

REGLAMENT SOBRE L'ASSISTÈNCIA JURÍDICA, ECONÒMICA I TÈCNICA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Capítol I DISPOSICIONS GENERALS

Article 1

1. De conformitat amb el que estableixen els articles 26, 31 i 36 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, la Diputació de Barcelona prestarà el servei d'assistència jurídica, econòmica i tècnica als municipis del seu territori, especialment als de menor capacitat econòmica i de gestió.
2. Amb independència dels municipis, en poden igualment ser beneficiàries les entitats locals d'àmbit territorial inferior al municipal, qualsevol altra entitat local de caràcter associatiu, les mancomunitats, les agrupacions municipals, els consorcis i altres òrgans amb personalitat jurídica pròpia dependents d'ens locals, com també les comarques.

Article 2

Els serveis que presta la Diputació són:

- a) Assistència jurídica
- b) Assistència econòmica
- c) Assistència tècnica
- d) Assistència per garantir la prestació de les funcions de Secretaria i d'Intervenció

Article 3

1. Ateses les diverses peticions d'assistència formulades, la Diputació tindrà en compte en cada moment l'interès públic concurrent, per tal de determinar la forma i les circumstàncies pròpies de la prestació.
2. En tot cas s'atendran amb caràcter preferent les peticions d'assistència que tinguin per objecte l'establiment i l'adequada prestació dels serveis públics mínims de caràcter municipal.

Capítol II DE L'ASSISTÈNCIA JURÍDICA

Article 4

L'assistència jurídica comprèn els dos supòsits següents:

- a) Tota mena d'assessorament jurídic administratiu que sol·licitin els municipis i altres entitats locals de les esmentades al punt 2 de l'article primer d'aquest reglament sobre qüestions que tinguin relació directa amb les competències municipals; aquest assessorament es durà a terme mitjançant la resposta de consultes, visites informatives, redacció d'informes, dictàmens i propostes de resolució d'índole jurídica.
- b) La defensa judicial de les entitats locals en els procediments en els quals aquestes mateixes entitats en siguin part, preferentment els de caràcter contenciós administratiu o laboral.

Article 5

Els serveis interns de la corporació prestaran l'assessorament jurídic administratiu al qual es refereix l'apartat a) de l'article anterior, llevat que les circumstàncies del cas facin aconsellable l'emissió d'un dictamen d'experts aliens a Diputació, per a la qual cosa caldrà un informe favorable de la Secretaria General.

Article 6

1. La defensa judicial a què es refereix l'apartat b) de l'article quart es realitzarà mitjançant el nomenament d'un lletrat de la corporació o d'un lletrat en exercici que no pertanyi a la plantilla de la corporació, els quals assumiran la defensa dels interessos de l'entitat local sol·licitant davant la jurisdicció corresponent.
2. En el supòsit que la defensa judicial s'encomani a un lletrat aliè a la Diputació, aquest ha d'informar la Secretaria general d'aquesta corporació, a la qual, així mateix, ha de facilitar còpia de tots els escrits que es produeixin amb relació al plet, amb la finalitat de fer-ne un seguiment adequat.
3. Les minuts que els esmentats lletrats aliens a la corporació hagin de percebre s'han d'ajustar als honoraris mínims segons les normes establertes pel col·legi d'advocats respectiu.

Article 7

La prestació del servei de defensa judicial no comprendrà, en cap supòsit, la representació del municipi. Si escau, el nomenament de procurador i l'abonament dels seus honoraris correspondran a l'entitat local respectiva

Article 8

S'exceptuen de l'assistència jurídica, en l'aspecte de defensa judicial:

- a) Les peticions que tinguin per objecte donar suport o rebutjar la impugnació d'actes o acords municipals per part dels membres de les corporacions que hagin votat contra els dits acords, qüestió a què es refereix l'article 63.1.b de la Llei 7/1985.
- b) Les peticions que es refereixen a impugnació d'actes i acords municipals per part de l'administració de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, a què fa referència l'article 66 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
Quant a les impugnacions que no es fonamentin en el precepte esmentat al paràgraf anterior, l'atorgament de l'assistència en aquest supòsits estarà subordinada a l'informe previ favorable de la Secretaria d'Assumptes Generals.
- c) Les conteses judicials de tota mena contra aquesta Diputació i entre altres entitats locals.

Article 9

Anualment, amb la finalitat de tenir un millor coneixement de la norma jurídica aplicable, es redactarà una memòria que aplegarà d'una manera sistemàtica la jurisprudència dictada pels organismes jurisdiccionals en els litigis promoguts a favor o en contra de les corporacions locals que hagin sol·licitat el servei d'assistència jurídica de la Diputació.

Capítol III DE L'ASSISTÈNCIA ECONÒMICA

Article 10

L'assistència econòmica comprèn els supòsits següents:

- a) Tota mena d'assessorament econòmico-financer que sol·licitin els municipis i altres entitats locals de les esmentades al punt 2 de l'article primer d'aquest reglament, sobre qüestions que tinguin

relació directa amb les competències municipals; aquest assessorament s'efectuarà mitjançant la resposta de consultes, visites informatives, redacció d'informes, dictàmens i propostes de resolució d'índole econòmico-financera.

- b) La cooperació provincial i la concessió de subvencions i ajuts econòmics en les seves diverses modalitats, d'acord amb les normes aprovades a l'efecte per la Diputació.

Article 11

Els mateixos serveis interns de la corporació prestaran l'assessorament econòmico-financer a què es refereix l'apartat a) de l'article anterior llevat que les circumstàncies del cas aconsellin l'emissió d'un dictamen d'experts aliens a la Diputació, cas en què caldrà que n'informi favorablement la Intervenció General.

Capítol IV DE L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA

Article 12

L'assistència tècnica comprèn:

- a) L'emissió de dictàmens i informes tècnics, amb relació a les obres, construccions, iniciatives i serveis de competència o propietat municipal.
- b) L'emissió d'informes subsidiaris preceptius, com també totes les actuacions de planejament, gestió i execució i disciplina urbanística que siguin de competència municipal.
- c) La redacció de projectes tècnics, direcció i liquidació d'obres.
- d) La informatització dels serveis municipals.
- e) El suport en la tramitació d'expedients davant altres organismes públics, en matèria de competència municipal.

Article 13

Els serveis interns propis de la Diputació competents en raó de la matèria i la consulta formulada prestaran l'assistència tècnica sol·licitada, llevat que les circumstàncies del cas facin aconsellable l'emissió d'un dictamen de tècnics aliens a la corporació, supòsit en què es requerirà un informe previ del servei a l'àmbit del qual es correspongui l'assumpte.

Capítol V DE L'ASSISTÈNCIA PER A LES FUNCIONS DE SECRETARIA I D'INTERVENCIÓ

Article 14

Sense perjudici del que es disposi per via reglamentària d'acord amb el que estableix l'article 92.3 de la Llei 7/1985, la garantia per part de la Diputació del desenvolupament legal preceptiu, com també les de control i fiscalització interna de la gestió econòmico-financera i pressupostària, es durà a terme mitjançant:

- a) La creació en plantilla de llocs de treball de funcionaris amb habilitació nacional que puguin assumir, amb caràcter temporal i entre altres funcions, el desenvolupament de les funcions que els són reservades en els municipis.
- b) La formalització de convenis amb el col·legi provincial que representi els funcionaris amb habilitació de caràcter nacional.

Article 15

La Diputació pot fomentar i, si escau, finançar complementàriament la constitució d'agrupacions o mancomunitats, a l'efecte de la prestació en comú de les funcions previstes i reservades per l'article 92.3 de la Llei 7/1985.

Capítol VI DEL PROCEDIMENT

Article 16

1. Les peticions que tinguin per objecte obtenir qualsevol forma d'assistència sobre matèries que aquesta Diputació hagi regulat específicament es tramitaran de conformitat amb el que disposa la normativa reguladora corresponent.
2. Per a la resta de supòsits, el procediment s'ajustarà al que disposen els articles següents.

Article 17

1. Per poder sol·licitar qualsevol modalitat d'assistència de la Diputació, cal la petició signada per l'alcalde o president de l'entitat local corresponent, adreçada al president de la Diputació.

2. En el supòsit de sol·licitud de visites informatives, de defensa judicial i d'altres en què s'estimi necessari per part de la Diputació, la petició s'acompanyarà d'una certificació de l'acord pres per l'òrgan competent de l'entitat local sol·licitant.
3. Malgrat el que disposen els apartats anteriors, els serveis corresponents de la Diputació poden evacuar consultes verbals que hagin estat interessades pels alcaldes, regidors o funcionaris directius de les entitats locals, en aquelles matèries que, a judici dels serveis esmentats, es considerin de tràmit o de simple orientació

Article 18

Les peticions d'assistència en totes les modalitats han de ser concretes i cal adjuntar-hi els informes emesos pel funcionari competent, com també la documentació necessària que permeti un coneixement adequat de la qüestió plantejada. Si les dades aportades fossin insuficients, se'n podrà reclamar l'ampliació corresponent.

Article 19

1. Un cop rebuda la petició d'assistència, passarà al Servei corresponent per raó de la matèria, el qual emetrà un informe que versarà sobre: la procedència de la prestació; si cal que es produeixi amb mitjans propis o aliens, i sobre el finançament.
2. Considerant l'informe emès, la Presidència o en el seu cas cada president d'Àrea resoldrà, per delegació d'aquella, la petició formulada, en el supòsit que no hagi de comportar despesa per a la Diputació. Aquesta resolució es traslladarà a l'entitat local interessada i a la Secretaria General de la Diputació, per a constància documental en el registre que, amb aquest efecte, es durà.
3. En el supòsit que l'assistència comporti despesa per a l'entitat local sol·licitant i per a la Diputació, la resolució de la Presidència o el President d'Àrea que correspongui disposarà, si escau, la formalització del conveni, en el qual es determinarà el finançament de l'assistència sol·licitada. La resolució corresponent es traslladarà a l'entitat sol·licitant i a la Secretaria General, a l'efecte indicat a l'apartat anterior.

Article 20

En cap cas la modalitat d'assistència que s'hagi prestat i que es refereixi a assessoraments, informes, consultes o dictàmens no serà vinculant per a l'ajuntament sol·licitant.

Article 21

Llevat del cas que estigui específicament regulat, no s'atendran peticions de finançament de cap mena d'assistència que hagi estat encarregada prèviament i amb caràcter unilateral per l'entitat local sol·licitant.

Article 22

La Comissió de Govern de la Diputació serà informada sobre les modalitats d'assistència que s'hagin prestat i que siguin de més importància o requereixin coneixement corporatiu,

Capítol VII DE L'ORGANITZACIÓ

Article 23

1. La Secretaria General, la Intervenció General i els serveis de cada àrea corporativa, respectivament, prestaran l'assistència jurídica, econòmica i tècnica.
2. L'assistència per garantir la prestació de les funcions de Secretaria i d'Intervenció serà a càrrec de funcionaris amb habilitació de caràcter nacional, en la forma que disposa l'article 14 d'aquest reglament.

DISPOSICIÓ FINAL

La prestació d'assistència en qualsevol de les modalitats previstes en aquest reglament, quan no pugui ajustar-se al contingut, hauran de ser objecte de conveni entre la Diputació provincial i l'entitat local interessada.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Les diverses modalitats d'assistència que hagi concedit la Diputació de Barcelona fins a l'entrada en vigor d'aquest reglament es regiran per la normativa vigent en el moment de concedir-les.

DILIGÈNCIA

Per fer constar que aquest reglament fou aprovat pel Ple de la Diputació a la sessió del dia 30 de maig de 1986 i que fou modificat, quant al seu article vuitè, a la sessió del dia 24 de març de 1994, sessió en la qual se'n va aprovar també el text refós. El secretari d'Assumptes Generals, Josep M. Esquerda i Roset.