



DICTAMEN

Aprovar l'estructura organitzativa de la direcció pública professional de la Fundació Privada Democràcia i Govern Local, el Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials i el Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo. Centre Ernest Lluch, així com fixar les retribucions brutes anuals, i la seva distribució en bàsiques i complementàries, i la fixació del percentatge corresponent per a cadascun dels llocs de treball als que fa referència el dictamen, de conformitat amb el que disposa la Disposició addicional 12^a de la LRBRL (Exp.2023/26434)

I. CONSIDERACIONS GENERALS

La Diputació de Barcelona, per acord del Ple núm. 125 en sessió celebrada en 29 de setembre 2022, ha aprovat els criteris definidors dels òrgans o llocs de treball de personal directiu professional dels ens que conformen el seu sector públic.

De conformitat amb aquests criteris, el personal directiu públic professional es configura com el nexa que connecta el nivell de direcció política i el nivell de gestió tècnica i/o administrativa en l'organització, i assumeix la direcció o gerència d'un ens instrumental del sector públic de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'encàrrec, funcions i requisits següents:

1. Exercir la màxima responsabilitat executiva de l'ens i la direcció de la gestió operativa de la línia sectorial de negoci, en totes les seves dimensions: decisions estratègiques sobre pressupost, inversions, estratègia d'organització i processos, tecnologies, recursos humans, etcètera.
2. Orientar la seva tasca directiva a l'assoliment d'uns objectius prèviament definits, quantificats i temporitzats en el pla d'actuació de l'ens.
3. Estar sotmès al control de resultats mitjançant un sistema objectiu d'avaluació de l'acompliment.
4. Acreditar una formació i experiència professional específica en l'àmbit de la funció directiva/gerencial.

5. Assumir les competències pròpies i delegades que corresponguin, amb marges raonables d'autonomia de gestió en matèries com són l'organització, els recursos humans i la gestió pressupostària.

Així definida, la direcció pública professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona ha de correspondre's amb aquells llocs de treball que, sense exercir les facultats que legalment o estatutàriament s'atribueixin als representants polítics, sí comprenguin l'exercici de la màxima responsabilitat en tasques directives i/o gerencials de les seves unitats administratives, i en la majoria dels casos el dictat d'actes administratius amb efectes per a tercers, havent d'assolir uns resultats que donin compliment als objectius fixats periòdicament pels òrgans de govern dels ens. En definitiva, els llocs directius públics professionals són els llocs de màxima responsabilitat de cadascun dels organismes autònoms, societats mercantils, consorcis i fundacions que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona.

En el marc delimitat per aquests aspectes essencials de la seva definició, el susdit Acord del Ple corporatiu, de 29 de setembre de 2022 encomana a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans la realització de l'anàlisi de les funcions que integren els diversos llocs de treball que integren l'estructura directiva dels ens que componen el sector públic de la corporació per concretar quins han de ser classificats com a personal directiu professional, així com altres aspectes relatius a la seva ordenació.

De conformitat amb els termes de la referida encomana, la Direcció dels Serveis de Recursos Humans va emetre, en data 8 de febrer de 2023, un informe proposta d'ordenació dels llocs de treball de direcció pública professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona, mitjançant el qual s'estableix la classificació dels llocs de treball de personal directiu professional d'aquest sector, els nivells retributius corresponents d'acord amb l'estructura retributiva vigent a la Diputació de Barcelona i els requisits per a la seva provisió.

Posteriorment, i en base al referit informe, per acord núm. 31, de 23 de febrer de 2023, es va aprovar l'ordenació dels llocs de treball de direcció pública professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona en els termes que a continuació es detallen:

- a) *La determinació dels llocs de treball de direcció pública professional serà competència del Ple corporatiu.*

Com a criteri general, cada ens s'hauria de dotar d'una única figura directiva pública professional que es responsabilitzi de dur a terme el conjunt de funcions directives de caire executiu, tant de les activitats de gestió com d'aquelles de contingut tècnic sectorial relacionades amb l'activitat de l'ens, encarregant-se de la planificació, direcció i coordinació dels recursos econòmics, humans, materials i tecnològics de cada ens o organisme.



No obstant, en aquells ens que la naturalesa de l'activitat, les característiques específiques i l'amplitud de funcions no faci possible aglutinar en una mateixa figura els coneixements específics del seu àmbit o negoci sectorial, i els coneixements i habilitats per a la direcció "managerial", s'haurà de preveure la creació de dues figures directives públiques professionals: una de director/a, centrada en l'activitat i raó de ser de l'ens que exerceixi la màxima representació institucional de nivell no polític de l'ens, i una de gerent/a centrada en l'eficiència i eficàcia de la gestió.

Aquesta circumstància es pot donar més probablement respecte d'aquells sectors d'activitat que, pel seu àmbit de coneixement, resulti difícil trobar professionals que combinin el saber fer gerencial de l'administració pública i el coneixement específic de l'activitat de l'ens.

Quan la naturalesa de la seva activitat de l'ens ho aconselli, o per la seva reduïda dimensió, podran existir ens del sector públic que no disposin de personal directiu públic professional. En aquests casos, els llocs de comandament d'aquests ens s'incardinaran a la relació de llocs de treball de la Diputació, o a la de l'ens consorciat responsable de proveir el lloc, si fos el cas.

Aquesta previsió pot ser especialment apropiada en els cas dels consorcis constituïts per a la gestió i conservació d'espais naturals, parcs naturals o parcs agraris, entre d'altres àmbits. Aquests consorcis no són necessàriament tant estructures de gestió, sinó més aviat instruments per afavorir la participació i coordinació de les administracions territorialment involucrades.

En aquests casos és habitual que la gestió del consorci, amb la participació dels ens consorciats, es dugui a terme a través dels serveis propis de la Diputació de Barcelona. Els llocs de director/a o gerent/a del parcs naturals o agraris són llocs de comandament de la Diputació de Barcelona. El seu sistema de provisió és el concurs específic. No responen als criteris establerts per al personal directiu públic professional, sinó que pertanyen a l'estructura jeràrquica funcional ordinària de la Diputació, i en conseqüència la seva continuïtat en el càrrec no està determinada per la finalització d'un contracte d'alta direcció, o a l'assoliment d'uns objectius preestablerts, sinó pels mecanismes de remoció del personal funcionari. Es conseqüència, no poden ser considerats llocs de direcció pública professional.

- b) *La determinació dels llocs de direcció professional de cada ens es portarà a terme mitjançant un instrument d'ordenació de personal diferent del de la relació de llocs de treball de l'ens.*



- c) *La provisió dels llocs de treball de direcció pública professional es portarà a terme mitjançant convocatòria pública, que garanteixi la publicitat i la lliure concurrència.*

La proposta de designació de la persona proposada atindrà als principis de mèrit i capacitat pel que fa a la seva idoneïtat en relació amb les funcions del lloc de treball de direcció pública professional objecte de la convocatòria.

- d) *El nomenament de funcionaris de carrera per ocupar llocs de direcció professional o, en el seu cas, quan es tracti de personal laboral de les administracions públiques o de professionals del sector privat, la formalització del corresponent contracte laboral d'alta direcció, correspondrà a l'òrgan competent. Dels nomenaments o contractes efectuats s'haurà d'informar al Ple corporatiu.*

- e) *Els llocs directius dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona seran coberts segons els següents criteris:*

- 1. Amb caràcter general, per personal que tingui la condició de funcionari de carrera de les Administracions Públiques.*
- 2. Quan les funcions pròpies del lloc de treball de directiu professional ho permetin, per personal que tingui la condició d'empleat públic, funcionari de carrera o laboral fix, de les Administracions Públiques.*
- 3. Excepcionalment, el Ple de la corporació podrà preveure mitjançant acord motivat, i atenent les funcions que incorpori el lloc de treball, que pugui ser cobert per professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb l'activitat de l'ens, tot això, en el cas dels consorcis, atesa la singularitat de les funcions pròpies d'aquest lloc directiu i a l'empara de les determinacions previstes als art. 121, 2n apartat, de la LRJSP i 13 del TREBEP.*

- f) *En qualsevol cas, l'ocupació del llocs de treball de direcció pública dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona requereix estar en possessió de titulació universitària de grau o equivalent per a l'accés a l'ocupació pública.*

- g) *Caldrà acreditar, entre d'altres, experiència en tots o alguns dels següents àmbits:*

- a. Funcions directives*
- b. Gestió de persones*
- c. Gestió de recursos econòmics*



d. Gestió de recursos tecnològics

I, quant a les habilitats a valorar, es tindran en compte, entre d'altres, les que acreditin respecte de la persona proposada per ocupar llocs de direcció pública professional:

- a. Capacitat de coordinació de les diferents vessants de l'activitat encomanda i dels recursos de personal*
 - b. Lideratge*
 - c. Responsabilitat en la gestió i activitat encomanada*
 - d. Capacitat d'autonomia en el treball*
- h) El personal directiu professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona restarà subjecte al mateix règim d'incompatibilitats establert per al personal al servei de les Administracions Públiques, i a l'obligació de presentar la declaració d'activitats i béns d'acord amb el que preveu la disposició addicional 15a i l'article 75.7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.*
- i) Els titulars dels llocs de direcció pública professional estaran subjectes a avaluació d'acord amb els criteris d'eficàcia, eficiència, responsabilitat per la seva gestió i control de resultats en relació amb els objectius que els hagin estat fixats.*
- j) La durada del nomenament o, en el seu cas, del contracte laboral d'alta direcció, s'entendrà per temps indefinit, sense perjudici de que el cessament de la persona nomenada o contractada es pugui produir en qualsevol moment.*

En tot cas, pel que fa a la durada del personal que ocupi llocs de direcció pública professional mitjançant un contracte laboral d'alta direcció, caldrà estar a allò que s'estableixi en el mateix.

I, en relació amb determinats ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona, sense perjudici del que disposin els Estatuts del mateix.

- k) El personal directiu professional pot ser cessat en qualsevol moment.*
- l) Els diversos ens del sector públic de la Diputació de Barcelona presenten diferències importants, no només en la naturalesa de la seva activitat, sinó també en el volum d'inversió, xifra de negoci, nombre de treballadors/res, necessitats de finançament públic, i les característiques del sector en el qual desenvolupin la seva activitat. Per aquest motiu, és raonable i necessari establir uns criteris generals per a la classificació dels seus llocs directius.*



L'acord de classificació de les entitats del sector públic de la Diputació de Barcelona, aprovat per acord del Ple núm. 181, el 22 de desembre de 2022, classifica, com s'ha dit, els ens que integren el sector públic local de la Diputació de Barcelona en tres grups.

Aquesta classificació, doncs, ha de tenir-se en compte, juntament amb els criteris abans esmentats, per a la determinació de l'estructura directiva de l'ens de que es tracti, així com per determinar la quantia màxima de la retribució total, essent necessari garantir, en qualsevol cas, que les retribucions que es fixin seran d'idèntica quantia amb independència que per a ocupar el lloc directiu es faci un nomenament o s'hagi de fer un contracte laboral d'alta direcció.

En aquest sentit, prenent com a referència la classificació vigent dels ens vinculats o dependents de la Diputació de Barcelona que integren el seu sector públic, s'estableix que és raonable assignar als llocs directius els nivells retributius d'acord amb els següents criteris:

	Nivell de complement de destí *
Grup 1	30
Grup 2	28 o 29
Grup 3	26, 27 o 28

** El complement específic que s'atribuirà serà un dels corresponents a aquests nivells de complement de destí que estiguin previstos en les taules retributives vigents, segons les característiques concretes del lloc, el context organitzatiu i les responsabilitats i funcions assignades.*

En el cas dels ens que per la naturalesa de la seva activitat, o reduïda dimensió, no disposin de personal directiu públic professional, sinó de llocs comandament pertanyents a l'estructura funcional de la Diputació, tindran el nivell retributiu adient segons l'estructura orgànica en la que s'incardinin els corresponents llocs de comandament.

- m) Els ens del sector públic de la Diputació de Barcelona, d'igual manera que succeeix amb la pròpia corporació, han de comptar amb llocs de responsabilitat, comandament o direcció operativa que prestin suport a l'administració de l'ens. Aquests llocs, si bé no compleixen amb els criteris que ha establert el Ple per a ser classificats com de direcció pública professional - especialment en allò que fa referència a la màxima responsabilitat executiva i de retre comptes-, sí poden comandar unitats organitzatives complexes que aglutinen diverses línies de treball.*



La proposta organitzativa és que aquests últims llocs formin part de l'estructura organitzativa dels ens del sector públic assimilats als llocs de cap de servei, cap d'oficina o cap de secció de la Diputació de Barcelona, en funció de les característiques concretes del lloc de treball i de l'ens en el que s'incardinin, amb els corresponents nivells retributius equivalents d'acord amb l'estructura retributiva i les taules salarials vigents a la Diputació de Barcelona.

Altrament cal també precisar que, a més dels principis constitucionals fixats com a criteris per a la seva cobertura (els detallats a la lletra c), el sistema de provisió serà l'establert en l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic per al personal directiu professional (art. 13) i en el Reglament Orgànic de la Diputació de Barcelona (BOPB de 15.5.2015). Sobre l'aplicació d'aquest Reglament (RODB) s'ha de fer una adaptació referida a la proposta de designació del personal directiu professional, prevista a l'art. 51.3 i .4. Concretament, la menció al/a la diputat/da delegat/da del RODB s'entendrà referida a la coordinació de l'àrea o matèria competent en l'àmbit de la Diputació de Barcelona al qual es trobi vinculat l'ens del sector públic, el personal directiu professional del qual sigui destinatari de la proposta de designació.

II. APLICACIÓ A LA FUNDACIÓ PRIVADA DEMOCRÀCIA I GOVERN LOCAL, EL CONSORCI INSTITUT DE CIÈNCIES POLÍTiques I SOCIALS I EL CONSORCI UNIVERSITAT INTERNACIONAL MENÉNDEZ PELAYO. CENTRE ERNEST LLUCH

Prenent com a marc de referència els referits informe i acord, la mateixa Direcció dels Serveis de Recursos Humans ha procedit a realitzar l'anàlisi de les funcions dels llocs de treball de la **Fundació Privada Democràcia i Govern Local, el Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials i el Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo. Centre Ernest Lluch** per determinar quins d'ells han de ser classificats com de direcció pública professional, determinar la seva estructura retributiva i els requisits de provisió. Aquests informes consten com a sengles annexes a l'expedient.

Els referits annexes es consideren incorporats i part integrant del present Dictamen als efectes de la seva motivació, de conformitat amb el que estableix l'art. 88.6 de la L 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i la seva identificació és la que a continuació s'indica i els acords que es proposen i s'adopten els que es contenen a la part dispositiva del Dictamen:

II.1. Fundació Privada Democràcia i Govern Local (annex I)

II.2. Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials (annex II)

II.3. Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo. Centre Ernest Lluch (annex III)



III. ESTRUCTURA I DISTRIBUCIÓ DE LES RETRIBUCIONS DEL PERSONAL DIRECTIU PROFESSIONAL AMB CONTRACTE LABORAL D'ALTA DIRECCIÓ I, EN EL SEU CAS, MERCANTIL

Als efectes de determinar l'estructura i la distribució adoptades en relació amb les retribucions del personal directiu professional, amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil, ha estat emès un Informe, que abasta els aspectes econòmics, jurídics i de retribucions del personal, i el qual consta a l'expedient. Sobre la base d'aquest Informe es formulen les consideracions i s'adopten les determinacions següents:

1a. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local (LBRL), estableix els paràmetres següents (DA 12):

“Disposició addicional dotzena. Retribucions en els contractes mercantils i d'alta direcció del sector públic local i nombre màxim de membres dels òrgans de govern

1. Les retribucions a fixar en els contractes mercantils o d'alta direcció subscrits pels ens, els consorcis, les societats, els organismes i les fundacions que conformen el sector públic local es classifiquen, exclusivament, en bàsiques i complementàries.

Les retribucions bàsiques ho són en funció de les característiques de l'entitat i inclouen la retribució mínima obligatòria assignada a cada màxim responsable, directiu o personal contractat.

Les retribucions complementàries comprenen un complement de lloc i un complement variable. El complement de lloc retribuiria les característiques específiques de les funcions o càrrecs directius i el complement variable retribuiria la consecució d'uns objectius establerts prèviament.

2. Correspon al ple de la corporació local la classificació de les entitats vinculades o que en depenen que integrin el sector públic local, en tres grups, atenent les característiques següents: volum o xifra de negoci, nombre de treballadors, necessitat o no de finançament públic, volum d'inversió i característiques del sector en què duu a terme la seva activitat.

Aquesta classificació determinarà el nivell en què l'entitat se situa als efectes de:

a) Nombre màxim de membres del consell d'administració i dels òrgans superiors de govern o administració de les entitats, si s'escau.

b) Estructura organitzativa, amb fixació del nombre mínim i màxim de directius, així com la quantia màxima de la retribució total, amb determinació del percentatge màxim del complement de lloc i variable.



3. Les retribucions en espècie que, si s'escau, es percebin computen a l'efecte de complir els límits de la quantia màxima de la retribució total. La quantia màxima de la retribució total no pot superar els límits que fixa anualment la Llei de pressupostos generals de l'Estat. (...)"

2a. El Ple de la Diputació de Barcelona, en la sessió de 22.12.2022, va adoptar diversos acords relatius a l'actualització de la classificació i altres determinacions relatives als ens dependents o vinculats de la Diputació de Barcelona que constitueixen el seu sector públic (Exp. núm. 2021/0012828). Als efectes que interessin cal tenir en compte, concretament, els acords següents:

“Quart. Fixar la quantia màxima de la retribució total dels directius de les entitats del sector públic de la Diputació de Barcelona, a l'empara de la DA 12a.2.b) de la LBRL, en les quantitats següents, essent necessari garantir, en qualsevol cas, que les retribucions que es percebin es corresponguin amb els codis de la estructura retributiva de la Diputació de Barcelona, continguts en el quadre que tot seguit es transcriu:

	Nivell de complement de destí	Codi retributiu Referits a les taules retributives de la Diputació de Barcelona
Grup 1	30	A102C
Grup 2	29	A201
Grup 3	28	A202

Les retribucions a fixar en els contractes mercantils i laborals d'alta direcció que es formalitzin, es classificaran en bàsiques i complementàries. La seva quantia total serà la mateixa que l'establerta per al personal funcionari que ocupi llocs de treball directius del mateix nivell i codi retributiu, d'acord amb les taules salarials vigents a la Diputació de Barcelona, en funció de la classificació del lloc.

Les retribucions en espècie que, en el seu cas, es percebin computaran a efectes de complir els límits de la quantia màxima de la retribució total.

Cinquè: Manténir els percentatges màxims dels complements retributius de lloc i variable, fixat pels acords del Ple de la corporació en les sessions de 30.10 i 20.11.2014 (AP 135/14 i 152/14, respectivament), i successius, a l'empara de la DA 12a.2.b) de la LBRL, a la redacció donada per la Llei 27/2013 (LRSAL), en relació amb el personal vinculat per contracte laboral d'alta direcció o mercantil i tot això a reserva del que resulti de l'aplicació de l'estudi sobre el personal directiu professional encarregat per Acord de Ple de la Diputació en la sessió de 29.9.2022.”

3a. Establerta, per tant, l'equiparació en xifres totals del personal directiu professional (PDP) dels ens del sector públic de la Diputació de Barcelona, tingui la condició de

personal funcionari o amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil, cal abordar la qüestió relativa a la distribució entre retribucions bàsiques i complementàries, les quals, d'acord amb la previsió de la DA12^a de la LBRL, han d'incloure:

- el complement de lloc, destinat a retribuir les característiques específiques de les funcions o llocs directius,
- i el complement variable, vinculat a la consecució d'uns objectius prèviament fixats,
- així com la determinació del percentatge màxim d'aquests complements.

A aquest efecte, el criteri de l'estructura lògica a seguir per al personal amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil que tingui la condició de PDP es considera que no pot ser altre que el de prendre com a paràmetres de referència les retribucions del personal funcionari de la Diputació de Barcelona, que són les mateixes que regeixen per al seu propi PDP que manté aquest règim. En aquest sentit, la correspondència, referida als conceptes retributius, que s'estima més adient és la següent:

Retribucions PDP funcionaris	Retribucions PDP amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil
Sou	Retribucions bàsiques
Complement de destinació	
Complement específic	Complement de lloc
Complement de productivitat	Complement variable

4a. Sobre la base d'aquests criteris, la identificació i la correspondència entre els llocs de treballs de personal funcionari i amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil, i la correlació retributiva que en resulta és la que s'expressa en l'annex a l'Informe esmentat que consta a l'expedient. Concretant-les, l'estructura i la distribució que es fixa per al personal directiu professional amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil és la que s'indica al quadre següent, que inclou també els percentatges corresponents referits a les retribucions bàsiques i les complementàries i, quant a aquestes, concretament als complements de lloc i el variable.



Codi	Retribucions		Complementària		Complementària		Total Retribucions
	Bàsiques	%	Fixa	%	Variable	%	
A102C	32.804,59	28,3	77.548,19	67,0	5.381,12	4,6	115.733,90
A103	32.804,59	31,1	67.277,54	63,8	5.381,12	5,1	105.463,25
A104	32.804,59	33,0	61.083,88	61,5	5.381,12	5,4	99.269,58
A201	31.181,03	34,1	54.900,53	60,0	5.381,12	5,9	91.462,67
A202	30.587,22	35,2	50.892,91	58,6	5.381,12	6,2	86.861,25
A203	28.404,84	35,4	46.516,20	57,9	5.381,12	6,7	80.302,16
TA01	28.404,84	36,7	43.714,94	56,4	5.381,12	6,9	77.500,90

Com es pot apreciar, els percentatges oscil·len segons quin sigui el lloc de referència que es prengui, per bé que aquesta oscil·lació no és sinó el resultat de l'aplicació directa per al personal amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil de les taules retributives aprovades per al personal funcionari de la Diputació de Barcelona.

5a. De conformitat amb la DA 12ª de la LBRL, al Ple de la Diputació de Barcelona correspon la “*determinació del percentatge màxim del complement de lloc i variable*”, mandat aquest que s'interpreta en el sentit que ha d'abastar al total dels llocs de PDP amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil. Conseqüentment, hauran de prendre's els valors màxims per poder així incloure dintre del rang tots els percentatges concrets dels diferents llocs de treball que es prenguin com a referència, per establir la correlació entre les retribucions del personal funcionari i les del personal amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil, sempre sobre la base que afecten el personal directiu professional. Els percentatges per a cadascun dels llocs de treball de referència són els següents (es ressalten els valors màxims de cadascun dels complements):

Lloc de treball	% complement de lloc	% complement variable
A102C	67,0	4,6
A103	63,8	5,1
A104	61,5	5,4
A201	60,0	5,9
A202	58,6	6,2
A203	57,9	6,7
TA01	56,4	6,9

De manera congruent amb l'exigència d'haver de prendre els valors màxims dels percentatges del complement de lloc i variable, i arrodonits per excés a la desena següent, es determinen com a percentatges màxims a assignar als llocs de PDP amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil els següents:

- 70% per al complement de lloc
- i el 10% per al complement variable.

6a. Tal com es desprèn de les consideracions anteriors, aquesta és la estructura lògica que s'estima més adient en partir del criteri d'unificació de retribucions del PDP, sigui personal funcionari o amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil, afirmació aquesta a la qual es ve a afegir el fet que l'aplicació d'aquest criteri permetrà en tot moment el seu trasllat directe al PDP dels ens del sector públic.

IV. EFECTES DERIVATS DE L'ADOPCIÓ DELS PRESENTS ACORDS

Sobre els efectes derivats de l'adopció dels presents acords, en relació amb el personal directiu professional dels ens del sector públic de la Diputació de Barcelona i en aplicació del que disposa l'art. 39 de la L 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es fixen els criteris següents:

1r. Les determinacions establertes sobre els procediments de provisió dels llocs de treball resultaran d'aplicació per als que en el futur es convoquin.

2n. En els casos en què el lloc de treball ocupat sigui objecte d'una variació en les retribucions assignades, els seus efectes econòmics quedaran demorats fins que s'adeqüin els instruments d'ordenació de personal de l'ens del qual es tracti, i s'adopti el corresponent acte d'execució que els disposi.

3r. La resta de determinacions contingudes als contractes laborals d'alta direcció o mercantils vigents en l'actualitat es mantindran inalterades i produiran els seus efectes en els termes en què van ser formalitzades.

V. FONAMENTS DE DRET

Vistes les competències que corresponen a la Diputació de Barcelona respecte de les entitats que integren el seu sector públic, les quals venen atribuïdes per la *Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP)*, i que dites competències comporten que l'obligació envers la corporació d'exercir la supervisió continua de les entitats del seu sector públic (art. 81.2 LRJSP).

Tenint en compte, quant a l'habilitació per ordenar la direcció pública professional de la Diputació de Barcelona, el que preveuen l'article 85 bis i les disposicions addicionals 12^a i 15^a de la *Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local*, així com el que disposa l'article 48, apartat 4, i la Disposició addicional única del

Reglament orgànic de la corporació vigent, que regula la possibilitat que els organismes autònoms, entitats públiques empresarials, societats mercantils, consorcis i fundacions disposin, dins les seves estructures, de llocs de direcció pública professional.

Vist que la classificació que es proposa per part de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona, i que es troba reproduïda en els informes esmentats a l'apartat II de la part expositiva del present dictamen, no contradiu la classificació establerta mitjançant el dictamen aprovat per acord del Ple núm. 181, de 22 de desembre de 2022 (exp. núm. 2021/0012828).

Atès que, en el cas del lloc de director/a de la **Fundació Privada Democràcia i Govern Local**, i dels llocs de gerent/a del **ConSORCI Institut de Ciències Polítiques i Socials i del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo. Centre Ernest Lluch**, es considera justificat que la seva provisió es dugui a terme entre personal que tingui la condició d'empleat públic, funcionari de carrera, laboral fix de les Administracions Públiques o per professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb l'activitat de l'ens, i que estigui en possessió de la titulació universitària de grau o equivalent per a l'accés a la funció pública, en raó de la singularitat de les funcions pròpies d'aquest lloc directiu, i a l'empara de les determinacions previstes als art. 121, 2n apartat, de la LRJSP, quant als consorcis, i 13 del TREBEP, per a la qual cosa es concedeix l'oportuna autorització.

En el cas de la Fundació Privada Democràcia i Govern Local, caldrà que la modificació de la seva Relació de llocs de treball sigui aprovada pel seu Patronat (art. 14.h i 24.g dels seus Estatuts, text publicat en el BOPB del 07.05.2012).

En el cas del Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials, caldrà que la modificació de la seva Relació de llocs de treball sigui aprovada pel seu Consell de Govern (art. 11.I dels seus Estatuts, text publicat en el BOPB del 26.11.2020)

En el cas del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo. Centre Ernest Lluch, caldrà que la modificació dels llocs de treball sigui aprovada pel seu Consell General (art. 9.1.b dels seus Estatuts, text publica en el BOPB del 18.01.2016).

En ús de les facultats que confereixen l'apartat 4.1.4.b) de la Refosa núm. 1/2022 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel decret de la presidència núm. 1388/22, de 14 de febrer (publicada al BOPB de 16 de febrer de 2022), i modificada per decret 6212/2022, de 26 de maig, (publicada al BOPB de 31 de maig de 2022), i



previ l'informe de la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- APROVAR de conformitat amb l'informe proposta emès per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans de data 13 d'abril de 2023 (Annex I al present dictamen), l'estructura de la direcció pública professional de la **Fundació Privada Democràcia i Govern Local**, en els termes que a continuació es detallen:

- a) Classificar el lloc de director/a de la Fundació Privada Democràcia i Govern Local, en tant que òrgan estatutari d'acord amb la configuració efectuada pels Estatuts de l'organisme, com de personal directiu professional.
- b) La provisió del lloc de director/a de la Fundació Privada Democràcia i Govern Local es durà a terme entre personal que tingui la condició d'empleat públic, funcionari de carrera o laboral fix de les Administracions Públiques, o per professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb l'activitat de l'ens. En tot cas, caldrà estar en possessió de la titulació universitària de grau o equivalent per a l'accés a la funció pública.

El lloc de director/a de la Fundació Privada Democràcia i Govern Local tindrà assignat el codi retributiu A103, nivell 30, i una tipologia de jornada amb dedicació exclusiva.

Segon.- DONAR trasllat del present acord a la Fundació Privada Democràcia i Govern Local, a l'efecte de que procedeixi a l'adequació, en allò que sigui necessari, dels seus instruments d'ordenació de personal.

Tercer.- APROVAR i AUTORITZAR, amb caràcter excepcional i de conformitat amb l'informe proposta emès per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans de data 13 d'abril de 2023 (Annex II al present dictamen), l'estructura de la direcció pública professional del **Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials**, en els termes que a continuació es detallen:

- a) Classificar el lloc de gerent/a del Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials, en tant que òrgan estatutari d'acord amb la configuració efectuada pels Estatuts de l'organisme, com de personal directiu professional.
- b) La provisió del lloc de gerent/a del Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials es durà a terme entre personal que tingui la condició d'empleat públic,



funcionari de carrera o laboral fix de les Administracions Públiques, o per professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb l'activitat de l'ens. En tot cas, caldrà estar en possessió de la titulació universitària de grau o equivalent per a l'accés a la funció pública.

El lloc de gerent/a del Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials tindrà assignat el codi retributiu A203, nivell 26, i una tipologia de jornada amb dedicació exclusiva.

Quart.- DONAR trasllat del present acord al Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials, a l'efecte de que procedeixi a l'adequació, en allò que sigui necessari, dels seus instruments d'ordenació de personal.

Cinquè.- APROVAR i AUTORITZAR, amb caràcter excepcional i de conformitat amb l'informe proposat emès per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans de data 13 d'abril de 2023 (Annex III al present dictamen), l'estructura de la direcció pública professional del **Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo. Centre Ernest Lluch**, en els termes que a continuació es detallen:

- a) Classificar el lloc de gerent/a del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo. Centre Ernest Lluch, en tant que òrgan estatutari d'acord amb la configuració efectuada pels Estatuts de l'organisme, com de personal directiu professional.
- b) La provisió del lloc de gerent/a del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo. Centre Ernest Lluch es durà a terme entre personal que tingui la condició d'empleat públic, funcionari de carrera o laboral fix de les Administracions Públiques, o per professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb l'activitat de l'ens. En tot cas, caldrà estar en possessió de la titulació universitària de grau o equivalent per a l'accés a la funció pública.

El lloc de Gerència del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo. Centre Ernest Lluch tindrà assignat el codi retributiu A203, nivell 26, i una tipologia de jornada amb dedicació exclusiva.

Sisè.- DONAR trasllat del present acord al Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo. Centre Ernest Lluch, a l'efecte de que procedeixi a l'adequació, en allò que sigui necessari, dels seus instruments d'ordenació de personal.



Setè.- FIXAR les retribucions brutes anuals, i la seva distribució en bàsiques i complementàries, referides al personal directiu professional amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil, amb indicació dels percentatges corresponents, d'acord amb el detall següent:

Codi	Retribucions		Complementària		Complementària		Total Retribucions
	Bàsiques	%	Fixa	%	Variable	%	
A102C	32.804,59	28,3	77.548,19	67,0	5.381,12	4,6	115.733,90
A103	32.804,59	31,1	67.277,54	63,8	5.381,12	5,1	105.463,25
A104	32.804,59	33,0	61.083,88	61,5	5.381,12	5,4	99.269,58
A201	31.181,03	34,1	54.900,53	60,0	5.381,12	5,9	91.462,67
A202	30.587,22	35,2	50.892,91	58,6	5.381,12	6,2	86.861,25
A203	28.404,84	35,4	46.516,20	57,9	5.381,12	6,7	80.302,16
TA01	28.404,84	36,7	43.714,94	56,4	5.381,12	6,9	77.500,90

Vuitè.- DETERMINAR com a percentatges màxims a assignar als llocs de treball de personal directiu professional amb contracte laboral d'alta direcció i, en el seu cas, mercantil dels ens del sector públic de la Diputació de Barcelona els següents:

- 70% per al complement de lloc
- i el 10% per al complement variable.

I tot això als efectes del que es prescriu a la disposició addicional dotzena de la L 7/1985, reguladora de les Bases del Règim Local.

Novè.- ACORDAR que, sobre els efectes derivats de l'adopció dels presents acords, en relació amb el personal directiu professional dels ens del sector públic de la Diputació de Barcelona i en aplicació del que disposa l'art. 39 de la L 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es fixen els criteris següents:

1r. Les determinacions establertes sobre els procediments de provisió dels llocs de treball resultaran d'aplicació per als que en el futur es convoquin.

2n. En els casos en què el lloc de treball ocupat sigui objecte d'una variació en les retribucions assignades, els seus efectes econòmics quedaran demorats fins que s'adeqüin els instruments d'ordenació de personal de l'ens del qual es tracti, i s'adopti el corresponent acte d'execució que els disposi.

3r. La resta de determinacions contingudes als contractes laborals d'alta direcció o mercantils vigents en l'actualitat es mantindran inalterades i produiran els seus efectes en els termes en què van ser formalitzades.



Catorzè.- DEIXAR SENSE EFECTE qualsevol acord o resolució que s'oposi al que es disposa en els apartats precedents.

Metadades específiques del document

Núm. Exp. SIGC	2023/0026434
Codi XGL	
Promotor	Of. Planificació de Recursos Humans
Tramitador	Subdirecció de Planif. i Selecció de RH
Codi classificació	G0101 Plantilla i relació de llocs de treball
Títol	Aprovació de l'estructura organitzativa de la direcció pública professional de la FDiGL, ICPS i CUIMPB
Objecte	Aprovar l'estructura organitzativa de la direcció pública professional de la FDiGL, ICPS i CUIMPB
Destinataris - CIF/DNI	
Op. Comptable -	
Altres serveis	Of. Planificació de Recursos Humans Of. Accés i Gestió de la Contractació Subdirecció de Planif. i Selecció de RH CIS Presidència, Serv.Inter. i Innovació Of. Prevenció de Riscos Laborals Ser. Rel. Col·lectives i Suport Jurídic Dir. Serveis de Recursos Humans Ser. Administració Recursos Humans
Ref. Interna	IPV - Ext: 49247
Acte de referència	

Resum de signatures i tramitació administrativa

Signatures requerides

Perfil	Signatari	Acte	Data acte
Dir. Serveis de Recursos Humans	Maria Dolores Miró Folgado (SIG)	Proposa	13/04/2023, 15:40
Intervenció General	Josep Abella Albiñana (SIG)	Informat favorablement (c.p.p.)	17/04/2023, 17:02
Coordinador/a	Jordi Pericàs Torguet (TCAT)	Proposa	18/04/2023, 10:34
President/a delegat/da d'Àrea	Carlos Ruiz Novella (TCAT)	Proposa	18/04/2023, 16:26
Secretaria Delegada CIS	Jose Luis Martinez-Alonso Camps (SIG)	Informat per la comissió	21/04/2023, 06:47
Secretària General	Petra Mahillo Garcia (TCAT)	Dona fe de l'aprovació de l'acord	27/04/2023, 13:51

Documents vinculats

Informe(6620649c5cc41ef306c3)

Perfil	Signatari	Data signatura
Dir. Serveis de Recursos Humans	Maria Dolores Miró Folgado (SIG)	13/04/2023, 14:55

Informe(1e0be2d7dfb1fc76b451)

Perfil	Signatari	Data signatura
Dir. Serveis de Recursos Humans	Maria Dolores Miró Folgado (SIG)	13/04/2023, 14:55

Informe(211c24b2f321a7f9b478)

Perfil	Signatari	Data signatura
Dir. Serveis de Recursos Humans	Maria Dolores Miró Folgado (SIG)	13/04/2023, 14:56

Diligència(c98404b1ed637cf76bce)

Perfil	Signatari	Data signatura
Secretaria Delegada CIS	Jose Luis Martinez-Alonso Camps (SIG)	21/04/2023, 06:45

ANNEX II**INFORME**

Sobre l'anàlisi de les funcions dels llocs de treball del Consorci de l'Institut de Ciències Polítiques i Socials per determinar quins han de ser classificats com a personal directiu professional.

La Diputació de Barcelona, per acord del Ple núm. 125 en sessió celebrada en 29 de setembre 2022, ha aprovat els criteris definidors dels òrgans o llocs de treball de personal directiu professional dels ens que conformen el seu sector públic.

En execució de la referida encomanda, la Direcció de Serveis de Recursos Humans, va emetre un informe, en data 8 de febrer de 2023, de proposta d'ordenació dels llocs de treball de direcció pública professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona, mitjançant el qual s'estableix la classificació dels llocs de treball de personal directiu professional d'aquest sector, els nivells retributius corresponent d'acord amb l'estructura retributiva vigent a la Diputació de Barcelona i els requisits per a la seva provisió, el qual ha estat aprovat per acord del Ple de la Diputació de Barcelona, adoptat en sessió de data 23 de febrer de 2023 (Acord de Ple núm. 31)

Els referits acords encomanen a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans la realització de l'anàlisi de les funcions que integren els diversos llocs de treball dels ens que componen el sector públic de la corporació per determinar quins han de ser classificats com a personal directiu professional.

El Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials es va constituir el 8 de novembre de 1988 per la Diputació de Barcelona i la Universitat Autònoma de Barcelona, i té la finalitat de fomentar la recerca en ciència política i, en general, en les ciències socials, dedicant atenció especial a la formació de joves investigadors i a la promoció de les relacions entre politòlegs de Catalunya, Espanya i els d'arreu del món, facilitant l'estada de professors i investigadors catalans en centres i universitats estrangeres i la de docents i estudiosos entre nosaltres.

Un cop examinada la relació de llocs de treball de l'Institut de Ciències Polítiques i Socials, i analitzades les funcions dels diversos llocs que la conformen, concloem que, d'acord amb els criteris que estableix l'acord del Ple, **únicament el lloc de gerent/a hauria d'estar classificat com a personal directiu professional.**

En aquest sentit, és important assenyalar que la Gerència és una figura regulada en la secció 5a, articles 21 i 22 dels Estatuts del Consorci, que la defineixen com a òrgan de gestió ordinari de l'Institut, encarregat d'adoptar les mesures d'ordre intern necessàries per garantir el funcionament correcte de l'Institut en tots els àmbits de la seva activitat, assignant-li competències de direcció de la gestió operativa que impliquen la màxima responsabilitat executiva en els àmbits de gestió administrativa, econòmico-pressupostària, de pagaments, contractació (segons límits definits en els estatuts), personal, etcètera.

D'altra banda, convé assenyalar que segons els vigents estatuts el Consell de Govern és l'òrgan superior de govern del Consorci, amb capacitat per adoptar quantes

resolucions consideri escaients per al bon funcionament i assoliment del seu objecte i finalitats, fixant les directrius generals d'actuació en ordre a la realització de les finalitats de l'Institut. És lògic que dins d'aquest marc d'actuació sigui el gerent/a del Consorci el directiu públic que s'encarregui de la seva gestió i direcció executiva. Aquests instruments han de definir els objectius de l'ens i establir els mecanismes per a controlar la consecució de resultats.

Així, és aquest lloc de treball, segons es desprèn de la seva descripció i atribució de responsabilitats estatutàries, qui té la capacitat per ajudar al Consell de Govern a definir els objectius, i el que, com a màxim directiu del Consorci, donarà compte dels resultats obtinguts i els sotmetrà a avaluació, assumint el desenvolupament de tasques amb marges raonables d'autonomia de gestió.

En aquest sentit, la Gerència elabora els projectes de pressupost, liquidació del pressupost i dels comptes generals, les propostes de plantilla i la relació i la classificació dels llocs de treball, i en aquest aspecte assumeix les competències pròpies i delegades amb marges raonables d'autonomia de gestió en matèries d'organització, recursos humans, gestió pressupostari i de contractació (dins dels límits estatutaris).

En definitiva, contrastant les responsabilitats atribuïdes pels estatuts a la Gerència amb les referides en el dictamen de la Diputació de Barcelona sobre el personal directiu professional, és evident que són clarament homologables i que per tant, és raonable incloure el lloc de treball de gerent/a del Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials dins del grup de personal directiu professional.

D'altra banda, els criteris definidors del personal directiu professional del sector públic de la Diputació preveuen que aquests tipus de llocs de treball han d'acreditar una formació i experiència professional específica en l'àmbit de la funció directiva/gerencial, circumstància que s'haurà de recollir específicament en la fitxa descriptiva del lloc de treball.

En relació amb aquest aspecte cal considerar l'informe de la Direcció de Serveis de Recursos Humans de data 8 de febrer de 2023, sobre la classificació dels llocs de treball de personal directiu públic professional dels ens que conformen el sector públic de la Diputació de Barcelona, els seus nivells retributius corresponents d'acord amb l'estructura retributiva vigent a la Diputació de Barcelona, i els seus requisits de provisió. Alhora, cal tenir també en compte que, en el dictamen de 23 de febrer de 2023, s'ha aprovat l'ordenació dels llocs de treball de direcció pública professional dels ens que integren el sector públic en els termes referits en l'esmentat informe.

L'informe proposa diferents criteris organitzatius relacionats amb el personal directiu públic professional. Concretament proposa que el Ple de la corporació pugui preveure excepcionalment, mitjançant acord motivat i atenent les funcions que incorpori el lloc de treball, que la provisió dels llocs directius pugui estar oberta a professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb l'activitat de l'ens.

D'acord amb la naturalesa del Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials de dur a terme activitats de recerca, docència i difusió en matèria de ciències polítiques i socials,

i d'acord amb les funcions assignades al gerent/a, és raonable que aquest lloc de treball admeti d'entre els seus requisits de provisió el d'experiència professional al sector privat, en aquest cas vinculada a la gestió d'ens vinculats amb el desenvolupament d'activitats de docència i investigació.

Sobre l'esmentat acord, i contextualitzant-lo en el Consorci que s'analitza, cal emfasitzar els aspectes següents:

1r. Que la provisió del lloc de treball de gerent/a es durà a terme mitjançant convocatòria pública, que garanteixi la publicitat i la lliure concurrència, així com que la proposta de designació de la persona que l'hagi d'exercir atindrà als principis de mèrit i capacitat pel que fa a la seva idoneïtat en relació amb les funcions del lloc de treball de personal directiu professional objecte de la convocatòria.

2n. Que, atenent les funcions que incorpora el lloc de treball de gerent/a, i d'acord amb l'informe esmentat, pel Ple de la Diputació de Barcelona cal que s'aprovi i autoritzi que pugui ser cobert, a més de per personal que tingui la condició d'empleat públic, funcionari de carrera, laboral fix de les Administracions Públiques, per professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb l'activitat de l'ens, possibilitats les dues darreres justificades i autoritzades per la Diputació de Barcelona, atesa la singularitat de les funcions pròpies d'aquest lloc directiu i a l'empara de les determinacions previstes als art. 121, 2n apartat, de la LRJSP i 13 del TREBEP. I que, en tot cas, es requereix que estiguin en possessió de la titulació universitària de grau o equivalent per a l'accés a la funció pública.

3r. Que, en congruència amb les determinacions anteriors, la designació del gerent/a del Consorci mantindrà el règim jurídic funcional de carrera si aquesta fos la seva condició prèvia, o serà objecte d'un contracte laboral d'alta direcció en els casos de tenir la de personal laboral fix de les administracions públiques o la de professional del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb les activitats de l'ens; possibilitats totes elles emparades en els preceptes citats en l'apartat anterior.

Per tant, en base a les consideracions efectuades, i com a conseqüència de l'anàlisi de les funcions i de la relació de llocs de treball del Consorci de l'Institut de Ciències Polítiques i Socials, i en consonància amb els diversos acords del Ple de la Diputació que regulen el personal directiu dels ens que regulen el sector públic de la corporació, es considera necessari dur a terme les accions següents:

- Classificar com a personal directiu professional del sector públic de la Diputació de Barcelona el lloc de treball de gerent/a del Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials, i assignar-li les característiques següents:

TIPUS DE LLOC	Personal directiu
DEDICACIÓ	37,5 h.
HORARI	Dedicació exclusiva (E)
FORMA DE PROVISIÓ	P.D. (1)
GRUP/SUBGRUP	Grup A, subgrup A1
COMPLEMENT DE DESTÍ	26 (en cas de ser proveït per personal funcionari)
COMPLEMENT ESPECÍFIC	A203 (2)
RÈGIM JURÍDIC	Personal directiu professional

(1) La provisió d'aquests llocs de treball es regirà per l'establert en el Reglament Orgànic de la Diputació de Barcelona i l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic per al personal directiu professional. Concretament, la provisió d'aquest lloc requerirà ser funcionari/a de carrera o laboral fix de les Administracions Públiques, del subgrup de classificació assignat al lloc, o bé professional del sector privat que acrediti 5 anys d'experiència de coneixement i execució de funcions similars a les pròpies del lloc.

(2) Per al cas que el lloc de treball sigui ocupat per personal laboral, la distribució de les seves retribucions, la quantia de les quals haurà de ser coincident amb les fixades per a aquest lloc de treball, seguirà les determinacions fixades per acord del Ple de la Diputació de Barcelona.

Metadades del document

Núm. expedient	2023/0026434
Tipus documental	Informe
Títol	Informe sobre l'anàlisi de les funcions dels llocs de treball del Consorci de l'Institut de Ciències Polítiques i Socials per determinar quins han de ser classificats com a personal directiu professional.
Codi classificació	G0101 - Plantilla i relació de llocs de treball

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Maria Dolores Miró Folgado (SIG)	Dir. Serveis de Recursos Humans	Signa	13/04/2023 14:55

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
6620649c5cc41ef306c3	https://seuelectronica.diba.cat	



ANNEX I**INFORME**

Sobre l'anàlisi de les funcions dels llocs de treball de la Fundació Privada Democràcia i Govern Local per a determinar quins d'ells han de ser classificats com de personal directiu professional.

La Diputació de Barcelona, per acord del Ple núm. 125 en sessió celebrada en 29 de setembre 2022, ha aprovat els criteris definidors dels òrgans o llocs de treball de personal directiu professional dels ens que conformen el seu sector públic.

En execució de la referida encomanda, la Direcció de Serveis de Recursos Humans, va emetre un informe, en data 8 de febrer de 2023, de proposta d'ordenació dels llocs de treball de direcció pública professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona, mitjançant el qual s'estableix la classificació dels llocs de treball de personal directiu professional d'aquest sector, els nivells retributius corresponent d'acord amb l'estructura retributiva vigent a la Diputació de Barcelona i els requisits per a la seva provisió, el qual ha estat aprovat per acord del Ple de la Diputació de Barcelona, adoptat en sessió de data 23 de febrer de 2023 (Acord de Ple núm. 31)

Els referits acords encomanen a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans la realització de l'anàlisi de les funcions que integren els diversos llocs de treball dels ens que componen el sector públic de la corporació per determinar quins han de ser classificats com a personal directiu professional.

La Fundació Privada Democràcia i Govern Local es va constituir l'any 2001 i té com a principal missió contribuir i donar suport a tot tipus d'actuacions i iniciatives per al coneixement, l'estudi, la difusió i l'assessorament en matèria de dret i règim jurídic local, en tots els aspectes polítics, administratius, legals i jurisprudencials; esdevenint alhora, un espai de trobada i d'intercanvi on les diputacions, els cabildos i els consells puguin posar en comú les seves experiències i coordinar esforços per afavorir el desenvolupament de les seves funcions de cooperació i assistència a les entitats locals.

Un cop examinats els llocs de treball de la Fundació Privada Democràcia i Govern Local, i analitzades les seves funcions, concloem que, d'acord amb els criteris que estableix l'acord del Ple, només el lloc de **director/a hauria d'estar classificat com a propi de personal directiu professional.**

En aquest sentit, és important assenyalar que la figura del director/a de la Fundació Privada Democràcia i Govern Local està regulada en el Capítol VI, secció 7, articles 23 i 24 dels seus Estatuts i assumeix la direcció de la Fundació. Les seves competències són, entre d'altres, coordinar, promocionar i executar els acords, els plans i els programes de la Fundació que determini el Patronat; formular el projecte de pressupostos i la proposta de Programa anual d'activitats; redactar i presentar la Memòria anual de les activitats desenvolupades, així com de les despeses realitzades; contractar obres, subministraments, serveis, consultories i assistències així com, la resta de contractes administratius o privats, sempre que el seu import sigui igual o inferior a 35.000 EUR (IVA exclòs); proposar al Patronat la creació, supressió o modificació de

places de la plantilla de persona, així com proposar l'organigrama i la relació de llocs de treball de la Fundació, etc.

D'altra banda, convé assenyalar que els estatuts estableixen que el Patronat de la Fundació es el màxim òrgan de govern i administració de la Fundació i és competent per aprovar el programa anual d'activitats de la Fundació i dirigir-ne funcionament intern, exercint l'alta inspecció, vigilància i orientació de els seus serveis, establint els reglaments que consideri pertinents. Aquests instruments han de **definir els objectius de l'ens i establir els mecanismes per a controlar la consecució de resultats**. És lògic que dins d'aquest marc d'actuació la **Direcció** sigui la figura directiva que s'encarregui de la planificació i direcció del centre.

En aquest aspecte, es desprèn de la seva descripció i atribució de responsabilitats estatutàries i integració en els òrgans de govern de la Fundació, que la Direcció té la capacitat per ajudar-los (Patronat, Presidència i Comissió Permanent) a definir els objectius, i serà el que, com a màxim directiu de la Fundació, donarà compte dels resultats obtinguts i els sotmetrà a avaluació, assumint el desenvolupament de tasques amb **marges raonables d'autonomia de gestió**.

En definitiva, contrastant les responsabilitats atribuïdes pels estatuts a la Direcció, amb els criteris referits en el dictamen de la Diputació de Barcelona sobre el personal directiu professional, es pot concloure que aquest lloc de treball és clarament equiparable al personal directiu professional (o personal d'alta direcció), i per tant és raonable que estigui classificat com a tal en la seva relació de llocs de treball, segons el que regulen els diversos acords del Ple de la Diputació de Barcelona.

D'altra banda, els criteris definidors del personal directiu professional del sector públic de la Diputació preveuen que aquests tipus de llocs de treball han d'**acreditar una formació i experiència professional específica** en l'àmbit de la funció directiva/gerencial, circumstància que s'haurà de recollir específicament en la fitxa descriptiva del lloc de treball.

En relació amb aquest aspecte cal considerar l'informe de la Direcció de Serveis de Recursos Humans de data 8 de febrer de 2023, sobre la classificació dels llocs de treball de personal directiu públic professional dels ens que conformen el sector públic de la Diputació de Barcelona, els seus nivells retributius corresponents d'acord amb l'estructura retributiva vigent a la Diputació de Barcelona, i els seus requisits de provisió. Alhora, cal tenir també en compte que, en el dictamen de 23 de febrer de 2023, s'ha aprovat l'ordenació dels llocs de treball de direcció pública professional dels ens que integren el sector públic en els termes referits en l'esmentat informe.

L'informe proposa diferents criteris organitzatius relacionats amb el personal directiu públic professional. Concretament proposa que el Ple de la corporació pugui preveure excepcionalment, mitjançant acord motivat i atenent les funcions que incorpori el lloc de treball, que la provisió dels llocs directius pugui estar oberta a professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb l'activitat de l'ens.

Per això, d'acord amb la naturalesa de les activitats, vinculades a l'àmbit cultural, que es desenvolupen des de la Fundació Privada Democràcia i Govern Local, i les responsabilitats atribuïdes a aquest lloc directiu, és raonable que admeti entre els seus requisits de provisió el d'experiència professional al sector privat, vinculada a la gestió d'ens vinculats amb el desenvolupament d'activitats d'estudi, difusió i assessorament en matèria de dret públic i règim jurídic local.

Sobre l'esmentat acord, i contextualitzant-lo en la Fundació que s'analitza, cal emfasitzar els aspectes següents:

1r. Que la provisió del llocs de treball de director/a es portarà a terme mitjançant convocatòria pública, que garanteixi la publicitat i la lliure concurrència, així com que la proposta de designació de la persona que l'hagi d'exercir atindrà als principis de mèrit i capacitat pel que fa a la seva idoneïtat en relació amb les funcions del lloc de treball de personal directiu professional objecte de la convocatòria.

2n. Que, atenent a les funcions que incorpora aquest lloc de treball, i d'acord amb l'informe esmentat, pel Ple de la Diputació de Barcelona cal que s'aprovi i autoritzi que pugui ser cobert, a més de per personal que tingui la condició d'empleat públic, funcionari de carrera o laboral fix de les Administracions Públiques, també, en el seu cas, per professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb l'activitat de l'ens, possibilitats les dues darreres justificades i autoritzades per la Diputació de Barcelona, atesa la singularitat de les funcions pròpies d'aquest lloc directiu i a l'empara de les determinacions previstes a l'art. 13 del TREBEP. I que, en tot cas, es requereix que estiguin en possessió de la titulació universitària de grau o equivalent per a l'accés a la funció pública.

3r. Que, en congruència amb les determinacions anteriors, la designació del director/a de la Fundació mantindran el règim jurídic funcional de carrera si aquesta fos la seva condició prèvia, o seran objecte d'un contracte laboral d'alta direcció en els casos de tenir la de personal laboral fix de les administracions públiques o, la de professional del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb les activitats de l'ens; possibilitats totes elles emparades en els preceptes citats en l'apartat anterior.

Per tant, en base a les consideracions efectuades, i com a conseqüència de l'anàlisi de les funcions i dels llocs de treball de la Fundació Privada Democràcia i Govern Local, i en consonància amb els diversos acords del Ple de la Diputació que regulen el personal directiu dels ens que regulen el sector públic de la corporació, es considera necessari dur a terme les accions següents:

- Classificar com a personal directiu professional del sector públic de la Diputació de Barcelona el lloc de treball de director/a de la Fundació Privada Democràcia i Govern Local, i assignar-li les característiques següents:

TIPUS DE LLOC	Personal directiu
DEDICACIÓ	37,5 h.
HORARI	Dedicació exclusiva (E)
FORMA DE PROVISIÓ	P.D.(1)
GRUP/SUBGRUP	Grup A, subgrup A1
COMPLEMENT DE DESTÍ	30 (en cas de ser proveït per personal funcionari)
RETRIBUCIONS ANUALS	A103 (2)
RÈGIM JURÍDIC	Personal directiu professional

(1) La provisió d'aquest lloc de treball es regirà per l'establert en el Reglament Orgànic de la Diputació de Barcelona i l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic per al personal directiu professional. Concretament, la provisió d'aquest lloc requerirà ser funcionari/a de carrera o laboral fix de les Administracions Públiques, del subgrup de classificació assignat al lloc, o bé professional del privat que acrediti 5 anys d'experiència de coneixement i execució de funcions similars a les pròpies del lloc.

(2) Per al cas que el lloc de treball sigui ocupat per personal laboral, la distribució de les seves retribucions, la quantia de les quals haurà de ser coincident amb les fixades per a aquest lloc de treball, seguirà les determinacions fixades per acord del Ple de la Diputació de Barcelona.

Metadades del document

Núm. expedient	2023/0026434
Tipus documental	Informe
Títol	Informe sobre l'anàlisi de les funcions dels llocs de treball de la Fundació Privada Democràcia i Govern Local per a determinar quins d'ells han de ser classificats com de personal directiu professional.
Codi classificació	G0101 - Plantilla i relació de llocs de treball

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Maria Dolores Miró Folgado (SIG)	Dir. Serveis de Recursos Humans	Signa	13/04/2023 14:55

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
1e0be2d7dfb1fc76b451	https://seuelectronica.diba.cat	



ANNEX III**INFORME**

Sobre l'anàlisi de les funcions dels llocs de treball del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona. Centre Ernest Lluch per determinar quins han de ser classificats com a personal directiu professional.

La Diputació de Barcelona, per acord del Ple núm. 125 en sessió celebrada en 29 de setembre 2022, ha aprovat els criteris definidors dels òrgans o llocs de treball de personal directiu professional dels ens que conformen el seu sector públic.

En execució de la referida encomanda, la Direcció de Serveis de Recursos Humans, va emetre un informe, en data 8 de febrer de 2023, de proposta d'ordenació dels llocs de treball de direcció pública professional dels ens que integren el sector públic de la Diputació de Barcelona, mitjançant el qual s'estableix la classificació dels llocs de treball de personal directiu professional d'aquest sector, els nivells retributius corresponent d'acord amb l'estructura retributiva vigent a la Diputació de Barcelona i els requisits per a la seva provisió, el qual ha estat aprovat per acord del Ple de la Diputació de Barcelona, adoptat en sessió de data 23 de febrer de 2023 (Acord de Ple núm. 31)

Els referits acords encomanen a la Direcció dels Serveis de Recursos Humans la realització de l'anàlisi de les funcions que integren els diversos llocs de treball dels ens que componen el sector públic de la corporació per determinar quins han de ser classificats com a personal directiu professional.

El Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona. Centre Ernest Lluch es va constituir el 27 de maig de 1997 per la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona y el Centre de Cultura Contemporània de Barcelona, i té la finalitat de gestionar el Centre Permanent de la Universitat Internacional Menéndez Pelayo a Barcelona, l'objectiu del qual és servir de seu per a la coordinació i desenvolupament de les activitats pròpies de la Universitat Internacional Menéndez Pelayo, centre universitari d'alta cultura, investigació i especialització en què hi convergeixen activitats de distints graus i especialitats universitàries, que té per missió difondre la cultura i la ciència espanyola, així com fomentar relacions d'intercanvi i informació científica i cultural d'interès internacional i interregional.

Un cop examinada la relació de llocs de treball del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona. Centre Ernest Lluch, i analitzades les funcions dels diversos llocs que la conformen, concloem que, d'acord amb els criteris que estableix l'acord del Ple, **únicament el lloc de gerent/a hauria d'estar classificat com a personal directiu professional.**

En aquest sentit, és important assenyalar que el gerent/a és una figura regulada en el capítol segon. II, articles 14.1 i 14.2 dels Estatuts del Consorci, la qual s'encarrega de l'organització executiva del Consorci, assignant-li competències de direcció de la gestió operativa que impliquen la màxima responsabilitat executiva en els àmbits de gestió administrativa, econòmico-pessupostària, de pagaments, contractació, personal (en coordinació amb la direcció acadèmica), etcètera.

D'altra banda, convé assenyalar que segons els vigents estatuts el Consell General és l'òrgan superior de govern del Consorci. És lògic que dins d'aquest marc d'actuació sigui el gerent/a del Consorci el directiu públic que s'encarregui de la seva gestió i direcció executiva.

Així, és aquest lloc de treball, segons es desprèn de la seva descripció i atribució de responsabilitats estatutàries, qui té la capacitat per ajudar al Consell General a definir els objectius, i el que, com a màxim directiu del Consorci, donarà compte dels resultats obtinguts i els sotmetrà a avaluació, assumint el desenvolupament de tasques amb marges raonables d'autonomia de gestió.

En aquest sentit, la Gerència elabora els projectes de pressupost i de reconeixement d'obligacions en la seva execució, exerceix la direcció superior en matèria de personal (en coordinació amb la direcció acadèmica), i assumeix les competències pròpies i delegades amb marges raonables d'autonomia de gestió en matèries de gestió econòmico-administrativa, d'organització, de contractació i d'administració del patrimoni del Consorci.

En definitiva, contrastant les responsabilitats atribuïdes pels estatuts a la Gerència amb les referides en el dictamen de la Diputació de Barcelona sobre el personal directiu professional, és evident que són clarament homologables i que per tant, és raonable incloure el lloc de treball de gerent/a del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona. Centre Ernest Lluch dins del grup de personal directiu professional.

D'altra banda, els criteris definidors del personal directiu professional del sector públic de la Diputació preveuen que aquests tipus de llocs de treball han d'acreditar una formació i experiència professional específica en l'àmbit de la funció directiva/gerencial, circumstància que s'haurà de recollir específicament en la fitxa descriptiva del lloc de treball.

En relació amb aquest aspecte cal considerar l'informe de la Direcció de Serveis de Recursos Humans de data 8 de febrer de 2023, sobre la classificació dels llocs de treball de personal directiu públic professional dels ens que conformen el sector públic de la Diputació de Barcelona, els seus nivells retributius corresponents d'acord amb l'estructura retributiva vigent a la Diputació de Barcelona, i els seus requisits de provisió. Alhora, cal tenir també en compte que, en el dictamen de 23 de febrer de 2023, s'ha aprovat l'ordenació dels llocs de treball de direcció pública professional dels ens que integren el sector públic en els termes referits en l'esmentat informe.

L'informe proposa diferents criteris organitzatius relacionats amb el personal directiu públic professional. Concretament proposa que el Ple de la corporació pugui preveure excepcionalment, mitjançant acord motivat i atenent les funcions que incorpori el lloc de treball, que la provisió dels llocs directius pugui estar oberta a professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb l'activitat de l'ens.

D'acord amb la naturalesa del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona. Centre Ernest Lluch d'esdevenir l'òrgan gestor de la seu barcelonina d'un

centre universitari d'alta cultura, investigació i especialització, que te per missió difondre la cultura i la ciència espanyola, així com fomentar relacions d'intercanvi i informació científica i cultural d'interès internacional i interregional, i d'acord amb les funcions assignades al gerent/a, és raonable que aquest lloc de treball admeti d'entre els seus requisits de provisió el d'experiència professional al sector privat, en aquest cas vinculada a les activitats de gestió de centres docents i/o d'investigació.

Sobre l'esmentat acord, i contextualitzant-lo en el Consorci que s'analitza, cal emfasitzar els aspectes següents:

1r. Que la provisió del lloc de treball de gerent/a es durà a terme mitjançant convocatòria pública, que garanteixi la publicitat i la lliure concurrència, així com que la proposta de designació de la persona que l'hagi d'exercir atindrà als principis de mèrit i capacitat pel que fa a la seva idoneïtat en relació amb les funcions del lloc de treball de personal directiu professional objecte de la convocatòria.

2n. Que, atenent les funcions que incorpora el lloc de treball de gerent/a, i d'acord amb l'informe esmentat, pel Ple de la Diputació de Barcelona cal que s'aprovi i autoritzi que pugui ser cobert, a més de per personal que tingui la condició d'empleat públic, funcionari de carrera, laboral fix de les Administracions Públiques, per professionals del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb l'activitat de l'ens, possibilitats les dues darreres justificades i autoritzades per la Diputació de Barcelona, atesa la singularitat de les funcions pròpies d'aquest lloc directiu i a l'empara de les determinacions previstes als art. 121, 2n apartat, de la LRJSP i 13 del TREBEP. I que, en tot cas, es requereix que estiguin en possessió de la titulació universitària de grau o equivalent per a l'accés a la funció pública.

3r. Que, en congruència amb les determinacions anteriors, la designació del gerent/a del Consorci mantindrà el règim jurídic funcional de carrera si aquesta fos la seva condició prèvia, o serà objecte d'un contracte laboral d'alta direcció en els casos de tenir la de personal laboral fix de les administracions públiques o la de professional del sector privat amb 5 anys o més d'experiència en funcions directives relacionades amb les activitats de l'ens; possibilitats totes elles emparades en els preceptes citats en l'apartat anterior.

Per tant, en base a les consideracions efectuades, i com a conseqüència de l'anàlisi de les funcions i de la relació de llocs de treball del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona. Centre Ernest Lluch, i en consonància amb els diversos acords del Ple de la Diputació que regulen el personal directiu dels ens que regulen el sector públic de la corporació, es considera necessari dur a terme les accions següents:

- Classificar com a personal directiu professional del sector públic de la Diputació de Barcelona el lloc de treball de gerent/a del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona. Centre Ernest Lluch, i assignar-li les característiques següents:

TIPUS DE LLOC	Personal directiu
DEDICACIÓ	37,5 h.
HORARI	Dedicació exclusiva (E)
FORMA DE PROVISIÓ	P.D.(1)
GRUP/SUBGRUP	Grup A, subgrup A1
COMPLEMENT DE DESTÍ	26
COMPLEMENT ESPECÍFIC	A203 (2)
RÈGIM JURÍDIC	Personal directiu professional

(1) La provisió d'aquests llocs de treball es regirà per l'establert en el Reglament Orgànic de la Diputació de Barcelona i l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic per al personal directiu professional. Concretament, la provisió d'aquest lloc requerirà ser funcionari/a de carrera o laboral fix de les Administracions Públiques, del subgrup de classificació assignat al lloc, o bé professional del sector privat que acrediti 5 anys d'experiència de coneixement i execució de funcions similars a les pròpies del lloc.

(2) Per al cas que el lloc de treball sigui ocupat per personal laboral, la distribució de les seves retribucions, la quantia de les quals haurà de ser coincident amb les fixades per a aquest lloc de treball, seguirà les determinacions fixades per acord del Ple de la Diputació de Barcelona.

Metadades del document

Núm. expedient	2023/0026434
Tipus documental	Informe
Títol	Informe sobre l'anàlisi de les funcions dels llocs de treball del Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo de Barcelona. Centre Ernest Lluch per determinar quins han de ser classificats com a personal directiu professional.
Codi classificació	G0101 - Plantilla i relació de llocs de treball

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Maria Dolores Miró Folgado (SIG)	Dir. Serveis de Recursos Humans	Signa	13/04/2023 14:56

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
211c24b2f321a7f9b478	https://seuelectronica.diba.cat	



DILIGÈNCIA: Per fer constar que la Comissió Informativa i de Seguiment de Presidència, Serveis Interns i Innovació, en sessió celebrada el 20 d'abril de 2023, informa favorablement el Dictamen pel qual es proposa aprovar l'estructura organitzativa de la direcció pública professional de la Fundació Privada Democràcia i Govern Local, el Consorci Institut de Ciències Polítiques i Socials i el Consorci Universitat Internacional Menéndez Pelayo. Centre Ernest Lluch, així com fixar les retribucions brutes anuals, i la seva distribució en bàsiques i complementàries, i la fixació del percentatge corresponent per a cadascun dels llocs de treball als que fa referència el dictamen, de conformitat amb el que disposa la Disposició addicional 12^a de la LRBRL (Exp. núm. 2023/0026434).

Metadades del document

Núm. expedient	2023/0026434
Tipus documental	Diligència
Títol	Diligència informa RH 4 estructura direcció pública professional .
Codi classificació	G0101 - Plantilla i relació de llocs de treball

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Jose Luis Martinez-Alonso Camps (SIG)	Secretaria Delegada CIS	Signa	21/04/2023 06:45

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
c98404b1ed637cf76bce	https://seuelectronica.diba.cat	

