcions contingudes a la normativa de règim local.

Article 39

Duració del mandat dels òrgans de govern

1. La finalització del mandat dels òrgans

Administració Local

de govern unipersonals i dels membres dels col·legiats coincidirà amb la de les corporacions locals. No obstant això, continuaran en les seves funcions sols per a l'administració ordinària fins a la renovació dels membres.

2. Les previsions anteriors no seran d'aplicació a la Gerència, l'exercici de la qual seguirà les determinacions pròpies de la relació estatutària o laboral d'alta direcció que la vincula amb la Diputació.

Barcelona, 15 d'abril de 2005.

El Secretari, Josep M. Esquerda Roset.

022005008404

Servei d'Informàtica i Telecomunicacions

ANUNCI

Assumpció de la gestió informatitzada de la nòmina dels empleats dels Ens Locals (AGINEEL- 6)

Als efectes de coneixement general es fa públic que els ajuntaments que s'indicaran han encomanat la gestió informatitzada de la nòmina, seguretat social i altres productes directament vinculats dels seus empleats. Aquesta encomanda ha estat formalitzada mitjançant Conveni, d'acord i amb els efectes que es preveïen en el text publicat en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA núm. 46 de data 22 de febrer de 2003, posteriorment modificat en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA 252, de 21 d'octubre de 2003.

La relació d'ajuntaments (AGINEEL-6) que han formalitzat l'encomanda de gestió és la següent:

- 23. El Bruc.
- 24. Calldetenes.
- 25. Cervelló.
- 26. Vallromanes.

Barcelona, 12 d'abril de 2005.

El Secretari, Josep M. Esquerda i Roset.

022005008477

Servei d'Informàtica i Telecomunicacions

ANUNCI

Creació del fitxer automatitzat que conté dades de caràcter personal d'MGRL - Gestió dels municipis, ens i persones vinculades amb aquests ens (Oficina de Desenvolupament Tecnològic Local)

Als efectes de coneixement general es fa públic que per Decret, de data 5 d'abril de 2005, de la Presidència de la Diputació de Barcelona, s'aprova la creació del fitxer automatitzat que conté dades de caràcter personal d'MGRL, d'acord amb les especificacions que es detallen:

1. Denominació del fitxer:

MGRL (Gestió dels municipis, ens i persones vinculades amb aquests ens).

a) Finalitat:

Facilitar la interrelació dels ens amb la Diputació de Barcelona i gestionar el col·lectiu de persones que tenen un vincle de treball amb la Corporació.

b) Persones o col·lectius dels quals es poden requerir dades personals:

Funcionaris, contractats, càrrecs, electes i polítics dels ens.

c) Procediment de recollida:

Formularis, transmissió electrònica, altres.

d) Estructura bàsica del fitxer:

Partit polític; Nom i cognoms, adreça postal o electrònica; sexe; cos, escala, categoria, grau, llocs de treball.

e) Cessions:

No previstes específicament.

f) Òrgan responsable del fitxer:

La Presidència de la Diputació de Barcelona.

g) Servei o unitat davant la qual poden exercir-se els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició:

Registre General de la Diputació de Barcelona.

h) Mesures de seguretat:

De caràcter Bàsic.

Barcelona, 14 d'abril de 2005.

El Secretari, Josep M. Esquerda i Roset.

022005008481

Servei de Vies Locals

ANUNCI DE LICITACIÓ DE CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT

1. Entitat adjudicadora

- a) Diputació de Barcelona.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Vies Locals. Unitat de Contractació.
- c) Número de l'expedient: 2.520.

2. Objecte del contracte

- a) Descripció de l'objecte: Subministrament de dos camions grua amb llevant. Any 2005.
- b) Numero d'unitats a lliurar: Dos.
- c) Divisió per lots i núm.: No.
- d) Lloc de lliurament: Diputació de Barcelona (magatzems del Servei de Vies Locals en les poblacions de Vilafranca del Penedès i Martorell-Terrassa).
- d) Termini de lliurament: Tres mesos.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

- a) Tramitació: Ordinària.
- b) Procediment: Obert.
- c) Forma: Concurs.

4. Pressupost base de licitació

Import total: 305.776,00 EUR, IVA, matrícula, altres tributs i despeses fins al seu lliurament, inclòs el transport fins al lloc d'entrega.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat.

5. Garantia provisional

6.115,52 EUR.

Aquesta garantia s'haurà de constituir de conformitat amb els mitjans que s'estableixen en l'article 35 del TRLCAP.

6. Obtenció de documentació i informació

a) Entitat: Diputació de Barcelona. Servei de Vies Locals. Unitat de Contractació.

b) Domicili: C/ Comte Urgell, 187. Edifici del Rellogge, 4a. planta.

c) Localitat i codi postal: Barcelona 08036.

d) Telèfon: 93402.22.22. Ext. 37463.

e) Fax: 934.022.494.

f) Data límit per a l'obtenció de documents i informació: Fins les 12 h. del dia 31 de maig de 2005.

7. Requisits específics del contractista

Els que s'indiquen en el Plec de clàusules administratives Particulars.

8. Presentació de les ofertes

a) Data límit de presentació: Fins a les 12 hores del dia 31 de maig de 2005.

Les proposicions enviades per correu, s'hauran de lliurar a l'oficina de correus dins del termini de presentació, i es comunicarà el mateix dia del seu enviament mitjançant tèlex, telegrama o fax al Servei de Vies Locals.

b) Documentació a presentar: La documentació per prendre part en la licitació es presentarà en dos sobres, de conformitat amb el que s'estipula al Plec de clàusules administratives particulars.

c) Lloc de presentació:

1. Entitat: Diputació de Barcelona. Servei de Vies Locals. Unitat de Contractació. Tots els dies laborables de 8 a 13 hores.

2. Domicili: Carrer Comte Urgell, 187. Edifici Rellogge, 4a. planta.

3. Localitat i codi postal: Barcelona 08036.

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seva oferta: Tres mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes econòmiques.

e) Admissió de variants: Si.

9. Obertura de les ofertes

a) Entitat: Diputació de Barcelona. Servei de Vies Locals. Unitat de Contractació.

b) Domicili: Comte Urgell, 187. Edifici del Vagó (annex a l'Edifici del Rellogge).

c) Localitat: 08036 Barcelona.

d) Data: 16 de juny de 2005.

e) Hora: A les 9 hores i 15 minuts.

Aquesta sessió serà oberta al públic.

10. Altres informacions

El dia i l'hora prevista per a la celebració de la Mesa de contractació de l'Àrea d'Infraestructures, Urbanisme i Habitatge per formular la proposta d'adjudicació d'aquest contracte es farà pública en els Taulers d'E-