



Diputació  
Barcelona

Àrea d'Educació,  
Esports i Joventut



# ELS RECURSOS DEL CATALEG DE SERVEIS 2023

OFICINA  
DEL PLA  
JOVE



# 1

Facilitar la planificació  
i el desplegament de  
polítiques locals de  
joventut



# 2

Transformar els  
equipaments juvenils en  
espais impulsors de  
polítiques de joventut



# 3

Generar coneixement  
integrant programes de  
formació i recursos en les  
estratègies de  
desenvolupament local



# 4

Promoure estratègies i  
recursos per acompanyar  
el jovent en el seu  
benestar emocional i  
procés d'empoderament



# Els suports de catàleg de l'OPJ



Diputació  
Barcelona

Àrea d'Educació,  
Esports i Joventut

**1**

**Finançament  
en l'àmbit de  
joventut**

1.650.000 €



**2**

**Equipaments  
Juvenils –  
Equipaments 2030:  
Responsables i  
Educatadors**

159.370 €



**3**

**Diagnosi, disseny  
i avaluació  
intermèdia  
de plans locals  
de joventut**

15.000 €



**4**

**Plans d'actuació  
anual de les  
polítiques locals de  
joventut.  
Escolta Jove**

Recursos propis



**5**

**Tallers  
d'emancipació  
NOE 4.10**

26.630 €





## Gener

						<b>1</b>
2	3	4	5	<b>6</b>	7	<b>8</b>
9	10	11	12	13	14	<b>15</b>
16	17	18	19	20	21	<b>22</b>
23	24	25	26	27	28	<b>29</b>
30	31					

## Febrer

		1	2	3	4	<b>5</b>
6	7	8	<b>9</b>	10	11	<b>12</b>
13	14	15	16	17	18	<b>19</b>
20	21	22	23	24	25	<b>26</b>
27	28					

Sol·licituds al PMT fins  
al 9 de febrer

## Març

		1	2	3	4	<b>5</b>
6	7	8	9	10	11	<b>12</b>
13	14	15	16	17	18	<b>19</b>
20	21	22	23	24	25	<b>26</b>
27	28	29	30	31		

Març: previsió aprovació  
fons de prestació

# CANALS DE GESTIÓ

INFORMACIÓ DELS RECURSOS

[Catàleg de serveis](#)

TRAMITACIÓ DE SOL·LICITUDS

[Tràmits dels ens locals](#)

The screenshot shows the 'Catàleg de serveis' page. At the top, there is a navigation menu with options: 'TRÀMITS DELS ENS LOCALS', 'TRÀMITS DE LA CIUTADANIA, ENTITATS I EMPRESES', 'TRÀMITS DELS PROMOTORS', 'SERVEIS DE LA SEU', 'SOL·LICITUD GENERAL', and 'VERIFICACIÓ DE DOCUMENTS'. Below the menu, there is a search bar and a 'Cercador de recursos' section. The main content area displays 'Catàleg de serveis 2021-2023' with a search filter set to '2023'. There are also sections for 'Comunicacions i altres bases de suport' and 'Destinatari'.

The screenshot shows the 'Tràmits dels ens locals' page. It features a navigation menu similar to the previous page. The main content area includes a section titled 'Què podem sol·licitar a la Diputació?' with a link to 'Quina informació podem consultar?'. There are also two boxes for 'Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023' and 'Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023'. At the bottom, there is a 'Catàleg de serveis' section with a search bar and a 'Cercador' button.



# 1. Finançament en l'àmbit de joventut



Recurs econòmic



Diputació  
Barcelona

Àrea d'Educació,  
Esports i Joventut



DESTINATARIS

- Ajuntaments > 300hab
- Consells Comarcals



EXECUCIÓ

01/01/2023 a  
31/12/2023



DESPESES  
ELEGIBLES

- Capítol 1
- Capítol 2
- Capítol 4



CRITERIS  
D'ASSIGNACIÓ

Quantitat fixa: equitat territorial

Quantitat variable:

- Ajuntaments: en funció de la població jove
- Consells Comarcals: en funció dels municipis fins a 300 habitants



COFINANÇAMENT

No



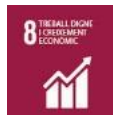
JUSTIFICACIÓ

Voluntària: fins el 15/11/23

Final: 02/01/2024 a  
30/04/2024



Fitxa recurs

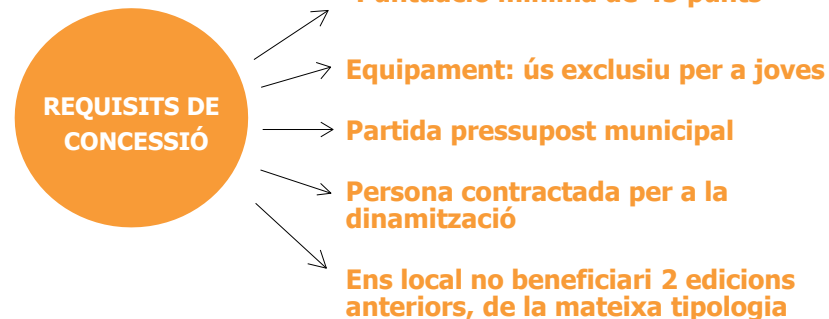
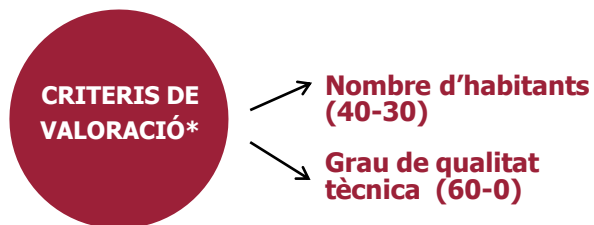
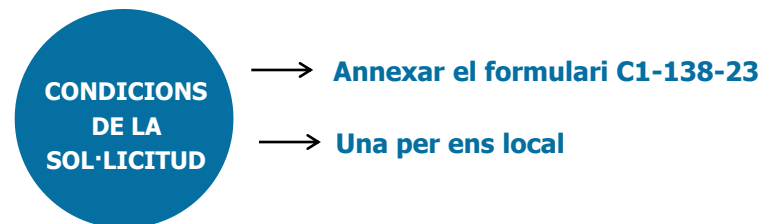
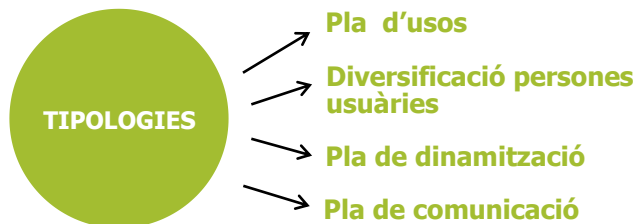


@joventudiba

## 2. Equipaments juvenils – Equipaments 2030: Responsables i Educadors



Recurs tècnic



\*Vegeu diapositiva següent



Fitxa recurs







# criteris de valoració per a Equipaments juvenils

- **Nombre d'habitants** de l'ens local, amb prioritització dels ens amb menys població: **(màxim 40)**
  - Fins a **10.000** habitants (40 punts)
  - De **10.001 a 50.000** habitants (35 punts)
  - Més de **50.000** habitants (30 punts)
- **Grau de qualitat tècnica de l'actuació**, en termes de concepció, planificació, execució i claredat expositiva **(màxim 60)**:
  - L'actuació està **perfectament exposada, justificada i planificada (60 punts)**
  - L'actuació està **perfectament exposada**, però **no és clara** la justificació i/o la planificació **(45 punts)**
  - L'actuació està **insuficientment exposada**, però **és clara** la justificació i la planificació **(30 punts)**
  - L'actuació està **insuficientment exposada**, però **és clara** la justificació o la planificació **(15 punts)**
  - L'actuació està **insuficientment exposada**, i **no és clara** la justificació ni la planificació **(0 punts)**

**Es requereix una puntuació mínima de 45 punts**



Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

## Dades identificatives

Ens sol·licitant NIF Nom de l'actuació 

## Dades de l'actuació

### 1.- Descripció i motivació de la demanda

Fer una descripció que permeti conèixer la situació prèvia, els recursos disponibles, els objectius perseguits i el seu termini d'execució.

- *La valoració del grau de qualitat tècnica es farà a partir del que s'exposi en aquest punt*
- *Claredat i concreció en la resposta, donar el màxim d'informació per poder tenir elements per fer la valoració*

### 2.- Tipologia del suport sol·licitat (assenyalar-ne només una)

- Pla d'usos
- Pla de dinamització (models de gestió, projecte socioeducatiu,...)
- Projecte de diversificació de les persones usuàries (gènere, edat,...)
- Pla de comunicació (imatge, ús de les xarxes socials,...)

- *Coherent amb l'exposat a la descripció i motivació de la demanda*
- *Només es pot sol·licitar una tipologia*
- *Ens local no pot haver estat beneficiari de la tipologia seleccionada les dues edicions anteriors*

### 3.- Recursos de l'ens local.

Equipament juvenil municipal

Nom de l'equipament	<input type="text"/>
És exclusiu per a joves?	<input type="text"/>
És un espai dins d'un altre edifici?	<input type="text"/>

→ *Que l'equipament sigui d'ús exclusiu per joves*

Professionals (propis de l'ens o en col·laboració) dedicats a l'equipament

Persona	Càrrec	Dedicació (hores/setmana)	Mail de contacte
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

→ *Persona contractada per a la dinamització*

Pressupost destinat a l'equipament

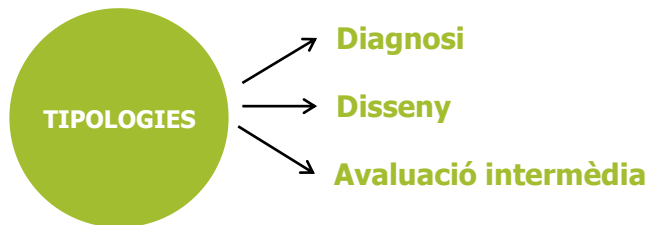
Partida	Import
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

→ *Partida pressupost municipal*

# 3. Diagnosi, Disseny i Avaluació Intermèdia de Plans Locals de Joventut



Recurs material



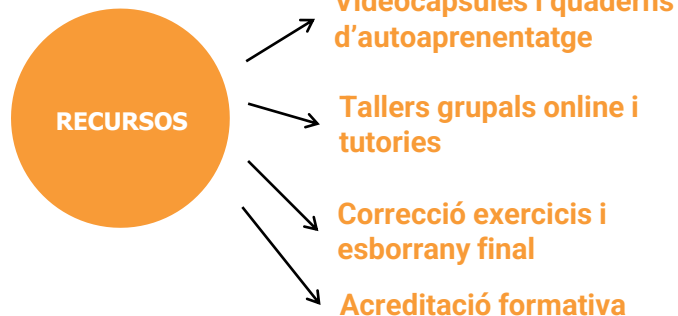
**Annexar el formulari C1-137-23**

**Annexar documents de planificació**

- Disseny: Diagnosi del Pla (finalitzada o en elaboració)
- Avaluació intermèdia: Pla local de joventut vigent (important la data aprovació)

**Una per ens local**

**Incompatible amb el recurs "Plans Actuació Anuals"**



Disponibilitat de dedicació de recursos humans

**Disseny**: Diagnosi prèvia (darrers tres anys)

**Avaluació intermèdia**: PLJ (1r, 2n o 3r any de vigència) a l'inici del taller

[Formawiki diagnosi](#)

[Formawiki avaluació intermèdia](#)



Fitxa recurs



## FORMULARI C1-137-23



Diputació  
Barcelona

Àrea d'Educació,  
Esports i Joventut

Sol·licitud de recursos del Catàleg 2023

Formulari associat

### Diagnosi, disseny i avaluació intermèdia de plans locals de joventut

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

#### Dades identificatives

Ens sol·licitant  NIF

Nom de l'actuació

#### Dades de l'actuació

##### 1.- Tipologia del suport sol·licitat (assenyalar-ne només una)

- Diagnosi del Pla local de joventut
- Disseny del Pla local de joventut (es requereix disposar de la diagnosi del Pla)
- Diagnosi finalitzada en data  *Darrers tres anys*
  - Diagnosi actualment en execució, iniciada en data  i amb previsió de finalització en data
- Avaluació intermèdia del Pla local de joventut (primer, segon o tercer any de vigència del Pla)
- Pla local de joventut aprovat (o posat en funcionament) en data  *1r, 2n, 3r any de vigència*

→ *Seleccionar només una tipologia*

→ *Omplir les **dates** i **adjuntar** el document corresponent (amb la data visible)*

##### 2.- Recursos de l'ens local.

Professionals (propis de l'ens o en col·laboració) dedicats a polítiques de joventut

Persona	Càrrec	Dedicació (hores/setmana)	Mail de contacte
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

→ *Com a mínim un professional amb dedicació complerta o parcial dedicat a les polítiques de joventut.*

Professional, de la relació anterior, que s'inscriuria al Taller

Persona	Telèfon de contacte	Ens contractant
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

→ *El suport implica la participació d'un dels tècnics o tècniques anteriors en el taller en modalitat online, durant diverses sessions*

##### 3.- Informació complementària

@joventudiba

# 4. Plans d'actuació anual de les polítiques locals de joventut – Escolta Jove



Recurs tècnic



Adjuntar formulari C1-139-23

Municipis < 5.000 habitants

Una per ens local

Incompatible amb el recurs "Diagnosi, disseny i avaluació intermèdia de Plans Locals de joventut"

Ens local no beneficiari d'aquest recurs en 2 edicions anteriors (2021 i 22)

Disponibilitat de dedicació de recursos humans



Fitxa recurs



Formulari associat

**Pla d'actuació anual de les polítiques locals de joventut**

Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

**Dades identificatives**Ens sol·licitant NIF Nom de l'actuació **Dades de l'actuació****1.- Recursos de l'ens local**Persona/persones, a nivell tècnic o polític, coneixedora de la realitat juvenil del municipi i amb capacitat propositiva en el marc de l'elaboració d'un pla d'actuació anual de les polítiques de joventut

Persona	Càrrec	Dedicació (hores/setmana)	Mail de contacte
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Professionals (propis de l'ens o en col·laboració), entitats o persones dedicades a la implementació i seguiment de les actuacions que es deriven del pla d'actuació anual de les polítiques locals de joventut

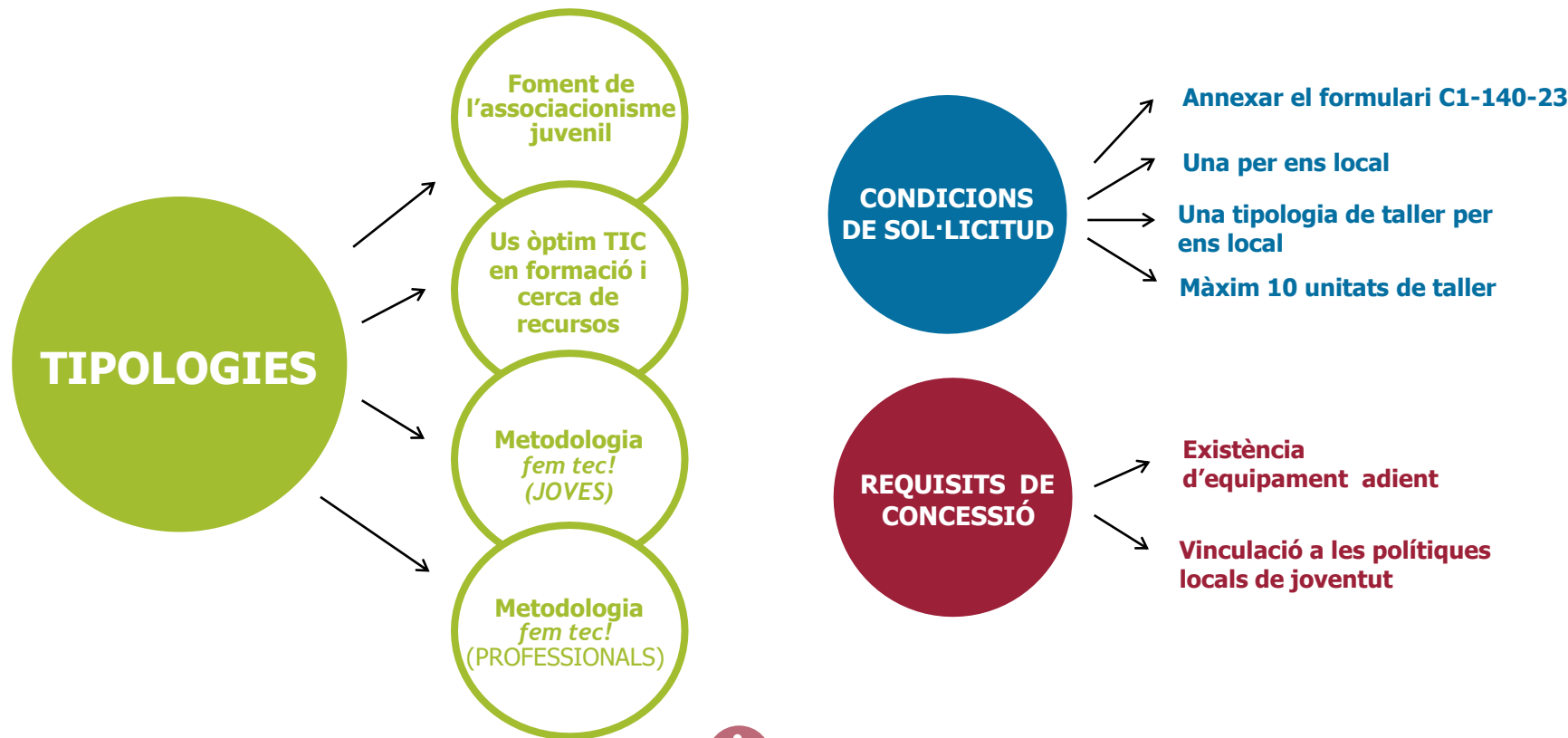
Persona	Càrrec	Dedicació (hores/setmana)	Mail de contacte
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**2.- Informació complementària**

→ Que la persona que rebrà l'assessorament i elaborarà el Pla d'Actuació Anual sigui coneixedora de la realitat juvenil i tingui capacitat propositiva

→ Que hi haurà una persona amb capacitat de dedicació a implementar les actuacions que es deriven del Pla d'Actuació Anual elaborat

# 5. Tallers d'emancipació - NOE 4.10



Aquesta documentació, per ser vàlida, s'ha d'annexar a la sol·licitud electrònica corresponent.

**Dades identificatives**Ens sol·licitant NIF Nom de l'actuació **Dades de l'actuació****1.- Tipologia de tallers sol·licitats (assenyalar-ne només una)**

- Taller per a joves amb la finalitat d'afavorir l'esperit emprenedor i l'autonomia juvenil, usant els materials "fem tec!"
- Taller per a joves amb la finalitat de fomentar l'associacionisme juvenil
- Taller per a joves amb la finalitat de promoure l'ús òptim de les tecnologies en la formació i la cerca de recursos
- Taller per a professionals de joventut amb la finalitat de mostrar els continguts i possibles usos dels materials "fem tec!"

→ *Només una tipologia per ens local***2.- Recursos de l'ens local**

Professionals (propis de l'ens o en col·laboració) dedicats a les polítiques de joventut, que coordinarien les actuacions

Persona	Càrrec	Telèfon de contacte	Mail de contacte
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**3.- Equipaments disponibles**

Relacioneu els equipaments del terme municipal (o de la comarca, en cas de CC) on preveieu realitzar els tallers

Centre o Servei (instituts, altres serveis)	Ambit (educatiu, promoció econòmica,...)
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

→ *Cal que el taller es desenvolupi en un equipament adient***4. Número de tallers sol·licitats**

- El nombre màxim de tallers totals sol·licitats, no podrà ser superior a 10, i han de correspondre a una única tipologia.

Número de tallers per a joves	<input type="text"/>
Número de tallers per a professionals	<input type="text"/>

→ *No superar el màxim de tallers (10) d'una tipologia***5. Vinculació dels tallers sol·licitats a les polítiques de joventut de l'ens**

Fer referència a la línia programàtica o eix del PLJ o altre instrument de planificació a què es vincula aquesta prestació.

Línia programàtica / Eix	Document de planificació que ho recull
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

→ *Cal que la realització d'aquests tallers doni resposta a alguna de les línies del pla local de joventut o altre instrument de planificació del vostre territori*





## RECOMANACIONS GENERALS

### Per a tots els recursos

- No esperar al darrer dia per preparar i entrar la sol·licitud al PMT
- Fer atenció als enunciats dels formularis i a la descripció del recurs → respondre el que es demana en cada apartat
- Atenció
  - Les dades de la sol·licitud del PMT i del formulari han de ser iguals
  - Utilitzar els formularis del 2023
  - Consultar el PMT freqüentment per donar resposta als requeriments que s'enviaran (7 dies naturals per esmenar (art. 15 Reglament del Catàleg)

# Tècnics/ques referents



[o.plaj@diba.cat](mailto:o.plaj@diba.cat)

## DIAGNOSI PLJ

Aleix Porta  
[portaaal@diba.cat](mailto:portaaal@diba.cat)

## DISSENY PLJ

Eva Espuña  
[espunave@diba.cat](mailto:espunave@diba.cat)

## PLANS D'ACTUACIÓ ANUAL + AVALUACIÓ INTERMÈDIA PLJ

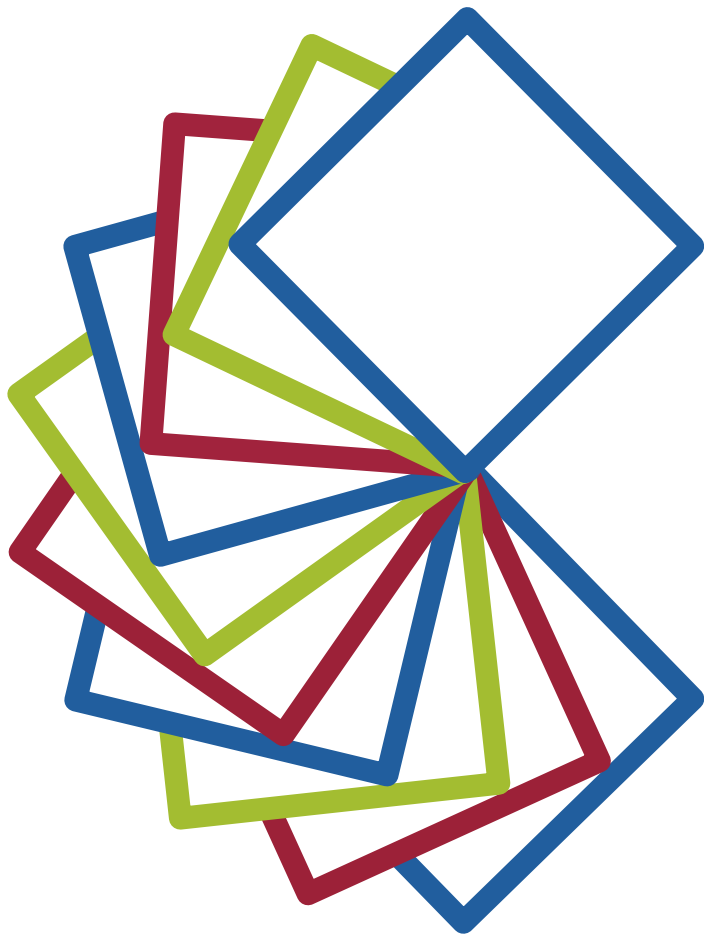
Toni Taché  
[tachela@diba.cat](mailto:tachela@diba.cat)

## EQUIPAMENTS JUVENILS MUNICIPALS

Cristina Pérez  
[perezmc@diba.cat](mailto:perezmc@diba.cat)

## FINANÇAMENT + TALLERS D'EMANCIPACIÓ

M. José Gámez  
[gamezsj@diba.cat](mailto:gamezsj@diba.cat)



# ELS RECURSOS DEL CATALEG DE SERVEIS 2023

[o.plaj@diba.cat](mailto:o.plaj@diba.cat)