



DICTAMEN

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com als articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, aprovada definitivament per acord del Ple de data 30 de març de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 9 de maig de 2017 (en endavant, l'Ordenança).

Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 16.2 que la concurrència competitiva es la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Atès que des de la Gerència de Serveis de Biblioteques es volen fomentar activitats que tinguin com a objectiu promoure l'accés, l'aprenentatge i la creació de coneixement a través de l'experimentació, la creativitat i la innovació en entorns col·laboratius oberts a la ciutadania i que es desenvolupin en una o més biblioteques o bibliobusos del Sistema de Lectura Pública de Catalunya a la demarcació de Barcelona.

Vist que l'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions és de 300.000,00 euros, i es distribuirà els exercicis 2018 i 2019 a càrrec de les aplicacions pressupostàries i per les quanties màximes següents:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2018	150.000,00€	40200	33210	48906
2019	150.000,00€	402	332	489

Vist que en aquest cas, de forma excepcional, escau elevar els percentatges màxims establerts a l'article 174.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en relació als compromisos de despesa de caràcter pluriennal.

Vist el que disposa l'article 23.2 de la LGS, així com a allò previst a l'article 17 i següents de l'Ordenança.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst als articles 18 i 20 LGS, i a l'article 19.2 de l'Ordenança, així com a l'article 4 de la Resolució de 10 de desembre de 2015 de la

Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de l'extracte d'aquesta convocatòria en llengua catalana i castellana.

Vist el que disposa l'article 23.2.a) de la LGS respecte la possibilitat d'incloure unes bases específiques en la pròpia convocatòria de subvencions.

Vist el que disposen els articles 15.2 i 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vist el que s'estableix a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en relació a l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin el contacte habitual amb menors d'edat.

Vist el punt 3.3 b) de la Refosa 1/2016, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 3048/16, de data 14 d'abril de 2016 (BOPB 22 d'abril de 2016).

En virtut de tot això, es proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- APROVAR la convocatòria (núm. 201820185120009923), que incorpora les bases específiques, per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de finançar projectes que tinguin com a objectiu promoure l'accés, l'aprenentatge i la creació de coneixement a través de l'experimentació, la creativitat i la innovació en entorns col·laboratius oberts a la ciutadania i que es desenvolupin en una o més biblioteques o bibliobusos del Sistema de Lectura Pública de Catalunya a la demarcació de Barcelona que es duguin a terme durant el període comprès entre els dies 1 de juliol de 2018 i 30 de juny de 2019, ambdós inclosos, el text íntegre de la qual és el següent:

“Codi de la Convocatòria: 201820185120009923

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 de març de 2017 va ser aprovada definitivament l'Ordenança General de Subvencions de la Corporació.

L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de maig de 2017.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) LGS.

2. Objecte i finalitat de les subvencions

2.1. L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de la Gerència de Serveis de Biblioteques, destinades a finançar projectes que tinguin com a objectiu promoure l'accés, l'aprenentatge i la creació de coneixement a través de l'experimentació, la creativitat i la innovació en entorns col·laboratius oberts a la ciutadania i que es desenvolupin en una o més biblioteques o bibliobusos del Sistema de Lectura Pública de Catalunya a la demarcació de Barcelona.

2.2. Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat de la Corporació, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions fomentaran projectes d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Impulsar el desenvolupament individual i col·lectiu a través de l'aprenentatge dinàmic, la creativitat i la innovació.
- Capacitar en l'ús i oferir accés a la ciutadania a les tecnologies de la creació i la fabricació digital.
- Fomentar el valor de l'experiència: l'experimentació s'ha situat en el centre del model d'aprenentatge i ha d'impregnar tot accés al coneixement de manera transversal.
- Promoure la participació: implicar la comunitat de forma activa en la concepció i el desenvolupament de les accions. Els projectes han de tenir un esperit eminentment educatiu i han de ser executats de manera crítica i horitzontal.
- Incrementar el valor social de les biblioteques públiques: obrir el seu enfocament, erigint-se en un agent actiu que treballa i investiga en les noves formes de producció de coneixement i informació i acompanyant els seus usuaris en l'adaptació als canvis que es produeixen.
- Contribuir a la transformació social a partir de potenciar i crear el context adequat per afavorir la innovació social i per tant la cerca de respostes innovadores als reptes socials que la societat d'avui planteja.
- Facilitar la transformació digital de les biblioteques. Potenciar l'aparició de noves bones pràctiques i amb impacte cultural i social per enfortir el procés de canvi.

2.3. Aquesta convocatòria contribuirà al finançament de projectes que es desenvolupin en una o més biblioteques o bibliobusos del Sistema de Lectura Pública de Catalunya a la demarcació de Barcelona, que:

- Treballin i abastin qualsevol branca del coneixement, amb un enfoc del procés d'aprenentatge i l'experimentació el més interdisciplinar possible.
- Fomentin la lectura i escriptura, ja sigui perquè forma part del procés de treball o perquè forma part de l'objectiu en si del projecte, fent ús de tots els recursos materials i immaterials que una biblioteca té.
- Potenciïn la creativitat, la curiositat, la reflexió i l'esperit crític.
- Integrin l'aprenentatge a partir de l'experiència i la pràctica utilitzant metodologies DUI (doing, using and interacting).
- Incorporin, en la mesura del possible, la tecnologia com a eina vehicular per a l'aprenentatge, l'accés i la creació del coneixement. De forma que potenciïn la innovació social digital i contribuir a la transformació digital de les biblioteques.
- Facin servir metodologies pròpies de la innovació oberta, la ciència oberta i/o la ciència ciutadana per fer innovació social.
- Fomentin la co-creació i la participació ciutadana del territori i ajudin a crear comunitat, a identificar l'ecosistema local i a generar interrelacions entre els agents d'aquest ecosistema (escoles, associacions de veïns, públic de les biblioteques, entitats culturals, ajuntaments locals, altres organitzacions, sector privat, etc.)
- Busquin resoldre reptes socials nascuts de l'ecosistema local i dels interessos identificats per una part o tots els seus agents, aportant coneixement nou i solucions al repte plantejat.
- Innovin en metodologies i processos de treball que permetin treballar i articular tots els anteriors objectius.

3. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades durant el període comprès entre els dies 1 de juliol de 2018 i 30 de juny de 2019, ambdós inclosos.

A la Memòria de l'activitat que s'ha adjuntar a la sol·licitud cal especificar el període d'execució, i ha de concretar-se al pressupost previst per a l'execució del projecte la distribució de despeses entre els anys 2018 i 2019.

4. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

4.1. Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones jurídiques, sense ànim de lucre, que hagin de desenvolupar l'activitat que fonamenta l'atorgament de la subvenció, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions

contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant, "LGS").

No poden ser sol·licitants de la subvenció els ajuntaments, si bé hauran de figurar com a col·laboradors en les sol·licituds, d'acord amb el que disposa la base 4.2.

4.2. Ajuntament col·laborador: És requisit per a l'atorgament de la subvenció que el sol·licitant compti amb el compromís per part d'algun ajuntament de la demarcació de Barcelona que compti amb alguna biblioteca adherida a la XBM o amb servei de bibliobús, per tal de dur a terme l'activitat objecte de subvenció al municipi.

4.3. La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a la base següent.

5. Documentació a aportar

1.- Persones jurídiques

- 1) Fotocòpia del DNI de la persona que presenta la sol·licitud de subvenció.
- 2) Escritura de constitució o Estatuts. En cas d'associacions o fundacions caldrà que acrediti estar inscrites al corresponent Registre Oficial
- 3) Poders de representació o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.
- 4) Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.
- 5) Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb l'Annex 1 del model normalitzat.
- 6) Pressupost previst per al projecte pel que es demana la subvenció, d'acord amb l'Annex 2 del model normalitzat.
- 7) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb l'Annex 3 del model normalitzat.
- 8) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb l'Annex 3 del model normalitzat.
- 9) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb l'Annex 3 del model normalitzat.
- 10) Declaració en què es manifesti disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, d'acord amb l'Annex 4 del model normalitzat.
- 11) En cas que es sol·liciti una subvenció per import superior als 10.000€, declaració de la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració en compliment d'allò previst a l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, d'acord amb l'Annex 5 del model normalitzat.
- 12) Full de compromís de l'Ajuntament col·laborador on hagi de dur-se a terme l'activitat, d'acord amb l'Annex 6 del model normalitzat.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, i anirà degudament signada per la persona sol·licitant.

6. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'un extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i finalitzarà transcorreguts 30 dies hàbils.

D'acord amb el que estableixen els articles 14.2) i 16.4) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPACAP), la participació en la present convocatòria haurà de tramitar-se a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/>) mitjançant la complementació del formulari electrònic normalitzat que serà signat electrònicament pel representant legal de l'entitat o per la persona física sol·licitant amb el certificat digital personal (IdCat, DNle, etc.) i que anirà acompanyat de la documentació exigida a la Base cinquena.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5 podrà trobar-se al següent enllaç, a l'apartat de "Subvencions":

<https://www.diba.cat/web/biblioteques/convocatories-bibliolab>

Els sol·licitants podran presentar sol·licituds per tants projectes com considerin adient, si bé es limita la concessió a un màxim d'una subvenció per sol·licitant. En cas que es presentin més d'un projecte, es valoraran aquests separatament i únicament podrà ser subvencionat aquell que obtingui major puntuació d'acord amb els criteris establerts a la Base 9 si compleix amb la resta de condicions d'elegibilitat.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/ a la sol·licitant per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

9. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Amb caràcter general, per a la valoració de les sol·licituds presentades es tindrà en compte la fonamentació, oportunitat i viabilitat del projecte, la coherència de l'estructura interna, el nivell de concreció de les activitats descrites així com la incorporació d'elements d'avaluació de la qualitat.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

Criteri 1: Capacitat i experiència. És valorarà fins a un màxim de 15 punts.

1. Experiència de l'entitat sol·licitant i de l'equip destinat a la coordinació i execució de les activitats, en projectes d'objecte similar al de la convocatòria. Es valorarà fins a un màxim de 10 punts.
2. Objectius de l'entitat sol·licitant i/o equip subcontractat i alineament d'aquests amb el projecte associat. Es valorarà fins a un màxim de 5 punts.

Criteri 2: Adequació del projecte i metodologia emprada. És valorarà fins a un màxim de 30 punts.

1. Metodologia d'innovació i/o recerca oberta a la ciutadania orientada a la resolució de reptes, via l'experimentació en entorns col·laboratius. Es valorarà fins a un màxim de 10 punts.
2. Incentivar aliances, teixir ecosistema i implicar als diferents agents locals. Es valorarà fins a un màxim de 5 punts.
3. Impacte del projecte. Capacitat de transformació social. Capacitat de creació de valor públic, tant des d'un punt de vista de l'individu, de la comunitat i de la localitat/territori on s'executarà el projecte. Es valorarà fins a un màxim de 5 punts.
4. Foment de la lectura i l'escriptura. Es valorarà fins a un màxim de 5 punts.
5. Tractament de la resta d'objectius i finalitats definits a la base 2.3 d'aquesta convocatòria. Es valorarà fins a un màxim de 5 punts.

Criteri 3: Pertinença al territori. És valorarà fins a un màxim de 20 punts.

1. Arrelament de l'entitat al municipi/s on es desenvolupi el projecte. Es valorarà fins a un màxim de 5 punts.
2. Anàlisi i adequació dels objectius del projecte a les característiques específiques del context en el que es realitza i la població a la qual es dirigeix el projecte. Es valorarà fins a un màxim de 10 punts.
3. Grau de coordinació i complementarietat amb polítiques i accions locals d'altres àrees més enllà de biblioteques, com educació, participació, innovació, altres subàrees de cultura, etc. Es valorarà fins a un màxim de 5 punts.

Criteri 4: Seguiment del projecte. És valorarà fins a un màxim de 20 punts.

1. Claredat, coherència i factibilitat dels objectius, resultats i activitats del projecte. Es valorarà fins a un màxim de 5 punts.
2. Concreció i adequació dels mecanismes de seguiment. Definició del pla de treball calendaritzat i coherent amb els objectius i activitats plantejades. Es valorarà fins a un màxim de 5 punts.
3. Formulació i concreció de l'avaluació i dels indicadors de seguiment de l'activitat. Es valorarà fins a un màxim de 5 punts.
4. Incorporació d'indicadors per a la inclusió de la perspectiva de gènere (recull de dades desagregades, comunicació no sexista, impacte de gènere, ...). Es valorarà fins a un màxim de 5 punts.

Criteri 5: Viabilitat econòmica del projecte i sostenibilitat dels resultats. És valorarà fins a un màxim de 15 punts.

1. Grau d'adequació i proporcionalitat entre les despeses previstes, les activitats proposades i els resultats esperats. Es valorarà fins a un màxim de 5 punts.
2. Concreció i claredat en l'estratègia comunicativa i activitats de difusió. Es valorarà fins a un màxim de 5 punts.
3. Grau de sostenibilitat de la possible continuació del projecte i escalabilitat dels resultats obtinguts un cop aquest finalitzi. Es valorarà fins a un màxim de 5 punts.

La puntuació màxima és de 100 punts. Per poder assolir la condició de beneficiari, el projecte presentat (o en cas d'haver-ne presentat varis, el que tingui millor puntuació) ha d'assolir una puntuació mínima de 35 punts en la suma dels criteris 2 i 3, i una puntuació total mínima de 50 punts en la suma dels 5 criteris anteriors. En ambdós casos sense considerar les valoracions addicionals que s'exposen a continuació.

Valoracions addicionals: L'execució del projecte en diversos entorns

Els sol·licitants podran oferir la realització de l'activitat en més d'un equipament.

1. En el cas de biblioteques: per cada biblioteca a més de la primera en la que s'ofereixi la realització del projecte, la puntuació derivada de l'aplicació dels criteris anteriors s'incrementarà en un 5% addicional si es tracta d'una ubicada en el mateix municipi i un 10% addicional si es tracta d'una ubicada en un municipi diferent.
2. En el cas dels bibliobusos, per cada parada addicional on es desenvolupi el projecte la puntuació derivada de l'aplicació dels criteris anteriors s'incrementarà en un 5% addicional. En el supòsit que siguin municipis on prestin servei bibliobusos diferents, l'increment serà del 10%.

A més, l'execució del projecte en un o més municipis amb menys de 50.000 habitants comportarà el següent increment addicional respecte la puntuació obtinguda en els criteris 1 a 5:

- i. 10% si el municipi en qüestió té més de 10.000 habitants

- ii. 20% si el municipi té 10.000 habitants o menys.

Per aplicar aquest criteri es considerarà la població del municipi més petit.

L'aplicació d'aquestes valoracions addicionals suposarà un màxim d'un 40% d'increment i pot comportar que la puntuació total superi els 100 punts. La realització de l'activitat en diversos equipaments no comporta cap diferència en l'assignació econòmica a percebre.

Un cop ordenades les proposicions per ordre de puntuació, resultaran beneficiàries de la subvenció les sol·licituds amb major puntuació fins que s'exhaureixi el crèdit disponible i amb el límit d'una per sol·licitant.

Es limita la concessió de subvencions a un màxim de dos projectes per municipi. Aquesta limitació no s'aplicarà si no s'exhaurís el crèdit total previst a la base següent. En aquest supòsit podran subvencionar-se més de dos projectes que s'executin a un mateix municipi.

10. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria és de 300.000,00 euros i es distribuirà els exercicis 2018 i 2019 a càrrec de les aplicacions pressupostàries i per les quanties màximes següents:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2018	150.000,00€	40200	33210	48906
2019	150.000,00€	402	332	489

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

La distribució pressupostària assenyalada té caràcter provisional; la distribució definitiva es definirà un cop valorades les propostes, redistribuint-se la quantia total assignada entre les diferents anualitats en funció de la puntuació obtinguda pels projectes i la seva distribució temporal, fins exhaurir el crèdit disponible.

11. Import individualitzat de les subvencions

L'import màxim de cada subvenció serà de 15.000€.

L'import de la subvenció serà com a màxim del 50% del pressupost total del projecte presentat.

12. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà el la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 22.3 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona i que estarà format per les següents persones:

- El President delegat de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports.
- El Coordinador de l'Àrea de Cultura, Educació i Esports, o persona en qui delegui.
- La Gerent de Serveis de Biblioteques.
- Un membre de l'Àrea de Presidència.
- La Cap de l'Oficina de Programació i Avaluació de la Gerència de serveis de biblioteques.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar deserta la convocatòria o no esgotar el crèdit total previst.

13. Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de l'acte de concessió substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45.1 b) de la LPACAP, en tractar-se d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva. La publicació s'ha de fer en el termini de deu dies des de l'aprovació i també s'ha de publicar en el Tauler d'anuncis electrònic.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

14. Acceptació de la subvenció

Les subvencions es consideraran acceptades pels sol·licitants si en el termini d'un mes a comptar des de la publicació de la resolució de concessió no manifesten la seva renúncia de manera expressa.

15. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per la Diputació de Barcelona s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
2. Els/les perceptors/res de les subvencions hauran de proporcionar totes les dades quantitatives i qualitatives que siguin requerides per la Gerència de Serveis de Biblioteques i designar un interlocutor per col·laborar en el seguiment tècnic del projecte subvencionat.
3. Els/les perceptors/res faran difusió del projecte subvencionat a xarxes socials sota l'etiqueta #BiblioLabXBM, així com a blogs, webs i altres canals digitals. Així mateix facilitaran a la Diputació de Barcelona imatges de les activitats subvencionades en format vídeo o, en el seu defecte, fotografies de l'activitat que es podran utilitzar en difusions pròpies de la corporació.
4. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
5. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
6. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.
7. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
8. Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència recollits a l'article 6.2 OGS.

16. Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries i s'efectuïn en el termini d'execució establert a la Base 3.

Les despeses corresponents a viatges i allotjaments no podran superar el 10% del pressupost total de l'activitat.

Pel que fa a les despeses de personal integrat a l'estructura del beneficiari, es computaran les retribucions brutes i les despeses de Seguretat Social fins a un màxim del 20% del pressupost total de l'activitat.

Les despeses indirectes que s'imputin a l'activitat (despeses de gestió, material d'oficina, subministraments tals com llum, aigua, telèfon, internet... etc.) no podran superar el 5% del pressupost total de l'activitat.

No es consideraran despesa subvencionable les següents:

- a) Els drets d'autor.
- b) L'IVA, quan el beneficiari pugui repercutir-lo.
- c) Factures, rebuts o despeses corresponents a àpats i/o queviures, així com dietes i despeses de manutenció.

17. Subcontractació

Podrà subcontractar-se parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets dels que conformen l'execució del projecte/activitat subvencionada.

18. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà en un o dos pagaments en funció de si el beneficiari opta per presentar justificació parcial de les despeses o bé opta per justificar el total en una sola justificació, i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent dels justificants que en ella s'exigeixen.

Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

19. Termini i forma de justificació

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se entre els dies 1 i 31 de juliol de 2019. No obstant, els beneficiaris que hagin executat part o la totalitat del projecte en l'exercici 2018 podran, opcionalment, presentar la justificació de les despeses corresponents a aquest exercici entre els dies 1 i 28 de febrer de 2019.

Aquesta justificació s'haurà de presentar pel/per la beneficiari/ària a través del tràmit corresponent de la seu electrònica mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a <https://www.diba.cat/web/biblioteques/convocatories-bibliolab> i revestirà la forma de:

Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la present convocatòria, així com de les activitats realitzades, metodologia emprada, avaluació dels resultats obtinguts amb indicadors quantitatius i qualitius, escalabilitat del projecte, desviacions respecte el pressupost previst i conclusions.
- 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 RLGS.

Respecte les despeses imputades per part del beneficiari en el compte justificatiu simplificat, i una vegada revisada la documentació presentada, el centre gestor podrà requerir al beneficiari una mostra dels justificants de les despeses relacionades en la memòria econòmica, per tal d'obtenir una evidència raonable de l'adequada aplicació de la subvenció.

La mostra seleccionada estarà conformada com a mínim pel 10% de les factures relacionades al compte justificatiu, que hauran de suposar, almenys, el 20% de l'import de la subvenció concedida.

20. Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

21. Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

22. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la

beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.

23. Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

24. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Així mateix, la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de l'acte de concessió substitueix la notificació i produeix els mateixos efectes, en aplicació de l'article 45.1 b) de la LPACAP, en tractar-se d'actes integrants d'un procediment de concurrència competitiva. La publicació s'ha de fer en el termini de deu dies des de l'aprovació i també s'ha de publicar en el Tauler d'anuncis electrònic.

25. Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts per la pròpia Corporació a la seva web: <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>.

26. Causes de reintegrament

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

27. Obligats al reintegrament

Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

Seràn responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seràn responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

28. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol XIV de la Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona.

29. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.”

Segon.- APROVAR l'extracte de la present convocatòria, als efectes del que disposa l'apartat 4. 1 de la Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (publicada en el BOE núm. 299, de 15.12.2015), el text íntegre del qual és el següent:

“Codi convocatòria: **201820185120009923**

D'acord amb allò previst als articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

El text íntegre de la convocatòria i els models normalitzats de sol·licitud i justificació de les subvencions es poden trobar a <https://www.diba.cat/web/biblioteques/convocatories-bibliolab>

Primer. Beneficiaris:

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones jurídiques sense ànim de lucre, que hagin de desenvolupar l'activitat que fonamenta l'atorgament de la subvenció.

No poden ser sol·licitants de la subvenció els ajuntaments, si bé hauran de figurar com a col·laboradors en les sol·licituds, d'acord amb el que disposen les bases.

Segon. Objecte.

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de la Gerència de Serveis de Biblioteques, destinades a finançar projectes que tinguin com a objectiu promoure l'accés, l'aprenentatge i la creació de coneixement a través de l'experimentació, la creativitat i la innovació en entorns col·laboratius oberts a la ciutadania i que es desenvolupin en una o més biblioteques o bibliobusos del Sistema de Lectura Pública de Catalunya a la demarcació de Barcelona.

Tercer. Bases reguladores.

Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 9 de maig de 2017).

Quart. Quantia.

El pressupost màxim que es destinarà per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria és de 300.000,00 euros i es distribuirà els exercicis 2018 i 2019.

L'import màxim de cada subvenció serà de 15.000€.

L'import de la subvenció serà com a màxim del 50% del pressupost total del projecte presentat.

Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'un extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i finalitzarà transcorreguts 30 dies hàbils.

Sisè. Altres dades

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades durant el període comprès entre els dies 1 de juliol de 2018 i 30 de juny de 2019, ambdós inclosos.

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se entre els dies 1 i 31 de juliol de 2019. No obstant, els beneficiaris que hagin executat part o la totalitat del projecte en l'exercici 2018 podran, opcionalment, presentar la justificació de les despeses corresponents a aquest exercici entre els dies 1 i 28 de febrer de 2019.”

Tercer.- APROVAR el text de la convocatòria, que incorpora les bases específiques, i el seu extracte en llengua castellana que s'adjunten com Annexes 1 i 2 respectivament, en compliment d'allò previst a l'article 4 de la Resolució de 10 de desembre de 2015 de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions (publicada al BOE núm. 299, de 15 de desembre de 2015), amb el benentès que en cas de discrepàncies preval la versió en llengua catalana.

Quart.- AUTORITZAR el crèdit que es destinarà a aquestes actuacions per un import de tres-cents mil euros (300.000,00€), condicionat a l'aprovació de la modificació de crèdit, número de proposta 7471, a càrrec de les aplicacions pressupostàries i per les quanties màximes següents:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2018	150.000,00€	40200	33210	48906
2019	150.000,00€	402	332	489

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

Cinquè.- DECLARAR la pluriennalitat de la despesa derivada.

Sisè.- ELEVAR, de forma excepcional, els percentatges establerts a l'article 174.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, respecte els compromisos de despesa de caràcter pluriennal.

Setè.- PUBLICAR l'extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions i a la Seu electrònica de la Diputació.



Metadades específiques del document

Núm. Exp. SIGC	2018/0006125
Codi XGL	
Promotor	GER. SERVEIS DE BIBLIOTEQUES
Tramitador	Ger. Serveis de Biblioteques
Codi classificació	B0502 Culturals
Títol	Dictamen d'aprovació de la convocatòria i bases específiques per a la concessió de subvencions amb l'objecte de finançar projectes que tinguin com a objectiu promoure l'accés, l'aprenentatge i la creació de coneixement a través de l'experimentació, la creativitat i la innovació en entorns col·laboratius oberts a la ciutadania i que es desenvolupin en una o més biblioteques o bibliobusos del Sistema de Lectura Pública de Catalunya a la demarcació de Barcelona
Objecte	Convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva per finançar projectes que tinguin com a objectiu promoure l'accés, l'aprenentatge i la creació de coneixement a través de l'experimentació, la creativitat i la innovació en entorns col·laboratius oberts a la ciutadania i que es desenvolupin en una o més biblioteques o bibliobusos del Sistema de Lectura Pública de Catalunya a la demarcació de Barcelona
Destinatari - CIF/DNI	
Op. Comptable - Import	
Altres serveis	CIS Cultura, Educació i Esports
Ref. Interna	201820185120009923
Acte de referència VNIS	

Resum de signatures i tramitació administrativa

Signatures requerides

Perfil	Signatari	Acte	Data acte
Responsable directiu Servei Promotor	CPISR-1 C Marta Cano Vers	Proposa - a35b5f48ddbc974b 675b - 948846dba83bcc9f9 6c5	08/05/2018, 11:15
Coordinador/a	CPISR-1 C Josep Gonzalez Cambray	Proposa	09/05/2018, 09:11
Intervenció General	CPISR-1 C Josep Abella Albiñana	Informat de conformitat (f.l.p.)	09/05/2018, 14:38
Presidència delegada	CPISR-1 C Martí Pujol Casals	Proposa	11/05/2018, 13:19
Secretària General	CPISR-1 C Petra Mahillo Garcia	Dona fe de l'aprovació de l'acord	01/06/2018, 09:43

Registre d'acords: aprovat per acord de Junta de Govern núm. 260. Data sessió: 31/05/2018

Secretaria general

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): 25eb8030c3e9271e89 Adreça de validació:



Extracto del Acuerdo de fecha 31 de mayo de 2018 de la Junta de Gobierno de la Diputación de Barcelona, por el cual la Gerencia de Servicios de Bibliotecas abre una convocatoria de subvenciones para financiar proyectos que tengan como objetivo promover el acceso, el aprendizaje y la creación de conocimiento a través de la experimentación, la creatividad y la innovación en entornos colaborativos abiertos a la ciudadanía y que se desarrollen en una o más bibliotecas o bibliobuses del Sistema de Lectura Pública de Cataluña en la demarcación de Barcelona.

Código convocatoria: **201820185120009923**

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b i 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

El texto íntegro de la convocatoria y los modelos normalizados de solicitud y justificación de las subvenciones se pueden encontrar en <https://www.diba.cat/web/biblioteques/convocatories-bibliolab>

Primero. Beneficiarios:

Podrán ser beneficiarios/arias de estas subvenciones las personas jurídicas sin ánimo de lucro, que tengan que desarrollar la actividad que fundamenta el otorgamiento de la subvención.

No pueden ser solicitantes de la subvención los ayuntamientos, si bien deberán figurar como colaboradores en las solicitudes, de acuerdo con lo que disponen las bases.

Segundo. Objeto.

El objeto de la presente convocatoria es regular y fijar los criterios y el proceso de solicitud, tramitación, concesión, pago y justificación de las subvenciones que otorgue la Diputación de Barcelona a través de la Gerencia de Servicios de Bibliotecas, destinadas a financiar proyectos que tengan como objetivo promover el acceso, el aprendizaje y la creación de conocimiento a través de la experimentación, la creatividad y la innovación en entornos colaborativos abiertos a la ciudadanía y que se desarrollen en una o más bibliotecas o bibliobuses del Sistema de Lectura Pública de Cataluña en la demarcación de Barcelona.



Tercero. Bases reguladoras.

Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Barcelona (Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona de 9 de mayo de 2017).

Cuarto. Cuantía

El presupuesto máximo que se destinará para la concesión de las subvenciones objeto de la presente convocatoria es de 300.000,00 euros y se distribuirá los ejercicios 2018 y 2019.

El importe máximo de cada subvención será de 15.000€.

El importe de la subvención será como máximo del 50% del presupuesto total del proyecto presentado.

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de las solicitudes empezará al día siguiente de la publicación de un extracto de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) y finalizará transcurridos 30 días hábiles.

Sexto. Otros datos

Las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria se tendrán que destinar a financiar proyectos/actividades desarrollados durante el periodo comprendido entre los días 1 de julio de 2018 y 30 de junio de 2019, ambos incluidos.

Las subvenciones otorgadas tendrán que justificarse entre los días 1 y 31 de julio de 2019. No obstante, los beneficiarios que hayan ejecutado parte o la totalidad del proyecto en el ejercicio 2018 podrán, opcionalmente, presentar la justificación de los gastos correspondientes a este ejercicio entre los días 1 y 28 de febrero de 2019.



Metadades del document

Núm. expedient	2018/0006125
Tipus documental	Convocatòria
Títol	Extracte Convocatòria Versió Castellà
Data document	07/05/2018

Signatures

Signatari	Acte	Data acte
CPISR-1 C Marta Cano Vers	Responsable directiu Servei Promotor	07/05/2018 08:23

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
a35b5f48ddbc974b675b	https://seuelectronica.diba.cat	

CONVOCATORIA Y BASES ESPECÍFICAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES, EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA, PARA FINANCIAR PROYECTOS ENMARCADOS EN EL PROGRAMA BIBLIOLAB QUE SE REALICEN EN LA RED DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE LA DEMARCACIÓN DE BARCELONA DURANTE EL SEGUNDO SEMESTRE DEL AÑO 2018 Y EL PRIMER SEMESTRE DEL 2019

CÓDIGO DE LA CONVOCATORIA: 201820185120009923

1. Indicación de la aprobación de las Bases Regulatoras y diario oficial en que se han publicado

Por acuerdo del Pleno de la Diputación de Barcelona de fecha 30 de marzo de 2017 fue aprobada definitivamente la Ordenanza General de Subvenciones de la Corporación.

La Ordenanza, que establece las bases reguladoras generales del proceso de concesión de subvenciones, fue publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de 9 de mayo de 2017.

La presente convocatoria incorpora las bases específicas que contienen la regulación particular del proceso de concesión, de acuerdo con la posibilidad prevista en el artículo 23.2.a) LGS.

2. Objeto y finalidad de las subvenciones

2.1. El objeto de la presente convocatoria es regular y fijar los criterios y el proceso de solicitud, tramitación, concesión, pago y justificación de las subvenciones que otorgue la Diputación de Barcelona a través de la Gerencia de Servicios de Bibliotecas, destinadas a financiar proyectos que tengan como objetivo promover el acceso, el aprendizaje y la creación de conocimiento a través de la experimentación, la creatividad y la innovación en entornos colaborativos abiertos a la ciudadanía y que se desarrollen en una o más bibliotecas o bibliobuses del Sistema de Lectura Pública de Cataluña en la demarcación de Barcelona.

2.2. Con tal de dar cumplimiento a los objetivos estratégicos definidos en el Plan de Actuación de Mandato de la Corporación, y de acuerdo con las previsiones del Plan Estratégico de Subvenciones para el presente año, estas subvenciones fomentarán proyectos de interés público o social que tengan por finalidad:

- Impulsar el desarrollo individual y colectivo a través del aprendizaje dinámico, la creatividad y la innovación.
- Capacitar en el uso y ofrecer acceso a la ciudadanía a las tecnologías de la creación y la fabricación digital.
- Fomentar el valor de la experiencia: la experimentación se ha situado en el centro del modelo de aprendizaje y tiene que impregnar todo el acceso al conocimiento de manera transversal.
- Promover la participación: implicar a la comunidad de forma activa en la concepción y el desarrollo de las acciones. Los proyectos tienen que tener un espíritu eminentemente educativo y tienen que ser ejecutados de manera crítica y horizontal.
- Incrementar el valor social de las bibliotecas públicas: abrir su enfoque, erigiéndose en un agente activo que trabaja e investiga en las nuevas formas de producción de conocimiento e información y acompañando a sus usuarios en la adaptación a los cambios que se producen.
- Contribuir a la transformación social a partir de potenciar y crear el contexto adecuado para favorecer la innovación social y por tanto la búsqueda de respuestas innovadoras a los retos sociales que la sociedad de hoy plantea.

- Facilitar la transformación digital de las bibliotecas. Potenciar la aparición de nuevas buenas prácticas y con impacto cultural y social para fortalecer el proceso de cambio.

2.3. Esta convocatoria contribuirá a la financiación de proyectos que se desarrollen en una o más bibliotecas o bibliobuses del Sistema de Lectura Pública de Cataluña de la demarcación de Barcelona, que:

- Trabajen y abasten cualquier rama del conocimiento, con un enfoque del proceso de aprendizaje y la experimentación lo más interdisciplinar posible.
- Fomenten la lectura y escritura, ya sea porqué forme parte del proceso de trabajo o porque forme parte del objetivo en sí del proyecto, haciendo uso de todos los recursos materiales y inmateriales que tiene una biblioteca.
- Potencien la creatividad, la curiosidad, la reflexión y el espíritu crítico.
- Integren el aprendizaje a partir de la experiencia y la práctica utilizando metodologías DUI (doing, using and interacting).
- Incorporen, en la medida de lo posible, la tecnología como herramienta vehicular para el aprendizaje, el acceso y la creación del conocimiento. De forma que potencien la innovación social digital y contribuyan a la transformación digital de las bibliotecas.
- Utilicen metodologías propias de la innovación abierta, la ciencia abierta y/o la ciencia ciudadana para hacer innovación social.
- Fomenten la co-creación y la participación ciudadana del territorio y ayuden a crear comunidad, a identificar el ecosistema local y a generar interrelaciones entre los agentes de este ecosistema (escuelas, asociaciones de vecinos, público de las bibliotecas, entidades culturales, ayuntamientos, otras organizaciones, sector privado, etc.)
- Busquen resolver retos sociales nacidos del ecosistema local y de los interesados identificados por una parte o todos sus agentes, aportando conocimiento nuevo y soluciones a reto planteado.
- Innoven en metodologías y procesos de trabajo que permitan trabajar y articular todos los anteriores objetivos.

3. Periodo de ejecución

Las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria se tendrán que destinar a financiar proyectos/actividades desarrollados durante el periodo comprendido entre los días 1 de julio de 2018 y 30 de junio de 2019, ambos incluidos.

En la Memoria de la actividad que se tiene que adjuntar a la solicitud hay que especificar el periodo de ejecución, y tiene que concretarse en el presupuesto previsto para la ejecución del proyecto la distribución de gastos entre los años 2018 y 2019.

4. Requisitos para la solicitud y forma de acreditarlos

4.1. Podrán ser beneficiarios/as de estas subvenciones las personas jurídicas, sin ánimo de lucro, que tengan que desarrollar la actividad que justifica el otorgamiento de la subvención, siempre que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en adelante, "LGS").

No pueden ser solicitantes de la subvención los ayuntamientos, si bien tendrán que figurar como colaboradores en las solicitudes, de acuerdo con lo que dispone la base 4.2.

4.2. Ayuntamiento colaborador: Es requisito para el otorgamiento de la subvención que el solicitante cuente con el compromiso por parte de algún ayuntamiento de la demarcación de Barcelona que cuente con alguna biblioteca adherida a la XBM (Red de Bibliotecas Municipales, de sus iniciales en catalán) o con servicio de bibliobús, con tal de desarrollar la actividad objeto

de subvención en el municipio.

4.3. La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indican en la base siguiente.

5. Documentación a aportar

1.- Personas jurídicas

- 1) Fotocopia del DNI de la persona que presenta la solicitud de subvención.
- 2) Escritura de constitución o Estatutos. En caso de asociaciones o fundaciones tendrán que acreditar estar inscritas en el correspondiente Registro Oficial.
- 3) Poderes de representación o certificado expedido por el/la Secretario/aria de la entidad que acredite la representación legal del/de la solicitante.
- 4) Fotocopia del Número de Identificación Fiscal de la entidad peticionaria.
- 5) Memoria del proyecto/actividad a realizar para el que se pide la subvención, de acuerdo con el Anexo 1 del modelo normalizado.
- 6) Presupuesto previsto para el proyecto para el que se pide la subvención, de acuerdo con el Anexo 2 del modelo normalizado.
- 7) Declaración responsable de la concurrencia de los requisitos para poder obtener la condición de beneficiario/a de acuerdo con el Anexo 3 del modelo normalizado.
- 8) Declaración de compromiso de cumplimiento de las condiciones impuestas para el otorgamiento de la subvención, de acuerdo con el Anexo 3 del modelo normalizado.
- 9) Declaración de las subvenciones o otros ingresos obtenidos para la misma finalidad y compromiso de comunicar las que se obtengan en el futuro, de acuerdo con el Anexo 3 del modelo normalizado.
- 10) Declaración en qué se manifieste disponer de las certificaciones legalmente establecidas para acreditar que las personas que se adscriban a la realización de las actividades subvencionadas no han sido condenadas por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual, de acuerdo con el Anexo 4 del modelo normalizado.
- 11) En caso de que se solicite una subvención por importe superior a 10.000€, declaración de la información relativa a las retribuciones de sus órganos de dirección o administración en cumplimiento de aquello previsto en el artículo 15.2 de la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, de acuerdo con el Anexo 5 del modelo normalizado.
- 12) Hoja de compromiso del Ayuntamiento colaborador en cuyo municipio tenga que desarrollarse la actividad, de acuerdo con el Anexo 6 del modelo normalizado.

La citada documentación tendrá que presentarse en cualquiera de las lenguas cooficiales de Cataluña, e irá debidamente firmada por la persona solicitante.

6. Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes

El plazo de presentación de las solicitudes empezará al día siguiente de la publicación de un extracto de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) y finalizará transcurridos 30 días hábiles.

De acuerdo con lo que establecen los artículos 14.2) y 16.4) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (en adelante, LPACAP), la participación en la presente convocatoria tendrá que tramitarse a través de la sede electrónica de la Diputación de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/>) mediante la cumplimentación del formulario electrónico normalizado que será firmado electrónicamente por el representante legal de la entidad o por la persona física solicitante con el

certificado digital personal (IdCat, DNle, etc.) y que irá acompañado de la documentación exigida en la Base quinta.

El modelo normalizado de solicitud, así como el de todos los documentos exigidos en la base 5 podrán encontrarse en el siguiente enlace, en el apartado de “Subvenciones”:

<https://www.diba.cat/web/biblioteques/convocatories-bibliolab>

Los solicitantes podrán presentar solicitudes para tantos proyectos como consideren conveniente, si bien se limita la concesión a un máximo de una subvención por solicitante. En caso de que se presenten más de un proyecto, se valorarán estos separadamente y únicamente podrá ser subvencionado aquel que obtenga mayor puntuación de acuerdo con los criterios establecidos en la Base 9 y si cumple con la resta de condiciones de elegibilidad.

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y aceptación de las normas que la regulan.

7. Rectificación de defectos o omisiones en la documentación

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al/ a la solicitante para que en el plazo de diez días hábiles a partir del siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o a la subsanación necesaria, con la indicación que si no lo hace se le considerará desistido de su solicitud.

8. Procedimiento de concesión

El procedimiento de concesión de las subvenciones objeto de esta convocatoria será el de concurrencia competitiva.

9. Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención

Las subvenciones se otorgarán a aquellos solicitantes que obtengan mejor valoración una vez aplicados los criterios objetivos determinados en la presente base.

Con carácter general, para la valoración de las solicitudes presentadas se tendrá en cuenta la fundamentación, oportunidad y viabilidad del proyecto, la coherencia de la estructura interna, el nivel de concreción de las actividades descritas así como la incorporación de elementos de evaluación de la calidad.

Para la valoración de las solicitudes presentadas, únicamente se tendrán en cuenta los siguientes objetivos, aplicados de acuerdo con la ponderación indicada:

Criterio 1: Capacidad y experiencia. Se valorará hasta un máximo de 15 puntos.

1. Experiencia de la entidad solicitante y del equipo destinado a la coordinación y ejecución de las actividades en proyectos de objeto similar al de la convocatoria. Se valorará hasta un máximo de 10 puntos.
2. Objetivos de la entidad solicitante y/o equipo subcontratado y alineamiento de estos con el proyecto asociado. Se valorará hasta un máximo de 5 puntos.

Criterio 2: Adecuación del proyecto y metodología utilizada. Se valorará hasta un máximo de 30 puntos.

1. Metodología de innovación y/o investigación abierta a la ciudadanía orientada a la resolución de retos, vía experimentación en entornos colaborativos. Se valorará hasta un máximo de 10 puntos.
2. Incentivar alianzas, tejer ecosistema e implicar a los diferentes agentes locales. Se valorará hasta un máximo de 5 puntos.

3. Impacto del proyecto. Capacidad de transformación social. Capacidad de creación de valor público, tanto desde un punto de vista del individuo, de la comunidad y de la localidad/territorio donde se ejecutará el proyecto. Se valorará hasta un máximo de 5 puntos.
4. Fomento de la lectura y la escritura. Se valorará hasta un máximo de 5 puntos.
5. Tratamiento del resto de objetivos y finalidades definidos en la base 2.3 de esta convocatoria. Se valorará hasta un máximo de 5 puntos.

Criterio 3: Pertenencia al territorio. Se valorará hasta un máximo de 20 puntos.

1. Arraigo de la entidad en el municipio/s donde se desarrolle el proyecto. Se valorará hasta un máximo de 5 puntos.
2. Análisis y adecuación de los objetivos del proyecto a las características específicas del contexto en el que se realiza y la población a la cual se dirige el proyecto. Se valorará hasta un máximo de 10 puntos.
3. Grado de coordinación y complementariedad con políticas y acciones locales de otras áreas más allá de bibliotecas, como educación, participación, innovación, otras subáreas de cultura, etc. Se valorará hasta un máximo de 5 puntos.

Criterio 4: Seguimiento del proyecto. Se valorará hasta un máximo de 20 puntos.

1. Claridad, coherencia y factibilidad de los objetivos, resultados y actividades del proyecto. Se valorará hasta un máximo de 5 puntos.
2. Concreción y adecuación de los mecanismos de seguimiento. Definición del plan de trabajo calendarizado y coherente con los objetivos y actividades planteados. Se valorará hasta un máximo de 5 puntos.
3. Formulación y concreción de la evaluación y de los indicadores de seguimiento de la actividad. Se valorará hasta un máximo de 5 puntos.
4. Incorporación de indicadores para la inclusión de la perspectiva de género (recogida de datos desagregados, comunicación no sexista, impacto de género, ...). Se valorará hasta un máximo de 5 puntos.

Criterio 5: Viabilidad económica del proyecto y sostenibilidad de los resultados. Se valorará hasta un máximo de 15 puntos.

1. Grado de adecuación y proporcionalidad entre los gastos previstos, las actividades propuestas y los resultados esperados. Se valorará hasta un máximo de 5 puntos.
2. Concreción y claridad en la estrategia comunicativa y actividades de difusión. Se valorará hasta un máximo de 5 puntos.
3. Grado de sostenibilidad de la posible continuidad del proyecto y escalabilidad de los resultados obtenidos una vez este finalice. Se valorará hasta un máximo de 5 puntos.

La puntuación máxima es de 100 puntos. Para poder obtener la condición de beneficiario, el proyecto presentado (o en caso de haber presentado varios, el que tenga mejor puntuación) tiene que alcanzar una puntuación mínima de 35 puntos en la suma de los criterios 2 y 3, y una puntuación total mínima de 50 puntos en la suma de los 5 criterios anteriores. En ambos casos, sin considerar las valoraciones adicionales que se exponen a continuación.

Valoraciones adicionales: La ejecución del proyecto en diversos entornos

Los solicitantes podrán ofrecer la realización de la actividad en más de un equipamiento.

1. En el caso de bibliotecas: por cada biblioteca además de la primera en que se ofrezca la realización del proyecto, la puntuación derivada de la aplicación de los criterios anteriores se incrementará en un 5% adicional si se trata de una ubicada en el mismo municipio y un 10% adicional si se trata de una ubicada en un municipio distinto.

2. En el caso de los bibliobuses, por cada parada adicional en que se desarrolle el proyecto la puntuación derivada de la aplicación de los criterios anteriores se incrementará en un 5% adicional. En el supuesto de que sean municipios en que presten servicio bibliobuses distintos, el incremento será del 10%.

Además, la ejecución del proyecto en uno o más municipios con menos de 50.000 habitantes comportará el siguiente incremento adicional respecto de la puntuación obtenida en los criterios 1 a 5:

- i. 10% si el municipio en cuestión tiene más de 10.000 habitantes
- ii. 20% si el municipio tiene 10.000 habitantes o menos.

Para aplicar este criterio se considerará la población del municipio más pequeño.

La aplicación de estas valoraciones adicionales supondrá un máximo de un 40% de incremento y puede comportar que la puntuación total supere los 100 puntos. La realización de la actividad en diversos equipamientos no comporta ninguna diferencia en la asignación económica a percibir.

Una vez ordenadas las proposiciones por orden de puntuación, resultarán beneficiarias de la subvención las solicitudes con mayor puntuación hasta agotar el crédito disponible y con el límite de una por solicitante.

Se limita la concesión de subvenciones a un máximo de dos proyectos por municipio. Esta limitación no se aplicará si no se agotara el crédito total previsto en la base siguiente. En este supuesto podrán subvencionarse más de dos proyectos que se ejecuten en un mismo municipio.

10. Cuantía total máxima de las subvenciones a otorgar y consignación presupuestaria

El presupuesto máximo que se destinará para la concesión de las subvenciones objeto de la presente convocatoria es de 300.000,00 euros y se distribuirá los ejercicios 2018 y 2019 a cargo de las aplicaciones presupuestarias y por las cuantías máximas siguientes:

Ejercicio	Importe	Orgánico	Programa	Económico
2018	150.000,00€	40200	33210	48906
2019	150.000,00€	402	332	489

Con la condición suspensiva de que para el gasto citado exista consignación adecuada y suficiente en los correspondientes presupuestos.

La distribución presupuestaria señalada tiene carácter provisional; la distribución definitiva se definirá una vez valoradas las propuestas, redistribuyéndose la cuantía total asignada entre las diferentes anualidades en función de la puntuación obtenida por los proyectos y su distribución temporal, hasta agotar el crédito disponible.

11. Importe individualizado de las subvenciones

El importe máximo de cada subvención será de 15.000€.

El importe de la subvención será como máximo del 50% del presupuesto total del proyecto presentado.

12. Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión

El órgano responsable de la instrucción del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones previstas en la presente convocatoria será la Gerencia de Servicios de Bibliotecas de la Diputación de Barcelona.

La propuesta de concesión de las subvenciones será elaborada por un órgano colegiado constituido de acuerdo con aquello previsto en el artículo 22.3 de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Barcelona y que estará formado por las siguientes personas:

- El Presidente delegado del Área de Cultura, Educación y Deportes.
- El Coordinador del Área de Cultura, Educación y Deportes, o persona en quien delegue.
- La Gerente de Servicios de Bibliotecas.
- Un miembro del Área de Presidencia.
- La Jefa de la Oficina de Programación y Evaluación de la Gerencia de servicios de bibliotecas.

El órgano responsable de la resolución del procedimiento para el otorgamiento de las subvenciones será aquel que se determine de acuerdo con la normativa sobre delegaciones de competencias y atribuciones de órganos de la Diputación de Barcelona diferentes del Pleno.

El órgano competente para la concesión podrá, discrecionalmente, declarar desierta la convocatoria o no agotar el crédito total previsto.

13. Plazo de resolución, de notificación y régimen de recursos

Se examinarán conjuntamente, en un solo procedimiento todas las solicitudes presentadas dentro del plazo establecido, y se resolverá en un único acto administrativo.

El plazo para el otorgamiento de las subvenciones será, como máximo, de tres meses a contar desde la fecha de cierre del periodo de presentación de solicitudes.

La publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona del acto de concesión sustituye la notificación y produce los mismos efectos, en aplicación del artículo 45.1 b) de la LPACAP, en tratarse de actos integrantes de un proceso de concurrencia competitiva. La publicación se tiene que realizar en el plazo de diez días desde la aprobación y también se tiene que publicar en el Tablón de anuncios electrónico.

La falta de resolución en el plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

La resolución del procedimiento pone fin a la vía administrativa, y contra la misma se puede interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su notificación.

Alternativamente y de forma potestativa, se puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su notificación.

14. Aceptación de la subvención

Las subvenciones se considerarán aceptadas por los solicitantes si en el plazo de un mes a contar desde la publicación de la resolución de concesión no manifiestan su renuncia de manera expresa.

15. Obligaciones de los beneficiarios

Son obligaciones de los/las beneficiarios/arias de estas subvenciones, además de las especificadas en el artículo 14 LGS, las que se enumeran a continuación. Su incumplimiento originará las responsabilidades que en cada caso correspondan y la incoación de expediente de reintegro de la subvención.

1. Los/las perceptores/as de subvenciones concedidas por la Diputación de Barcelona se obligan a ejecutar las actividades subvencionadas de conformidad con los principios de

buena administración, buena fe y presunción de legalidad, así como a su justificación de acuerdo con lo establecido en las presentes bases.

2. Los/las perceptores/as de las subvenciones tendrán que proporcionar todos los datos cuantitativos y cualitativos que sean requeridos por la Gerencia de Servicios de Bibliotecas y designar un interlocutor para colaborar en el seguimiento técnico del proyecto subvencionado.
3. Los/las perceptores/as harán difusión del proyecto subvencionado en redes sociales bajo la etiqueta #BiblioLabXBM, así como en blogs, webs y otros canales digitales. Asimismo, facilitarán a la Diputación de Barcelona imágenes de las actividades subvencionadas en formato vídeo o, en su defecto, fotografías de la actividad que se podrán utilizar en difusiones propias de la corporación.
4. Los/las beneficiarios/as tendrán que estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
5. El/la beneficiario/aria de una subvención está obligado a someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero que realice la Intervención General de la Diputación de Barcelona, y a aportar toda la información que les sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores y en relación a la subvención concedida.
6. El presupuesto total presentado con la solicitud es vinculante en caso de resultar beneficiario/aria, si bien se admitirá la posible compensación de desviaciones entre las diversas partidas que lo integren.
7. Los documentos de cualquier tipo justificativos de la aplicación de los fondos recibidos se tendrán que conservar por un periodo no inferior a 6 años, contado desde la finalización del plazo de presentación de las justificaciones.
8. Adecuar su actividad a los principios éticos y a las reglas de conducta que permitan asegurar el cumplimiento de los principios de igualdad, objetividad y de transparencia recogidos en el artículo 6.2 OGS.

16. Gastos subvencionables

Con carácter general se considerarán gastos subvencionables los que de manera indudable respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios se efectúen en el plazo de ejecución establecido en la Base 3.

Los gastos correspondientes a viajes y alojamientos no podrán superar el 10% del presupuesto de la actividad.

En lo que a gastos de personal integrado en la estructura del beneficiario se refiere, se computarán las retribuciones brutas y los gastos de Seguridad Social hasta un máximo del 20% del presupuesto total de la actividad.

Los gastos indirectos que se imputen a la actividad (gastos de gestión, material de oficina, suministros tales como luz, agua, teléfono, internet... etc.) no podrán superar el 5% del presupuesto total de la actividad.

No se considerarán gasto subvencionable los siguientes:

- a) Los derechos de autor.
- b) El IVA, cuando el beneficiario pueda repercutirlo.
- c) Facturas, recibos o gastos correspondientes a comidas, así como dietas y gastos de manutención.

17. Subcontratación

Podrán subcontratarse parcialmente el desarrollo de aspectos concretos de los que conformen la ejecución del proyecto/actividad subvencionada.

18. Forma de pago

El pago de la subvención concedida se efectuará en uno o dos pagos en función de si el beneficiario opta por presentar justificación parcial de los gastos o bien opta por justificar el total en una sola justificación, previa presentación dentro del plazo establecido a tal efecto en la base siguiente de los justificantes que en ella se exigen.

Asimismo, antes del pago el/la beneficiario/a tendrá que acreditar fehacientemente encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

19. Plazo y forma de justificación

Las subvenciones otorgadas tendrán que justificarse entre los días 1 y 31 de julio de 2019. No obstante, los beneficiarios que hayan ejecutado parte o la totalidad del proyecto en el ejercicio 2018 podrán, opcionalmente, presentar la justificación de los gastos correspondientes a este ejercicio entre los días 1 y 28 de febrero de 2019.

Esta justificación se tendrá que presentar por el/la beneficiario/a a través del trámite correspondiente de la sede electrónica mediante los modelos normalizados que podrán encontrarse en <https://www.diba.cat/web/biblioteques/convocatories-bibliolab> y revestirá la forma de:

Cuenta justificativa simplificada, que contendrá:

- 1) Memoria de la actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la presente convocatoria, así como de las actividades realizadas, metodología utilizada, evaluación de los resultados obtenidos con indicadores cuantitativos y cualitativos, escalabilidad del proyecto, desviaciones respecto del presupuesto previsto y conclusiones.
- 2) Memoria económica justificativa del coste de la actividad con el contenido establecido en el artículo 75.2 RLGS.

Respecto de los gastos imputados por parte del beneficiario en la cuenta justificativa simplificada, y una vez revisada la documentación presentada, el centro gestor podrá requerir al beneficiario una muestra de los justificantes de los gastos relacionados en la memoria económica, con tal de obtener una evidencia razonable de la adecuada aplicación de la subvención.

La muestra seleccionada estará conformada como mínimo por el 10% de las facturas relacionadas en la cuenta justificativa, que tendrán que suponer, al menos, el 20% del importe de la subvención concedida.

20. Deficiencias en la justificación

En caso de que los documentos presentados como justificación fueran incorrectos o incompletos, se comunicará al interesado/a la necesidad de subsanar las anomalías detectadas en un plazo máximo improrrogable de diez días hábiles, a contar desde el día siguiente al que se hayan notificado, con el advertimiento de que de no hacerlo se procederá a la revocación o a la reducción de la subvención según corresponda, con la consiguiente obligación de reintegro en caso de que se hubiera avanzado su pago.

Si una vez finalizado el plazo de presentación de la documentación justificativa esta no se hubiera presentado, se procederá a requerir al/la beneficiario/a para que la presente en un plazo máximo improrrogable de quince días hábiles, a contar desde el día siguiente al que se le haya notificado, con el advertimiento de que de no hacerlo se procederá a revocar la subvención con la consiguiente obligación de reintegro en caso de que se hubiera avanzado su pago.

21. Medidas de garantía

Los/las beneficiarios/arias quedarán exonerados de la presentación de garantías del pago de la subvención, en atención a su naturaleza así como a la de sus beneficiarios/as.

22. Circunstancias que pueden dar lugar a la modificación de la resolución

Con posterioridad al acuerdo de concesión y antes de la finalización del plazo de ejecución de la actividad subvencionada, se podrá modificar, de oficio o previa solicitud del/de la beneficiario/a, el importe, la actividad, el plazo de ejecución y otras obligaciones, cuando no se perjudiquen los intereses de terceros y se produzca una alteración en las condiciones que determinaron la concesión de la subvención.

23. Compatibilidad con otras subvenciones

La subvención otorgada será compatible cualquier otra concedida por otras administraciones o entes públicos o privados. Asimismo, el importe total de las subvenciones recibidas para la misma finalidad no podrá superar el coste total del proyecto/actividad a desarrollar.

Los/las beneficiarios/arias tendrán que comunicar la petición y/o obtención de cualquier subvención pública concurrente que no se haya declarado con la solicitud.

24. Publicidad de las subvenciones concedidas

Las subvenciones otorgadas al amparo de esta convocatoria serán objeto de publicidad a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, como Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

Asimismo, la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona del acto de concesión sustituye la notificación y produce los mismos efectos, en aplicación del artículo 45.1 b) de la LPACAP, al tratarse de actos integrantes de un proceso de concurrencia competitiva. La publicación se tiene que hacer en el plazo de diez días desde la aprobación y también se tiene que publicar en el Tablón de anuncios electrónico.

25. Medidas de difusión de la financiación pública

Los/las beneficiarios/as tendrán que hacer constar la colaboración de la Diputación de Barcelona en la ejecución del proyecto o de la actividad en toda la documentación impresa y en carteles o medios electrónicos y audiovisuales, mediante la inclusión del logotipo de la Diputación de Barcelona y la imagen corporativa correspondiente, en los términos establecidos por la propia Corporación en la web: <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>.

26. Causas de reintegro

Cuando como consecuencia de la anulación, revocación o de la revisión de la subvención, el importe definitivo de esta sea inferior al importe pagado, el/la perceptor/a estará obligado a reintegrar el exceso.

Asimismo, también estará obligado a reintegrar el/la beneficiario/a que haya percibido la subvención falseando las condiciones exigidas o ocultando aquellas que hubieran impedido su concesión; por incumplimiento total o parcial del objetivo de la actividad o del proyecto; por incumplimiento de la obligación de justificar en los plazos establecidos; por resistencia o obstrucción a las actuaciones de comprobación y de control financiero y en los otros supuestos previstos en la normativa de la LGS.

27. Obligados al reintegro

Responderán solidariamente los miembros de las personas y entidades que disfruten de la condición de personas beneficiarias.

Serán responsables subsidiarios de la obligación de reintegro los administradores de las personas jurídicas que no realicen los actos necesarios que fueran de su incumbencia para el cumplimiento de las obligaciones incumplidas, adoptasen acuerdos que hicieran posibles los incumplimientos o consintieran los de quienes de ellos dependan. Asimismo serán responsables en todo caso, los administradores de las personas jurídicas que hayan cesado en sus actividades.

28. Infracciones y sanciones

En materia de infracciones y sanciones se aplicará lo que se dispone en el Título IV de la LGS, en el Título IV del RLGS y en el Título XIV de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Barcelona.

29. Régimen jurídico supletorio

En todo lo el que no prevea expresamente esta convocatoria, son de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba su Reglamento de desarrollo, la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Barcelona, las Bases de Ejecución del Presupuesto General para el presente ejercicio, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y el resto de legislación concordante, así como la Ley 26/2010, de 3 de agosto, de régimen jurídico y de procedimiento de las administraciones públicas de Cataluña.



Metadades del document

Núm. expedient	2018/0006125
Tipus documental	Bases
Títol	Convocatòria Versió Castellà
Data document	08/05/2018

Signatures

Signatari	Acte	Data acte
CPISR-1 C Marta Cano Vers	Responsable directiu Servei Promotor	08/05/2018 11:14

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
948846dba83bcc9f96c5	https://seuelectronica.diba.cat	

