

# Pla Director del Centre d'Activitats de Cal Ganxo

---

Ajuntament de Castelldefels

Maig 2023

Núm. expedient 2022/0014006



---

Sandra Bernal  
Blanca Díez  
Anna Giralvés  
Marta Sala

---

Rambla de Catalunya, 6, 08007 Barcelona Tel: +34 938 515 055

---

# ÍNDEX

<b>RESUM EXECUTIU</b> .....	<b>5</b>
<b>INTRODUCCIÓ</b> .....	<b>6</b>
<b>METODOLOGIA</b> .....	<b>7</b>
<b>MARC CONCEPTUAL</b> .....	<b>8</b>
CONTEXT INTERNACIONAL .....	10
<i>El Programa d'Acció Mundial d'Educació per al Desenvolupament Sostenible (EDS)</i> .....	10
<i>Els Objectius de Desenvolupament Sostenible</i> .....	11
CONTEXT ESTATAL .....	14
CONTEXT AUTONÒMIC .....	16
<i>Estratègia Catalana d'Educació Ambiental (ECEA)</i> .....	16
<i>Congrés Nacional d'Educació Ambiental de Catalunya</i> .....	16
CONTEXT LOCAL.....	17
<i>Programa d'Educació Ambiental Municipal</i> .....	18
<b>ANTECEDENTS I CONTEXT DE CAL GANXO</b> .....	<b>22</b>
UN ENTORN ÚNIC .....	23
HISTÒRIA DE L'EQUIPAMENT .....	24
ACCESSOS .....	24
ESPAIS I INSTAL·LACIONS .....	25
<i>Planta baixa</i> .....	25
<i>Primera planta</i> .....	27
<i>Planta semisoterrània</i> .....	28
<i>Espai exterior</i> .....	29
SERVEIS DE L'EQUIPAMENT .....	31
GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT .....	36
<i>Dades de participació i pernотacions a Cal Ganxo</i> .....	40
<i>Rendiment econòmic</i> .....	41
<b>DIAGNOSI</b> .....	<b>43</b>
PROCÉS PARTICIPATIU PEL NOU PLANTEJAMENT DE CAL GANXO .....	43
ANÀLISI DAFO DE L'EQUIPAMENT .....	47
<b>ANÀLISI D'ALTRES EQUIPAMENTS EDUCATIUS (BENCHMARK)</b> .....	<b>49</b>
ANÀLISI DELS EQUIPAMENTS .....	56
<i>Anàlisi del públic destinatari</i> .....	56
<i>Tipologia d'activitats</i> .....	57
<i>Temàtiques tractades</i> .....	59
<i>Preu dels serveis</i> .....	60
<i>Canals de difusió</i> .....	63
CONCLUSIONS.....	64

<b>RECONCEPTUALITZACIÓ DE L'EQUIPAMENT</b> .....	<b>66</b>
TRETS D'IDENTITAT.....	66
MISSIÓ I VISIÓ.....	66
MAPA ESTRATÈGIC.....	67
PÚBLICS DESTINATARIS.....	69
<i>Alumnat de formació reglada i no reglada</i> .....	69
<i>Ciutadania (públic familiar, entitats i associacions i públic adult individual)</i> .....	70
<i>Empreses</i> .....	71
EIXOS TEMÀTICS .....	74
<b>PLA D'ACCIÓ</b> .....	<b>76</b>
<i>L'equipament: un patrimoni sostenible</i> .....	76
<i>Cal Ganxo: un motor educatiu</i> .....	87
<i>Establint les bases: la gestió i la governança</i> .....	99
<i>Teixint xarxa: connexió amb el territori</i> .....	111
<i>Comunicació: connexió amb les persones</i> .....	117
<i>Assegurant el futur: viabilitat i qualitat</i> .....	128
<b>PROPERES PASSES</b> .....	<b>138</b>
CRONOGRAMA.....	138
<b>CONCLUSIONS</b> .....	<b>141</b>
<b>BIBLIOGRAFIA</b> .....	<b>147</b>
<b>ANNEXOS</b> .....	<b>148</b>
ANNEX 1 OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA DEL SERVEI DE GESTIÓ DE CAL GANXO .....	148
ANNEX 2 FITXES DELS EQUIPAMENTS ANALITZATS EN L'ESTUDI BENCHMARK.....	152
ANNEX 3 TAULES RESUM DELS EQUIPAMENTS .....	169
<i>Públic destinatari</i> .....	169
<i>Tipologia d'activitats</i> .....	170
<i>Temàtica</i> .....	171
<i>Preu del servei</i> .....	172
<i>Canals de difusió</i> .....	173

# RESUM EXECUTIU

El Centre d'Activitats Ambientals de Cal Ganxo de Castelldefels és un equipament històric amb vocació de divulgació i sensibilització envers la sostenibilitat i el coneixement de l'entorn. Fruit dels anys de funcionament sense canvis notables en la seva activitat, des de l'Ajuntament de Castelldefels, s'ha detectat un baix interès per aquest equipament per part de la ciutadania i ha sol·licitat a la Diputació de Barcelona l'ajuda tècnica per la redacció d'un Pla Director per revifar l'equipament i la seva activitat.

El present Pla Director es divideix en dues parts: una primera part analítica en la que s'ha estudiat a fons l'equipament per detectar-ne els punts forts, com la ubicació privilegiada i l'ús eficient de l'energia, i els punts febles, com la desconexió amb la ciutadania de Castelldefels. A més, s'ha realitzat un estudi de 16 equipaments que guarden alguna semblança amb Cal Ganxo perquè serveixin com a font d'inspiració. D'aquest estudi es desprèn la necessitat de canviar el tipus de servei de pernocta, si finalment és manté; oferir una renovada oferta d'activitats i apostar per la millora dels canals de comunicació i promoció.

La segona part d'aquest document proposa el nou concepte d'equipament. Amb una nova visió i missió pel nou equipament, s'articula un Pla d'Acció a 5 anys vista. Tal i com es va sol·licitar, i degut al context preelectoral en el que s'ha redactat el document, el Pla d'Acció presenta algunes accions desdoblades per poder donar cabuda a dos possibles futurs per l'equipament: el manteniment del servei de pernocta o la substitució d'aquest per noves activitats. El Pla d'Acció s'articula en 6 línies estratègiques, 12 objectius i 23 accions que busquen millorar l'equipament amb la revisió dels equips i la redistribució dels espais; la creació d'una nova oferta educativa amb tres nous públics destinataris (alumnat de formació reglada i no reglada, ciutadania i empreses) que combinaran les activitats gratuïtes amb les de pagament; l'establiment d'un nou model de gestió de l'equipament; la creació d'un grup de treball per generar sinèrgies entre els diferents agents del territori; la millora de la comunicació de l'equipament amb la concepció d'un Pla de Comunicació i l'assegurament de la viabilitat del projecte amb un Pla d'Avaluació i la cerca de noves fonts de finançament.

Distribuïdes al llarg de 5 anys, aquestes 23 accions busquen crear un nou concepte de Cal Ganxo que el permeti esdevenir el motor de l'educació ambiental a Castelldefels, i al territori més proper, així com re-connectar a la ciutadania amb un equipament històric i, gràcies a la seva activitat, permeti prendre consciència de la necessitat de ser responsables amb el nostre entorn.

# INTRODUCCIÓ

A cavall entre el mar i la muntanya, la ciutat de Castelldefels compta amb un gran potencial en l'àmbit de l'educació ambiental. Ubicat a la província de Barcelona, té una població de més de 67.000 habitants. Compta amb 5 quilòmetres de platja i està situat molt a prop de Barcelona, el que fa que augmentin de forma exponencial les persones que el visiten en períodes vacacionals. Malgrat que la cara més visible del municipi són les platges i l'oferta d'oci i gastronomia, Castelldefels també compta amb més de 12.000 hectàrees d'espai natural ubicat a les portes del Parc Natural del Garraf. Aquest enclavament privilegiat li confereix un potencial educador en matèria de medi ambient molt important que pot esdevenir un motor transformador per a la ciutadania envers la cultura de la sostenibilitat.

Actualment, dins de l'Àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament de Castelldefels, es duu a terme un Programa d'Educació Ambiental que s'articula des d'un equipament icònic per la ciutat com és la Masia de Cal Ganxo. El programa educatiu s'adreça a tots els nivells d'educació reglada, així com a públic general, famílies i associacions. Pel que fa a l'educació formal, les més de 50 activitats i tallers que es proposen a la Guia Educativa giren entorn a 7 àmbits temàtics diferents que busquen la promoció dels hàbits sostenibles i responsables. A més, s'hi organitzen activitats dirigides a la ciutadania (més de 80 al llarg de l'any), vinculades a l'equipament, la biblioteca, la platja o a d'altres espais de la ciutat, i es posa a disposició de la ciutadania els serveis de préstec de materials i recursos i el suport a les AFA en termes de formació de medi ambient. A l'estiu s'hi organitza, des de fa més de 20 anys, el casal ambiental municipal, dirigit a infants de 4 a 12 anys. Cal Ganxo és, doncs, el pal de paller que sustenta tota aquesta acció educativa. Actualment, l'equipament funciona com a Centre d'Activitats Ambientals i com a eco-alberg. Tot i el bon funcionament del sistema, la voluntat de millora permanent, la inquietud per la innovació i la necessitat d'adaptar-se al context actual, han empès a l'equip tècnic de l'Ajuntament a posar en marxa un projecte de reflexió interna i re-conceptualització de l'equipament.

El present Pla Director neix, doncs, de la necessitat de l'Ajuntament de Castelldefels de repensar el concepte actual del Centre d'Activitats Ambientals de Cal Ganxo. Com a conseqüència, des de l'Ajuntament, es va sol·licitar suport tècnic a l'Oficina Tècnica d'Educació i Promoció Ambiental de la Diputació de Barcelona (OTEPA). Així doncs, de manera conjunta s'ha treballat en el present projecte per tal de traçar les noves línies estratègiques del Centre amb l'objectiu de donar-li un nou enfocament i impulsar-lo com a eina transformadora al servei de la ciutadania.

En aquest document es descriuen els objectius del nou concepte de Centre d'Activitats Ambientals, els públics, els eixos temàtics i les accions necessàries per poder extreure el potencial educador de l'equipament. S'hi inclou el marc de gestió que el regirà, plantejat en dues situacions possibles:

- Mantenir l'eco-alberg on l'oferta i els espais s'adeqüen a l'activitat d'allotjament i pernoctació, donant continuïtat a les tasques que ja s'estan duent a terme.
- Substituir l'activitat de l'eco-alberg per donar cabuda a nous espais i serveis per a l'educació ambiental.

Aquest Pla inclou les properes passes que caldrà seguir per posar en marxa la transformació de Cal Ganxo en funció de la decisió que es cregui més oportuna en relació amb el servei d'eco-alberg.

# METODOLOGIA

La redacció del present Pla Director està dividida en dues parts diferenciades: una primera part d'anàlisi del context global i de l'equipament i una segona part, que es fonamenta en la primera, de creació i conceptualització del que serà el futur de Cal Ganxo.



Anàlisi del context i  
l'equipament



Conceptualització del  
nou equipament

Per la redacció de la primera part del projecte, s'ha realitzat una visita a l'equipament i el seu entorn més immediat, s'ha revisat tota la bibliografia que s'ha tramès des de l'Ajuntament de Castelldefels, s'han fet cerques per internet, s'ha realitzat un estudi de *benchmark*, que ha tingut en compte 16 equipaments que mantenen alguna semblança amb Cal Ganxo, i una anàlisi DAFO de l'equipament. Tota aquesta informació s'ha analitzat i digerit per poder entendre en quin context es desenvoluparà el nou concepte de Cal Ganxo.

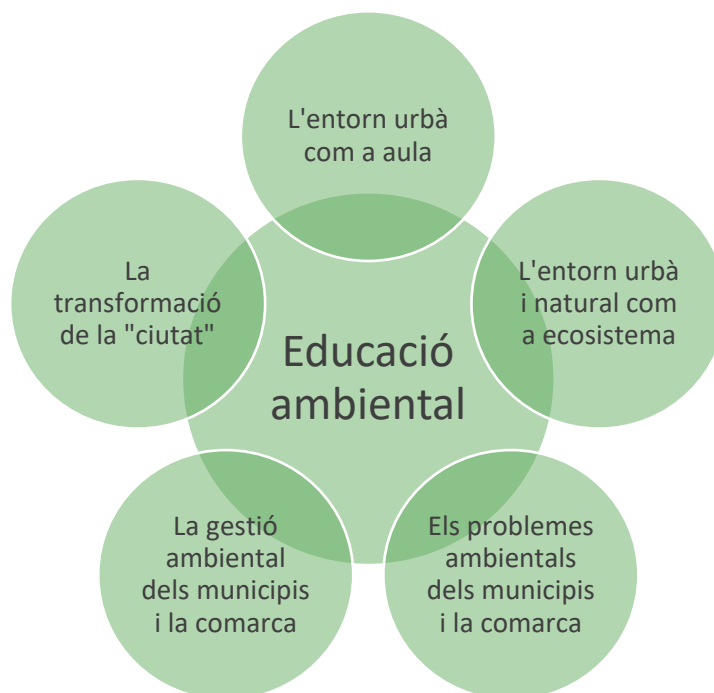
A partir de les conclusions i aprenentatges fets al llarg de la primera part, s'ha elaborat un Pla d'Acció (apartat Pla d'acció), estructurat en 6 línies estratègiques. Cadascuna d'aquestes línies inclouen accions concretes adreçades a diferents públics, amb l'objectiu final d'organitzar i articular els diferents agents implicats que permetin garantir la consecució dels objectius proposats i optimitzar els recursos necessaris. El Pla d'Acció és el full de ruta a seguir per tal de fer realitat el nou Cal Ganxo.

Posterior a la redacció del present Pla Director, se celebrarà un procés de participació obert a la ciutadania on es presentaran els resultats del document, les dues opcions que es projecten per l'equipament i s'obrirà un espai perquè es pugui obtenir un retorn i afegir-hi noves propostes.

# MARC CONCEPTUAL

El repte més gran que hem d'enfrontar actualment com a societat és transformar el nostre model de desenvolupament en un model sostenible que consideri i aporti solucions als diferents àmbits (econòmics, socials i ambientals) de manera integrada. Davant d'aquest repte global, el paper de l'educació ambiental i la sensibilització ciutadana és clau per promoure la consciència i la responsabilitat ambiental i, així, generar compromisos d'acció, tant individuals com col·lectius, que contribueixin a aconseguir aquesta transformació.

L'any 2017 es va redactar, a diverses mans, el llibre *Educació ambiental. D'on venim? Cap a on anem?* (Terrades, et al., 2017). Entre els diferents articles que s'hi poden llegir, és el de Teresa Franquesa el que recull cinc enfocaments que contempla l'educació ambiental urbana:



L'educació ambiental, no és quelcom estàtic, sinó que evoluciona, s'adapta i canvia de la mateixa manera que ho fa la societat. Sovint, per falta de recursos, la visió o el concepte que es té en les administracions públiques i el sector de l'educació queda parat en un punt i cal una posada al dia de forma recurrent. Aquests cinc enfocaments que proposa Franquesa representen una nova manera d'entendre l'educació ambiental i ofereixen un nou punt de partida per tal d'aconseguir sensibilitzar, apoderar i capacitar a la ciutadania.



En la taula següent es pot veure en detall com es desglossen aquests enfocaments:

Enfocament	Objectiu	Rerefons	Concepte clau	Resultat esperat	Els millors elements
<b>L'entorn com a aula</b>	Millorar el coneixement del propi entorn	Si conec el meu entorn, l'estimaré	Valoració	Defensa i conservació del patrimoni	Vivència, emoció, sentir-se part de la natura. Curiositat Coneixement de primera mà
<b>L'entorn com a ecosistema</b>	Ajudar a comprendre el funcionament de la natura des de la ciència	Si entenc el funcionament del sistema, podré evitar disfuncions	Comprensió	Comportament basat en coneixement científic	Rigor científic. Comprensió i acceptació de la complexitat
<b>Els problemes ambientals</b>	Fer prendre consciència dels problemes ambientals	Si conec els problemes voldré solucionar-los	Conscienciació	Denúncia Activisme	Identificació impactes dels humans sobre els sistemes naturals i dels problemes que el deteriorament del medi causa en els humans
<b>La gestió ambiental</b>	Ensenyar comportaments adequats i promoure canvis d'hàbits	Si conec solucions concretes, col·laboraré a implementar-les	Col·laboració	Canvis en accions i estil de vida personal	Formació de bons hàbits quotidians i discussió crítica dels valors que guien l'estil de vida
<b>La transformació de l'entorn</b>	Empoderar per participar en processos de canvi	Si em sento partícip del meu entorn, m'implicaré en explorar solucions	Participació	Coresponsabilitat Proactivitat Innovació	Capacitació per explorar, imaginar i redefinir com viure millor

Afegit als cinc enfocaments de Franquesa, cal incloure-hi la capacitació de les persones que esdevé el sisè enfocament.

**La nova mirada de Cal Ganxo, com a centre d'activitats d'educació ambiental dependent d'un entorn urbà, s'ha d'alinejar amb aquesta nova conceptualització de l'educació ambiental,** adoptant els cinc (sis) enfocaments proposats per Franquesa: des de Cal Ganxo es pot donar a conèixer el Massís del Garraf, així com, des d'una visió científica, exposar les complexitats dels ecosistemes que el conformen. Dins del Programa d'Educació Ambiental Municipal (PEAM), i en especial les activitats que es duen a terme a l'equipament, es poden incloure temàtiques actuals com l'emergència climàtica o la problemàtica dels residus per tal de capacitar a la ciutadania per resoldre'ls i donar-los els coneixements necessaris perquè esdevinguin persones crítiques i responsables amb les seves accions.

En el present apartat, es fa un resum dels actuals marcs de referència (internacionals, estatals, autonòmics i locals) en matèria de sensibilització i educació per al desenvolupament sostenible, en els que es fonamentarà el nou concepte de Cal Ganxo.

## CONTEXT INTERNACIONAL

En aquest apartat es fa una descripció dels principals plans i programes relacionats amb l'Educació Ambiental a nivell internacional, els següents:



## El Programa d'Acció Mundial d'Educació per al Desenvolupament Sostenible (EDS)

L'any 2014, un cop finalitzada la Dècada per a l'Educació pel Desenvolupament Sostenible (EDS), es va celebrar a Aichi-Nagoya (Japó) la Conferència Mundial de la UNESCO sobre l'Educació per al Desenvolupament Sostenible. De la seva declaració va sorgir el Programa d'Acció Mundial (GAP en les seves sigles en anglès) sobre l'EDS, on es proposa suscitar i ampliar l'acció en tots els àmbits i nivells de l'ensenyament i l'aprenentatge, amb la intenció d'accelerar l'avanç cap al desenvolupament sostenible. El GAP té dos objectius principals:

- Reorientar l'ensenyament i l'aprenentatge, de manera que tothom tingui l'oportunitat d'adquirir coneixements, competències, valors i actituds que els permetin contribuir al desenvolupament sostenible i canviar les coses;
- Enfortir l'ensenyament i l'aprenentatge en tots els programes i activitats que promouen el desenvolupament sostenible.

El GAP se centra en cinc àmbits d'acció prioritàris:

### ÀREA D'ACCIÓ PRIORITÀRIA 1

• *Política avançada*: incorporar l'EDS tant a les polítiques d'educació com de desenvolupament sostenible, crear un entorn propici per a l'EDS i provocar canvis sistèmics.

### ÀMBIT D'ACCIÓ PRIORITÀRIA 2

• *Transformar entorns d'aprenentatge i formació*: integrar els principis de sostenibilitat en entorns d'educació i formació.

### ÀREA D'ACCIÓ PRIORITÀRIA 3

• *Creació de capacitats en les persones educadores i formadores*: augmentar les capacitats de les persones educadores i formadores per oferir EDS de manera més eficaç.

### ÀREA D'ACCIÓ PRIORITÀRIA 4

• *Empoderar i mobilitzar les persones joves*: multiplicar les accions d'EDS entre el jovent.

### ÀREA D'ACCIÓ PRIORITÀRIA 5

• *Accelerar solucions sostenibles a nivell local*: a nivell comunitari, ampliar els programes i xarxes l'EDS.

L'equipament de Cal Ganxo pot ser partícip de tots els àmbits d'acció. En el cas de la primera acció, Cal Ganxo és un equipament municipal que permet incorporar, entre d'altres accions, l'educació ambiental dins les polítiques d'acció interna. Cal Ganxo per si sol, ja forma part de l'Àmbit d'acció 2, en que l'equipament està en continua revisió per ser un entorn d'educació que integra la sostenibilitat. Fruit del present Pla, es treballarà en la capacitat i formació de persones educadores ja que seran les encarregades de posar en marxa el nou concepte de l'equipament. Des de Cal Ganxo es treballa amb escoles i instituts per tal de sensibilitzar i empoderar al jovent, alineant-se així, amb l'àmbit 4. Més enllà de la formació reglada, a Cal Ganxo hi ha també una oferta adreçada a la ciutadania en general contribuint a l'àrea d'acció 5. Amb tot, Cal Ganxo té un gran potencial per contribuir en el Programa d'acció mundial d'educació pel desenvolupament sostenible.

## Els Objectius de Desenvolupament Sostenible

L'Assemblea General de les Nacions Unides va aprovar al 2015 el document "Transformar el nostre món: l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible". Aquesta agenda inclou 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) els quals defineixen un pla d'acció global per fer front als problemes ambientals, econòmics i socials i que busca la seva consecució de cara l'any 2030.

Així doncs, l'Agenda 2030 i els ODS aporten una mirada estratègica a llarg termini, i conviden a remirar les polítiques, plans, projectes i accions des de la visió conjunta dels 17 ODS. Són un mitjà per desenvolupar una política equilibrada entre quatre eixos: el mediambiental, el social, l'econòmic i la bona governança. Davant aquesta realitat i els reptes que es plantegen, el paper de l'educació per la sostenibilitat i la participació ciutadana són clau per aconseguir materialitzar els acords internacionals assolits.

L'Agenda 2030 estimula l'acció en 5 esferes de vital importància (conegudes com les 5 P): persones (*People*), planeta (*Planet*), prosperitat (*Prosperity*), pau (*Peace*), i aliances (*Partnership*).

Al setembre de 2019, es va celebrar la Cimera sobre els ODS, on els líders mundials van exigir l'acció immediata la propera dècada, comproment-se a millorar el finançament i el reforç de les institucions per complir amb els objectius l'any 2030.

El secretari general de les Nacions Unides va fer una crida perquè els sectors de la societat es mobilitzin a favor d'una dècada d'acció a tres nivells:

- Acció a nivell mundial per garantir un lideratge més ferm, més recursos i solucions més intel·ligents respecte als Objectius de Desenvolupament Sostenible.
- Acció a nivell local que inclogui les transicions necessàries a les polítiques, els pressupostos, les institucions i els marcs reguladors dels governs, les ciutats i les autoritats locals.
- Acció per part de les persones, incloent-hi la joventut, la societat civil, els mitjans de comunicació, el sector privat, els sindicats, els cercles acadèmics i altres parts interessades, per generar un moviment imparabile que impulsi les transformacions necessàries.

D'entre els 17 Objectius per al Desenvolupaments Sostenible, a continuació, es destaquen aquells que estaran més estretament lligats amb l'equipament de Cal Ganxo i la seva visió estratègica:



- **Objectiu 3.** Garantir una vida sana i promoure el benestar per a totes les persones a totes les edats.
  - **Fita 3.9** Per al 2030, reduir substancialment el nombre de morts i malalties produïdes per productes químics perillosos i la contaminació de l'aire, l'aigua i el sòl.



- **Objectiu 4.** Garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per a tothom.
  - **Fita 4.7** D'aquí al 2030, assegurar que tots els alumnes adquireixin els coneixements teòrics i pràctics necessaris per promoure el desenvolupament sostenible i els estils de vida sostenibles, els drets humans, la igualtat de gènere, la promoció d'una cultura de pau i no-violència, la ciutadania mundial i la valoració de la diversitat cultural i la contribució de la cultura al desenvolupament sostenible.



- **Objectiu 6.** Garantir la disponibilitat i una gestió sostenible de l'aigua i el sanejament per a totes les persones.
  - **Fita 6.6** D'aquí al 2020, protegir i restablir els ecosistemes relacionats amb l'aigua, inclosos els boscos, muntanyes, aiguamolls, rius aquífers i llacs.
  - **Fita 6.b** Donar suport i enfortir la participació de les comunitats locals en la millora de la gestió de l'aigua i el sanejament



- **Objectiu 7.** Garantir l'accés a una energia assequible, segura, sostenible i moderna per a tothom.
  - **Fita 7.2** D'aquí al 2030, augmentar substancialment el percentatge de l'energia renovable en el conjunt de fonts d'energia.
  - **Fita 7.3** D'aquí al 2030, duplicar la taxa mundial de millora de l'eficiència energètica.



- **Objectiu 11.** Aconseguir que les ciutats i els assentaments humans siguin inclusius, segurs, resilents i sostenibles
  - **Fita 11.4** Redoblar els esforços per protegir i salvaguardar el patrimoni cultural i natural.

- **Fita 11.6** Reduir l'impacte ambiental negatiu per càpita de les ciutats, fins i tot prestant especial atenció a la qualitat de l'aire i la gestió de les deixalles municipals i d'altres tipus.



- **Objectiu 12.** Disminuir de manera substancial la generació de residus mitjançant polítiques de prevenció, reducció, reciclatge i reutilització.
  - **Fita 12.5** D'aquí al 2030, reduir considerablement la generació de deixalles mitjançant activitats de prevenció, reducció, reciclatge i reutilització.
  - **Fita 12.8** D' aquí a 2030, assegurar que les persones d' arreu del món tinguin la informació i els coneixements pertinents per al desenvolupament sostenible i els estils de vida en harmonia amb la natura.
  - **Fita 12.b** Elaborar i aplicar instruments per vigilar els efectes en el desenvolupament sostenible, per tal d' assolir un turisme sostenible que creï llocs de feina i promogui la cultura i els productes locals.



- **Objectiu 13.** Adoptar mesures urgents per combatre el canvi climàtic i els seus efectes.
  - **Fita 13.3** Millorar l'educació, la conscienciació i la capacitat humana i institucional en relació amb la mitigació del canvi climàtic, l'adaptació a aquest, la reducció dels seus efectes i l'alerta primerenca.



- **Objectiu 15.** Protegir, restaurar i promoure l'ús sostenible dels ecosistemes terrestres, gestionar els boscos de manera sostenible, combatre la desertificació, aturar i revertir la degradació del sòl, i aturar la pèrdua de la biodiversitat
  - **Fita 15.5** Emprendre accions urgents i significatives per a reduir la degradació dels hàbitats naturals, detenir la pèrdua de biodiversitat i, per a 2020, protegir les espècies amenaçades i evitar-ne l'extinció.

En la proposta de reformulació de Cal Ganxo en sí i la nova mirada que tindrà es basarà en aquests objectius i es referenciaran.

## CONTEXT ESTATAL

A nivell estatal, el document de referència principal en l'àmbit de l'educació ambiental és el [Plan de Acción de Educación Ambiental para la Sostenibilidad en España 2020-2025](#) (PAEAS), el qual recull el llegat del [Libro Blanco de la Educación Ambiental](#).

El *Libro Blanco* estableix que l'educació ambiental ha d'implicar a tota la societat i ha de tenir un enfocament ampli i obert a tots els àmbits de la vida, de manera que tinguin en compte tant els problemes ambientals locals com els globals. A més, l'educació ambiental ha de potenciar el pensament crític i el desenvolupament d'una ètica que promogui la protecció del medi ambient des d'una perspectiva d'equitat, solidaritat i responsabilitat compartida envers l'entorn.

L'**objectiu principal del PAEAS** és definir les línies estratègiques i les accions necessàries per al desenvolupament de l'educació ambiental en els propers 5 anys. Durant el 2020 es van desenvolupar diversos processos de participació pública i construcció col·lectiva amb l'objectiu de recollir les aportacions de diferents sectors socials: administracions, empreses, fundacions, organitzacions, professionals, mitjans de comunicació, comunitat educativa, etc.

L'educació ambiental és també una eina important pel desenvolupament de la política i la gestió. Les administracions tenen un paper fonamental per aconseguir millorar l'accés a la informació ambiental de tota la ciutadania; han de facilitar informació coherent i creïble que faciliti la comprensió dels processos ambientals en connexió amb els socials, econòmics i culturals. Per això, és necessari identificar els problemes ambientals clau i traslladar-los de manera efectiva a la societat i així generar respostes constructives.

Aquest enfocament ha d'estar present en el nostre dia a dia. En el context de la pandèmia actual, l'equip impulsor del PAEAS ha publicat el manifest [Educación Ambiental en la transición post- COVID 19](#) amb l'objectiu de reflexionar entorn al disseny d'un pla de reactivació econòmica que ha de contribuir a una sortida sostenible a la crisi sanitària, social i econòmica. Per això, en aquests moments de transició cal reforçar els programes d'educació ambiental que vinculin i connectin els canvis ambientals amb els socials. De manera que dissenyem una sortida basada en el consum responsable, la prevenció dels residus, el valor de l'entorn natural, la sobirania alimentària i energètica, i la cura personal i comunitària.



En l'actual PAEAS es fa referència als equipaments d'educació ambiental:

“Los equipamientos de educación ambiental y para la sostenibilidad son recursos que, en ocasiones, son poco visibles y se encuentran infrautilizados y que, sin embargo, poseen un gran potencial como espacios de formación, sensibilización, acercamiento al territorio e innovación ecológica y social. Este desconocimiento puede deberse a una falta de integración en la sociedad, de una regulación específica orientada a velar por la calidad educativa y de servicios, así como a su aislamiento y falta de coordinación y sinergias entre sí y con otros agentes, entidades y espacios.

Concretamente, en los equipamientos de los espacios naturales protegidos, la educación ambiental para la sostenibilidad (EAS) debe utilizarse como una verdadera herramienta de planificación y gestión del área protegida, y no solo como un servicio a visitantes, focalizado en destacar los valores patrimoniales.”

Cal Ganxo i la seva activitat estan contemplats en les línies d'acció del PAEAS i se'l crida a passar a l'acció per tal d'assolir els objectius i metes del Pla. És en l'acció 5, Escenaris i espais específics d'intervenció, en que l'equipament hi té cabuda:

- 5.1. Reforçar els Equipaments d'EAS com a espais sociocomunitaris polivalents de capacitació i innovació ecològica i social
- 5.2. Enfortir el funcionament dels equipaments d'EAS, els seus equips de treball i els recursos amb que compten
- 5.3. Enfortir l'EAS en els recursos d'ús públic i instal·lacions de les àrees protegides, desenvolupant enfocaments concordats a les necessitats de la transició ecològica justa

## CONTEXT AUTONÒMIC

A nivell català, els dos elements clau i de referència són l'Estratègia Catalana d'Educació Ambiental i el Congrés Nacional d'Educació Ambiental de Catalunya.

### Estratègia Catalana d'Educació Ambiental (ECEA)

Tot i ser un document de l'any 2003, cal tenir-lo present com a context de l'educació ambiental a Catalunya. L'objectiu final de l'Estratègia és el de millorar l'educació ambiental a Catalunya sota les directrius i tendències de les darreres conferències mundials de medi ambient, que propugnen d'avançar cap a la sostenibilitat mitjançant la participació social. Els objectius generals de l'ECEA són:

- Promoure un canvi de pensament i comportament en les persones que afavoreixi el trànsit de la societat catalana cap a la sostenibilitat.
- Que totes les persones que participin d'una manera o altra en l'educació ambiental desenvolupin un pensament crític, adoptin els valors de la cultura de la sostenibilitat i actuïn d'acord amb ells.
- Utilitzar l'Estratègia per integrar tota la societat en els processos d'educació ambiental i per incidir en tota la població, sense excloure'n cap sector.
- Promoure plataformes de comunicació entre el teixit associatiu, l'Administració i altres institucions.
- Aconseguir sinèrgies de participació.

Alineats amb els objectius internacionals i nacionals, els objectius de l'ECEA també s'han de correlacionar amb els propis objectius del programa d'activitats de l'Ajuntament de Castelldefels i del Centre d'Activitats de Cal Ganxo. Totes les accions que s'hi duguin a terme han de, d'una manera o d'una altra, perseguir la consecució d'aquests objectius generals.

### Congrés Nacional d'Educació Ambiental de Catalunya

L'any 2018 es va dur a terme el Primer Congrés Nacional d'Educació Ambiental de Catalunya (CNEA) (Congrés Nacional d'Educació Ambiental, sense data). La segona edició es va dur a terme en diverses sessions de treball conjunt entre diferents administracions, ens i entitats i va concloure una declaració<sup>1</sup> que aplega les conclusions principals del Congrés. Aquest decàleg està format per 10 principis rectoris i 7 compromisos que les entitats han adquirits com a seus.

Tot i que ja hi participa d'una manera o d'una altra, l'equipament de Cal Ganxo pot ser un clar exemple sobre com respondre al decàleg que es va redactar en el segon Congrés. En aquest decàleg es parla d'una transformació col·lectiva, l'educació ambiental com a resposta, l'actuació a escala local i l'establiment d'aliances, els quals són elements que conformen l'esperit de Cal Ganxo.

---

<sup>1</sup> Es pot consultar en el següent enllaç:  
[https://www.cnea.cat/\\_files/ugd/35f2f9\\_76baba136fc044c6835375b985209f25.pdf](https://www.cnea.cat/_files/ugd/35f2f9_76baba136fc044c6835375b985209f25.pdf)



## CONTEXT LOCAL

L'Àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament de Castelldefels és l'encarregada d'impulsar les polítiques de sostenibilitat del municipi. Entre aquestes polítiques, es destaquen el Punt Clima, el Foment de biodiversitat, la gestió de l'aigua i els residus, la promoció del transport públic i el programa d'educació ambiental. L'impuls de la consciència col·lectiva entorn a la sostenibilitat es realitza de forma permanent amb accions i activitats destacades adreçades a la ciutadania. S'hi solen realitzar al voltant d'un centenar d'activitats a l'any, que apleguen uns 1.800 assistents. Entre elles destaquem:

- Els **diumenges verds a Cal Ganxo**: un cop al mes, s'ofereixen activitats i tallers ambientals que parteixen des de Cal Ganxo. Presenta una oferta molt variada en quan a temàtiques: des de la construcció de menjadores a l'elaboració d'un herbari o la fabricació de paper reciclat.
- La **Jugatecambiental**: en col·laboració amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona, cada diumenge de primavera i tardor es realitza a la platja una activitat ambiental. La proposta compta també amb un espai de joc lliure amb temàtica ambiental. L'objectiu d'aquest espai és conscienciar al públic familiar sobre la sostenibilitat ambiental mentre juguen.
- Els divendres astronòmics, a l'observatori de Cal Ganxo. Un divendres al mes es realitza una sessió d'astronomia oberta al públic general.
- El **Cicle SOstenibles**, a la Biblioteca Ramon Fernàndez Jurado, és un cicle d'activitats ambientals molt variades, dirigides a públic adult, de periodicitat quinzenal.
- L'Hora del Medi Ambient, a la Biblioteca Ramon Fernàndez Jurado, és un cicle d'activitats familiars ambientals, també molt variades, de periodicitat quinzenal.
- El **meRRRcafels**, el mercat de segona mà i intercanvi que s'impulsa per reduir la generació de residus i donar una segona vida a allò que les persones que viuen a Castelldefels ja no volen.
- **Celebració de Dies Mundials i Setmanes especials**: en motiu de dates assenyalades com el Dia Mundial sense cotxes, la Setmana de Mobilitat Sostenible o la Setmana de la Prevenció de Residus es realitzen activitats especials (per exemple, al carrer o a la Biblioteca Ramon Fernández Jurado) dedicades a la divulgació i sensibilització. A part, s'inclouen a les programacions de Festa Major, Setmana de la Ciència, Dia del Medi Ambient o altres, visites a l'Espai Dunar (centre d'interpretació de les dunes, a la platja), sortides naturalístiques a l'Olla del Rei (zona humida) o altres activitats. A banda de les activitats dirigides a la ciutadania (públic general, adults i famílies), al Centre d'Activitats Ambientals s'hi realitza cada any el Casal d'Estiu Ambiental de Cal Ganxo, que constitueix una acció lúdica i ambiental que aplega infants d'entre 4 i 12 anys amb ganes de conèixer l'entorn natural de Castelldefels i comprometre's amb la cura del medi ambient. Té més de 20 anys de tradició al municipi, i cada edició sol comptar amb unes 300 inscripcions.

## Programa d'Educació Ambiental Municipal

El Programa d'Educació Ambiental Municipal (a partir d'ara PEAM) va néixer l'any 1994 amb una oferta d'activitats inicial que poc a poc s'ha anat desenvolupant. És un programa d'activitats educatives ambientals propi de Castelldefels i està dirigit, principalment, als centres educatius de la localitat, on anualment hi participen al voltant d'uns 8.000 nois i noies. Els seus objectius principals són:

- **Donar a conèixer l'entorn natural** a l'alumnat per fomentar que el respectin, l'estimin i adquireixin els hàbits necessaris per conservar-lo.
- **Fomentar bones pràctiques** pel que fa al consum, el reciclatge i l'ús sostenible dels recursos naturals entre l'alumnat.
- **Oferir a la comunitat educativa recursos i suport** per treballar els temes ambientals.
- **Fer de les escoles agents actius** que afavoreixin l'aprenentatge de l'ús sostenible dels recursos i el gaudi i la conservació de la natura.

Els públics destinataris són, en primera instància, les escoles i instituts de Castelldefels, però també s'ofereix al Centre de Formació d'Adults, al Servei Local de Transició Escola Treball (SLTET), a professorat i a les AFA (Associació de Famílies d'Alumnat), tant de les escoles públiques com les concertades de Castelldefels.

El PEAM contempla 7 temàtiques diferents, la major part de les quals coincideixen amb les que tracta l'Àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament:



El programa educatiu compta amb 52 activitats ambientals que es realitzen en diferents formats per tal d'adequar-se als objectius concrets de cada una. Es publiquen a la Guia Educativa de Castelldefels, i s'ofereixen als centres educatius de forma gratuïta, a petició dels propis centres educatius.

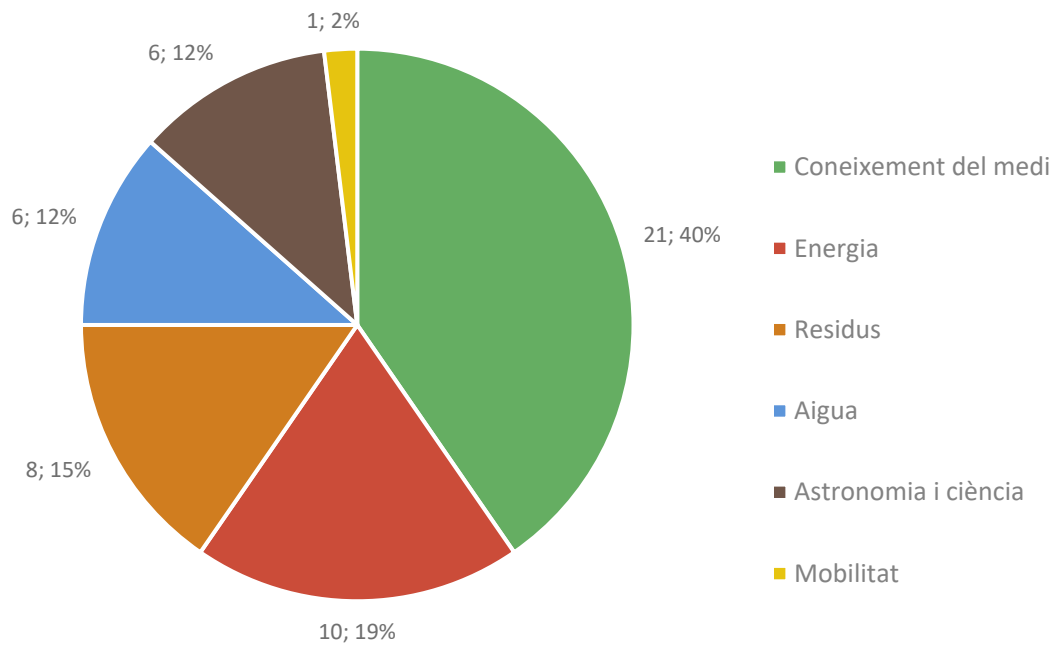
En la següent taula, es pot veure la relació d'activitats que s'ofereixen en el PEAM i, ressaltades en color, es poden veure les 5 activitats i els 3 itineraris que es duen a terme al CAA de Cal Ganxo (a l'apartat SERVEIS DE L'EQUIPAMENT es pot veure la descripció de les activitats):

NOM ACTIVITAT	DESTINATARIS	TIPOLOGIA
<b>Temàtica: AIGUA</b>		
De gota en gota	Educació Infantil: I5	Activitat al centre escolar
Amb l'aigua clara!	Educació Primària: 2n	Activitat al centre escolar
L'aigua, la set del planeta	Educació Primària: 4rt	Activitat al centre escolar
L'aigua que no beus	ESO	Activitat al centre escolar
L'aigua, font de la vida	Educació Primària: 3er i 4rt	Activitat online
La nostra petjada hídrica	ESO; Batxillerat; Cicles Formatius	Activitat online
<b>Temàtica: ENERGIA</b>		
Cuines solars i estalvi energètic	Educació Primària: 5 <sup>è</sup>	Taller al centre escolar
Vehicles solars	Educació Primària: 4 <sup>t</sup>	Taller al centre escolar
El canvi climàtic	Educació Primària: 6 <sup>è</sup> ; ESO: 1 <sup>r</sup> i 2 <sup>n</sup>	Activitat al centre escolar
Energia solar fotovoltaica	ESO; Batxillerat; CFA; PFI; AFA	Taller al centre escolar
Energia solar tèrmica	ESO; Batxillerat; CFA; PFI; AFA	Taller al centre escolar
EOLAB: laboratori d'energia eòlica	Educació Primària: 4 <sup>t</sup> , 5 <sup>è</sup> i 6 <sup>è</sup>	Activitat al centre escolar
Estalvia energia amb petits gestos d'enormes efectes	Educació Primària: 6 <sup>è</sup>	Activitat al centre escolar
Fem front al canvi climàtic!	ESO; Batxillerat; Cicles Formatius	Activitat online
Autoconsum solar fotovoltaic	Batxillerat	Taller al centre escolar
Eficiència energètica	ESO, Batxillerat, CFA, PFI-PTT; AFA	Taller al centre escolar
<b>Temàtica: RESIDUS</b>		
Les mini deixalleries de Castelldefels (quioscos)	Educació Primària, ESO, Batxillerat, CFA, PFI-PTT; AFA	Visita-itinerari a la instal·lació
Eco-auditoria dels residus	Educació Primària: 6 <sup>è</sup> ; ESO	Activitat al centre escolar
Les 'erres'	Educació Infantil; Educació Primària; CFA; PFI-PTT; AFA	Taller al centre escolar
Com consumim? L'ECOcompra	Educació Primària: 5 <sup>è</sup> i 6 <sup>è</sup> ; ESO	Activitat al centre escolar
La contaminació de l'aire	Educació Primària: 5 <sup>è</sup> i 6 <sup>è</sup> ; ESO	Activitat al centre escolar
El cicle dels residus	ESO	Activitat al centre escolar
Com fem una compra responsable?	ESO; Batxillerat; Cicles Formatius	Activitat online
Reduïm, Reutilitzem i Reciclem (CM)	Educació Primària: 3 <sup>r</sup> i 4 <sup>t</sup>	Activitat online

<b>Temàtica: CONEIXEMENT DEL MEDI</b>		
Els aromes del Garraf	15	Activitat al CAA Cal Ganxo
Els sons dels ocells	1r de Primària	Activitat al CAA Cal Ganxo
Les aus al Parc de l'Olla del Rei (Parc de la UPC)	4t de Primària	Activitat a l'Olla del Rei
Entre roques i garrics	4t de Primària	Activitat al CAA Cal Ganxo
L'ecosistema de la platja, i visita a l'Espai Dunar	5è i 6è de Primària	Sortida al Parc del Mar
La muntanya foradada: dolines, balmes i avenc (excursió pel Garraf)	1r i 2n d'ESO	Itinerari amb origen i retorn a CAA Cal Ganxo
La prevenció dels incendis forestals	CM i CS de Primària. 1r i 2n d'ESO	Activitat al centre escolar
Coneguem els nostres parcs naturals	6è de Primària	Activitat al centre escolar i al parc natural
Aprenem a multiplicar plantes i coneixem un viver de planta autòctona	Educació Primària, ESO i Batxillerat	Visita al Viver Tres Turons
Biodiversiquadres	5è i 6è de Primària	Activitat al centre escolar
Coneix les platges i les dunes metropolitanes	3r i 4t de Primària i famílies	Sortida a la platja
De l'Aigua del Delta al desert del carst	3r i 4t ESO	Itinerari amb origen i retorn a CAA Cal Ganxo
El bosc dels senglars	3r i 4t de Primària	Activitat al centre escolar
Els barrancs de l'Àliga Cuabarrada (excursió pel Garraf)	5è i 6è de Primària	Itinerari amb origen i retorn a CAA Cal Ganxo
Els secrets amagats del parc	13 i 14	Activitat a un parc urbà
Ens endinsem al món de les plantes	Educació Infantil (13, 14 i 15)	Visita al Viver Tres Turons
La biodiversitat de Castelldefels (online)	Cicle Superior d'Educació Primària	Activitat al centre escolar
La fauna i els rastres de Cal Ganxo	2n de Primària	Activitat al CAA Cal Ganxo
La natura misteriosa del teu barri	1r i 2n de Primària	Activitat al centre escolar i a un parc
La vegetació insòlita del Parc del Garraf	3r de Primària	Activitat al CAA Cal Ganxo
La gestió del verd urbà a Castelldefels. Gimcana de biodiversitat	Cicle Superior d'EP i ESO	Activitat a un parc
<b>Temàtica: ASTRONOMIA I CIÈNCIA</b>		
Taller del Sistema Solar	5è de Primària	Activitat al centre escolar
Taller d'astronàutica	6è de Primària	Activitat al centre escolar i a un parc proper
Taller de física recreativa	ESO i Batxillerat	Activitat al centre escolar
Taller de matemàtica recreativa	ESO i Batxillerat	Activitat al centre escolar
Matemàtiques	ESO i Batxillerat	Activitat al centre escolar
Meteorologia recreativa	ESO	Activitat al centre escolar
<b>Temàtica: MOBILITAT</b>		
Puja al bus!	Cicle Superior d'EP	Activitat al centre escolar i al bus

\* Les activitats que es duen a terme a Cal Ganxo o hi tenen relació estan marcades en color granat.

En el gràfic següent es pot veure la distribució de les temàtiques:



Gràfic 1 Distribució de les temàtiques tractades en el PEAM.

La temàtica de *Coneixement del medi* representa el 40% de l'oferta educativa del PEAM, seguida de la temàtica d'energia i la de residus.





# ANTECEDENTS I CONTEXT DE CAL GANXO

Ubicat en un enclavament privilegiat, en una de les entrades al Parc Natural del Garraf, pertanyent a la Xarxa de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona, l'antiga masia de Cal Ganxo es troba allunyada del nucli de la població, a uns dos quilòmetres de l'Ajuntament, a un del Castell de Castelldefels i a tres de la platja. Aquest fet, té dues cares: en dificulta l'accés al no trobar-se en una zona de pas, però, per altra banda, facilita la desconexió de l'entorn urbà per reconnectar-se amb la natura. A més, que hi hagi poca il·luminació durant la nit fa esdevenir un espai estratègic per a l'astronomia. Aquestes característiques han donat forma a les activitats i serveis que actualment ofereix el centre.



*Imatge 1 Cal Ganxo*

<https://cases.fundesplai.org/equipament/cal-ganxo/>

Actualment, i com s'ha vist anteriorment, l'equipament té una doble finalitat: funciona com a Centre d'Activitats Ambientals i com a eco-alberg (les estades de les persones que hi pernocten han de tenir una voluntat ambiental). Donada l'evident vocació ambiental de l'equipament, els serveis i les activitats que s'hi desenvolupen busquen la consecució d'uns **objectius** molt concrets:

- Fomentar el coneixement i l'estima per l'entorn natural.
- Promoure uns hàbits de vida respectuosos amb el medi ambient.

Donades les característiques de l'espai i de la zona on està situat, el públic majoritari de l'eco-alberg són **grups escolars, agrupaments, grups d'esplai, associacions, públic general i familiar.**

## UN ENTORN ÚNIC

La masia de Cal Ganxo es troba en un dels extrems del Parc Natural del Garraf esdevenint una de les portes d'entrada al parc. Aquest fet, li proporciona una potencialitat molt gran al ser una zona de pas per persones que volen iniciar algun tipus d'activitat al Parc.



Imatge 2 Fragment del mapa del Parc Natural del Garraf de la Diputació de Barcelona.

L'activitat principal en el medi natural que es dur a terme a l'entorn més immediat de Cal Ganxo és el senderisme. En portals de senderisme com pot ser la pròpia pàgina del Parc Natural del Garraf o la pàgina Wikiloc, s'hi troba una gran varietat de senders que transcorren a prop de l'equipament. Per exemple, en el portal Wikiloc hi ha 413 rutes registrades que passen per l'equipament, posant de manifest que Cal Ganxo és una zona de pas per moltes persones que busquen gaudir de la natura.

A part dels senders i l'entorn natural en sí, altres elements naturals que atrauen a les persones visitants i que passen per l'equipament són:

- Les Ruïnes de Cal Gall
- El Coll de Santa Maria o el Pas de la Mare de Déu
- El turó de Fanxó
- La Guixera
- Mines d'aigua de Can Roca
- Puig del Pi
- Puig del Cérvol
- L'àrea de pícnic de Can Roca

Antigament, la Roca Negra era un espai d'especial atractiu per a les persones que practicaven l'escalada i també afavoria la presència a l'entorn de Cal Ganxo d'aquest perfil de públic.

## HISTÒRIA DE L'EQUIPAMENT

La zona on s'ubica Cal Ganxo ha estat històricament estratègica pel desenvolupament de poblacions humanes. A prop de la masia, a la Cova Perduda, es van trobar restes d'ocupació de finals del període del bronze (1200 - 900 aC), el que denota aquest bon posicionament pels assentaments humans. Altres restes que s'han trobat a l'entorn daten de l'època dels ibers (les restes trobades a Cal Tiesso).

L'origen de la pròpia masia de Cal Ganxo es remunta, però, al segle XVIII. Segons la documentació de la que es disposa, originalment, era una masia ramadera amb la típica estructura de planta baixa i un pis i amb una construcció auxiliar que es feia servir de corral adossat (Generalitat de Catalunya, sense data). Va estar habitada fins les dècades dels anys 1950-60.

L'abandonament de la masia va fer que es malmetés bona part de l'estructura de manera que va haver de ser restaurada durant l'any 1996 per l'Escola-Taller d'oficis de Castelldefels. El projecte va estar dirigit per l'arquitecte Josep Valverde Campos i va ser inaugurada l'1 de maig de 1997.

Després de la restauració, la masia va adquirir els usos que se li donen actualment, tot i que durant els primers anys també va funcionar com a oficines de l'Ajuntament de Castelldefels.

Es troba inclosa en l'inventari del Patrimoni Arquitectònic de Catalunya, el qual recull edificis i construccions d'interès artístic, arquitectònic o històric, de caràcter tant monumental com popular o tradicional.

## ACCESSOS

L'accés a l'equipament no és fàcil o pràctic donada la seva distància del nucli de la població i als camins d'accés dels que disposa:

- A peu: ubicat a les afores del municipi i al capdamunt d'un turó, fa que l'accés a peu a l'equipament pugui ser feixuc. Des de l'Ajuntament són uns trenta minuts.
- En vehicle privat: malgrat que està ben indicat, l'accés en vehicle privat és complicat ja que el camí és estret (uns tres metres) i no permet el pas de dos vehicles a l'hora (en sentits oposats).
- En transport públic: el transport públic no arriba directament a l'equipament. Hi ha dues línies d'autobús (la CF1 i la E95) que deixen a les immediacions però després s'ha de caminar entre 17 i 22 minuts per arribar finalment a la masia. Des de l'estació de RENFE de Castelldefels fins a Cal Ganxo hi ha 30 minuts a peu.

Cal destacar que la pista asfaltada i l'aparcament són d'ús exclusiu de les persones que visiten Cal Ganxo, per a qualsevol altra activitat, encara que passi pel mateix camí, cal pujar a peu, o per la pista o per les escales que porten a la Guixera i al pícnic de Can Roca.



## ESPAIS I INSTAL·LACIONS

Cal Ganxo és un edifici de 3 plantes: planta baixa, primera planta i semisoterrània. Consta d'un espai exterior connectat amb l'entorn natural. El conjunt de l'espai són uns 580 m<sup>2</sup>, 400 m<sup>2</sup> dels quals en planta. La planta semisoterrània, que no és d'accés al públic, consta de dos magatzems i de la sala de màquines. Els espais d'ús públic són:



PLANTA BAIXA

És la planta amb més ús. Inclou la sala polivalent, la cuina i un menjador, entre d'altres.



PRIMERA PLANTA

Es troba la zona de pernoctació, és a dir, els 3 dormitoris i una zona d'estar amb sofàs.



EXTERIOR

Es troba connectat amb l'entorn natural tot i estar delimitat parcialment per una tanca.

### Planta baixa

És la planta més gran, comptant amb 325 m<sup>2</sup>. Es distribueix en 5 espais diferents sense tenir en compte els lavabos: sala d'actes, laboratori, recepció, menjador i cuina. L'espai que acull la Sala d'Actes i el Laboratori és un espai modular i polivalent que es pot adaptar a les diferents necessitats i canviar-ne els usos en funció de la demanada.



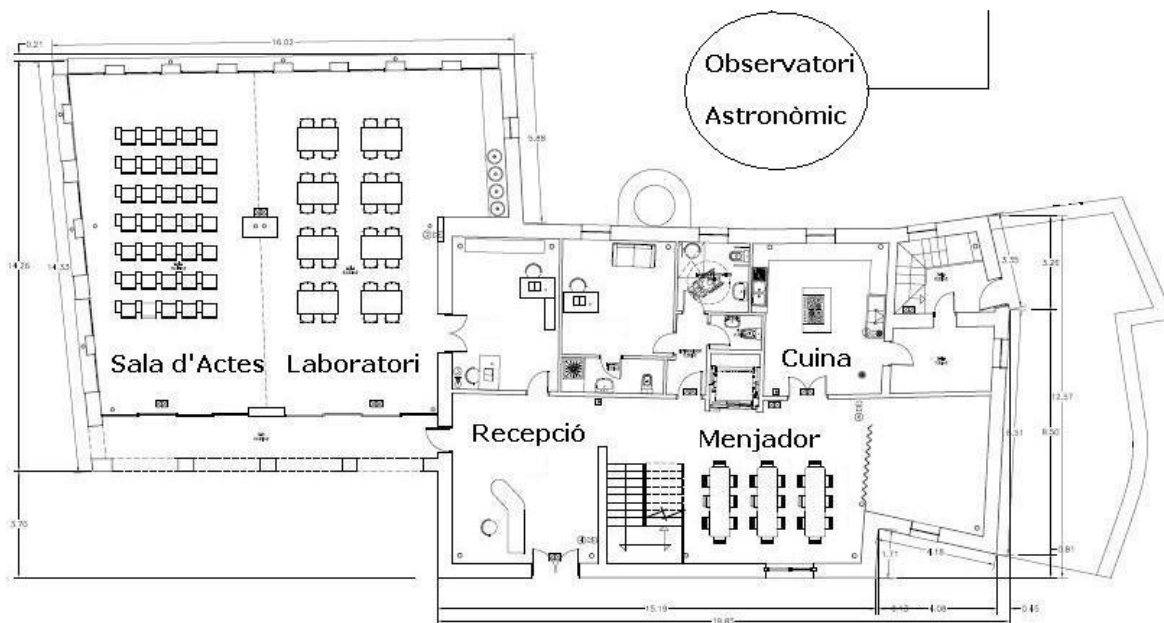
Recepció i administració



Aula polivalent



Menjador



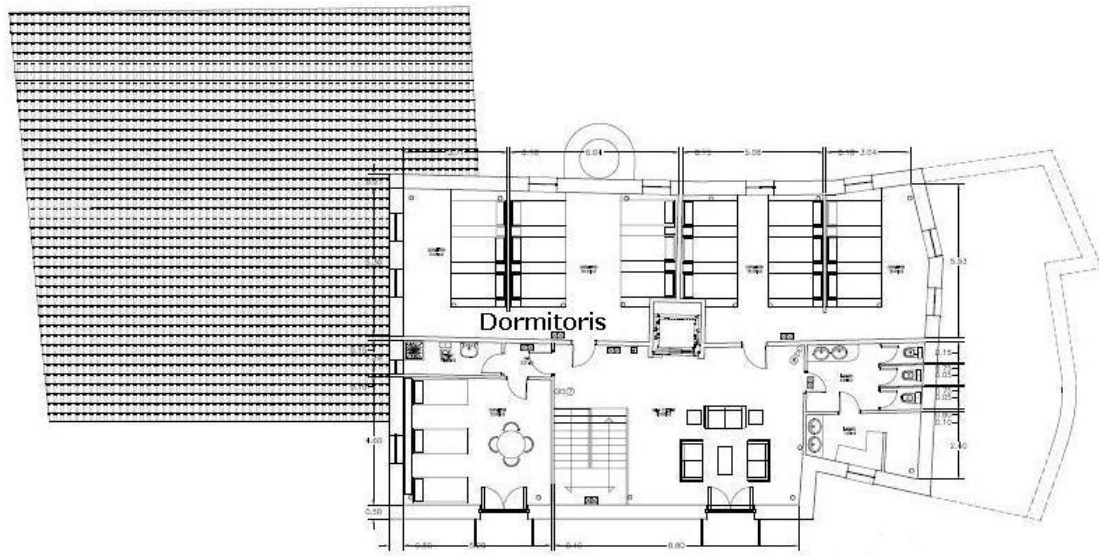
Imatge 3 Plànol de la planta baixa de Cal Ganxo.

En aquesta planta es poden trobar els principals espais que s'utilitzen a diari, que són:

<b>Recepció i administració</b>	És l'espai des del qual es gestiona el centre i està ocupat gairebé tot el dia pel personal. Hi ha una taula al rebedor per atendre al públic i també una sala que fa com a despatx.
<b>Aula polivalent</b>	Es tracta d'una sala d'una mida considerable que pot allotjar diferents tipus d'activitats. Fa prop de 155 m <sup>2</sup> . Té accés tant des del pati de la casa com des del rebedor interior. Com annexat, hi ha un petit espai que abans era un laboratori, separat per una falsa paret, que ara fa també de magatzem.
<b>Cuina</b>	La cuina està totalment equipada però les persones usuàries no tenen accés i és necessari comptar amb el personal de la casa que cal encarregar el servei de càtering. S'empra en els casals i en les estades (colònies o caps de setmana). Inicialment es va fer servir també per en cursos de cuina.
<b>Menjador</b>	Es disposa d'un menjador amb una capacitat de 50 m <sup>2</sup> . També es pot utilitzar com a sala d'estar. Disposa de taules i cadires per seure-hi, uns armaris per guardar estris i una taula amb petits electrodomèstics com nevera, microones o torradora per poder disposar dels àpats que es preparin.
<b>Infermeria</b>	Allotja la farmaciola, el material de primers auxilis, dues taules i el sistema d'emissores per avisar els agents del parc en cas de necessitat. També té un bany complet.
<b>Bany</b>	Es tracta d'un bany complet adaptat a persones amb mobilitat reduïda, i un lavabo amb un rentamans i un vàter.
<b>Altres</b>	Es disposa d'un ascensor que va de la planta baixa a la primera planta, essencial per permetre l'accessibilitat a persones amb mobilitat reduïda.

## Primera planta

Compta amb una mida de gairebé 180 m<sup>2</sup> i està distribuïda en 4 espais, més els lavabos:

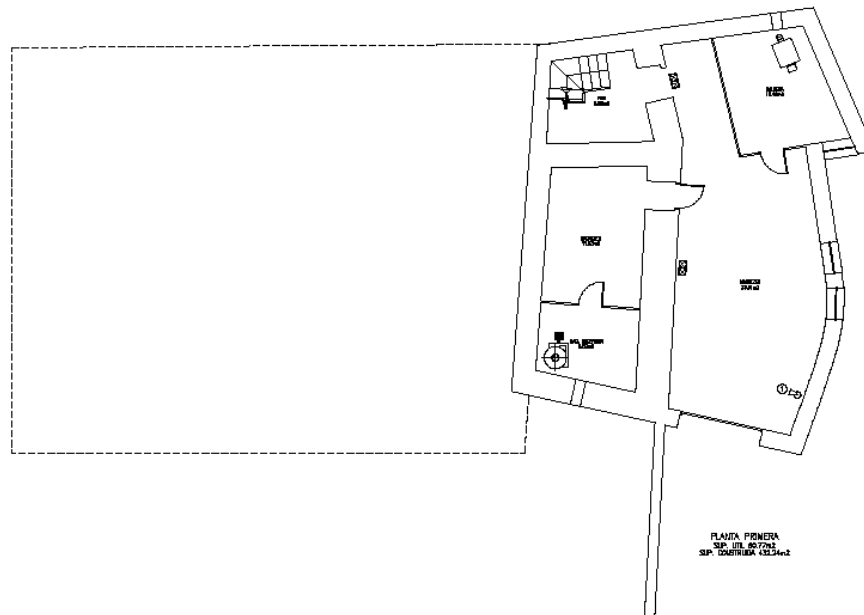


Imatge 4 Plànol de la primera planta de Cal Ganxo.

<b>Dormitori I</b>	Compta amb 9 lliteres, per tant, 18 places. Superfície: 46,89 m <sup>2</sup> .
<b>Dormitori II</b>	Compta amb 9 lliteres, per tant, 18 places. Superfície: 44,36 m <sup>2</sup> .
<b>Dormitori d'equip educatiu</b>	Compta amb 4 lliteres, és a dir, 8 places. Dins es pot trobar un bany complet privat. Superfície total (dormitori + bany): 28,21 m <sup>2</sup> .
<b>Bany privat</b>	Bany complet dins del dormitori reservat per a l'equip educatiu.
<b>Bany general</b>	Hi ha 3 WC, 3 dutxes i 4 rentamans, comuns per a les dues habitacions compartides.
<b>Espai de descans</b>	Zona amb 4 sofàs i una taula, com a espai de trobada i descans. Superfície: 40,87 m <sup>2</sup> .

## Planta semisoterrània

La planta semisoterrània és la més petita i s'usa principalment com a sala de màquines i magatzem.



Imatge 5 Plànol de la planta semisoterrània de Cal Ganxo.

<b>Magatzem I</b>	Habitualment s'usa com a rebost i magatzem de provisions. A més, serveix com a garatge, especialment per descarregar i carregar.
<b>Magatzem II</b>	Utilitzat principalment com a rebost i magatzem de provisions.
<b>Sales de màquines</b>	En aquesta sala hi ha la maquinària de l'ascensor, la caldera, el dipòsit d'aigua calenta sanitària (ACS) de la caldera i el dipòsit d'ACS de les plaques solars de l'equipament.



Magatzem I



Sala de màquines



## Espai exterior

L'espai exterior està parcialment tancat i compta amb un pati i una terrassa exterior, l'observatori astronòmic i la zona d'aparcament

<b>Pati</b>	Delimitat per una tanca, el pati exterior de la part de davant de l'equipament, presenta una superfície de prop de 500 m <sup>2</sup> . La presència d'alguns arbres en una zona que fa que hi hagi una petita superfície amb ombra, però la resta es troba totalment descobert.
<b>Observatori astronòmic</b>	Inaugurat el 1998, l'Observatori de l'Agrupació Astronòmica de Castelldefels es troba al costat de la masia de Cal Ganxo.
<b>Zona d'aparcament</b>	Abans d'entrar a Cal Ganxo, hi ha una zona que s'usa com a aparcament per les persones visitants i usuàries.
<b>Terrassa exterior</b>	Des del pati es pot accedir a una petita zona de terrassa, que queda rere la façana dreta de l'equipament i, per tant, és l'espai amb més ombra.
<b>Espai exterior</b>	A les proximitats de l'entrada, també hi ha una zona amb bancals a diferents alçades on es disposa de molta ombra i s'hi realitzen bona part de les activitats. En un d'aquests bancals, es pot trobar un hotel d'insectes construït com a servei comunitari d'un institut.



Aparcament



Pati



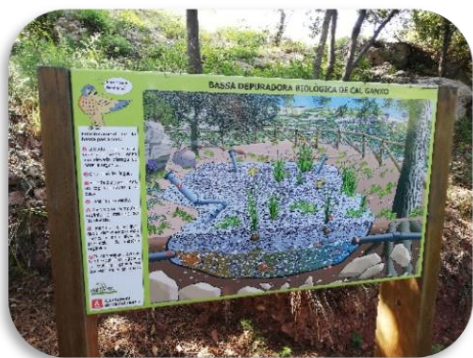
Zona de bancals



Observatori

Altres elements que es troben a l'espai exterior i que poden tenir potencial educatiu són:

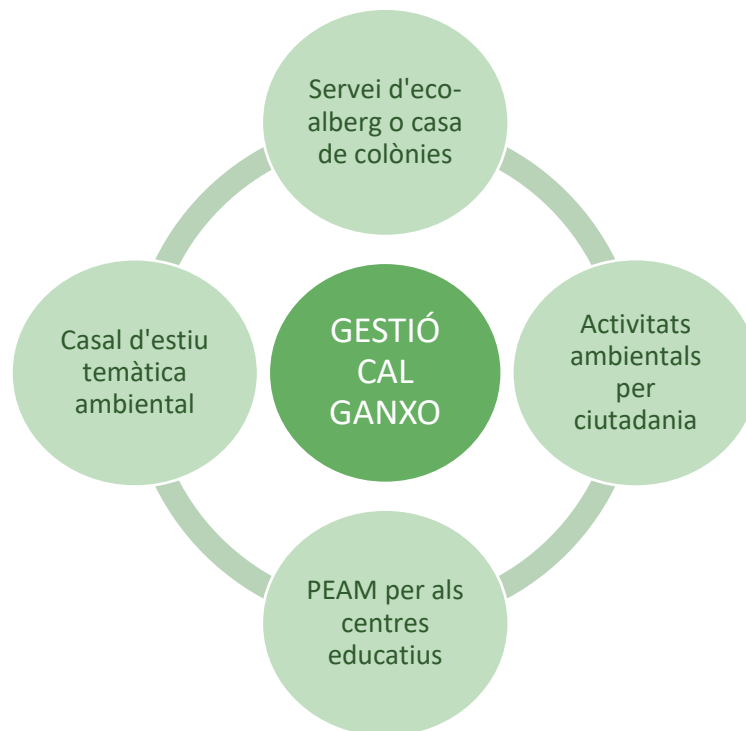
<b>Llit de còdols</b>	Sota l'aula polivalent hi ha un sistema passiu de calefacció per escalfar l'aula, a través del corrent de convecció d'aire que aprofita l'energia calorífica que acumulen els còdols procedent del Sol.
<b>Dipòsit d'aigua potable</b>	Proper a l'entrada de l'edifici, hi ha un dipòsit soterrat d'acumulació d'aigua potable connectat a la xarxa de distribució d'aigües local.
<b>Depuradora aigües residuals</b>	Es troba a la part posterior de l'edifici i soterrada, i expulsa l'efluent d'aigües tractades a una zona humida construïda.
<b>Zona humida construïda</b>	Aquesta zona, es va construir amb l'objectiu de ser una bassa que amb vegetació nitròfila capaç d'eliminar nitrogen i fòsfor i contribuís a la depuració de les aigües residuals. Actualment no funciona correctament, i s'han realitzat estudis per millorar-ne el rendiment. Tot i aquest entrebanc, aquest element, és un més que permet exemplificar la gestió ambiental que es realitza en l'equipament.
<b>Col·lectors solars tèrmics</b>	Es troben a la part posterior de la masia, just al costat de l'observatori astronòmic. Serveixen per produir aigua calenta sanitària.



Bassa o zona humida construïda

## SERVEIS DE L'EQUIPAMENT

Aquesta varietat d'activitats i actuacions, ve donada pels diferents serveis que estan integrats en la gestió de l'equipament de Cal Ganxo que són els següents:



A continuació, es descriu els 5 serveis de manera detallada.

### - SERVEI D'ECO-ALBERG O CASA DE COLÒNIES

L'equipament de Cal Ganxo pot ser reservat tant per pernoctar (amb una capacitat de 44 places), com per fer esdeveniments puntuals en la planta baixa. Per les seves característiques està orientat a grups escolars com a casa de colònies entre setmana, i per famílies, grups d'esplai, agrupaments o associacions, els caps de setmana.

### - PROGRAMA D'EDUCACIÓ AMBIENTAL MUNICIPAL (PEAM)

Com s'ha referit anteriorment, algunes de les activitats del PEAM relacionades amb el coneixement del medi es realitzen des del propi equipament de Cal Ganxo. Són activitats ambientals dirigides a centres escolars d'Educació Infantil, Primària, Secundària, Escoles d'Adults i de Formació (PFI-PTT), professorat i Associacions de Famílies i de Mares i Pares d'Alumnes (AFA i AMPA) de la localitat de Castelldefels (consultar l'apartat Programa d'Educació Ambiental Municipal).

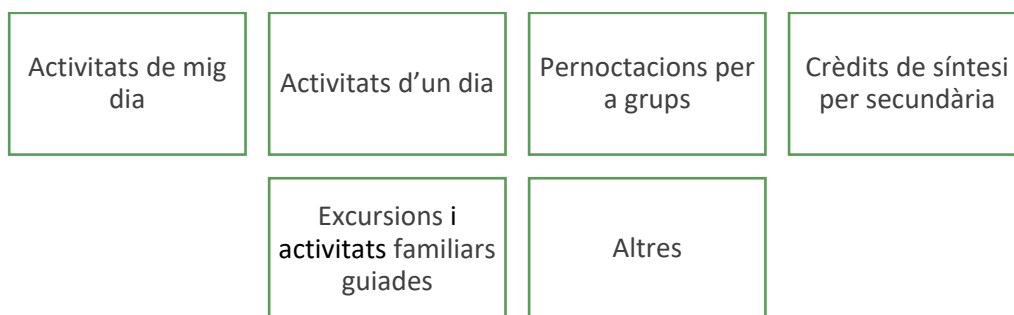
## - CASAL D'ESTIU

Amb una llarga trajectòria (l'any 2022 s'ha celebrat la 25<sup>a</sup> edició), el casal d'estiu que promociona l'Ajuntament de Castelldefels té el seu cor a l'equipament de Cal Ganxo. La gestió del CAA de Cal Ganxo inclou l'execució d'aquest casal durant part de les vacances escolars (finals de juny i juliol, i abans també inicis de setembre) dirigit a infants de P3 a 6è de primària. Aquests casals sempre tenen com a eix central una temàtica ambiental, i es realitzen a un cost més assequible de l'habitual, ja que l'Ajuntament n'assumeix una part.

## - ACTIVITATS AMBIENTALS PER CIUTADANIA

L'Ajuntament de Castelldefels posa a disposició de la ciutadana un programa anual d'activitats de cap de setmana destinades a públic general i familiar. En aquest programa d'activitats, s'inclouen els diumenges verds (consultar l'apartat Programa d'Educació Ambiental Municipal) amb activitats de descoberta de l'entorn o l'elaboració de cosmètics naturals. A més, un divendres al mes, el Grup d'Astronomia de Castelldefels organitza a l'observatori astronòmic de l'equipament una nit d'observació de es estrelles.

En el propi equipament de Cal Ganxo, les activitats que s'hi duen a terme són:



Pel que fa a les activitats del PEAM que es desenvolupen en l'equipament de Cal Ganxo, aprofitant algunes de les potencialitats que ofereix: Tal i com hem referit anteriorment es realitzen 5 activitats al propi CAA Cal Ganxo (Els aromes del Garraf, Els sons dels ocells, Entre roques i garrics, La fauna i els rastres de Cal Ganxo i La vegetació insòlita del Parc del Garraf) i 3 itineraris que tenen inici i finalització a la masia (La muntanya foradada: dolines, balmes i avenc (excursió pel Garraf), De l'Aigua del Delta al desert del carst i Els barrancs de l'Àliga Cuabarrada (excursió pel Garraf)).



Es resumeixen a continuació:

<b>ELS AROMES DEL GARRAF</b>	
Descripció	Durada
Activitat d'observació i coneixement de les espècies més representatives que formen els estrats vegetals del Massís del Garraf, així com les seves adaptacions a les condicions climàtiques de l'entorn on viuen.	2 hores
Objectius	Calendari de realització
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apropar l'alumnat a les peculiaritats de la vegetació de la zona.</li> <li>- Fomentar la sensibilització dels nens i nenes envers la problemàtica dels incendis forestals al bosc mediterrani.</li> <li>- Fomentar actituds de respecte i conservació del patrimoni natural.</li> <li>- Conèixer les estratègies que segueixen les diferents espècies vegetals davant d'un incendi.</li> <li>- Conèixer com es poden prevenir els incendis forestals.</li> </ul>	Activitat disponible durant tot el curs escolar.  Cal sol·licitar-la abans del 31 d'octubre.
	Públic destinatari
	Infantil 5
<b>ELS SONS DELS OCELLS</b>	
Descripció	Durada
<p>Els nens i nenes es convertiran en un grup d'ornitòlegs que s'acosta a Cal Ganxo amb l'objectiu de conèixer els ocells més característics de la zona i aprendre què es pot fer per afavorir la seva presència als nostres boscos i ciutats.</p> <p>Després d'arribar a Cal Ganxo i esmorzar, es comença l'activitat explicant el conte del "Rei dels ocells" (adaptació d'una rondalla de J. Verdguer). A continuació, a la pineda es treballarà la identificació dels sons que se senten; s'intentarà identificar els cants dels diferents ocells presents, amb l'ajut de fitxes d'identificació i reclams sonors.</p> <p>Posteriorment es tornarà a la sala de Cal Ganxo i, en grups, es faran menjadores per a ocells, que es podran portar al centre escolar i penjar-les.</p>	3 hores
Objectius	Calendari de realització
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observar i conèixer algunes de les aus més característics del Garraf, així com el seu hàbitat, dieta, costums i condicions de vida.</li> <li>- Desenvolupar les pròpies habilitats motrius, sensitives i deductives per mitjà de l'observació de l'entorn.</li> <li>- Desenvolupar la creativitat, l'habilitat i la participació.</li> <li>- Despertar la curiositat, el respecte i l'estima per la natura</li> <li>- Aprendre algunes coses que podem fer per afavorir la presència d'aus al nostre voltant.</li> </ul>	Disponible el 1r i 3r trimestres.  Cal sol·licitar-la abans del 31 d'octubre.
	Públic destinatari
	1r de Primària

<b>ENTRE ROQUES I GARRICS</b>	
Descripció	Durada
Activitat d'observació i coneixement de les espècies més representatives que formen els estrats vegetals del Massís del Garraf, així com les seves adaptacions a les condicions climàtiques de l'entorn on viuen.	2 hores
Objectius	Calendari de realització
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apropar l'alumnat a les peculiaritats de la vegetació de la zona.</li> <li>- Fomentar la sensibilització dels nens i nenes envers la problemàtica dels incendis forestals al bosc mediterrani.</li> <li>- Fomentar actituds de respecte i conservació del patrimoni natural.</li> <li>- Conèixer les estratègies que segueixen les diferents espècies vegetals davant d'un incendi.</li> <li>- Conèixer com es poden prevenir els incendis forestals.</li> </ul>	Activitat disponible durant tot el curs escolar.  Cal sol·licitar-la abans del 31 d'octubre.
	Públic destinatari
	4t de Primària
<b>LA FAUNA I ELS RASTRES DE CAL GANXO</b>	
Descripció	Durada
<p>El grup es converteix en un equip d'exploradors i exploradores que volen saber quins animals viuen al Parc del Garraf. Mitjançant un recorregut sensorial, cercaran indicis de la presència d'animals, identificaran i reconeixeran els rastres més habituals, coneixeran els costums d'aquesta fauna i aprendran a identificar els cants dels ocells més comuns de l'entorn.</p> <p>En una primera part, a l'exterior, es desenvolupa una dinàmica per aprendre quins animals viuen al Garraf, quins són els seus costums, hàbits alimentaris i curiositats. També s'aprendrà a fer servir els reclams d'ocells. A continuació es fa el recorregut dels sentits i una gimcana de rastres.</p> <p>En una segona part, ja a l'aula de Cal Ganxo, es fa una manualitat amb argila que podran endur-se com a record: una petjada d'animal. I, per últim, es fa una reflexió conjunta sobre el que s'ha après.</p>	3 hores
Objectius	Calendari de realització
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desenvolupar els sentits a l'hora de descobrir els animals.</li> <li>- Promoure l'interès per descobrir l'entorn natural (faunístic)</li> <li>- Familiaritzar l'alumnat amb les tècniques per localitzar els signes de l'activitat d'animals a la natura</li> <li>- Promoure el respecte vers els animals i el seu entorn.</li> <li>- Promoure el coneixement de la fauna del Parc del Garraf (característiques, hàbitat, costums i condicions que necessita per al seu desenvolupament).</li> </ul>	Disponible durant tot el curs escolar.  Cal sol·licitar-la abans del 31 d'octubre.
	Públic destinatari
	2n de Primària

## LA VEGETACIÓ INSÒLITA DEL PARC DEL GARRAF

Descripció	Durada
<p>El grup es convertirà en un equip de botànics que volen estudiar les característiques de la vegetació del Garraf. Un recorregut els portarà per alguns dels ambients vegetals presents al massís, com les màquies i les pinedes de pi blanc.</p> <p>Un cop el grup arriba a Cal Ganxo, es deixa un temps per esmorzar i després s'inicia l'activitat: després de fer al grup una sèrie de preguntes sobre els seus coneixements previs, s'inicia un recorregut on es distingirà una zona de màquia i una de pi blanc, s'observaran les espècies predominants de cadascuna, parant especial atenció al tipus de fulla, flor o fruit (en funció de l'època en que es faci l'activitat).</p> <p>Finalment, el grup es dividirà en petits equips de treball per fer unes fitxes d'identificació d'alguna de les plantes observades, que conformaran un petit herbari.</p>	3 hores
Objectius	Calendari de realització
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desenvolupar les capacitats d'observació, anàlisi, deducció i descripció.</li> <li>- Descobrir la vegetació del massís del Garraf, les seves característiques i les diferents adaptacions que presenten al medi i que fan possible que puguin viure en aquest entorn sec, rocós, calorós i amb predisposició a patir incendis.</li> <li>- Promoure el respecte i l'estima per la natura.</li> </ul>	Activitat disponible durant tot el curs escolar.
	Públic destinatari
	3r de Primària

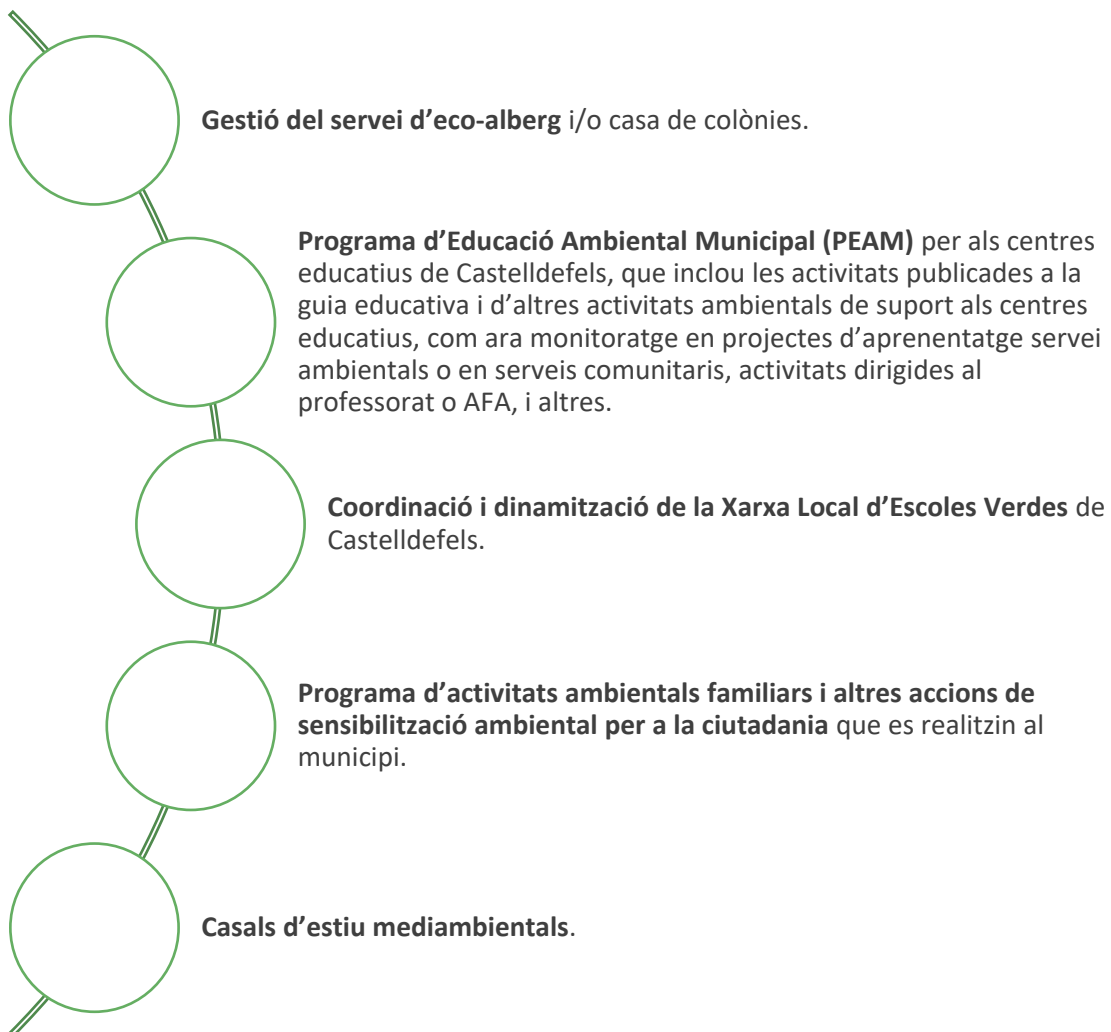
Les activitats que es desenvolupen al CAA de Cal Ganxo cobreixen els públics de 15 a 4t d'Educació Primària, mentre que els itineraris cobreixen els públics de cycle superior d'Educació Primària (Els barrancs de l'Àliga Cuabarrada), primer cycle d'Educació Secundària Obligatòria (La muntanya foradada: dolines, balmes i avenc) i segon cycle d'ESO (De l'Aigua del Delta al desert del carst). Amb aquesta oferta d'activitats es cobreixen tots els públics destinataris en edat escolar excepte Educació Infantil 3 i 4.



## GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT

Cal Ganxo és un **equipament municipal de l'Ajuntament de Castelldefels**. La gestió del PEAM i de l'equipament de Cal Ganxo, inclòs el servei d'eco-alberg, així com d'altres serveis i activitats de sensibilització ambiental que no es realitzen en aquest equipament, es gestiona mitjançant una contractació pública, amb un contracte de 4 anys de durada i un import de sortida de licitació de l'any 2020 de 331.780 €. Actualment el contracte (i aquest equipament) el gestiona la Fundació Catalana de l'Esplai ([Fundesplai](#)).

Tal i com es recull en els **plecs de la licitació**, l'empresa adjudicatària del contracte de gestió del servei públic del Centre d'activitats ambientals de Cal Ganxo ha de realitzar les següents tasques a nivell general:



En el mateix **plec tècnic de la licitació** de la gestió de l'equipament es recullen les següents tasques relacionades amb la gestió de l'eco-alberg:

- **Tasques prèvies a l'estada dels hostes:**

- Establir i mantenir un servei telefònic i un correu electrònic actius per a recepció i gestió de reserves, que caldrà gestionar i fer-ne el seguiment.

- **Tasques durant l'hostalatge:**

- Gestionar el cobrament d'aquest servei.
- Dur a terme la recepció i atenció dels hostes, així com assegurar que aquests disposen al seu abast i en perfectes condicions de funcionament, de totes les instal·lacions i serveis necessaris per garantir una estada satisfactòria dintre de les característiques que ofereix el règim d'alberg.
- Portar control dels hostes visitants fent servir el llibre de registre corresponent, que estarà sempre a l'abast de l'Ajuntament de Castelldefels i de les autoritats competents que el demanin.
- Vetllar per a què els hostes facin un ús respectuós i cívic de les instal·lacions, que seran custodiades per l'empresa contractista a través del personal que disposi a tal efecte, sempre que les instal·lacions estiguin en ús.
- Gestionar el lloguer de llençols i la seva neteja després de l'ús.
- Gestionar el servei de cuina en la seva totalitat (proveïment de matèria primera per a l'elaboració d'àpats, elaboració de menús, proveïment de personal qualificat per a la realització de les tasques relacionades amb el tractament i servei d'aliments, etc.) tot garantint que aquest compleix amb els requisits sanitaris establerts per les autoritats de la salut.
- El contractista haurà de lliurar i recollir els qüestionaris de valoració sobre els serveis prestats en cada reserva dels usuaris de l'eco-alberg (format i contingut dels qüestionaris a consensuar amb l'Ajuntament). El resum d'aquestes valoracions seran incorporades en la memòria anual de l'explotació del servei d'eco-alberg-casa de colònies.

- **Tasques de gestió interna:**

- El contractista haurà d'enviar a l'ajuntament les dades de reserves de la casa a inicis de cada mes, o sota petició expressa. L'ajuntament necessita disposar de les dades d'ocupació de la casa per tal de poder activar protocols de seguretat en cas d'emergència o per poder activar determinats treballs forestals que s'hi hagin de realitzar.
- L'empresa contractista col·laborarà amb el Parc del Garraf lliurant-li els informes d'ocupació i usuaris que aquest sol·liciti.
- L'Eco-alberg Cal Ganxo haurà de ser exemplar en matèria mediambiental, fent honor a l'etiqueta "eco". Per tant, l'empresa contractista vetllarà perquè l'ús de les

instal·lacions, tant per part dels hostes i usuaris com per part del personal, demostrí un ferm compromís amb la sostenibilitat: a nivell de consum elèctric, reducció i gestió de residus, consum responsable...

- **Altres:**

- L'ús de la casa serà prioritari en determinades ocasions:
  - Durant les nits d'astronomia (una al mes) s'usarà la sala polivalent i els lavabos.
  - Celebració de jornades obertes per part de l'Ajuntament.
- El contractista haurà d'enviar a l'ajuntament les dades de reserves de la casa a inicis de cada mes, o sota petició expressa. L'ajuntament necessita disposar de les dades d'ocupació de la casa per tal de poder activar protocols de seguretat en cas d'emergència o per poder activar determinats treballs forestals que s'hi hagin de realitzar.
- Les reserves de la casa, ateses les limitacions del sistema de tractament d'aigua (depuradora biològica), no podran superar les 4 pernoctacions seguides en condicions de plena ocupació. Qualsevol reserva (o reserves consecutives) que s'estengui més enllà de 4 pernoctacions, independentment del nombre d'hostes previstos, haurà de ser informada a l'ajuntament, i estarà sotmesa a autorització expressa i per escrit.
- Les reserves a la casa de grups que, per les seves característiques, poguessin no ajustar-se d'entrada a la tipologia de grup que es preveu al contracte (escoles, agrupaments / esplais, associacions o públic general/familiar que puguin tenir cert interès per l'entorn o el gaudi de la natura), segons els objectius principals de Cal Ganxo com a centre d'activitats ambientals, també hauran de ser degudament informades a l'Ajuntament, i estaran sotmeses a autorització expressa i per escrit.
- A fi d'evitar riscos, atesa la ubicació de la casa en terreny forestal i dins el perímetre del Parc Natural del Garraf, no es permetrà realitzar reserves de la casa per la revetlla de Sant Joan.

A l'ANNEX 1 OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA DEL SERVEI DE GESTIÓ DE CAL GANXO estan recollides les obligacions de l'empresa contractista que figuren en els plecs.

El preu de pernoctar o fer ús de l'equipament de Cal Ganxo està especificat en els plecs anteriorment esmentats. Al ser un equipament públic, Cal Ganxo té uns preus que són públics i estan establerts en l'ordenança de preus públics per al Centre d'Activitats Ambientals de Cal Ganxo, i són:

<b>TARIFES ALBERG DE JOVENTUT CAL GANXO 2019</b>	
<b>TARIFA A</b>	
Temporada ALTA	31,57 € (IVA inclòs)
Temporada BAIXA	23,98 € (IVA inclòs)
<b>TARIFA B</b>	
Temporada ALTA	25,69 € (IVA inclòs)
Temporada BAIXA	19,91 € (IVA inclòs)
<b>TARIFA C</b>	
Temporada ALTA	23,12 € (IVA inclòs)
Temporada BAIXA	17,92 € (IVA inclòs)
<b>TARIFES A, B I C</b>	
Suplement mitja pensió	7,81 € (IVA inclòs)
Suplement pensió completa	15,62 € (IVA inclòs)
Desdejunis	3,52 € (IVA inclòs)
Àpats esporàdics: dinar o sopar	10,45 € (IVA inclòs)
Lloguer tovalloles	2,59 € (IVA inclòs)
Lloguer tovalloles + llençols	3,29 € (IVA inclòs)
<b>LLOGUER D'ESPAIS</b>	
Sala polivalent (4 hores) Tarifa A i B	159,72 € (IVA inclòs)
Sala polivalent (4 hores) Tarifa C	143,75 € (IVA inclòs)
Educador/a ambiental	169,10 € (exempt d'IVA)
Sortides i programes puntuals d'educació ambiental/escoles (per nen/dia)	10,50 € (exempt d'IVA)

**TEMPORADA ALTA:** De l'01/06 al 15/09, Vacances de Nadal, Setmana Santa i Ponts especials.

**TEMPORADA BAIXA:** Del 02/01 al 30/05 i del 16/09 al 31/12, excepte ponts especials, fires.

**TARIFA A. BÀSICA:** Individuals més grans de 26 anys

**TARIFA B. BONIFICADA:** Individuals fins a 26 anys, grups a partir de 15 persones, famílies amb carnet monoparental, famílies amb carnet de família nombrosa, persones jubilades i/o persones en situació d'atur.

**TARIFA C. RESIDENTS:** Entitats i associacions amb seu a Castelldefels, escoles amb seu al municipi de Castelldefels, serveis i departament de l'Ajuntament de Castelldefels, esplais amb seu al municipi de Castelldefels i altres establerts per l'Ajuntament de Castelldefels al llarg del termini d'execució del servei.

## Dades de participació i pernoctacions a Cal Ganxo

Conèixer les dades d'ús i les dades econòmiques referents a l'equipament és fonamental de cara a valorar el seu futur. A continuació, es recullen les dades més significatives. S'ha de tenir en compte però, que durant la crisi sanitària de la COVID-19 l'equipament va veure alterat el seu funcionament normal i això ha tingut repercussió en les dades. També cal tenir present que Cal Ganxo va actuar com a residència temporal d'un grup de joves menors no acompanyats (MENA) i que aquest fet també va alternar-ne el funcionament.

### Participació i reserves per tipologia de grup

A continuació s'exposen el nombre de persones que van utilitzar els serveis que s'ofereixen a Cal Ganxo i les reserves (de grups) que es van realitzar durant els anys 2018 i 2019. Com es pot comprovar hi ha una forta participació de públic adult i familiar.

PERNOCATACIONS / PERSONES	
Colònies	586 (23%)
Esplais / joves	839 (34%)
Adult / familiar	1.069 (43%)
<b>TOTAL</b>	<b>2.494</b>

En la propera taula es mostren el nombre de reserves i pernoctacions. Cada reserva correspon a un grup que reserva la casa. En funció del nombre d'adults i de menors que componen cada reserva, el grup es classifica en una determinada tipologia (colònies escolars, grups d'esplai/joves o públic adult/familiar). La mida mitjana del grup en tots els casos és d'unes 30 persones.

S'han agafat les reserves des del mes de gener 2018 fins el juny del 2019, només per tenir una mostra de la tipologia de grups que se solen tenir. S'han extret les dades del grup de MENA (18 novembre 2018 a 11 març 2019) per no alterar els resultats:

VOLUM RESERVES	Reserves	Pernoctacions
Colònies	15 (24%)	20 (23%)
Esplais / joves	18 (29%)	31 (36%)
Adult / familiar	30 (47%)	36 (41%)
<b>TOTAL</b>	<b>63</b>	<b>87</b>



### Dades participants casal d'estiu (limitació a 70 participants per torn, per la mida del menjador)

El casal d'estiu de Castelldefels té una gran tradició al municipi i és un dels puntals de l'oferta de lleure. Tot i que no es fa ús de l'eco-alberg, el casal d'estiu té un gran impacte en el seu dia a dia. L'horari del casal és de 9h a 16h i el dinar està inclòs. Compta amb servei d'acollida al matí i a la tarda (1h) en funció de la demanada. En les edicions dels estius de 2018 i 2019 l'horari va ser de 10h a 17h. En el plec més recent (des del 2021), s'ha establert l'horari de 9h a 16h, amb possibilitat d'acollida una hora abans i una hora després.

Data	2018	2019	2020*	2021	2022
Torn 1 - darrere de juny	40	30		38	38
Torn 2 - 1a juliol	64	70		35	60
Torn 3 - 2a juliol	70	64	14	37	61
Torn 4 - 3a juliol	53	52	18	43	53
Torn 5 - 4a juliol	38	34	16	33	34
Torn 6 - 1a setembre	19	30		38	
<b>TOTAL</b>	<b>284</b>	<b>280</b>	<b>48</b>	<b>224</b>	<b>246</b>

\* 2020: pandèmia i extinció de la licitació (el servei es va contractar a una altra entitat)

### Participació en les activitats del PEAM

A més dels casals d'estiu, al CAA Cal Ganxo s'hi duen a terme les activitats del PEAM vistes en l'apartat Programa d'Educació Ambiental Municipal. A continuació es poden veure el nombre de grups que van participar en aquestes activitats que es realitzen a la masia:

Nombre grups escolars	18/19	19/20	20/21	21/22
Activitats del PEAM a Cal Ganxo	40	12	60	36

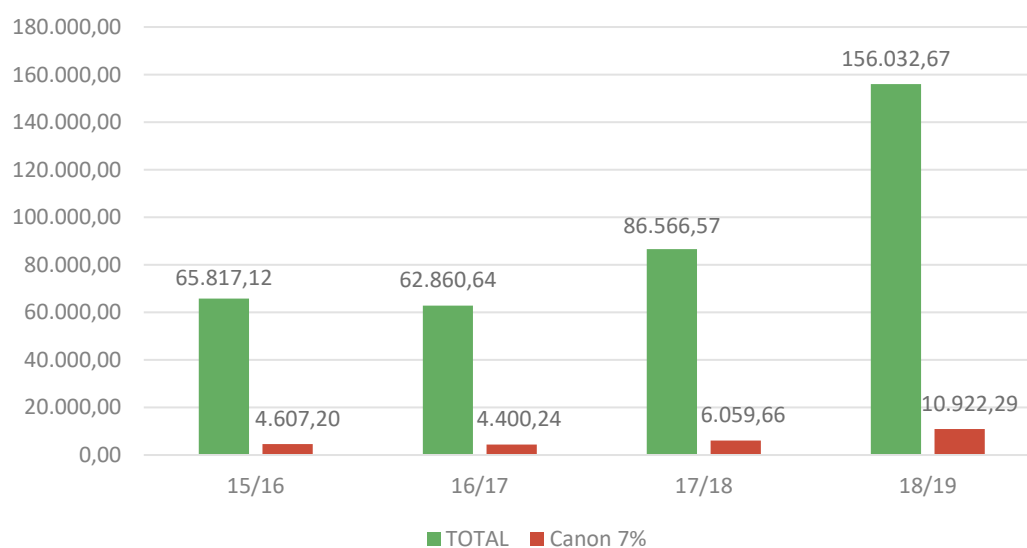
### Rendiment econòmic

Entendre quin és el rendiment econòmic de l'equipament aporta informació cabdal per decidir el futur de l'equipament. Dels ingressos obtinguts de la gestió de l'equipament i el programa educatiu, un 7% s'adjudica a l'Ajuntament de Castelldefels a través d'un cànon en funció de les reserves realitzades a la casa, i el restant a l'empresa gestora.

A continuació, s'exposen les dades econòmiques obtingudes en les estades a la masia de Cal Ganxo i les activitats de pagament del PEAM:

<b>EVOLUCIÓ CANON CAL GANXO (7%), SERVEIS DE LA CASA I ACTIVITATS PEAM 2015-19</b>				
	<b>2015/2016</b>	<b>2016/2017</b>	<b>2017/2018</b>	<b>2018/2019</b>
Total CASA	46.090,46	43.225,80	66.931,73	131.007,51
CASA - Associacions	15.363,32	21.479,43	25.809,77	106.795,52
CASA - Escoles	11.143,25	17.202,49	30.859,06	19.918,22
CASA - Esplais	16.469,54	3.168,80	7.075,10	1.285,00
CASA - Famílies	3.114,35	1.375,08	3.187,80	3.008,77
PEAM	19.726,66	19.634,84	19.634,84	25.025,16
<b>TOTAL ingressos</b>	<b>65.817,12</b>	<b>62.860,64</b>	<b>86.566,57</b>	<b>156.032,67</b>
<b>7% cànon</b>	<b>4.607,20</b>	<b>4.400,24</b>	<b>6.059,66</b>	<b>10.922,29</b>

En el gràfic que es mostra a continuació es pot veure com, abans de la crisi sanitària, la tendència dels ingressos va ser a l'alça, tot i que, l'import que es queda l'ajuntament acaba essent poc significatiu igualment.



Gràfic 2 Ingressos de Cal Ganxo des de l'any 2015 i cànon de l'Ajuntament de Castelldefels

# DIAGNOSI

En la fase de diagnosi, es procedeix a analitzar tota la informació recopilada en l'apartat anterior per obtenir unes conclusions que esdevindran la base sobre la que es fonamentaran el Pla d'Acció i el Pla de Comunicació. En la realització d'aquesta diagnosi, s'han tingut en compte dos elements: els resultats de la sessió de participació que es va dur a terme de forma interna l'any 2021 sobre el futur de l'equipament i, per altra banda, un anàlisi DAFO elaborat ad hoc per aquest projecte.

## PROCÉS PARTICIPATIU PEL NOU PLANTEJAMENT DE CAL GANXO

El dilluns 31 de maig de 2021 es va organitzar un taller creatiu, impulsat per l'Àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament de Castelldefels i dirigit a persones responsables de l'àrea de Medi Ambient i de Cooperació i Participació Ciutadana del propi Ajuntament, que tenen o han tingut més relació amb l'equipament. El taller va comptar amb la presència de 8 participants i la dinamització per part de l'empresa Índic. La sessió es va dividir en una primera part d'anàlisi i una segona de taller creatiu.

L'objectiu del procés participatiu, era **respondre a la voluntat municipal de generar possibles noves idees sobre diferents usos i activitats, més enllà dels habituals, que donessin un nou potencial a l'equipament i optimitzessin la masia de Cal Ganxo.**

Amb la intencionalitat de donar una nova perspectiva i facilitar la participació de les persones assistents, per realitzar l'anàlisi de l'equipament es va utilitzar la metodologia dels [sis barrets per pensar](#). En la segona part de la sessió es va utilitzar el mètode [SCAMPER](#) per dinamitzar la pluja d'idees.

De la primera part de la sessió se'n desprèn un **anàlisi de la situació actual**, en quant a reptes i oportunitats, que van decidir dividir en diferents àmbits:

### Ubicació i entorn - èpoques de l'any – accessibilitat:

- El **factor meteorològic** és important, ja que al ser una ciutat costera, a l'estiu la gent prefereix la platja. Cal Ganxo, a les portes del Garraf, podria tenir més activitat a l'hivern.
- La seva ubicació dins de l'àrea metropolitana permetria arribar a una gran quantitat de públic.
- És un lloc útil per als guardes forestals. Lligat al punt 1, a l'estiu podria aprofitar-se com a refugi climàtic o com a refugi excursionista.
- Durant l'**època de primavera** (tot i que cal anar amb compte ja que coincideix que és un lloc amb alt risc d'incendis) es dona la major afluència de grups escolars.
- **L'accés en vehicle privat és difícil** perquè el camí d'accés té 3 metres d'amplada, i no permet circular en doble sentit.
- Es troba en un **lloc molt poc cèntric** i de poc pas i disposa de poc aparcament.
- És un **equipament accessible** per persones amb mobilitat reduïda: compta amb ascensor i rampes.

### Equipament:

- Tot i que l'equipament compta amb tots els serveis necessaris per garantir el seu bon funcionament a curt i mitjà termini, cal fer una **revisió de la gestió de les aigües residuals**.
- La **mala connexió a internet** pot suposar un entrebanc en funció de quina finalitat se li doni a l'espai.
- La sala polivalent és molt gran i podria permetre esdeveniments molt diversos o el seu **lloguer**.

### Gestió, xarxa i activitats de l'equipament:

- Al gestionar-se mitjançant una concessió a una empresa externa, **resta flexibilitat** a les modificacions del servei perquè potser no estan contemplats en els plecs.
- A excepció dels seus inicis, en què va esdevenir centre de treball d'un departament de l'Ajuntament, l'equipament sol estar tancat, obrint portes únicament quan hi ha activitat dirigida (o quan hi ha reserva com a alberg / casa de colònies) per l'alt cost econòmic que suposa mantenir-lo sempre obert sense gaire activitat (com a centre municipal ambiental, per exemple).
- Actualment no té personal de l'Ajuntament assignat.
- Caldria buscar sinèrgies amb La Guixera (actualment destinat a fer activitat arqueològica), un equipament bastant proper.
- Tot i l'èxit del casal d'estiu, les **colònies** tenen menys participació, ja que l'equipament té poca capacitat (no té capacitat per acollir 2 grups classe) i no té instal·lacions atractives.
- A nivell econòmic, el que aporta cert nivell **d'ingressos** és l'ús de l'equipament com a alberg.

### Finançament – funcionament equipament:

- Cal Ganxo fa ús **d'energies renovables** i pot ser un element amb un gran poder educatiu, però li caldria una inversió econòmica per solucionar alguns aspectes.
- Si es vol fer un canvi d'usos, caldrà **finançament** per fer aquest canvi i veure com, un cop fet, es finança amb la nova gestió.
- No es podrà esperar un retorn econòmic immediat, però caldrà fer-ho sostenible en el temps i generar un **projecte enriquidor** per a la ciutat que aprofiti el potencial de Cal Ganxo.
- Hi ha una forta **desvinculació de la ciutadania** amb l'equipament ja que el Garraf és un entorn una mica oblidat pel seu relleu i condicions.
- Hi ha poques entitats o plataformes relacionades amb medi ambient a la ciutat, però caldria **buscar sinèrgies per fomentar el teixit associatiu i la seva participació**, implicant a la ciutadania amb l'equipament.

A partir d'aquest anàlisi, es va fer una proposta de **possibles nous usos de l'espai**, dels quals es destaquen:

- Eliminar la part d'**eco-alberg** i reconvertir l'espai.
- Potenciar el vincle amb les **escoles i instituts** del municipi, podent dinamitzar projectes d'ApS i treballs de recerca, fent més activitats relacionades amb les plantes del Garraf, amb tallers ambientals.
- Esdevenir un **centre d'Educació Ambiental de referència** en quant a camps de treball, habilitant espais de conreu i altres. Podria tenir, també, finalitats noves com ser una seu d'entitats ecologistes, com a espai per laboratoris educatius, com a centre d'interpretació amb el suport de la DIBA, acollir grups de recerca territorials i ambientals...
- Buscar **sinèrgies** amb: altres equipaments, xarxa local d'escoles sostenibles, sector turístic i empreses i en especial, amb entitats de Castelldefels per a que activin l'equipament.
- Treballar altres **àmbits** com poden ser l'art, la literatura o la gastronomia.
- Fomentar la temàtiques d'astronomia amb actes singulars.
- Potenciar les possibilitats de l'equipament i el seu entorn incorporant activitats atractives que substituïxin les mancances de que no tenir pistes esportives o piscina, amb **serveis d'esport alternatiu** (classes de ioga, rocòdrom en alguna paret, fer rutes en BTT, meditació...).
- Generar sinèrgies amb empreses o fent **intercanvi d'espais d'usos sostenibles** amb aquestes i altres institucions.
- Canviar el **sistema de gestió** (masoveria urbana) o vincular-lo més estretament a la praxi de l'Ajuntament, esdevenint un lloc on fer activitat interna per part de tècniques o bé d'associacions de la localitat.
- Actualitzar els **continguts** i les temàtiques a d'altres que puguin preocupar a la ciutadania.
- Buscar noves fonts de **finançament** i generar un nou model de negoci.
- Habilitar bicicletes elèctriques o un trenet com a **sistema de pujada i baixada que faciliti l'accés**.
- Crear **estratègies de màrqueting** com un eslògan, un grup de socis/es de Cal Ganxo, i altres per promocionar-lo, així com combinar els usos de l'equipament amb l'oferta d'Hosteleria i restauració de la ciutat.
- Incorporar possibles **usos nocturns** que aprofitin l'equipament, així com activitats de manera continuada.
- Recuperar **activitats i tradicions** i fomentar-les com la masoveria, buscar espais de conreu, l'apicultura o crear espais de cuina medieval amb plantes aromàtiques típiques del Garraf.

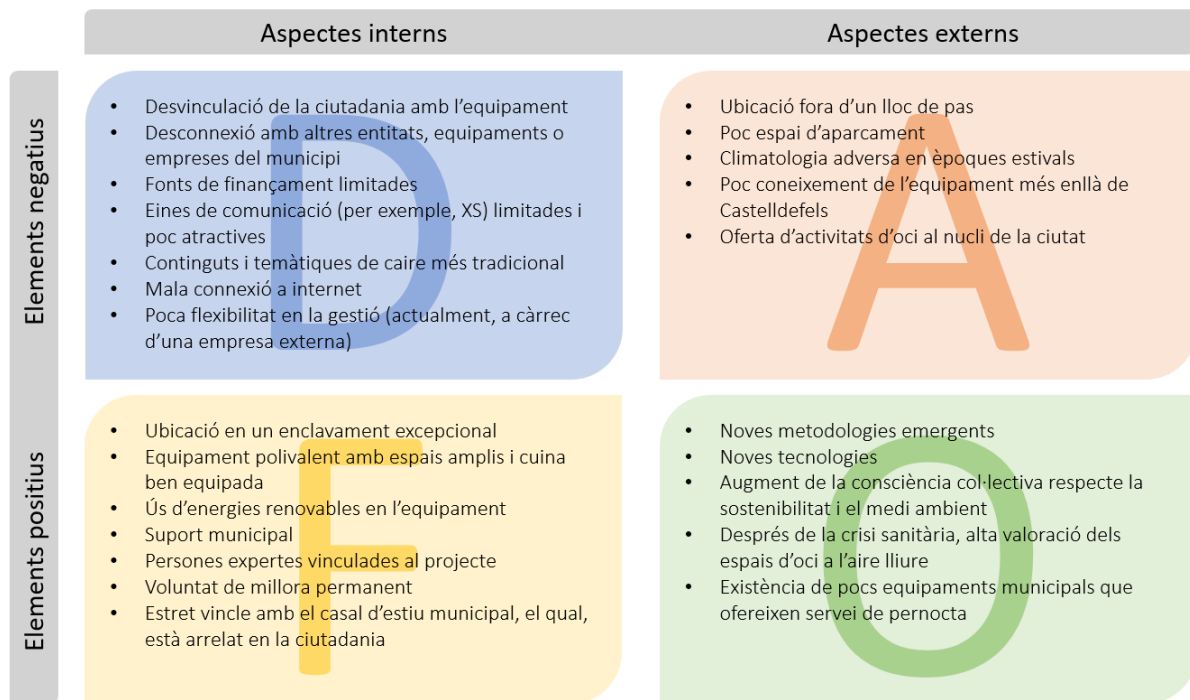
Finalment, les propostes que es van extreure com a **conclusió de la sessió**, van ser:

Cal Ganxo amb usos diversos i combinats	Buscar fonts de finançament diferents i nous models de gestió	Concepte de medi ambient actual i amb un sentit ampli
Fer serveis permanents i puntuals	Vincle amb equipaments i serveis, i xarxa amb institucions	Acostar la ciutadania a través d'una oferta atractiva
Eliminar la possibilitat d'allotjament si evita la compatibilitat d'altres usos	Definir un pla a mig termini i altres a més llarg termini	Fomentar accions de màrqueting com la instal·lació d'un trenet per accedir-hi

Després de la sessió de participació interna, la voluntat és fer-ne una segona edició on el públic destinatari fos la mateixa ciutadania. Aquesta sessió es realitzarà a la conclusió del present Pla Director.

## ANÀLISI DAFO DE L'EQUIPAMENT

Tot seguit, es mostra l'anàlisi de debilitats, amenaces, fortaleses i oportunitats (DAFO) de Cal Ganxo. Aquest anàlisi té en compte tant aspectes interns com externs, i tant elements negatius com positius.



De l'anàlisi anterior es desprèn que Cal Ganxo és un equipament que està desconnectat de la ciutadania de Castelldefels degut a la distància del centre i les dificultats d'accés, i a l'oferta d'activitats poc atractives, gran part dirigides fonamentalment al públic familiar, o poc freqüents/regulars, que no poden competir amb la resta d'oferta d'oci del municipi, però que al trobar-se en un enclavament privilegiat, comptar amb el suport municipal i la voluntat de millora de les persones tècniques, pot aprofitar la innovació a diferents nivells per canviar-ne el concepte i fer que esdevingui un agent potenciador de la sostenibilitat.

	Debilitats	Fortaleses
Oportunitats	<p><b>REPTES</b></p> <p>Renovar les activitats que es realitzen a Cal Ganxo, obrint-les a nous públics, amb noves metodologies per atreure a la ciutadania i fomentar la vinculació amb el territori.</p>	<p><b>POTENCIALITATS</b></p> <p>Enclavament excepcional que pot atraure a un públic cada cop més interessat per la natura i la sostenibilitat.</p> <p>Creació de noves activitats amb metodologies emergents donada la voluntat de millora permanent i les persones implicades en el projecte.</p>
Amenaces	<p><b>LIMITACIONS</b></p> <p>Equipament allunyat del nucli urbà, que desincentiva la vinculació de la ciutadania.</p> <p>Oferta actual d'activitats poc atractives i poc regulars que fan que la ciutadania prefereixi altres activitats d'oci.</p> <p>Pocs recursos econòmics propis.</p>	<p><b>RISCOS</b></p> <p>Tot i l'excel·lent ubicació a nivell naturalístic, si no es fa alguna actuació a nivell d'accessos, la distància amb el nucli pot fer que la ciutadania no faci ús de l'equipament.</p>



# ANÀLISI D'ALTRES EQUIPAMENTS EDUCATIUS (BENCHMARK)

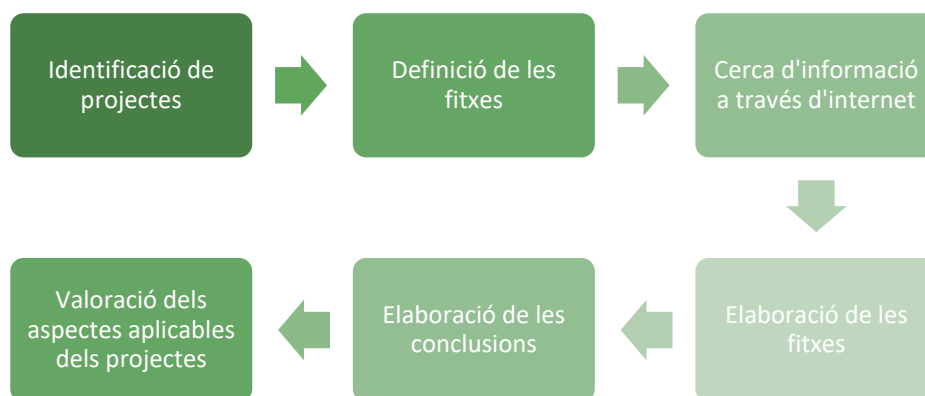
A l'hora de repensar el nou concepte d'un espai resulta útil i motivador conèixer experiències properes, però també més llunyanes i, d'aquesta manera, aconseguir obrir la mirada a noves possibilitats. En el present apartat es presenta un estudi d'altres equipaments educatius que tenen similituds a Cal Ganxo, per tal que puguin servir de referència i/o inspiració. Per fer aquest estudi, s'ha realitzat una cerca de diversos equipaments i s'han seleccionat aquells que poden ajudar a donar eines per elaborar un nou concepte que sigui ric, actual i atractiu.

D'aquesta manera, els **objectius** d'aquesta acció són els següents:

- Identificar els projectes existents que es desenvolupen a escala local, regional i internacional.
- Conèixer les activitats que s'estan fent en altres espais i entitats similars amb la finalitat de recollir idees per incorporar-les al Pla estratègic.

Per fer-ho, s'han cercat diferents equipaments i entitats i se n'ha determinat principalment els aspectes següents: la temàtica, els destinataris, les tarifes, la difusió i el model de gestió. Després de conèixer l'estat de la qüestió s'han elaborat unes conclusions i se n'han destriat aquells elements que poden servir de referència.

La metodologia emprada es resumeix de forma gràfica a continuació:



Amb la voluntat de facilitar la recopilació de les dades i el seu anàlisi posterior, s'ha utilitzat la següent fitxa que recull de manera esquemàtica la informació rellevant per facilitar la comparativa i impulsar l'extracció de conclusions.

<b>NOM DE L'EQUIPAMENT/PROGRAMA:</b>	<b>CODI:</b>
<b>WEB:</b>	
<b>LOCALITAT:</b>	
<b>ORGANISME IMPULSOR:</b>	<b>TITULARITAT:</b>
<b>1. DESCRIPCIÓ DE L'EQUIPAMENT</b>	
<b>Descripció general:</b>	
<b>Temes que tracta:</b>	
<b>Principals destinataris:</b>	
<b>2. ACTIVITATS I SERVEIS</b>	
<b>Relació d'espais, serveis i activitats:</b>	
<b>3. TARIFES</b>	
<b>4. DIFUSIÓ</b>	
<b>Sistemes de promoció:</b>	
<b>Xarxa amb altres equipaments del territori:</b>	
<b>5. MODEL DE GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT</b>	
<b>Tipus de model de gestió:</b>	
<b>6. VALORACIÓ</b>	
<b>Fortaleses:</b>	
<b>Debilitats:</b>	

En la cerca d'equipaments inspiradors, s'ha procurat que tots tinguin alguna similitud amb Cal Ganxo, que tinguin un punt de contacte per poder, després, extrapolar el que es cregui més rellevant. En el procés de cerca, la principal dificultat ha estat trobar centres de gestió municipal que oferissin activitats d'educació ambiental i servei de pernocta. A casa nostra, la major part dels equipaments que tenen aquestes dues característiques són cases de colònies. Així doncs, s'han escollit aquelles que presenten una oferta més inspiradora i s'ha complementat la cerca amb altres equipaments que s'han considerat motivadors i provocatius.

En total, en el present anàlisi de mercat, s'han tingut en compte **16 equipaments** distribuïts de la següent manera:



### Diversitat local

- 12 propostes autonòmiques
- 2 propostes nacionals
- 2 propostes internacionals



### Tipologia d'equipament

- 12 centres d'educació ambiental
- 2 cases de colònies
- 1 centre d'educació municipal amb servei de pernocta
- 1 allotjament municipal



### Tipologia de gestió

- 11 gestionades per l'administració pública
- 4 iniciatives privades
- 1 gestionades per entitats sense ànim de lucre

De les 16 propostes es fa la distinció en quant a les autonòmiques en 3 grups: equipaments municipals amb pernoctació, equipaments municipals sense pernoctació i equipaments no municipals que tenen pernoctació i/o un servei d'educació ambiental interessant. S'agrupen de la següent manera:



Tot seguit, es presenta un resum de les propostes ordenant-les de la següent manera: primer els equipaments municipals amb servei de pernoctació, després d'altres també municipals però que no ofereixen aquest servei de pernocta, i finalment, els que no són municipals però sí ofereixen un servei de pernoctació o tenen una proposta educativa ambiental:

PROJECTE O EQUIPAMENT		
Breu explicació		
01	<b>CRIP</b>	El Centre de Restauració i Interpretació Paleontològica és un projecte dirigit per l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola centrat en la protecció i preservació del patrimoni paleontològic, així com la difusió a la ciutadania.
	Justificació	S'escull com a exemple d'equipament municipal que incorpora activitats ambientals dirigides a un públic molt ampli, i també, un servei de pernoctació per colònies escolars i estades familiars. És un equipament referent dins del camp que compta amb públic divers i serveis que aprofiten l'equipament durant diversos dies a la setmana.
02	<b>Ca La Lina</b>	Allotjament municipal de l'Ajuntament de Duesaigües (Baix Camp) amb servei de pernocta. No ofereix cap altre servei, únicament allotjament, especialment per a persones excursionistes degut a la seva localització.
	Justificació	S'inclou com a única proposta que és un equipament municipal, però sense cap tipus de servei que no sigui el de pernoctació però que percep aquest ingrés.
03	<b>Escola de Natura Angeleta Ferrer</b>	Equipament municipal de l'ajuntament de Badalona ubicat en una masia, que entrà en funcionament el 1979 amb un conjunt de recursos i programes, amb l'objectiu de ser un recurs pedagògic i de sensibilització del medi natural i l'educació ambiental.
	Justificació	És un equipament municipal sense opció de pernoctació, però amb diferents espais per a treballar a través de l'educació ambiental. Interessant també pels serveis que ofereix, com les estades de pràctiques o les campanyes ambientals. A més, és un equipament amb moltes similituds amb Cal Ganxo, tant per l'entorn natural que l'envolta com pel tipus de població (amb el mar com a atractiu principal, per exemple, i una serralada semblant).
04	<b>Fàbrica del Sol</b>	Equipament municipal de la ciutat de Barcelona de referència en la temàtica de la sostenibilitat, ja que és la secretaria tècnica dels equipaments ambientals de la ciutat així com un edifici que educa. Ofereix serveis com el préstec de recursos i materials i aglutina les propostes de la ciutat sobre sostenibilitat perquè siguin accessibles per a la ciutadania interessada.
	Justificació	S'ha afegit aquest equipament com a exemple de reconversió d'un edifici municipal i com a exemple d'edifici que educa, tret que podria compartir amb Cal Ganxo i les seves instal·lacions.

05	<b>Can Coll</b>	Centre d'Educació Ambiental municipal gestionat pel Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola de referència pel professorat entre setmana i per a públic general i visitants els diumenges.
	Justificació	Interessant per la seva diversitat d'activitats per l'educació formal ben estructurada i per ser també un Centre de Documentació i Recursos Educatius, amb documents per al servei de préstec i/o consulta. Destaca en que és un equipament obert al públic 6 dies a la setmana.
06	<b>Can Julià</b>	Equipament mediambiental que inclou el Centre d'Interpretació del riu Llobregat. Es troba a 200 metres del riu i pretén apropar la importància de l'entorn fluvial a la ciutadania des de la seva obertura l'any 2014. És una masia reconvertida, inclosa en l'inventari del Patrimoni Arquitectònic de Catalunya.
	Justificació	Tot i no disposar de servei de pernoctació, Can Julià comparteix una sèrie de trets amb Cal Ganxo i pot esdevenir un model de referència en la seva conceptualització.
07	<b>Escola de Natura de Parets</b>	Equipament municipal de l'Ajuntament de Parets del Vallès amb l'objectiu de posar en valor l'entorn natural, difondre'l i conscienciar la població de la necessitat de tenir-ne cura i preservar-lo.
	Justificació	En els més de 30 anys de trajectòria de l'escola han integrat en la programació sessions d'astronomia, itineraris de natura, actuacions de recuperació del medi natural i de protecció de la flora i la fauna locals, cursos d'especialització per a adults, activitats escolars... Totes elles, activitats semblants a les que es podrien desenvolupar a Cal Ganxo per les seves característiques.
08	<b>Molí del Foix</b>	L'edifici, de propietat municipal, és la seu del Centre d'Interpretació Històrica i Natural del Molí del Foix, Aula de Natura i Jardí Botànic, amb espècies autòctones, on s'hi realitzen activitats educatives adreçades als escolars i al públic en general sobre temes mediambientals i naturals.
	Justificació	Es tracta d'una proposta interessant ja que és la seu del Centre d'Interpretació Històrica i Natural del Molí del Foix, Aula de Natura i Jardí Botànic, facilitant així la gestió de l'equipament ja que sempre hi ha un equip treballant i poden rebre al públic, mantenint viu així l'equipament i les seves propostes obertes com exposicions o concerts.
09	<b>Can Boet</b>	Can Boet és un equipament municipal per a la gestió del patrimoni cultural de la ciutat de Mataró en els àmbits de l'arqueologia i de les ciències naturals situat en una masia reformada.
	Justificació	Ocorre el mateix que en l'anterior equipament, al ser un equipament que recull la biblioteca de patrimoni natural, el Centre de documentació del Parc del Montnegre i el Corredor i la biblioteca d'arqueologia facilita que sigui un entorn

10	<b>CAPUXI</b>	Can Puigerol Xic (o CAPUXI) és una masia de titularitat privada situada a tocar del Parc Natural del Montseny que s'ofereix com a casa de colònies amb un equip educatiu en les instal·lacions per l'ecologia i la conservació del medi natural.
	Justificació	Compta amb una proposta d'activitats atractiva i extensa dins de l'espai i de l'equipament, que pot servir d'inspiració per fer una nova proposta a Cal Ganxo.
11	<b>El Xalió</b>	Es tracta d'una casa de colònies de titularitat privada ubicada al Pla de l'Estany, a l'entrada del Parc Natural de la Zona Volcànica de La Garrotxa que s'ofereix com a alberg per turisme familiar, per esplais i col·lectius i per colònies escolars.
	Justificació	Es tracta d'un equipament també a l'entrada d'un Parc Natural, amb servei de pernoctació. La seva pàgina web és especialment senzilla i atractiva, convidant a fer estades familiars i colònies escolars.
12	<b>Can Mateu</b>	Can Mateu és l'equipament on es troba l'Escola de Natura de Sau, a peu del pantà. De titularitat privada, ofereix un servei de material de préstec gratuït, així com estades d'educació ambiental, crèdits de síntesi, sortides d'un dia i itineraris, a banda de serveis de colònies.
	Justificació	S'incorpora degut a que es troba enmig d'un paratge natural, en un dels parcs de la Xarxa de Parcs Naturals de Catalunya, de la mateixa manera que ho està Cal Ganxo. Tenen una oferta molt completa que inclou activitats, crèdits de síntesi, sortides i itineraris, i pernoctació per a grups escolars i particulars.
13	<b>Ataria</b>	Centre d'Educació Ambiental municipal gestionat a través d'una concessió ubicat als aiguamolls de Salburua, entorn situat a l'anella verda de Vitòria, al País Basc. Compta amb un equip que sempre es troba a l'equipament i dinamitza activitats per a escolars i per a públic general.
	Justificació	Seleccionat per la seva situació de poc pas dins de la ciutat de Vitòria (al País Basc), però amb una proposta i oferta prou atractiva com per a que la gent s'apropi i faci ús de les seves instal·lacions.
14	<b>El Campillo</b>	Centre d'Educació Ambiental de titularitat pública pertanyen a la 'Red de Centros de Educación Ambiental de la Comunidad de Madrid' situat sobre la Laguna del Campillo, ubicada en una zona reserva natural del 'Parque Regional Sureste'.
	Justificació	És interessant com a centre que compta amb instal·lacions d'energies renovables, que fa diferents exposicions i que també se situa en l'entrada d'un parc natural. Coincideix amb Cal Ganxo en el fet de que té un accés des de l'aparcament al centre El Campillo de 1,5Km (la mateixa distància que trobem de la parada d'autobús a l'entrada de Cal Ganxo), per tant, també és un equipament situat en un lloc amb una accessibilitat poc pràctica per depèn quin públic.

15	<b>ELK</b>	Equipament obert i gratuït, de titularitat privada amb gestió d'una organització sense ànim de lucre, situat a Denver (Colorado, Estats Units) que busca educar en temàtiques de ciències i ambientals, enfocat al treball amb persones de la comunitat en situació de vulnerabilitat per raons de gènere, cultura o racials.
	Justificació	És un projecte molt interessant per la seva vessant de caire social i pels 5 programes diferenciats que atenen a diferents destinataris de manera molt transversal i completa. Incorpora aspectes de servei a la comunitat i inserció laboral.
16	<b>Slunakov</b>	Centre d'ecologisme de titularitat privada situat a la República Txeca que neix arran d'un festival, i que després amplia la seva activitat a uns 'Vespres ecològics i sostenibles', conceptualitza activitats d'educació ambiental per escoles i integra l'entorn i l'eco-edifici amb temàtiques com l'art i l'arquitectura.
	Justificació	Escollit per la seva originalitat en les propostes i per incorporar temàtiques diferents a les ambientals com són l'art o les activitats nocturnes i festivals, generant un espai referent a nivell arquitectònic i interessant de visitar.

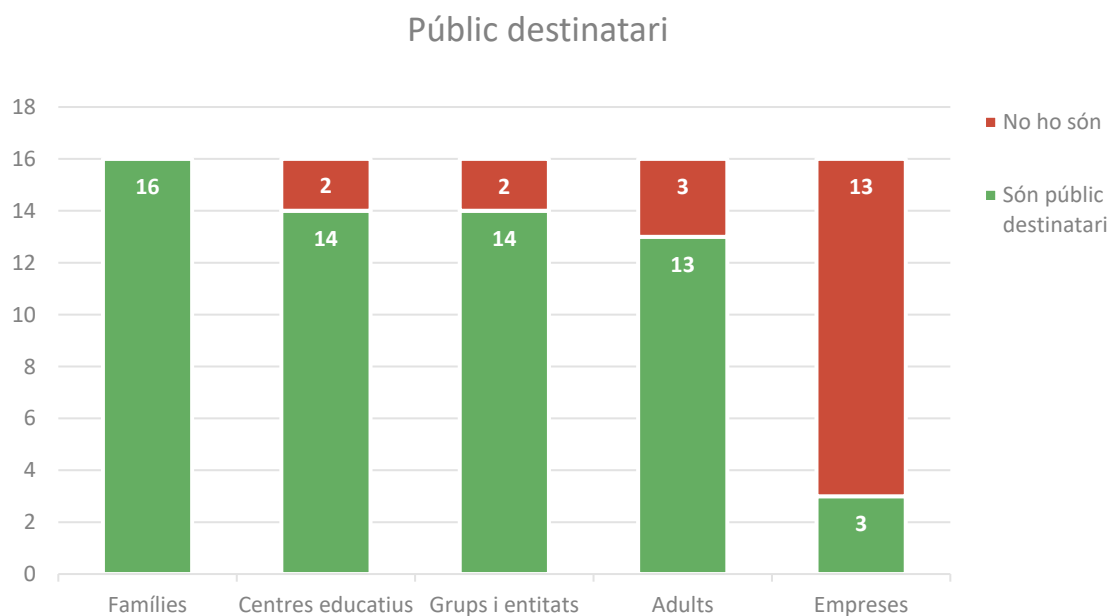
Les fitxes de cada un dels equipaments es pot consultar a l'annex 'ANNEX 2 FITXES DELS EQUIPAMENTS ANALITZATS EN L'ESTUDI BENCHMARK', i en l'apartat 'ANNEX 3 TAULES RESUM DELS EQUIPAMENTS' es poden observar les taules resum que s'han utilitzat per analitzar les diferents característiques dels equipaments. En les taules de l'annex s'ha inclòs Cal Ganxo per poder fer la comparativa amb la resta d'equipaments però en el següent anàlisi dels diferents ítems no s'ha inclòs.

## ANÀLISI DELS EQUIPAMENTS

### Anàlisi del públic destinatari

Durant l'anàlisi dels diferents equipaments, s'ha pogut corroborar que no tots tenen el mateix públic destinatari, tot i que, al ser una cerca esbiaixada buscant centres amb similituds amb Cal Ganxo, el que sí que s'ha vist és que la majoria contempnen els centres educatius com a destinataris i tots inclouen com a públic destinatari les famílies. En la definició de públics destinataris, s'ha seguit la classificació que s'usa normalment a l'hora de vendre entrades o allotjaments. D'aquesta manera, s'entén per:

- **Centres educatius:** tots aquells centres que es dediquen a l'educació formal.
- **Grups i entitats:** ja siguin grups de persones individuals que s'uneixen per participar en un activitat o allotjar-se, ja siguin centres de lleure o bé associacions. Aquesta categoria inclou el grup de persones que s'han unit prèviament i de forma voluntària.
- **Adults:** aquesta categoria contempla les participacions individuals de persones majors d'edat.
- **Famílies:** aquesta categoria inclou grups preestablerts formats per mínim una persona adulta i un infant.
- **Empreses:** en aquesta categoria s'ha tingut en compte les contraccions dels serveis per part d'empreses.



Gràfic 3 Anàlisi benchmark: Públic destinatari de les activitats.



Al marge dels centres educatius com a públics destinataris, la gran part dels equipaments analitzats també es dirigeix a adults o grups i entitats. El fet de dirigir l'activitat de l'equipament a centres educatius, permet que se'n faci ús entre setmana i no únicament els caps de setmana, fet que pren rellevància a l'hora de tenir un equip educatiu estable. Es pot veure que molt pocs es troben explícitament dirigits a empreses i, en general, únicament ho fan en casos de llogar espais o materials.

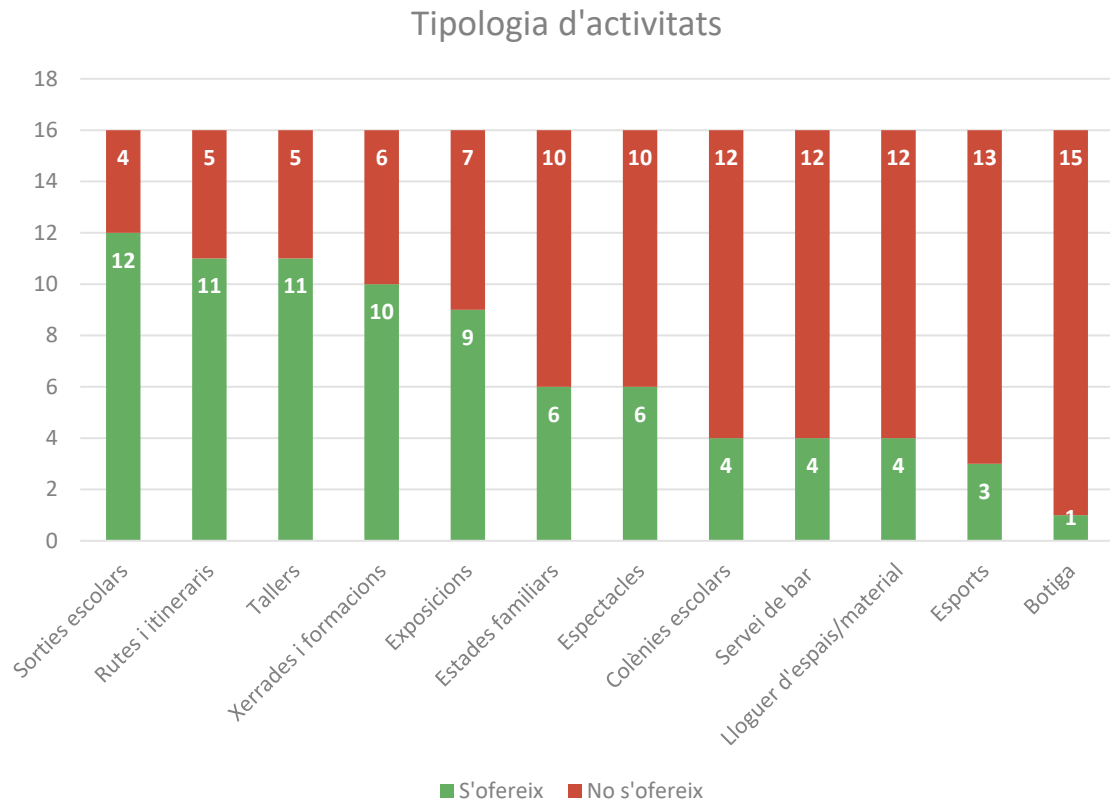
Pel que fa l'equipament de Cal Ganxo, el seu públic destinatari és principalment els centres educatius, tot i que també organitza activitats familiars, com poden ser els diumenges verds, i és escenari del Casal d'estiu. Grups i entitats també disposen d'activitats adreçades a elles, així com el públic adult. L'única tipologia de públic destinatari que no es contempla dins l'oferta educativa de Cal Ganxo són les empreses.

## Tipologia d'activitats

Les activitats i esdeveniments que es poden oferir en un equipament són tan diverses i variades com ho és la imaginació de les persones. La clau de l'èxit de les activitats i accions educatives depèn, però, de trobar allò que atrau i motiva a la participació del públic destinatari. En l'anàlisi dels equipaments estudiats, s'ha vist que hi ha les següents tipologies d'activitats:

- **Activitats fora de l'equipament:**
  - Sortides escolars
  - Rutes i itineraris
  
- **Activitats en el propi equipament:**
  - Tallers
  - Xerrades i formacions
  - Esports
  - Espectacles
  
- **Estades amb pernoctació:**
  - Colònies escolars
  - Estades familiars
  
- **Altres:**
  - Exposicions
  - Servei de restauració
  - Lloguer d'espais i/o materials
  - Botiga

En el següent gràfic es pot veure quines són les activitats que més s'ofereixen d'ordre ascendent a descendent en els equipaments estudiats:



Gràfic 4 Anàlisi benchmark: Tipologia d'activitats que s'ofereixen.

En el gràfic anterior es pot veure una predominança de les rutes i itineraris per davant de qualsevol altre tipologia d'activitat, amb 11 dels equipaments estudiats que ho ofereixen. Aquest fet és es deu a que, en la cerca d'equipaments es van buscar aquells que guardaven alguna semblança amb Cal Ganxo, de manera que la major part dels equipaments estudiats estan ubicats a prop o enmig de zones naturals les quals són un recurs educatiu en si mateixes.

Dins del PEAM, i tal i com s'ha vist en l'apartat Programa d'Educació Ambiental Municipal, també hi ha tres activitats en que es realitza un itinerari que té l'inici i el final a Cal Ganxo. D'altra banda, cal destacar que de les 52 activitats que s'ofereixen al PEAM, només el 9,6% es realitza a Cal Ganxo i el 5,7% són itineraris. De les activitats dirigides a famílies que es realitzen a Cal Ganxo, totes són tallers, que combinen una part d'exploració de l'entorn més proper o itinerari i una part de realització d'una manualitat (un herbari, una menjadora per ocells, una petjada amb argila, etc.). A banda, hi ha les sessions d'observació astronòmica, dirigides al públic general.

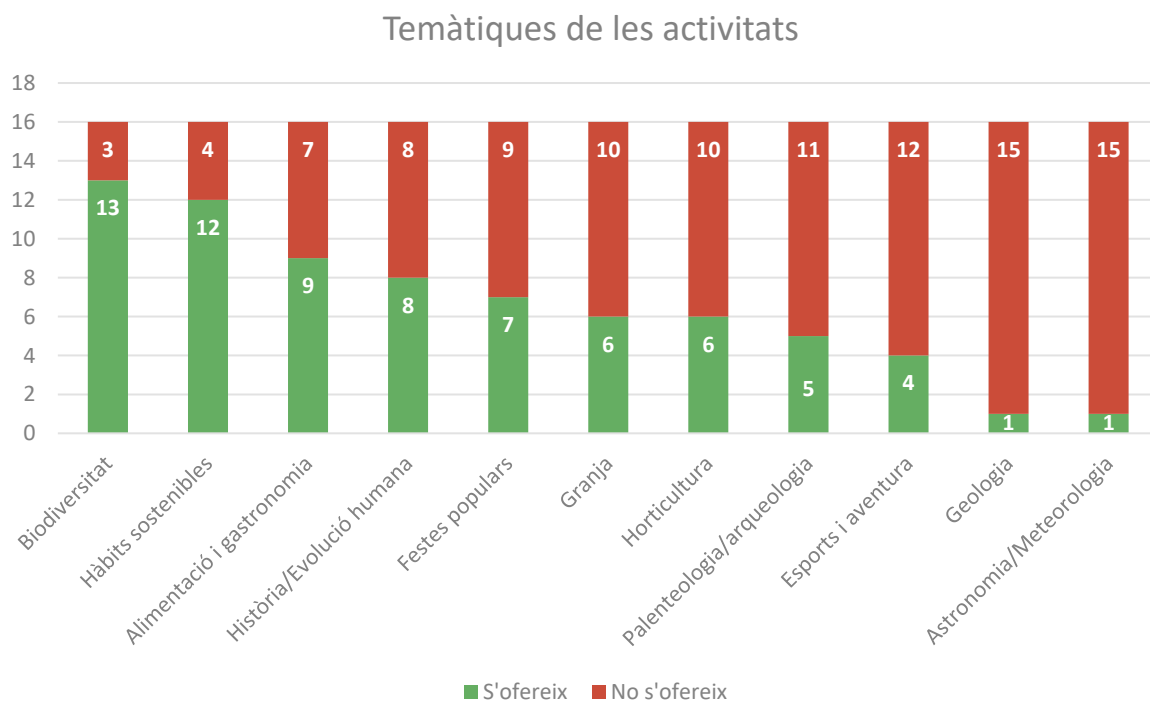
## Temàtiques tractades

De la mateixa manera que la tipologia d'activitats, les temàtiques que es tracten en els 16 equipaments analitzats també varia substancialment. Si les temàtiques es classifiquen segons les branques de ciències, es distribueixen de la següent manera:

- **Ciències naturals:**
  - Hàbits sostenibles
  - Biodiversitat
  - Alimentació i gastronomia
  - Granja
  - Horticultura
  - Geologia
  - Astronomia i meteorologia
- **Ciències socials:**
  - Història i evolució humana
  - Festes populars
  - Paleontologia i arqueologia
- **Altres:**
  - Esports i aventura

Dins la temàtica *hàbits sostenibles* s'engloben totes aquelles activitats que estan relacionades amb la gestió de residus, el consum responsable, el cicle de l'aigua, l'energia...

En el següent gràfic es pot veure quants equipaments tenen activitats amb aquella temàtica i quants no.



Gràfic 5 Anàlisi benchmark: temàtiques de les activitats que s'ofereixen.

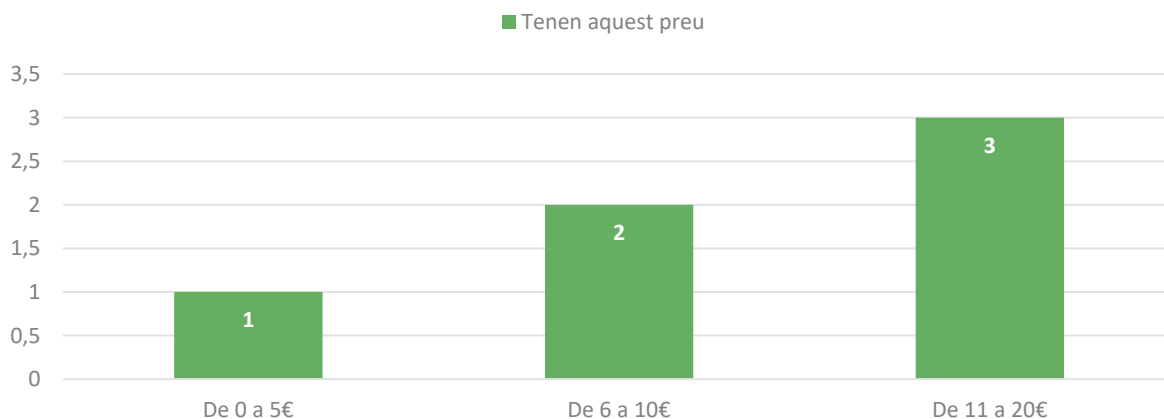
Com es pot veure en el gràfic anterior, la biodiversitat és la temàtica principal, seguida de la sostenibilitat, l'alimentació/gastronomia i la història/evolució humana. A trets generals, les temàtiques relacionades amb les ciències de la natura i les ciències socials són les més abundants tot i que les ciències socials també tenen un pes important. Es pot veure que habitualment, els centres ubicats en zones naturals tenen un cert lligam amb zones d'assentaments històrics que permeten tractar les temàtiques com l'evolució humana o l'arqueologia o bé s'interessen per fer activitats centrades en la història de l'entorn o de la societat. Es pot veure que les temàtiques menys habituals són la geologia i l'astronomia/ meteorologia degut a la especificació del tema i la necessitat en el segon cas, de material o un espai que faciliti l'observació.

Les activitats escolars que es realitzen a Cal Ganxo en el marc del PEAM giren entorn la temàtica del medi natural: tracten la biodiversitat o el medi físic i se centren en donar a conèixer la flora i fauna o la geologia de les muntanyes del Garraf. Les activitats de la guia educativa que no estan directament relacionades amb el medi natural dels voltants de Cal Ganxo, se solen realitzar a les pròpies aules dels centres educatius o al seu entorn immediat (parcs, mini-deixalleries o altres). L'oferta temporal oberta a la ciutadania al Centre d'Activitats Ambientals de Cal Ganxo és, en canvi, la que dona variabilitat de temàtiques a les accions educatives que s'hi duen a terme. Dins dels diumenges verds que s'hi celebren, es poden trobar temàtiques com la sostenibilitat (fabricació de compost, elaboració de paper reciclat, Nadal sostenible...) o la cosmètica (taller d'elaboració de cosmètics naturals). Al disposar de l'observatori astronòmic, també s'hi realitzen activitats d'aquesta temàtica, la qual és un tret diferenciador ja que cap dels altres equipaments que s'ha estudiat té aquesta oferta.

## Preu dels serveis

En fer l'estudi sobre els **preus**, s'han de tenir en compte diversos factors, com pot ser quin ens gestiona l'equipament o si hi ha servei o no de pernocta, per exemple. D'altra banda, també s'ha de tenir present que no tots els equipaments fan públics els preus dels seus serveis, de manera que en l'anàlisi gràfic el nombre d'equipaments no sumaran 16, degut a que s'han exclòs aquells en que no figurava el cost de les activitats.

## Preu de les activitats



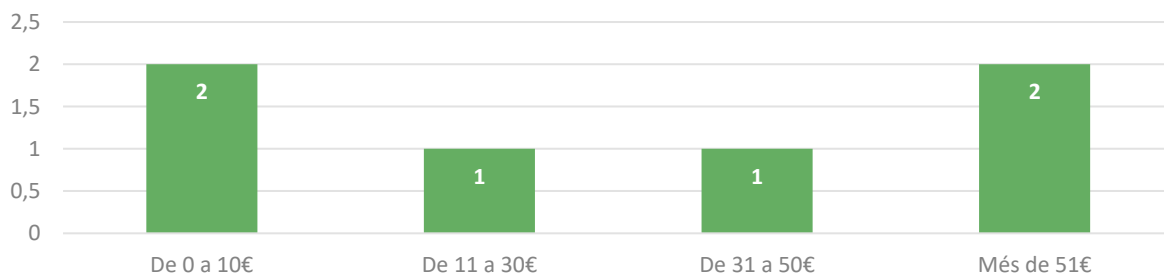
Gràfic 6 Anàlisi benchmark: Preu de les activitats.

Els centres gestionats per ens públics són els que presenten preus més baixos, com el cas de Can Coll o l'Escola de Natura Angeleta Ferrer. Donada la variabilitat de preus, en el gràfic anterior s'ha tingut en compte el preu més alt de les activitats, però s'ha d'entendre en un mateix programa educatiu poden conèixer activitats gratuïtes amb activitats que poden costar 10€. En alguns dels equipaments els preus són inferiors als 20€ o les activitats són totalment gratuïtes, i es deu a la tarificació subjecte a les característiques dels hostes, com és el cas de Cal Ganxo. Sovint, els equipaments gestionats per ens públics tenen preus que estan regulats per ordenances municipals i tenen menys variabilitat en els preus que els gestionats per ens privats.

Tot i aquesta gran variabilitat, i tenint en compte que les ofertes d'activitats privades solen ser les més costoses econòmicament, cap de les activitats que s'ofereixen en els equipaments que publiquen els preus supera els 20€.

En el gràfic següent es pot veure només aquells equipaments que disposen de servei de pernocta i permet fer una comparativa acurada amb la situació actual de Cal Ganxo:

## Preu de les pernoctacions



Gràfic 7 Anàlisi benchmark: Preu de les pernoctacions.

Dels 5 equipaments que ofereixen servei de pernoctació, únicament 2 estan gestionats per administracions públiques. Aquests són el CRIP i Ca La Lina, i cal recordar que en el segon cas, la pernoctació és l'únic servei que s'ofereix, ja que no és un centre mediambiental. En el cas del CRIP, ofereix paquets de colònies amb diferent preu segons els dies, o el que anomenen els 'Paleo capsdesetmana' per a famílies, i per l'altra banda, la senzilla fórmula de l'equipament Ca la Lina, només cedit per a dormir amb una trentena d'espais i cobrant un preu igual per a tots els públics:

CRIP Paleo caps de setmana	CRIP Colònies	CA LA LINA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Infants de 3 i 4 anys: 40€</li> <li>• De 5 a 18: 55€</li> <li>• +18 anys: 65€</li> <li>• Supl. per incloure el divendres dormir, sopar i esmorzar: 20€</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 dies: 59,60€</li> <li>• 3 dies: 91,75€</li> <li>• 4 dies: 125,50€</li> <li>• 5 dies: 151,30€</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preu per persona i nit: 5€</li> </ul>

En el cas dels equipaments amb pernoctació que pertanyen a gestors privats, també hi ha diferències entre les ofertes, ja que el preu varia substancialment en funció del tipus d'estada que es faci. Per exemple, el CAPUXI facilita una zona d'acampada, un terreny per autocaravanes i un refugi, sent una pernoctació oberta a tots els públics i, d'altra banda, Can Mateu i el Xalió, sent cases de colònies, se centren més en estades per a públic familiar o escolar:

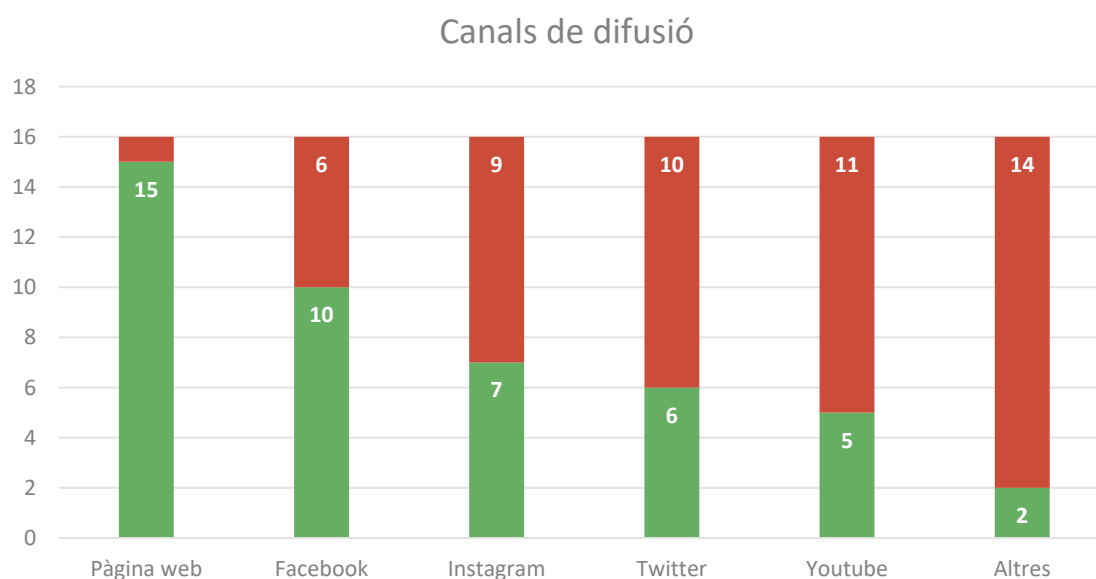
CAPUXI	el Xalió	Can Mateu
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acampada per pers. i nit: 5€</li> <li>• Refugi per pers. i nit: 6,5€</li> <li>• Vehicle per nit: 10€</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Allotjament per nit: 17,60€</li> <li>• Esmorzar adult: 4,95 €</li> <li>• Esmorzar infantil: 2,75€</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adult per nit: 51-53€</li> <li>• Infants de 7 a 12: 40-42€</li> <li>• Infants de 3 a 6: 26-28€</li> <li>• Infants de 0 a 2: gratuït</li> </ul>

L'equipament amb el qual es pot comparar més fàcilment Cal Ganxo és amb Can Mateu, ja que la gestió la duu la mateixa empresa i es troben publicades a la mateixa pàgina com a allotjaments i cases de colònies a les quals es pot realitzar una estada de cap de setmana. Els preus de Can Mateu són lleugerament superiors i no varien tant segons temporada.

## Canals de difusió

La cara visible d'un equipament són els seus canals de difusió els quals, actualment, es basen sobretot en els mitjans en línia, ja sigui la pàgina web o les xarxes socials. Tenir una *look and feel* atractiu, disposar de tota la informació necessària i facilitar el contacte amb les persones encarregades de la gestió de l'equipament, afavoreix molt l'atracció de públic participant. Tot i que hi ha altres canals de difusió, com pot ser el correu postal, el correu electrònic o el contacte telefònic, en el present apartat ens hem centrat en els mitjans en línia que són els que solen estar més a l'abast del públic destinatari.

Tots els equipaments que s'han inclòs en aquest estudi disposen de pàgina web pròpia. Pel que fa a les xarxes socials, la variabilitat és una mica més gran: 64% tenen pàgina de Facebook, 43% tenen compte d'Instagram, 36% tenen compte de Twitter i 29% tenen canal de Youtube.



Gràfic 8 Anàlisi benchmark: Canals de difusió utilitzats.

De manera general, tots els equipaments tenen almenys una pàgina web pròpia o amb algun apartat dins de la pàgina d'alguna institució, ja sigui l'Ajuntament o la Diputació de Barcelona. No obstant, en fer l'anàlisi es destaca la visibilitat que dona tenir una pàgina pròpia visual i accessible amb facilitat a l'agenda de les activitats, aspecte que no ocorre amb tots els casos. També resulta interessant tenir-ne d'altres, com pàgines a xarxes socials com Twitter, Facebook o Instagram per fer difusió i arribar a més públic, però en tots els casos ha resultat que les que tenen més visibilitat són les dels equipaments amb unes millors pàgines web d'inici tant a nivell estètic com de facilitat d'accés i navegabilitat.

Actualment, Cal Ganxo no disposa d'una pàgina web pròpia sinó que disposa d'un apartat al web de l'Ajuntament de Castelldefels. Tot i disposar de força informació de les activitats, la resta de la informació sobre l'equipament està més limitada i de seguida convida a la persona que l'està veient a posar-se en contacte amb l'empresa gestora per saber-ne més. Aquest fet pot fer que públic potencial es faci enrere al haver de contactar personalment i no poder accedir a tota la informació de forma autònoma.

## CONCLUSIONS

Després d'haver analitzat els 16 equipaments i l'oferta actual de Cal Ganxo es pot concloure que:

### PÚBLIC DESTINATARI

L'educació ambiental tradicionalment ha estat adreçada a públic escolar i de lleure. Aquest fet es veu reflectit en els resultats de l'estudi d'equipaments similars, on la major part hi dediquen activitats. El públic familiar és la segona tipologia de públic que disposa de més oferta educativa.

El públic destinatari de les activitats que s'ofereixen a l'equipament marca directament la seva gestió i el seu ús: disposar d'una oferta que es dirigeix a diferents tipologies de públic obliga a la creació d'activitats específiques per a cada una i a garantir uns serveis i equipament concret per cada un; però també permet obrir l'equipament durant tota la setmana, ja que l'afluència d'uns i altres no sol coincidir en el temps.

### TIPOLOGIA D'ACTIVITATS

En l'estudi de la tipologia d'activitats que s'ofereix en els diferents equipaments, la variabilitat és més gran que en el cas del públic destinatari: no hi ha una tipologia que sigui predominant. Tot i així, el tipus d'activitat que més s'ofereix són les rutes i itineraris, la qual cosa és lògica al trobar-se molts dels equipaments en zones naturals.

Com s'ha vist en l'estudi, hi ha una àmplia varietat d'activitats, així que cal escollir molt bé quines són les més adequades en quan a atractiu i aprofitament de recursos de Cal Ganxo, que el permetin destacar per sobre la resta d'equipaments i aprofitin les seves potencialitats i característiques. Cal definir i concretar l'equipament per enfocar i seleccionar aquelles tipologies que més se li ajustin optimitzant els recursos i evitar-ne la pèrdua per manca d'ús.

### TEMÀTIQUES TRACTADES

Pel que fa a les temàtiques que es tracten en els equipaments, la de biodiversitat és la més tractada, seguida de la d'hàbits sostenibles. En el cas de la primera, es deu principalment a que l'estudi ha estat centrat en equipaments d'entorns naturals, la qual cosa fa que sigui una temàtica lògica a tractar. En el cas d'hàbits saludables, aquesta és molt àmplia i engloba un gran nombre de temes, de manera que és fàcilment predominant respecte les altres.

De la mateixa manera que en la tipologia d'activitats, caldrà acotar les temàtiques a tractar per tal d'optimitzar els recursos de l'equipament. Per poder fer aquesta selecció, cal tenir en compte dos factors: que les temàtiques que s'escullin s'alineïn amb el nou concepte de l'espai, per un costat, i per l'altre, que resultin atractives. S'ha vist en l'anàlisi que tot i haver seleccionat equipaments amb un perfil similar a Cal Ganxo, la varietat de temàtiques és molt gran. Aquest fet respon a la cerca d'atractiu pel públic destinatari però pot fer caure en la creença que a més varietat, més públic, la qual cosa pot comportar a la creació d'activitats que després no tenen demanda i a la conseqüent pèrdua de recursos. Cal doncs, entendre molt bé el públic destinatari de l'oferta per entendre quines temàtiques els poden ser de més interès, sempre i quan s'ajustin al concepte de l'equipament.



## PREU DELS SERVEIS

Al analitzar el preu dels serveis, aquest s'ha de dividir en dos: el preu de les activitats i el preu de les pernoctacions. En el primer cas, la major part de les activitats tenen preus relativament econòmics movent-se al voltant dels 10 euros i no superant els 20 per activitat per persona. En el cas de les pernoctacions la variabilitat és una mica més gran degut a diferents factors: qui és l'ens gestor de l'equipament, si s'ofereix pensió completa o no, les característiques de l'equipament... Així doncs, les estades econòmiques que no inclouen cap servei extra, poden costar 5 euros per persona i nit, mentre que les que ofereixen serveis complementaris com els àpats poden costar entre 20 i 50 euros per persones majors d'edat i nit.

Els preu sempre han de garantir la viabilitat econòmica i han d'estar en concordança amb l'espai i els serveis que s'ofereixen. En el cas del Cal Ganxo, aquests estan establerts per l'Ajuntament i descrits en les ordenances municipals que garanteixen un preu assequible per a la major part dels públics.

## CANALS DE DIFUSIÓ

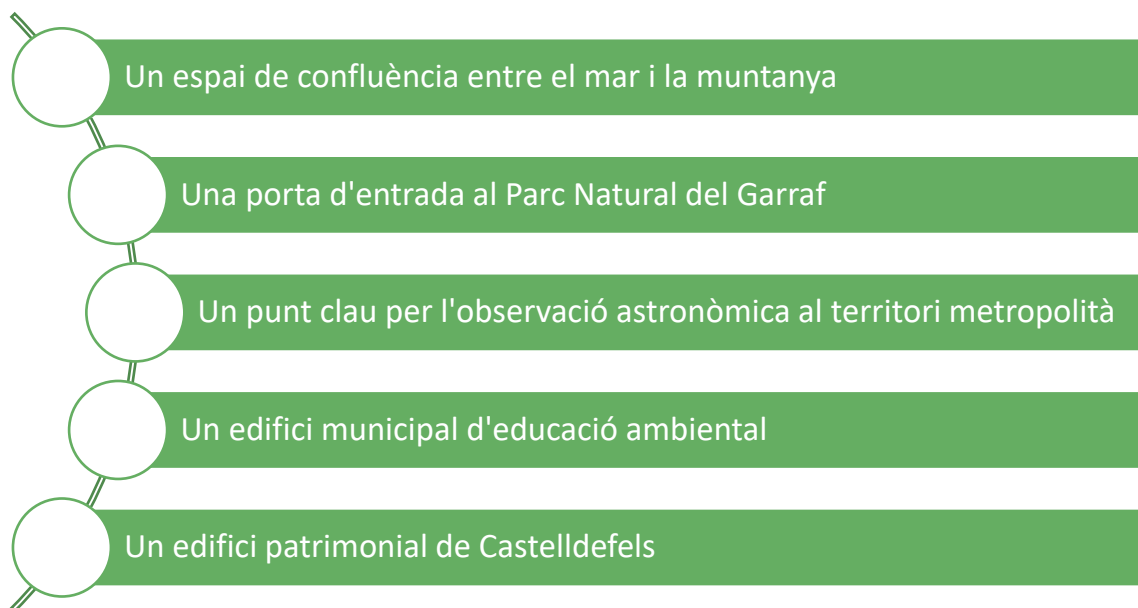
Els canals de difusió són la finestra que té el públic potencial al seu abast per poder veure què s'ofereix i poder decidir si vol participar i conèixer l'equipament i les activitats que s'hi duen a terme. Tots els equipaments estudiats disposen de pàgina web (la major part web pròpia i algun cas, només un apartat web) i la gran majoria de pàgina de Facebook.

Els canals de difusió, des d'una pàgina web atractiva (tots els equipaments estudiats tenien una estètica cuidada i una navegació fluïda i intuïtiva) fins a l'ús de xarxes socials (no tots els equipaments en disposaven però els que sí, tenien continguts treballats per donar a conèixer l'activitat que s'hi desenvolupa) han demostrat ser un recurs que tots els equipaments han tingut en compte a l'hora de promocionar-se. Invertir-hi implica augmentar l'atractiu de l'espai i facilitar la connexió amb el públic potencial. Donat que Cal Ganxo no disposa actualment d'aquestes eines (sí que té un apartat discret al web de l'Ajuntament, però amb poca informació i poc actualitzada) caldrà valorar la inversió de recursos en aquestes vies de comunicació.

# RECONCEPTUALITZACIÓ DE L'EQUIPAMENT

## Trets d'identitat

Els trets d'identitat són aquelles característiques culturals i socials pròpies d'un equipament, són aquells elements que el defineixen i el diferencien de la resta. Amb la voluntat de preservar la identitat de Cal Ganxo, cal identificar-ne correctament els trets. Així doncs, Cal Ganxo és:



## Missió i visió

### Missió

Cal Ganxo és un equipament municipal que, a través de la seva activitat, promou la sensibilització i activació socioambiental de la ciutadania.

### Visió

Cal Ganxo treballa perquè la societat esdevingui més responsable i sostenible a través de la seva participació i implicació en propostes pedagògiques innovadores i coherents amb l'entorn, tot fomentant el sentiment de pertinença al territori i essent un exemple de sostenibilitat en si mateix.

## Mapa estratègic

El mapa estratègic és un exercici de planificació que es basa en la definició de les línies i objectius estratègics i les accions de cada un que s'han de perseguir perquè el Centre d'Activitats de Cal Ganxo esdevingui un equipament referent en l'activació socioambiental de Castelldefels en un horitzó de 5 anys.

Inspirat en la visió de Cal Ganxo, en el present apartat es descriuen les pautes necessàries per assolir-la, la qual, a més, motiva i orienta les accions a desenvolupar en el marc temporal definit.

A l'hora de dibuixar el present mapa estratègic s'ha procurat:

- Aprofitar les oportunitats
- Evitar les amenaces
- Mantenir els punts forts
- Millorar els punts dèbils

En la definició dels objectius de les línies estratègiques s'ha utilitzat la metodologia SMART. Aquesta metodologia va néixer en el marc del màrqueting i busca garantir l'èxit i la consecució dels objectius plantejats mitjançant una bona elaboració i definició d'aquests. Els objectius SMART (sigles en anglès de *Specific, Measurable, Achievable, Realistic* i *Timed-bound*) vetllen per:



**Ser específics:** cal que els objectius planejats no deixin elements sense definir per evitar confusions o que les tasques no es duguin a terme per falta de concreció.



**Ser mesurables:** cal establir un sistema d'indicadors per poder saber si les accions que s'estan duent a terme estan ajudant a la consecució dels objectius.



**Ser assequibles:** els objectius massa ambiciosos solen ser molt complicats d'assolir i desmotiven a les persones. Objectius concrets i assolibles tenen un alt grau de compliment.



**Ser rellevants:** han d'estar estretament connectats amb l'objectiu final per tal de no fer feina en va o que no té un impacte real en les tasques que es realitzen. Ser rellevants evita la fuga de recursos.



**Ser acotats en el temps:** posar un termini o data límit ajuda al compliment dels objectius, no saber quan s'han d'aconseguir pot comportar un oblit o que es deixin de banda.

A la pàgina següent es mostren les **6 línies estratègiques**, els **12 objectius** i les **23 accions** que configuren el mapa estratègic de Cal Ganxo.

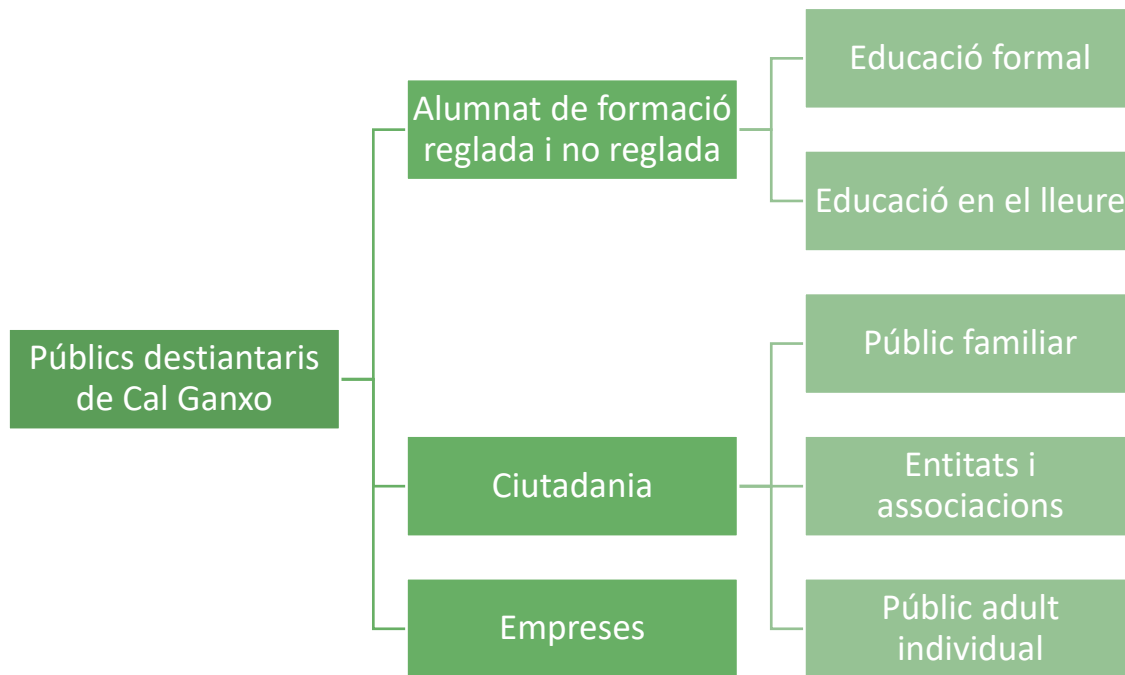
LE1. L'equipament: un patrimoni sostenible	LE2. Cal Ganxo: un motor educatiu	LE3. Establint les bases: la gestió i la governança	LE4. Teixint xarxa: connexió amb el territori	LE5. Comunicant i difonent: connexió amb les persones	LE6. Assegurant el futur: viabilitat i qualitat
<b>OE 1. Adequar els espais de l'equipament al nou concepte</b>	<b>OE 3. Disposar d'una oferta educativa per formació reglada i no reglada innovadora i transformadora</b>	<b>OE 6. Gestionar de manera eficient i adequada l'equipament i els serveis</b>	<b>OE 8. Connectar Cal Ganxo amb els altres equipaments del territori</b>	<b>OE 9. Definir l'estratègia i les eines bàsiques de comunicació</b>	<b>OE 11. Crear un pla d'avaluació per l'equipament i els seus serveis</b>
<p><b>AC 1.1</b> Revisar l'estat actual de la finca i realitzar les obres de manteniment i millora dels espais i equips que no funcionen correctament.</p>	<p><b>AC 3.1</b> Valorar l'adequació dels continguts, les temàtiques i les tipologies d'activitats actuals al nou concepte de l'equipament.</p>	<p><b>AC 6.1</b> Planificar i executar el nou model de gestió de l'equipament i dels serveis en funció del concepte final de l'equipament.</p>	<p><b>AC 8.1</b> Crear un grup de treball amb diferents agents del territori per establir i mantenir sinèrgies de treball.</p>	<p><b>AC 9.1</b> Dissenyar un Pla de Comunicació de l'equipament i les activitats per determinar missatges, públics i canals i definir les eines comunicatives més adients.</p>	<p><b>AC 11.1</b> Crear un Pla d'Avaluació pel CAA Cal Ganxo</p>
<p><b>AC 1.2</b> Realitzar les obres d'adequació dels espais d'acord a la seva nova finalitat.</p>	<p><b>AC 3.2</b> Incloure metodologies emergents en les activitats de nova creació o les activitats actualitzades.</p>	<p><b>OE 7. Establir la governança de l'equipament</b></p>	<p><b>AC 8.2</b> Establir vincles amb les activitats d'altres equipaments, edificis o serveis municipals (xarxa).</p>	<p><b>AC 9.2</b> Desenvolupar una web, tenir presència a les xarxes socials i vetllar pel seu òptim funcionament.</p>	<p><b>AC 11.1</b> Establir un sistema d'indicadors i adquirir les eines necessàries per poder avaluar el funcionament global de l'equipament.</p>
<p><b>OE 2. Assegurar que l'equipament és un exemple de sostenibilitat</b></p>	<p><b>AC 3.3</b> Crear noves activitats que es detectin com a necessàries per cobrir mancances en l'oferta educativa.</p>		<p><b>AC 7.1</b> Garantir la governança en la gestió de Cal Ganxo.</p>		<p><b>OE 10. Definir els canals de promoció i difusió de les activitats i serveis</b></p>
<p><b>AC 2.1</b> Garantir el correcte manteniment de l'equipament i tots els seus equips per assegurar-ne el seu rendiment òptim i perllongar-ne la vida útil.</p>	<p><b>OE 4. Disposar d'una oferta educativa per ciutadania innovadora i transformadora</b></p>			<p><b>AC 10.1</b> Promoure la participació en les activitats que es realitzin a Cal Ganxo mitjançant els canals més adients.</p>	<p><b>OE 12. Establir un model de finançament sostenible que garanteixi la viabilitat econòmica a llarg termini</b></p>
<p><b>AC 2.2</b> Actualitzar i incorporar nous equips d'energies renovables.</p>	<p><b>AC 4.1</b> Valorar l'adequació dels continguts, les temàtiques i les tipologies d'activitats actuals al nou concepte de l'equipament.</p>				<p><b>AC 12.1</b> Buscar fonts de finançament complementàries a les actuals.</p>
	<p><b>AC 4.2</b> Crear una nova oferta d'activitats per famílies, AFA i entitats similars que incloguin metodologies emergents i temàtiques que s'ajustin al nou concepte.</p>				
	<p><b>AC 4.3</b> Crear una nova oferta d'activitats per adults individuals i associacions i entitats de públic adult que incloguin metodologies emergents i temàtiques que s'ajustin al nou concepte de l'equipament.</p> <p><b>OE 5. Disposar d'una oferta d'activitats per empreses</b></p> <p><b>AC 5.1</b> Crear una nova oferta d'activitats per a empreses.</p>				<p><b>AC 12.2</b> Dur un control econòmic exhaustiu.</p>

## Públics destinataris

L'equipament de Cal Ganxo busca arribar a diversos públics per dues raons principals:

1. Generar un equipament inclusiu, obert i accessible per a tota la ciutadania
2. Assegurar la viabilitat de l'espai i el seu aprofitament al llarg de la setmana

Els públics als quals, fonamentalment, es dirigirà l'activitat de Cal Ganxo són els següents:



A continuació, es descriuen cadascun dels públics destinataris esmentats.

### Alumnat de formació reglada i no reglada

Inclou grups classe o petits grups de centres educatius o d'institucions de formació reglada. Això vol dir des d'infants de 3 anys a joves. Aquest grup destinatari, desenvoluparia les propostes en horari lectiu (entre les 10 h. i les 17 h.) i entre setmana, sent una opció prioritzar 4 dels 5 dies a la setmana per a aquest públic, i deixar un dels altres per a públic adult i/o empreses. Es comptaria amb els següents nivells i etapes de manera diferenciada de cara a adaptar i adequar les activitats al desenvolupament dels infants i joves en els següents grups:

- Etapa d'Educació Infantil: infants de 3 a 5 anys
- Etapa d'Educació Primària: infants de 6 a 12 anys
- Etapa d'Educació Secundària Obligatoria: adolescents de 12 a 16 anys
- Etapa de Batxillerat: joves de 16 a 18 anys
- Grups de Cicles Formatius, Formació Professional o Ensenyaments Especials
- Joves en etapa universitària o cursant graus superiors
- Centres d'Educació Especial

En el cas de **l'educació en el lleure**, Castelldefels compta amb dos Agrupaments Escoltes, que formen part d'un teixit associatiu més gran, a través del qual es pot arribar a altres de poblacions properes de l'àrea metropolitana que puguin estar interessades en realitzar activitats en cap de setmana. Els grups provinents amb aquesta tipologia, poden variar en nombre, però en general estan configurats per entre 5 a 25 persones, acompanyades d'entre 1 i 3 persones monitores responsables d'aquests infants o joves. La seva activitat sol fer-se o bé els divendres a la tarda o en horari de cap de setmana i, per tant, es podran oferir propostes amb reserva prèvia per a aquest públic en aquestes franges horàries. Es podria demanar una aportació simbòlica, però tenint en compte que sigui reduïda i/o que l'equip de monitoratge no pagui per facilitar la seva participació, comptant amb que seran facilitadors a l'hora de la dinamització.

### Ciutadania (públic familiar, entitats i associacions i públic adult individual)

Aquest públic inclou **famílies** de qualsevol tipologia (en general atenent un pare, mare o tutor legal -o els dos alhora - amb un menor o més al seu càrrec). Les propostes s'oferiran en dissabte i/o diumenge, programant de manera habitual dues activitats al mes des del setembre/octubre fins al maig/juny, per tal d'oferir més varietat en la programació i més visibilitat de l'equipament.

S'aniran alternant activitats dirigides a famílies, dividides en 3 grups diferents:

- **Famílies amb nadons d'entre 1 a 3 anys:** són una quantitat elevada de persones les que busquen activitats per als més petits i són un tret diferenciador les propostes que es puguin fer en aquest sentit. Seran propostes molt manipulatives, de tocar i sentir, així com de conèixer tant l'entorn proper com el propi cos.
- **Famílies amb infants de 3 a 12 anys:** són el públic principal i al qual ja es dirigia la proposta dels *diumenges verds*. Les activitats proposades seran d'indagació, d'experimentació o centrades en la descoberta del territori i l'entorn natural.
- **Famílies amb adolescents de 12 a 18 anys:** les propostes tindran una vessant més cultural i amb continguts més complexos en que puguin participar famílies amb menors adolescents o inclús persones d'aquest grup d'edat (a partir de 16 anys) de manera autònoma, si els interessa.

En aquesta tipologia també s'inclouen totes **les entitats i associacions** de l'educació en el lleure com poden ser els caus, agrupaments escoltes o esplais, així com associacions i entitats de ciutadania, com les associacions ecologistes, les associacions de veïnes, les AFA, els casals de gent gran, etc.

Les associacions són grups preestablerts de persones adultes que es vehiculen segons un interès comú. Aquest tipus d'entitats tenen una gran força de convocatòria i mobilització de persones interessades i poden ser un altaveu de les activitats que facin a Cal Ganxo.

El **públic adult individual** està conformat per persones de més de 18 anys que vulguin venir per interès a alguna de les propostes dinamitzades per Cal Ganxo. Per a fer-les atractives es poden oferir tant alguna tarda o vespre d'entre setmana, com els caps de setmana. És un públic amb facilitat d'accedir en qualsevol horari, i al qual se li poden fer propostes diferents i centrades en àmbits com l'astronòmic, el gastronòmic, el de la salut o altres que puguin detectar-se d'interès.

Poden tenir un preu més elevat que altres propostes, però cal que siguin de qualitat i interessants per tal de que generi una satisfacció elevada i motivació a tornar i repetir l'experiència. És un públic exigent, amb el que es poden fer propostes en horari nocturn o en altres moments on l'equipament tingui menys afluència: matins per a persones jubilades, vespres, nits, etc.

## Empreses

Aquest grup està conformat per persones treballadores de l'àmbit professional. Es generarà el seu interès a través de sessions de formació, conferències o dinàmiques de cohesió en un entorn natural, propostes que es podran reservar de manera privada fent una cessió d'espais per fer aquests tipus de jornades. Es considera que per al desenvolupament de jornades es podrien acollir des de petites empreses a altres de més grans, ja que l'aforament de la sala polivalent és elevat. Aquesta idea, permetrà incloure tant jornades més curtes d'un dia, com propostes de cap de setmana (en el que no es solapin activitats familiars ni per a persones adultes individuals), assegurant la privacitat i la comoditat d'equips de treball si es que es vol mantenir la possibilitat de pernoctació. En cas de no fer-ho, es podrien generar propostes de mig matí, facilitant el càtering i altres serveis o bé d'un dia sencer **els divendres**, que són els dies que normalment les empreses aprofiten per fer aquestes jornades. Aquest públic, permet establir un preu més elevat que altres destinataris, però també requereix de cuidar l'estètica de l'espai i els serveis o possibilitats que se'ls pugui oferir.

Cadascun d'aquests públics quedaria lligat de diferent manera als objectius del Pla Director. Es facilita una taula en que es veu la seva relació i a continuació es detallen els aspectes clau d'aquesta relació:

	Alumnat d'educació reglada i no reglada		Ciutadania			Empreses
	Educació formal	Educació en el lleure	Públic familiar	Entitats i associacions	Adults individuals	
<b>OE1. Adequació dels espais</b>	X	X	X	X	X	X
<b>OE2. Manteniment de l'equipament</b>	X	X	X	X	X	X
	<p>OE1. L'adequació dels espais, seria important fer-lo especialment per als públics als que se'ls hi demani una major aportació (familiar, adults i empreses, per exemple) ja que caldria adequar l'estètica i les sales a les propostes que se'ls hi poden oferir. Caldria decidir si per exemple es converteixen les habitacions en aules/laboratoris/sales d'audiovisuals o si es fa obra menor per aconseguir major flexibilitat i adaptació de l'espai a la diversitat d'activitats oferides.</p> <p>OE2. Per mantenir l'equipament, òbviament caldria decidir les tasques i estratègies per a fer-ho i qui s'encarregaria, però seria alhora important, fer participis a totes les persones destinatàries de la rellevància del seu paper en cuidar i ajudar a mantenir tant les instal·lacions de l'equipament com el seu entorn.</p>					
<b>OE3. L'oferta educativa per educació formal i no formal</b>	X	X				
<b>OE4. L'oferta educativa per ciutadania</b>			X	X	X	
<b>OE5. L'oferta per empreses</b>						X
	<p>OE3. OE4. OE5. Destinar una oferta educativa per a cadascun dels públics destinataris, permet fer una bona diagnosi de les necessitats de cada grup i alhora generar una proposta d'activitats de qualitat equilibrades en quant a nombre i calendari, on algunes poden ser compartides i altres únicament destinades a un col·lectiu.</p>					
<b>OE6. Gestió de l'equipament</b>	X	X	X	X	X	X
<b>OE7. Governança</b>	X	X	X	X	X	X
	<p>OE6. Un nou model més obert a la ciutadania, amb més propostes per a tots els públics destinataris presentats – o per als que s'acabin decidint – i sobretot, un equipament accessible durant més dies a la setmana i amb propostes cridaneres, interessants i que motivin a visitar-lo.</p> <p>OE7. Una oferta d'activitats més oberta i relacionada amb diversos col·lectius permet comptar amb tota la ciutadania sense oblidar ningú. I la transparència, inclosió i la igualtat com a eixos permet establir els pilars transversals i comuns de Cal Ganxo.</p>					



	Alumnat d'educació reglada i no reglada		Ciutadania			Empreses
	Educació formal	Educació en el lleure	Públic familiar	Entitats i associacions	Adults individuals	
<b>OE8. Connexió amb els altres equipaments del territori</b>	X	X		X		X
	OE8. Generar xarxa a través d'intercanvis, cessions, comunicació o publicitat recíproca amb altres equipaments, entitats o empreses permet fer difusió de les propostes generades per Cal Ganxo i cridar a tot tipus de públic a venir des d'arreu del territori proper. Per a això, per suposat, cal que l'oferta sigui atractiva i l'espai acollidor i accessible.					
<b>OE9. Eines de comunicació i xarxes socials</b>	X	X	X	X	X	X
<b>OE10. Promoció i difusió de l'equipament i les activitats</b>	X	X	X	X	X	X
	OE9. OE10. Millorar les estratègies de difusió i de comunicació a través d'un bon Pla de Comunicació de Cal Ganxo, esdevé essencial en l'època actual on les xarxes són la principal via per arribar a tothom (tenint en compte el públic al qual s'arriba des de cadascuna d'elles i quin material cal generar-ne dins per fer crides i difusions). Cal afavorir la facilitat per trobar la informació a través d'una pàgina web visual amb facilitat per a l'usuari, i altres xarxes complementàries per a promocionar totes les propostes que es vagin fent.					
<b>OE11. L'avaluació</b>	X	X	X	X	X	X
<b>OE12. El finançament</b>			X		X	X
	OE11. Amb tots els públics destinataris seria important generar estratègies per avaluar i fer valoracions a través d'indicadors i seguiments que permetin veure quines activitats tenen més èxit, per què i en quines es pot millorar per a fer propostes de qualitat i ajustades en continguts, temps i materials. OE12. Obrir-se a nous públics com poden ser les empreses, pot permetre incorporar vies de finançament complementàries que permetin el manteniment de l'equipament i els equips de gestió necessaris. La creació de nous espais com fer una concessió per a generar un bar/restaurant, o una sala polivalent més atractiva i flexible, o laboratoris i sales d'audiovisuals, també serien estratègies per tenir un finançament complementari o alternatiu al servei de pernocta. Es relaciona l'eix amb els públics que es considera poden generar una aportació econòmica més alta pel seu perfil: públic familiar, adults individuals i empreses.					

## Eixos temàtics

Després de l'anàlisi feta a la diagnosi i al benchmarking sobre diferents activitats, incloses les proposades dins del PEAM i de l'equipament de Cal Ganxo, es determina la següent proposta per tal de configurar totes les activitats que es duran a terme a Cal Ganxo, dins dels **6 eixos temàtics** següents:



Es proposa l'ampliació de les temàtiques que es tracten actualment, donat el gran potencial que tenen algunes d'elles i per treure el màxim partit de les sinèrgies amb altres agents del territori.

Les 6 temàtiques s'articularien de la següent manera:

### 1. Biodiversitat

La conservació de la biodiversitat és un dels principals motius pels quals es protegeix un entorn com el Parc Natural del Garraf. Cal preservar el territori perquè la flora i la fauna puguin veure satisfetes totes les seves necessitats dins el seu hàbitat natural. Les activitats enfocades a conèixer, tenir cura i promoure la millora d'aquesta diversitat que habita a l'entorn de Cal Ganxo i en altres espais de la ciutat de Castelldefels (com poden ser la part urbana, l'olla del Rei i la zona de la Universitat, les platges i el litoral o les zones renaturalitzades de la ciutat), estan incloses dins d'aquest eix temàtic.

### 2. Canvi climàtic

Dins d'aquest eix temàtic, s'incorporen totes les activitats referides als impactes del planeta provocats per l'acció humana com poden ser la contaminació, l'afectació en la fauna i la flora, la mobilitat urbana i les seves repercussions, els incendis, etc.

### 3. Hàbits sostenibles

Els hàbits sostenibles són aquells que fomenten un ús racional i conscient dels recursos dels que disposem i que vetllen per minimitzar l'impacte que el dia a dia de les persones pugui tenir en el medi ambient. Així doncs, dins d'aquest eix temàtic, s'hi englobarien temàtiques com el consum de recursos (consum d'aigua, energies renovables, malbaratament alimentari, per exemple), la correcta gestió de residus o la mobilitat sostenible.

#### **4. Salut**

Com a eix innovador i poc habitual, s'incorporaria el de salut, tant física com mental. En aquesta temàtica, s'incorporarien totes les propostes vinculades amb la gastronomia, l'alimentació sostenible, els esports i la seva pràctica responsable dins de l'entorn natural o el contacte amb la natura a través d'itineraris o rutes.

#### **5. Astronomia, meteorologia i geologia**

Degut a una part especialment interessant i específica de l'equipament de Cal Ganxo, com és l'observatori astronòmic, aquest eix temàtic es considera d'allò més interessant i diferenciador de la resta d'equipaments. Caldria potenciar-lo i juntament amb aquest, es podrien incloure també les propostes que tinguin a veure amb altres ciències com ho són la meteorologia i/o la geologia de l'entorn.

#### **6. Patrimoni i cultura**

La història i les tradicions d'una zona també contribueixen a que un espai tingui un interès especial i, per tant, es consideri necessari protegir-lo. De la mateixa manera, la celebració d'aquesta història, de tradicions o efemèrides especials en un equipament com Cal Ganxo, augmentaria la seva assiduïtat i el sentiment de pertinença que pugui tenir la ciutadania amb la masia i el seu programa d'activitats. Es podrien fer propostes en el marc de dies o festivitats relacionats amb el Medi Ambient com el Dia Mundial de l'Aigua o el Dia Mundial de l'Educació Ambiental, així com altres que ho siguin de la ciutat de Castelldefels o nacionals com les Festes del Mar, les festes majors d'Hivern, la Castanyada, Carnaval i l'enterrament de la sardina o l'Aplec de Bruguers.

D'aquesta manera, qualsevol tipologia d'activitat dirigida als diferents públics de Cal Ganxo, s'inclouria dins d'un (o més) d'aquests 6 eixos temàtics. Aquestes temàtiques, podrien esdevenir posteriorment proposades amb uns noms més persuasius o concisos si es considera interessant per a la difusió i comunicació de les propostes. No obstant, mantenir sempre aquesta definició d'eixos facilitarà la concepció de noves activitats, la organització de les actuals o una repartició equitativa per temàtiques en quant als públics a qui van dirigides.

# PLA D'ACCIÓ

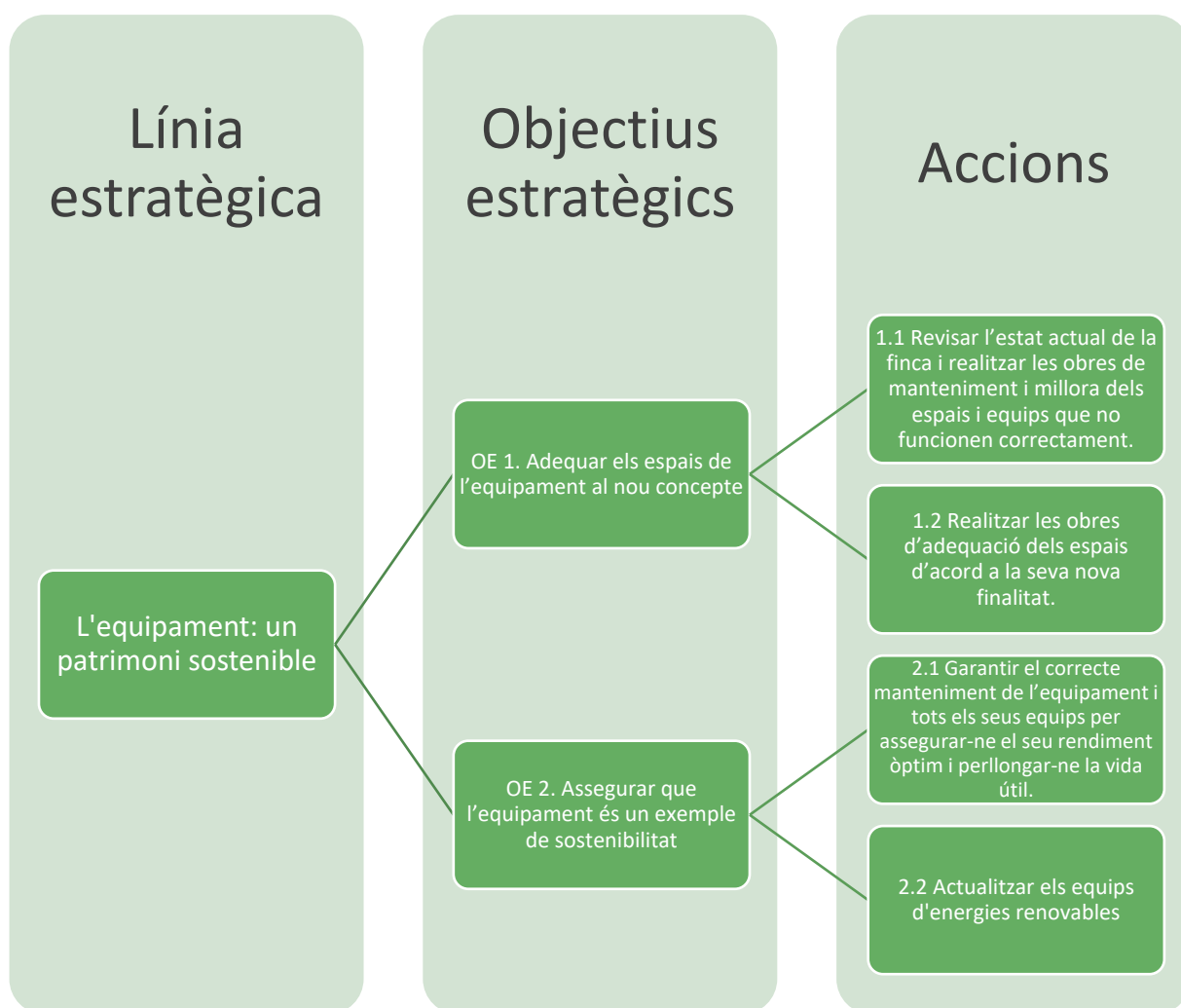
En el següent apartat, es defineixen les accions que s'hauran de dur a terme d'acord amb el mapa estratègic que s'ha traçat en el capítol anterior.

El pal de paller de la renovació del CAA de Cal Ganxo rau en el fet de decidir si es mantindrà el servei de pernoctació o no. Aquesta decisió es prendrà de forma posterior a la redacció del present Pla Director, per aquest motiu, en determinats objectius, hi haurà dues variants del mateix en funció de si es manté el servei de pernocta o no. A partir d'aquest punt, i en els objectius que s'escaigui, es presentarà primer la proposta en cas de mantenir el servei de pernocta (i es marcarà amb una A) i, en segon terme, la proposta d'eliminar aquest servei (marcat amb una B). Així doncs, un cop presa la decisió només caldrà dur a terme les línies estratègiques comunes i les de l'itinerari finalment escollit.

D'altra banda, cal tenir en compte que el present document només contempla actuacions a nivell de l'equipament i no a nivell d'accessos, al trobar-se fora dels límits d'aquest. Com s'ha vist a la diagnosi, l'accés a Cal Ganxo és un factor limitant i caldrà preveure actuacions per poder facilitar l'accés a les persones que participin de les activitats que s'hi organitzin. Busos llançadora en moments puntuals, revisió de les zones d'aparcament properes o l'ús d'un trenet turístic són alguns dels exemples de solucions que s'hauran de contemplar per poder facilitar l'accés a Cal Ganxo.

## L'equipament: un patrimoni sostenible

Cal Ganxo és una finca amb història que és, i té la voluntat de seguir sent, un equipament de referència en l'educació ambiental de Castelldefels. A part de formar part del patrimoni històric de la ciutat, Cal Ganxo és un exemple d'ús d'energies renovables i de l'aplicació de mesures de sostenibilitat en un equipament. Actualment, desenvolupa la seva activitat amb modèstia, però té un alt valor patrimonial i de sostenibilitat que cal fer visible i que s'erigeixi com a equipament exemplar, motivador i inspirador. Arribats a aquest punt, cal doncs plantejar-se quina finalitat ha de tenir l'equipament, quines activitats s'hi duran a terme i quin serà l'objectiu del nou Centre d'Activitats Ambientals de Cal Ganxo. Per això és indispensable plantejar quin ús se'ls dona als espais i quin manteniment han de tenir.



### Objectiu estratègic 1. Adequar els espais de l'equipament al nou concepte

En la reconceptualització de l'equipament, un dels puntals serà el nou ús que adquireixin els espais. Com s'ha vist, durant molt anys l'equipament ha funcionat com a alberg municipal i casa de colònies a banda de les activitats d'educació ambiental que s'hi duen a terme, però ara es valora la supressió d'aquest servei i donar un nou ús als espais. Abans de prendre qualsevol decisió, caldrà valorar tant a nivell intern de l'Ajuntament, com a nivell de la població, quin és l'ús final que es voldrà donar a l'equipament de Cal Ganxo i executar les obres de condicionament que permetin dur a terme les noves activitats del centre. L'adequació dels espais a les noves finalitats és la primera línia estratègica que caldrà seguir per poder desenvolupar la resta d'accions. Abans però, caldrà una revisió estricta de l'equipament.



### **DESCRIPCIÓ**

Perquè Cal Ganxo sigui el cor de l'educació ambiental a Castelldefels i un edifici que educa, cal que tot funcioni correctament. A més, ha de ser un exemple de sostenibilitat i, per tant, cal assegurar que tots els elements reben el correcte manteniment per allargar-ne la vida útil al màxim.

Els elements que, degut al seu estat actual, han de rebre una **especial atenció** són:

- Equips d'energies renovables:
  - Panells fotovoltaics
  - Col·lectors solars tèrmics
  
- Sistemes relacionats amb l'aigua (subministrament i evacuació)
  - Dipòsit d'aigua potable
  - Bassa humida (actualment no està en ús, cal valorar quan es fan les tasques perquè torni a estar operativa o si se li canvia la finalitat)

Altres elements que caldrà revisar i vetllar pel seu bon funcionament són:

- Els banys
- La cuina
- L'ascensor
- L'observatori astronòmic

A part de les obres de manteniment, es podrà valorar **l'actuació a nivell estètic**: estat de l'enguixat i la pintura de les parets, envernissat dels elements de fusta (per exemple, les portes i les bigues), etc. Cal tenir en compte que si es vol atraure a una gran quantitat de públic és necessari millorar l'atractiu estètic de l'equipament. Aquestes actuacions de millora de l'espai, es poden dur a terme en col·laboració amb escoles i/o instituts d'oficis, de la mateixa manera que es va realitzar la rehabilitació de la finca. Aquest tipus de col·laboracions permeten un benefici per ambdues parts i en redueixen substancialment els costos.

FASES DE L'ACCIÓ		Pressupost
F1	Realitzar un estudi acurat de l'estat actual de la finca a nivell estructural i d'instal·lacions.	Recursos interns (120 hores) o externalització (2.500 €).
F2	Amb els resultats obtinguts de l'estudi, valorar i establir un ordre de prioritats dels elements que necessiten algun tipus d'actuació.	Recursos interns (40 hores).
F3	Amb el pressupost disponible i l'ordre de prioritats establert, realitzar les obres de millora i manteniment dels equips i elements de la finca per deixar-los en el seu estat òptim.	<i>En funció de les tasques que es realitzin</i>
F4	Actuacions a nivell estètic de l'equipament, com pot ser pintar les parets de les estances, el menjador, l'envà de la sala polivalent, els sostres d'obra vista, etc.	<i>Dependrà de les accions que es duquin a terme i de si s'aconsegueix un contracte o conveni de col·laboració</i>

#### RECURSOS HUMANS

Coordinació per part d'Edificis Municipals de l'Ajuntament.  
Possible externalització de les actuacions.  
Com s'ha comentat, es pot buscar la col·laboració amb escoles d'oficis, per tant caldrà d'una persona tècnica que estableixi les línies de col·laboració i en cas de l'execució, l'alumnat pertinent de cada especialitat (lampisteria, enguixar, pintar...).

#### RECURSOS MATERIALS

Variaran en funció de les tasques que s'acordin realitzar.

#### ESPAIS

Tota la finca.

#### ODS





### DESCRIPCIÓ

Com s'ha vist en l'estudi de Benchmark, hi ha molt poca oferta d'equipaments municipals que ofereixen servei de pernocta i, encara menys, de la temàtica d'educació ambiental. Així doncs, és un tret únic que es pot explotar per posar en valor l'equipament de Cal Ganxo. Ara bé, com també s'ha vist en l'apartat de diagnosi de l'equipament, actualment Cal Ganxo rep una quantitat molt limitada d'hostes. Cal doncs, fer un canvi de model que permeti aprofitar el potencial que té l'equipament, augmentar-ne l'afluència i diversificar les activitats que s'hi ofereixen. La distribució actual de les habitacions dificulta tant l'estada de grups escolars com de famílies. Com s'ha vist a l'apartat **ESPAIS I INSTAL·LACIONS**, Cal Ganxo disposa de tres habitacions, dues d'elles amb 18 places cada una i la tercera amb 8 places més. Els grups classe solen ser d'uns 25 alumnes aproximadament, de manera que a cada estada només podria allotjar-s'hi un grup classe que, a més estaria partit. Sovint les escoles tenen més d'una línia, amb la qual cosa, l'estructura actual no els encaixa i no els és de profit. D'altra banda, per a públic familiar, aquesta distribució tampoc és còmode ja que les habitacions són massa grans i s'haurien de compartir amb massa gent. En els albergs familiars de la Generalitat de Catalunya, sovint s'ofereix la possibilitat d'escollir la mida de les habitacions, la qual cosa permet que qualsevol família s'hi pugui allotjar independentment dels seus gustos i necessitats. Tal i com s'ha exposat en l'apartat **Públics destinataris**, el nou públic del servei de pernocta seran les famílies i els grups petits d'adults i per tant, s'ha de treballar per fer que la distribució de les habitacions els sigui atractiva. D'altra banda, l'actual distribució de la planta inferior no aprofita tot el potencial que té l'espai i cal un replantejament. Per tot plegat, tot i mantenir el servei de pernocta, cal una redistribució dels espais per treure el màxim partit al potencial de la finca i adequar-los a les necessitats del públic potencial:

- **Redistribució de les zona de dormitoris:**
  - o Eliminació dels envans actuals i construcció de nous per la creació de 4 habitacions de fins a 8 persones (4 lliteres).
  - o Redistribució dels banys per fer-los d'ús compartit, un per cada dues habitacions.
  - o Instal·lació de prestatgeries a la sala d'estar perquè pugui utilitzar-se, a més, com a biblioteca.
  
- **Redistribució de l'aula polivalent:**
  - o Redistribució dels elements del laboratori i del mobiliari d'emmagatzematge.
  - o Instal·lació d'envans plegables: tal i com es mostra en la imatge, es proposa la instal·lació d'uns envans plegables (marcats en taronja en la primera imatge de la pàgina següent) que permetin crear un espai d'emmagatzematge pel mobiliari quan no s'usa, deixant un espai net i agradable a la vista. En cas de necessitar tot l'espai, es plegarien els envans i es podria disposar de la sala completament.





Imatge 6. Imatge de creació pròpia a partir dels plànols de l'equipament.



Imatge 7. Imatge extreta d'Internet per il·lustrar el tipus d'envans que es podrien usar per la separació d'espais.

A més de les actuacions a nivell estructural, també caldrà valorar un canvi en el mobiliari dels diferents espais. Actualment, es disposa de taules i cadires de diferents tipologies i de plàstic, que no concorden amb la imatge de sostenibilitat que vol transmetre l'equipament. Caldrà doncs, valorar una renovació, que pot ser gradual, del mobiliari que s'adeqüi a les noves finalitats dels espais: mobiliari modular, atemporal, de fàcil reparació i fet amb materials sostenibles.

FASES DE L'ACCIÓ		Pressupost
F1	Realitzar un projecte de transformació dels diferents espais a les noves finalitats.	Recursos interns (120 hores) o externalització: 5.000 €
F2	Executar les obres per la remodelació dels espais.	<i>En funció de les obres que es realitzin</i>
F3	Renovació del mobiliari de l'equipament.	3.000 – 50.000 €
<b>RECURSOS HUMANS</b>		Coordinació per part d'Edificis Municipals de l'Ajuntament. Possible externalització de les actuacions. Es pot buscar la col·laboració amb escoles d'oficis, per tant caldrà d'una persona tècnica que estableixi les línies de col·laboració i en cas de l'execució, l'alumnat pertinent de cada especialitat: lampistes, enguixadors, pintors, etc.
<b>RECURSOS MATERIALS</b>		Variaran en funció de les tasques que s'acordin realitzar.
<b>ESPAIS</b>		Aula polivalent i primera planta.
<b>ODS</b>		



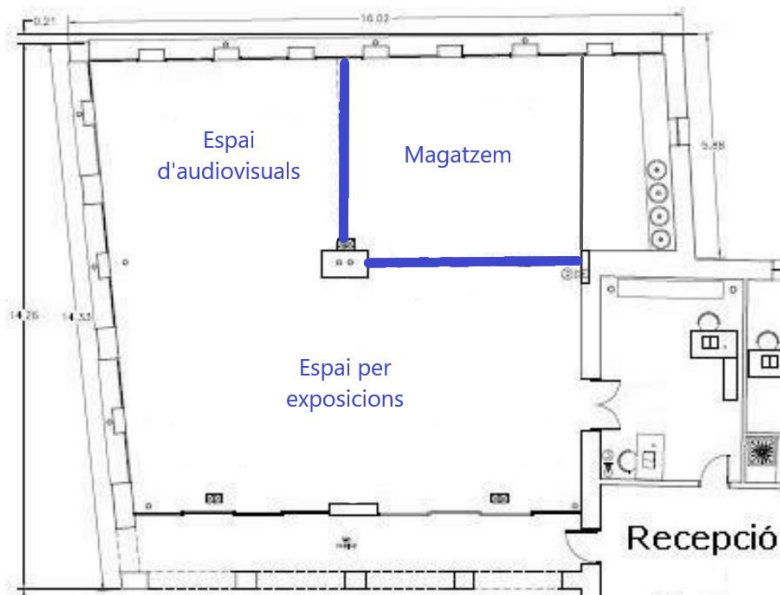
### DESCRIPCIÓ

Donada la poca demanda que té el servei de pernoctació per les característiques concretes d'aquest (poques places disponibles i mala distribució, dormitoris poc flexibles, proximitat a nuclis urbans...) es valora l'eliminació d'aquest servei i la transformació dels espais per donar cabuda a noves activitats a Cal Ganxo. Es proposa aprofitar la primera planta de l'edifici per la realització d'activitats i tallers guiats i utilitzar l'aula polivalent com espai d'audiovisuals, per acollir esdeveniments i com a espai per a exposicions (aquesta activitat es veurà amb més detall a la línia d'acció 2).

Així doncs, la redistribució dels espais quedaria de la següent manera:

- **Redistribució de l'aula polivalent:**

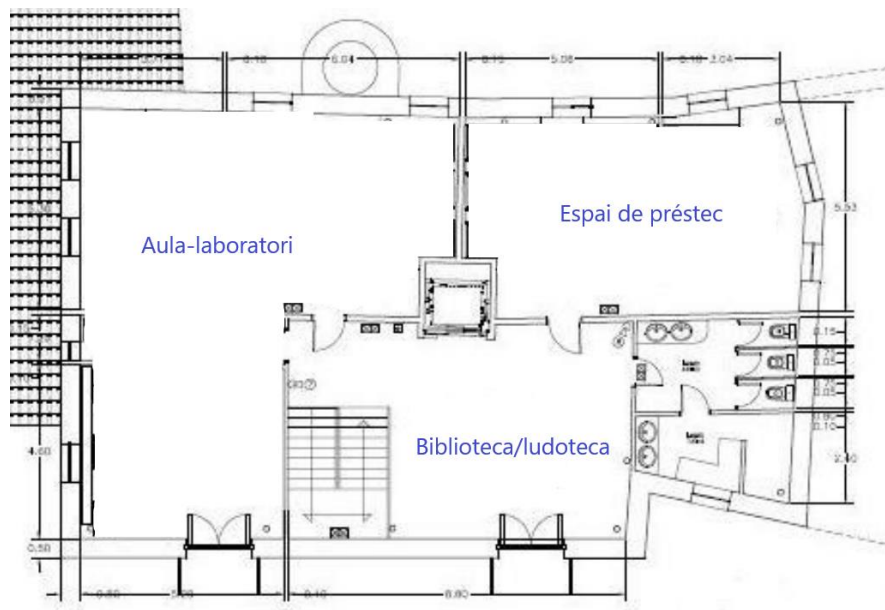
- Redistribució dels elements del laboratori i del mobiliari d'emmagatzematge.
- Instal·lació d'envans plegables: tal i com es mostra en la imatge 7, es proposa la instal·lació d'uns envans plegables (marcats en blau a la imatge 8) que permetin crear un espai d'emmagatzematge pel mobiliari quan no s'usa, deixant un espai net i agradable a la vista. En cas de necessitar tot l'espai, es plegarien els envans i es podria disposar de la sala completament.



Imatge 8. Imatge de creació pròpia a partir dels plànols de l'equipament.

- **Redistribució de la primera planta:**

- Eliminació dels dormitoris actuals per obrir l'espai.
- En el bany principal que comparteixen els hostes: eliminació de les dutxes i ampliació del nombre de lavabos.
- Eliminació del bany privat de l'habitació de l'equip docent.
- Redistribució dels espais per la construcció de:
  - Una aula-laboratori
  - Una biblioteca convertible en ludoteca
  - Espai de préstec per associacions o entitats i/o aula de natura: es podria oferir el servei a aquelles entitats que requereixin d'un lloc de reunió i es podria valorar el cobrament d'un lloguer simbòlic com a nova font d'ingressos. També es podrà usar com a aula de natura.



*Imatge 9. Imatge de creació pròpia a partir dels plànols de l'equipament.*

A més de les actuacions a nivell estructural, també caldrà valorar un canvi en el mobiliari existent i incorporació de nou mobiliari per a poder desenvolupar les activitats i serveis proposats. Caldrà, doncs, valorar una incorporació i renovació de mobiliari, que pot ser gradual, fent que s'adeqüi a les noves finalitats dels espais: mobiliari modular, atemporal, de fàcil reparació i fet amb materials sostenibles, que vagi en consonància amb la resta de l'equipament.

FASES DE L'ACCIÓ		Pressupost
F1	Realitzar un projecte de transformació dels diferents espais a les noves finalitats.	Recursos interns (120 hores) o externalització: 5.000 €
F2	Executar les obres per la remodelació dels espais.	<i>En funció de les obres que es realitzin</i>
F3	Renovació / incorporació de mobiliari.	3.000 – 50.000 €

<b>RECURSOS HUMANS</b>	<p>Coordinació per part d'Edificis Municipals de l'Ajuntament. Possible externalització de les actuacions. Es pot buscar la col·laboració amb escoles d'oficis, per tant caldrà d'una persona tècnica que estableixi les línies de col·laboració i en cas de l'execució, l'alumnat pertinent de cada especialitat (lampistes, enxaners, pintors...).</p>
<b>RECURSOS MATERIALS</b>	Variaran en funció de les tasques que s'acordin realitzar.
<b>ESPAIS</b>	Aula polivalent i primera planta.
<b>ODS</b>	

## Línia estratègica 2. Manteniment de l'equipament

Tant si es decideix mantenir el servei de pernocta a l'equipament, com si es transformen els espais per poder acollir noves activitats, sempre serà indispensable realitzar un correcte manteniment de la finca, evitant el deteriorament dels equips i l'equipament i procurant allargar-ne la vida útil.

### ACCIÓ 2.1 GARANTIR EL CORRECTE MANTENIMENT DE L'EQUIPAMENT I TOTS ELS SEUS EQUIPS PER ASSEGURAR-NE EL SEU RENDIMENT ÒPTIM I PERLLONGAR-NE LA VIDA ÚTIL



#### DESCRIPCIÓ

Un cop realitzades les obres de millora i manteniment pertinents, caldrà crear i estipular un sistema que permeti garantir el correcte manteniment de tota la finca, que inclogui tots els equips i espais. Tot i que la propietat de l'equipament és municipal, la gestió pot ser executada per una empresa externa, per tant, cal elaborar un manual de manteniment i emmagatzematge per facilitar-li la tasca i assegurar que es duu a terme correctament.

#### FASES DE L'ACCIÓ

#### Pressupost

F1	Elaborar un manual de manteniment dels equips presents a la finca.	Recursos interns (40 hores) o externalització (800 €)
F2	Establir un sistema d'indicadors que permeti fer el seguiment del correcte funcionament i manteniment dels equips.	Recursos interns (24 hores) o externalització (500 €)
F3	Fer un seguiment semestral de l'estat de la finca mitjançant el sistema d'indicadors.	Recursos interns (8 hores).

#### RECURSOS HUMANS

Coordinació per part d'Edificis Municipals de l'Ajuntament.  
Possible externalització de les actuacions.

#### RECURSOS MATERIALS

Variaran en funció de les tasques que s'acordin realitzar.

#### ESPAIS

Tota la finca.

#### ODS



## ACCIÓ 2.2 ACTUALITZACIÓ I INCORPORACIÓ DE NOUS EQUIPS D'ENERGIES RENOVABLES



### DESCRIPCIÓ

Perquè Cal Ganxo sigui un exemple de sostenibilitat i autoconsum, cal que disposi d'uns equips d'energies renovables i d'eficiència energètica actualitzats i complets. Per aquest motiu, es valorarà que un cop finalitzades les obres de millora de l'equipament aquest compti amb els següents equips:

- Panells solars fotovoltaics
- Energia solar tèrmica per l'aigua sanitària
- Caldera de biomassa

A més, caldria apostar per la millora del sistema de depuració de les aigües de la casa, ja sigui amb una actualització de la bassa existent o amb la creació d'una mini depuradora. En aquest segon cas, es pot contemplar el reaprofitament de l'aigua resultant del procés de depuració per a usos interns de l'equipament. En el context de canvi climàtic en el que ens trobem i on les sequeres cada cop tenen un paper més rellevant en la disponibilitat d'aigua, aquesta inversió pot ajudar a que l'edifici esdevingui més resilient davant de situacions adverses.

FASES DE L'ACCIÓ		Pressupost
F1	Avaluar dels sistemes actuals d'energies renovables.	Recursos interns (40 hores) o externalització (1.200 €).
F2	Demanar pressupostos per la instal·lació dels nous equips d'energies renovables i de gestió d'aigua (si és el cas).	Recursos interns (8 hores).
F3	Decidir quins equips s'instal·laran i executar les obres d'instal·lació.	<i>En funció de les decisions preses.</i>

### RECURSOS HUMANS

Coordinació per part d'Edificis Municipals de l'Ajuntament.  
Possible externalització de les actuacions.

### RECURSOS MATERIALS

Variaran en funció de les tasques que s'acordin realitzar.

### ESPAIS

Tota la finca.

### ODS



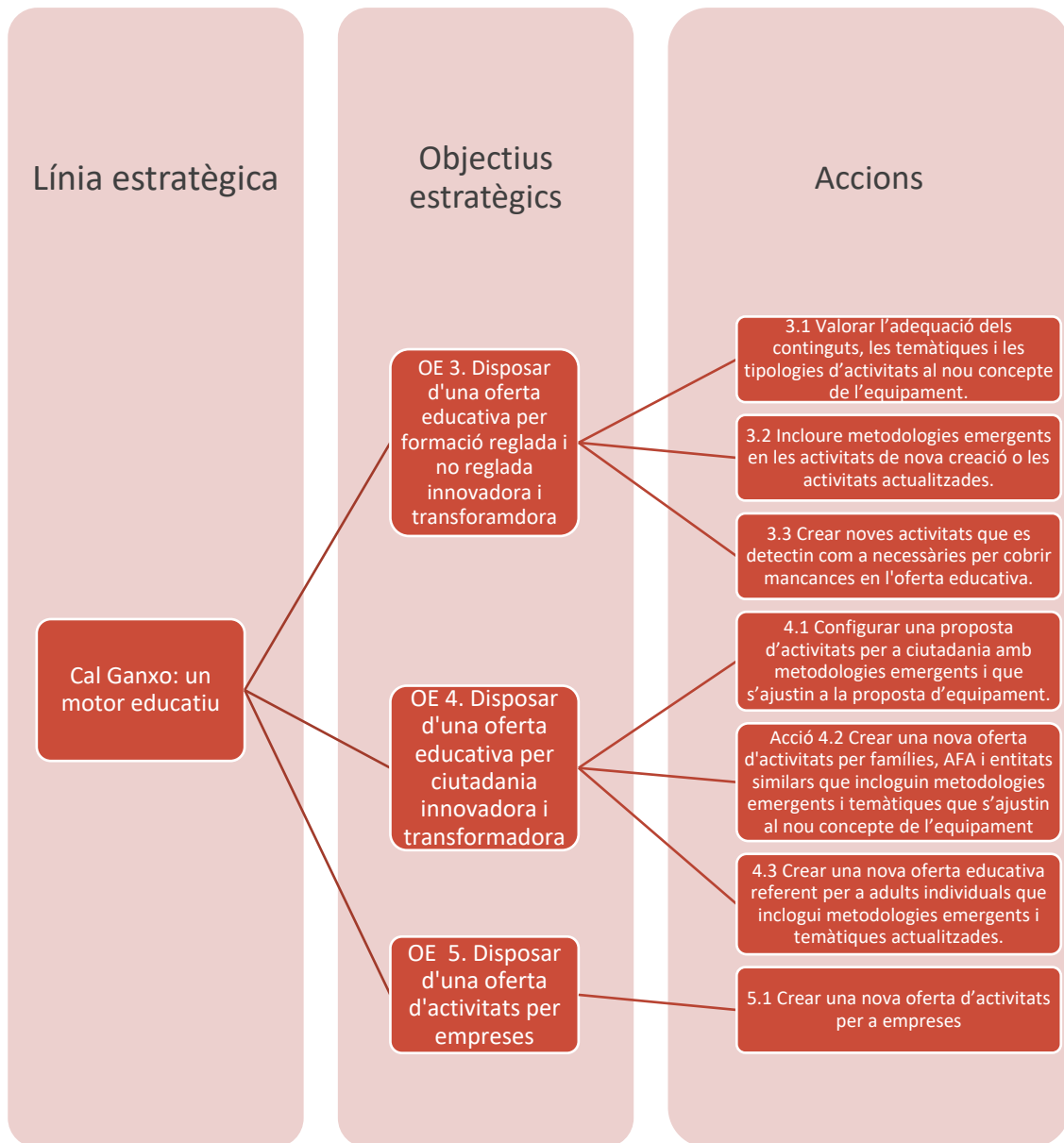
## Cal Ganxo: un motor educatiu

Cal Ganxo és un equipament que té per objectiu ser el referent de l'educació ambiental a Castelldefels. La seva activitat ha d'esdevenir un motor educatiu, ha de contenir propostes transformadores i d'impacte, amb una oferta diversificada, de qualitat i atractiva per a tothom. El desenvolupament d'aquesta línia estratègica aporta a Castelldefels una proposta en línia amb l'Acord aprovat de Ciutat: *Ciutat educadora*, perquè motiva envers l'educació no obligatòria i en el lleure, garanteix l'accés a la cultura i el coneixement, promou el coneixement de l'entorn i la sostenibilitat i incorpora propostes pels centres d'educació formal de la ciutat.

Per tal d'assolir aquesta línia estratègica, cal, doncs, consensuar els acords, objectius generals i específics de tot el programa d'activitats, les temàtiques, així com la gestió de l'oferta educativa a diferents públics com són l'escolar, la ciutadania, les famílies i les empreses.

En el moment de definir l'oferta d'activitats, es tindran en compte totes les tipologies de públic però, per simplificar-la, aquesta s'articularà en tres grans grups:

- **Oferta d'activitats per educació formal i no formal:** s'inclourà el públic dels centres educatius i les entitats i associacions d'educació en el lleure. S'entén que el perfil de les persones serà equiparable i les activitats per dur-les a terme a uns o altres només necessitaran de petites variacions, els missatges i metodologies seran els mateixos.
- **Oferta d'activitats per ciutadania:** en aquest grup s'inclouran les famílies, les persones adultes individuals, les associacions de persones adultes i les AFA. En aquest cas, hi haurà una oferta específica per famílies i AFA, i una per persones adultes individuals, associacions i entitats.
- **Oferta d'activitats per empreses:** al ser un públic concret que busca uns objectius molt específics, aquesta tipologia de públic tindrà la seva oferta d'activitats exclusiva.





### **Objectiu estratègic 3. Disposar d'una oferta educativa per formació reglada i no reglada innovadora i transformadora**

El disseny i desenvolupament d'una nova oferta educativa per a tot l'alumnat d'educació formal (incloent Educació Infantil, Educació Primària, ESO, Batxillerat i Cicles Formatius, Universitat i Graus Superiors i Centres d'Educació Especial), és bàsic per assegurar l'èxit de l'equipament. Aquesta tipologia de públic, sol tenir un gran interès i una gran motivació per participar en activitats que es realitzen fora del centre escolar; cal aprofitar-ne doncs, les seves ganes de participar. A més, el públic d'educació formal i no formal, garanteix afluència constant i rellevant a l'equipament entre setmana.

D'altra banda, augmentar la implicació dels centres d'educació formal i les entitats de lleure facilitaria la creació d'una vinculació entre les persones i l'equipament, augmentant el seu sentiment de pertinença al territori. Enfortir lligams amb la població crearà un sentiment d'estima i afecte per un equipament tradicional de Castelldefels i en garantirà la continuïtat al llarg dels anys.

L'equipament de Cal Ganxo és, d'altra banda, una eina educadora molt potent, ja que representa un entorn especial on treballar continguts curriculars en un paradigma escolar que busca la connexió amb l'entorn, l'augment de continguts sobre medi ambient i la posada en pràctica de sabers, actituds i destreses que l'alumnat ha d'obtenir i mobilitzar en contextos reals i amb situacions d'aprenentatge transformadores.

S'ha de tenir en compte que l'oferta per educació formal i no formal i lleure pot estar estretament lligada si es planifica i es dissenya correctament, atès que el públic destinatari serà similar en quant a característiques i aptituds, el que canviarà serà el context en que es desenvolupin les activitats.

**ACCIÓ 3.1 VALORAR L'ADEQUACIÓ DELS CONTINGUTS, LES TEMÀTIQUES I LES TIPOLOGIES D'ACTIVITATS AL NOU CONCEPTE DE L'EQUIPAMENT.**



**DESCRIPCIÓ**

Perquè Cal Ganxo sigui un referent dins del món de l'Educació per al Desenvolupament Sostenible ha de comptar amb una oferta innovadora i transformadora d'activitats. Dins dels objectius de la reconceptualització de l'espai, l'oferta d'activitats juga un paper clau: cal revisar-la a tots els nivells, des de les temàtiques tractades fins a les metodologies i materials, per tal de donar una empenta en la consecució de la seva missió i visió.

A més, la revisió i actualització de les activitats permetrà que el CAA de Cal Ganxo esdevingui un centre d'interès i que sigui atractiu per als centres educatius de la ciutat i dels territoris confrontant. Cal doncs, que l'oferta sigui innovadora, variada, motivadora, atractiva, accessible i, en el cas de l'educació formal, vinculada al currículum escolar perquè el professorat pugui aprofitar la seva participació per enriquir les programacions de les assignatures i les unitats didàctiques.

**FASES DE L'ACCIÓ**

**Pressupost**

F1	Anàlisi diagnòstic de l'oferta actual de les activitats a diferents nivells: temàtiques, continguts, metodologies.	2.000 €
----	--	---------

**RECURSOS HUMANS**

Empresa especialitzada en educació ambiental.

**RECURSOS MATERIALS**

Equip informàtic i material d'oficines (a aportar per l'empresa contractada).

**ESPAIS**

Equipament i/o dependències pròpies de l'empresa contractada.

**ODS**



**ACCIÓ 3.2 INCLOURE METODOLOGIES EMERGENTS EN LES ACTIVITATS DE NOVA CREACIÓ O LES ACTIVITATS ACTUALITZADES.**



**DESCRIPCIÓ**

De manera similar però a un ritme diferent al de la societat i la tecnologia, l'educació ha anat evolucionant. De la mà de nous coneixements en el camp de la pedagogia i la psicologia, s'ha anat avançant cap a metodologies educatives que posen a les persones al centre de l'aprenentatge perquè aquest sigui significatiu i transformador. Així doncs, cal un canvi de paradigma en la manera que es presenten els continguts perquè l'experiència educativa sigui el més impactant possible i generi canvis positius cap a una societat més sostenible i resilient.

Per acomplir amb l'objectiu d'esdevenir el motor de l'educació ambiental a Castelldefels, el Centre d'Activitats Ambientals de Cal Ganxo haurà de comptar amb activitats que utilitzin les metodologies més punteres i innovadores que han demostrat ser generadores d'un canvi real. Així doncs, per un costat caldrà formar al personal que s'encarregui de les activitats educatives que es desenvolupin a Cal Ganxo en els nous corrents metodològics sempre i quan no ho estigui ja i, després, fer una revisió profunda de les activitats que hi ha actualment per veure si es poden millorar o actualitzar. Les persones formades també hauran de ser les encarregades d'assegurar-se que les activitats de nova creació compten amb aquestes metodologies.

FASES DE L'ACCIÓ		Pressupost
F1	(Opcional) Formar al personal responsable de les activitats educatives en metodologies educatives innovadores i emergents (en cas que no ho estigui ja).	600 €
F2	Revisar i canviar les metodologies d'aquelles activitats que s'hagin valorat com a necessàries en la diagnosi de l'objectiu 3.1.	200 € per activitat

<b>RECURSOS HUMANS</b>	Empresa especialitzada en pedagogia o educació ambiental.
<b>RECURSOS MATERIALS</b>	Equip informàtic i material d'oficines (a aportar per l'empresa contractada).
<b>ESPAIS</b>	Equipament i/o dependències pròpies de l'empresa contractada.

**ODS**



**ACCIÓ 3.3 CREAR NOVES ACTIVITATS QUE ES DETECTIN COM A NECESSÀRIES PER COBRIR MANCANCES EN L'OFERTA EDUCATIVA**



**DESCRIPCIÓ**

Tot i les millores en l'oferta d'activitats, amb el nou concepte de l'equipament caldrà crear noves activitats, tant per cobrir totes les temàtiques proposades, com per garantir que l'oferta és variada i s'ajusta a les necessitats del públic destinatari.

Tal i com s'ha vist en l'acció 3.1, es realitzarà una anàlisi de l'oferta educativa i es descriuran quines són les mancances. Caldrà, doncs, crear noves activitats, utilitzant el guió base i les metodologies emergents que permetin enriquir l'oferta d'activitats i convidin a la participació.

Entre les noves propostes d'activitats, es podran dur a terme projectes ApS vinculats amb l'equipament, de voluntariat, creació de maletes de descoberta, activitats de ciència ciutadana, geocaching, entre d'altres.

D'altra banda, també es podrà valorar la creació d'activitats conjuntes amb altres equipaments del municipi que serveixin per crear connexió entre aquests: es podran teixir aliances amb la Guixera i incloure la temàtica de l'arqueologia en l'oferta de temàtiques, amb les biblioteques, amb els espais dunars (activitats sobre els paisatges de Castelldefels), etc.

FASES DE L'ACCIÓ		Pressupost
F1	Planificar una estratègia educativa pel disseny i creació del nou programa d'activitats que, al finalitzar la seva implantació, cobreixi tots els públics destinataris.	4.500 €
F2	Conceptualitzar i dissenyar un guió d'activitat base per l'estructuració de les noves activitats del programa educatiu de Cal Ganxo. Aquest guió que seguiran totes les activitats serà un nou tret distintiu del CAA Cal Ganxo.	400 €
F3	Aplicar el nou guió base a les activitats existents i alinear les activitats amb els nous eixos temàtics de Cal Ganxo.	1.500 €
F4	Crear les noves activitats previstes en l'estratègia educativa i que cobreixin els buits en públics, temàtiques i continguts que hi hagi en l'oferta educativa.	1.500 - 20.000 € per activitat, en funció dels materials que requereixi

**RECURSOS HUMANS**

Empresa especialitzada en educació ambiental.

**RECURSOS MATERIALS**

Equip informàtic i material d'oficines (a aportar per l'empresa contractada).

**ESPAIS**

Equipament i/o dependències pròpies de l'empresa contractada.

**ODS**



## Objectiu estratègic 4. Disposar d'una oferta educativa per ciutadania innovadora i transformadora

Quan es parla de ciutadania, es parla tant dels col·lectius que no formen part d'un grup organitzat, com són les unitats familiars i les persones adultes individuals, com dels grups organitzats d'adults i mescla d'adults i infants com les AFA. Les característiques d'ambdues tipologies són completament diferents i per tant caldrà una oferta adequada als interessos i necessitats de cada un, però a nivell de gestió de les activitats, s'articularan de la mateixa manera: requisits de participació mínima, inscripcions, conformació de grups, etc.

Tant uns com els altres, són dos públics objectius amb un alt interès que, al contrari que els grups organitzats, solen tenir més facilitat de desplaçament i els pot suposar més senzill arribar al CAA de Cal Ganxo. Cal doncs, crear una oferta educativa prou atractiva per mobilitzar-los i que acudeixin en suficient quantitat com per conformar grups per fer l'activitat i assegurar l'èxit i viabilitat del projecte.

### ACCIÓ 4.1 VALORAR L'ADEQUACIÓ DELS CONTINGUTS, LES TEMÀTIQUES I LES TIPOLOGIES DE LES ACTIVITATS ACTUALS AL NOU CONCEPTE



#### DESCRIPCIÓ

Com s'ha vist en l'apartat de diagnosi, actualment ja es disposa de diverses activitats per a ciutadania, tot i que majoritàriament són activitats puntuals i no responen a una oferta permanent. De la mateixa manera que s'ha fet amb l'oferta per a públic de formació formal i no formal, caldrà valorar si les activitats que s'ofereixen actualment s'adeqüen al nou concepte d'espai, si els cal una actualització o si s'ha de valorar deixar d'oferir-les.

#### FASES DE L'ACCIÓ

#### Pressupost

F1	Anàlisi diagnòstic de l'oferta actual de les activitats a diferents nivells: temàtiques, continguts, metodologies.	2.000 €
----	--	---------

#### RECURSOS HUMANS

Empresa especialitzada en educació ambiental.

#### RECURSOS MATERIALS

Equip informàtic i material d'oficines (a aportar per l'empresa contractada).

#### ESPAIS

Equipament i/o dependències pròpies de l'empresa contractada.

#### ODS



**ACCIÓ 4.2 CREAR UNA NOVA OFERTA D'ACTIVITATS PER FAMÍLIES, AFA I ENTITATS SIMILARS QUE INCLOGUIN METODOLOGIES EMERGENTS I TEMÀTIQUES QUE S'AJUSTIN AL NOU CONCEPTE DE L'EQUIPAMENT**



**DESCRIPCIÓ**

El públic familiar és un gran públic objectiu ja que sol ser un públic obert a qualsevol proposta, motivat i participatiu, que està en cerca continua de noves activitats: són una gran quantitat les famílies que busquen alternatives d'oci en els caps de setmana per ocupar les dinàmiques i la vida familiar amb propostes d'oci i cultura de qualitat.

Tota l'oferta educativa per famílies i entitats afins, com les AFA, estarà principalment plantejada en horari de cap de setmana. En la nova oferta d'activitats per públic familiar i afins, es tindrà en compte que hi haurà dues tipologies d'activitats:

- **Activitats permanents:** activitats que s'oferiran de forma recurrent, que estaran centrades en les característiques de Cal Ganxo i el seu entorn més immediat. En aquesta oferta es podran destacar tallers de manualitats amb elements naturals, sortides de descoberta de l'entorn, tallers d'experimentació, rutes autoguiades, maletes de descoberta, activitats de ciència ciutadana, etc.
- **Activitats temporals:** s'oferiran de forma temporal o puntual i permetran donar diversitat de temàtiques a l'oferta d'activitats. Aquestes activitats es podran centrar en les estacions, en la celebració d'esdeveniments i efemèrides (Dia Mundial del Medi Ambient, Dia Mundial de l'aigua, Setmana de la Natura, Setmana de l'Energia, Setmana de la Prevenció de Residus, per exemple), entre d'altres.

També es podrà tenir present la realització d'una ludoteca durant les festes de Nadal, seguint la línia del casal d'estiu (una de les activitats amb més èxit actualment).

D'altra banda, caldrà tenir en compte si es manté el servei de pernocta a l'equipament. En cas que això fos així, es podrien oferir paquets de cap de setmana que inclourien l'allotjament, els àpats i diverses activitats. També es podrà valorar el lloguer de tot l'equipament per a grups de famílies.

FASES DE L'ACCIÓ		Pressupost
F1	Dissenyar una programació d'activitats per públic familiar i afins, segmentat per a que sigui adient i ajustat: Famílies amb nadons d'entre 1 i 3 anys Famílies amb infants de 3 a 12 anys Famílies amb adolescents i joves	3.000 €
F2	Incorporar les activitats actuals dels <i>Diumenges verds</i> dins dels eixos temàtics, i fer les adaptacions necessàries perquè estiguin en consonància amb l'equipament.	-
F3	Aplicar el nou guió base (AC3.3) a les activitats existents i alinear les activitats amb els nous eixos temàtics de Cal Ganxo.	1.500 €
F4	Crear les activitats previstes en la nova programació d'activitats.	1.500 - 20.000 € per activitat, segons materials

<b>RECURSOS HUMANS</b>	Empresa especialitzada en educació ambiental.
<b>RECURSOS MATERIALS</b>	Equip informàtic i material d'oficines (a aportar per l'empresa contractada).
<b>ESPAIS</b>	Equipament i/o dependències pròpies de l'empresa contractada.
<b>ODS</b>	

**ACCIÓ 4.3 CREAR UNA NOVA OFERTA D'ACTIVITATS PER ADULTS INDIVIDUALS I ASSOCIACIONS I ENTITATS DE PÚBLIC ADULT QUE INCLOGUIN METODOLOGIES EMERGENTS I TEMÀTIQUES QUE S'AJUSTIN AL NOU CONCEPTE DE L'EQUIPAMENT**



**DESCRIPCIÓ**

Un equipament amb la intenció d'obrir-se a la ciutadania, construeix un espai comunitari i enforteix la participació i la implicació ciutadana, permetent nodrir-se mútuament i generar entorns on es faci i es construeixi col·lectivament.

Després de la diagnosi feta, queda palès que la participació ciutadana és un punt que cal reforçar ja que la seva implicació en l'equipament és molt minoritària.

Cal crear una oferta d'activitats per a ciutadania que s'organitzarà de la mateixa manera que l'oferta per famílies i afins:

- **Activitats permanents:** es crearan entre dues o quatre activitats que es realitzaran de forma recurrent a l'equipament. Aquestes activitats seran molt específiques de Cal Ganxo i el seu entorn i serviran per donar-lo a conèixer. Dins d'aquesta oferta d'activitats s'hi podran trobar les sessions d'astronomia, una visita a l'equipament com a *edifici que educa* per demostrar l'aplicació de mesures sostenibles en les edificacions municipals, entre altres.
- **Activitats temporals:** activitats que s'oferiran de forma temporal o puntual. Dins d'aquesta tipologia es podran trobar els projectes de ciència ciutadana, jornades de recollides de residus, voluntariats, esdeveniments culturals, sessions de cinema, jornades gastronòmiques i de cuina d'aprofitament, la celebració d'esdeveniments i efemèrides (Dia Mundial del Medi Ambient, Dia Mundial de l'aigua, Setmana de la Natura, Setmana de l'Energia, Setmana de la Prevenció de Residus, per exemple), etc.

Una possibilitat que s'ha de valorar és potenciar la cuina de que disposa l'equipament per oferir diferents activitats relacionades amb la gastronomia, des d'un servei de bar a tallers de cuina, passant per sopars solidaris o *showcookings*, que generi una font d'ingressos extra.

ACCIONS A DUR A TERME PER ACOMPLIR L'OBJECTIU		Pressupost
F1	Dissenyar una programació d'activitats per públic adult.	3.000 €
F2	Crear les noves activitats previstes en la nova programació d'activitats.	1.500 - 20.000 € per activitat, en funció dels materials que requereixi

<b>RECURSOS HUMANS</b>
<b>RECURSOS MATERIALS</b>
<b>ESPAIS</b>
<b>ODS</b>

Empresa especialitzada en educació ambiental.  
 Equip informàtic i material d'oficines (a aportar per l'empresa contractada).  
 Equipament i/o dependències pròpies de l'empresa contractada.





## Objectiu estratègic 5. Disposar d'una oferta d'activitats per empreses

Hi ha moltes empreses actualment engegant línies a favor de la sostenibilitat i les pràctiques eco conscients així com potenciant els vincles entre les persones treballadores amb jornades de *teambuilding*. Partint d'aquest fet i aprofitant la localització destacada de l'equipament de Cal Ganxo a nivell de privacitat, tranquil·litat i d'accés privat, es contempla que podria ser un espai que podria donar diferents serveis a empreses de la ciutat o del territori proper. Castelldefels, és una ciutat molt ben situada a nivell de proximitat a la ciutat de Barcelona, i amb atractius com la zona de la platja.

### ACCIÓ 5.1 CREAR UNA NOVA OFERTA D'ACTIVITATS PER A EMPRESSES



#### DESCRIPCIÓ

Aquest públic destinatari té unes necessitats diametralment diferents a la resta de públics i s'haurà de crear una estratègia específica que permeti cobrir-les.

A l'hora d'atraure les empreses, se'ls podrà oferir activitats puntuals o paquets:

- **Sessions puntuals:** creades a mida, enfocades al *teambuilding* i a la formació en sostenibilitat
- **Paquets:** a més de les activitats, es podrà crear xarxa amb els allotjaments, comerços i restaurants de Castelldefels per oferir un paquet complet per la realització de congressos i *stage* per a empreses. Aquests paquets podran incloure l'estada en un hotel de la zona, els àpats a Cal Ganxo o a algun restaurant de Castelldefels i les activitats de Cal Ganxo.

Per poder atendre aquest tipus de públic caldrà garantir l'atractiu de l'espai i crear propostes a mida per a cada empresa. A priori, suposarà un esforç tècnic més important que la resta d'ofertes d'activitats, però a l'hora representarà una nova font d'ingressos, permetrà ampliar els públics destinataris i servirà d'altaveu per donar a conèixer l'equipament a persones de fora de Castelldefels.

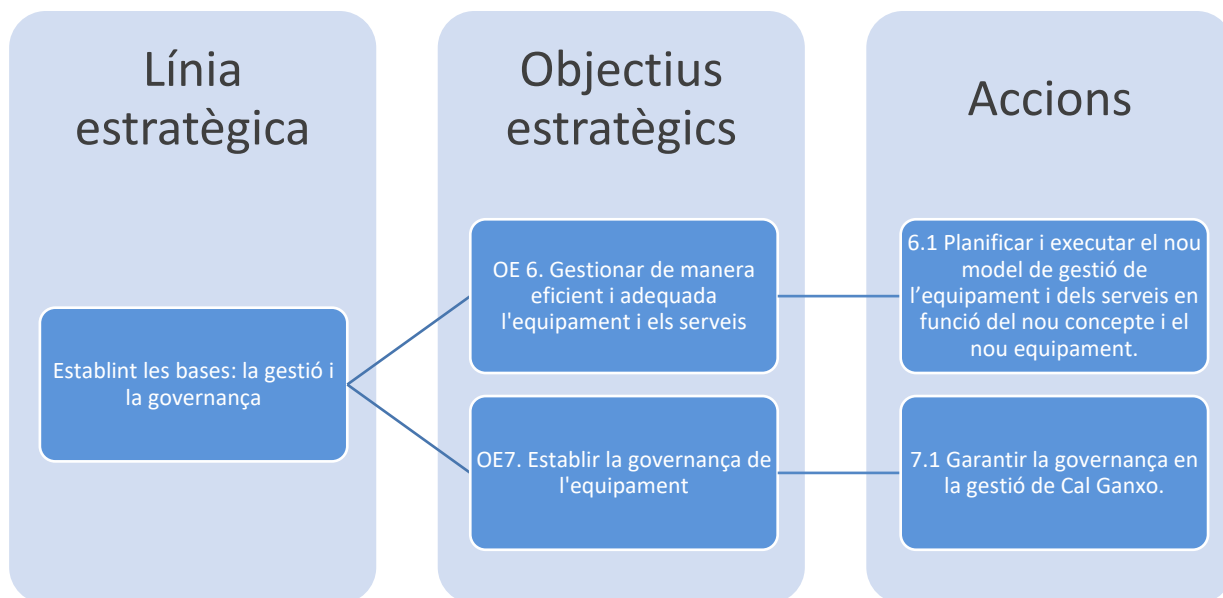
FASES DE L'ACCIÓ		Pressupost
F1	Dissenyar una nova oferta d'activitats per a empreses.	2.500 €
F2	Crear les noves activitats previstes en la nova programació d'activitats.	1.500 - 20.000 € per activitat, en funció dels materials que requereixi
F3	Cercar aliats per la conformació dels paquets d'estades.	-

<b>RECURSOS HUMANS</b>	Empresa especialitzada en educació ambiental. Personal tècnic municipal (per la xarxa i aliances territorials)
<b>RECURSOS MATERIALS</b>	Equip informàtic i material d'oficines (a aportar per l'empresa contractada).
<b>ESPAIS</b>	Equipament i/o dependències pròpies de l'empresa contractada.
<b>ODS</b>	

## Establir les bases: la gestió i la governança

Realitzar una gestió correcta i optimitzada tant a nivell de recursos econòmics, com logístics o humans, és clau per assegurar la viabilitat de qualsevol projecte. Aquesta línia estratègica pretén traçar unes línies clares i definides de com ha de ser la gestió i governança de l'equipament. Aquesta definició de les accions està plantejada per les dues opcions d'usos dels espais, que es contempla en el present Pla Director, per tal de facilitar la posada en marxa del nou concepte i establir unes bases clares de funcionament i, així, evitar perdre el rumb de les accions que s'hi duen a terme al llarg de temps.

La gestió de l'equipament es vertebrava sobre 10 pilars bàsics:



La gestió de l'equipament es podrà dur a terme segons la decisió que prengui l'Ajuntament de Castelldefels:

- **Gestió directa per part de l'administració local:** En aquest model, l'administració local és responsable de la gestió directa de l'equipament municipal. Això implica que l'administració local té la propietat de l'equipament, contracta i gestiona el personal, i assumeix la responsabilitat total de la seva operació, finançament i manteniment.
- **Gestió indirecta a través de concessionàries o empreses públiques:** En aquest model, l'administració local atorga una concessió o contracta una empresa pública per a la gestió de l'equipament. Aquesta empresa o concessionària assumeix la responsabilitat de l'operació, finançament i manteniment de l'equipament, sota la supervisió i control de l'administració local.
- **Gestió mitjançant contractes amb empreses privades:** En aquest model, l'administració local contracta una empresa privada per a la gestió de l'equipament. L'empresa privada assumeix la responsabilitat de l'operació, finançament i manteniment de l'equipament, subjecte als termes i condicions establerts en el contracte amb l'administració local.
- **Gestió compartida o col·laborativa amb altres entitats o organitzacions:** En aquest model, l'administració local col·labora amb altres entitats o organitzacions, com ara associacions locals, fundacions, entitats sense ànim de lucre o altres administracions públiques, per a la gestió de l'equipament. Les responsabilitats i les tasques de gestió es comparteixen entre les diferents entitats o organitzacions implicades.
- **Gestió participativa o comunitària:** En aquest model, la gestió de l'equipament municipal es realitza de manera participativa o comunitària, involucrant a la comunitat local en la presa de decisions, operació i manteniment de l'equipament. Això pot incloure la creació de consells o comitès de gestió amb la participació activa de la comunitat local.

És important destacar que cada model de gestió té avantatges i inconvenients, i l'Ajuntament haurà de valorar quin és el que encaixa millor a les seves necessitats. L'elecció d'un model o altre dependrà del control que es vulgui exercir sobre l'equipament, sobre qui es vol que recaigui la responsabilitat, els recursos i la estructura humana necessària i l'agilitat de gestió.

## Objectiu estratègic 6. Gestionar de manera eficient i adequada l'equipament i els serveis

Amb la nova configuració dels espais i la nova proposta d'activitats, es presenta l'oportunitat d'establir, des d'un inici, un protocol de gestió de l'equipament i dels serveis que en garanteixin el correcte funcionament, independentment de qui els gestioni. Aquest ha de ser un treball previ a l'inici de l'activitat i ha d'assegurar que contempla tots els elements que conformen Cal Ganxo i la seva activitat. L'establiment d'aquests protocols de gestió ha de ser el motor que permeti engranar totes les peces que configuren l'equipament i els seus serveis i que estan recollides dins del present Pla Director.

La gestió de l'equipament i dels serveis variarà en funció de qui faci aquesta gestió i de quina sigui l'activitat final que s'hi desenvolupi. Els canvis més rellevants en un model i en l'altre es veuran reflectits en:

- **Gestió de serveis i instal·lacions:** la gestió del servei de pernocta requereix un gran esforç humà i inversió de recursos degut a la presència constant de persones a l'equipament i a un ús intensiu de les diferents parts. Dins dels diversos serveis a oferir, un que es pot veure especialment afectat és el de neteja i manteniment de les habitacions i les zones de bany, per exemple. En canvi, si no es disposa de servei de pernocta, la gestió es pot centrar en el manteniment de l'aula i la resta d'espais educatius, però aquests no requereixen d'un esforç tan intens.
- **Gestió de les reserves i de l'ocupació:** el servei de pernoctació requereix un sistema de gestió de reserves i ocupació més complex, ja que implica la planificació i assignació d'habitacions o llits, així com la gestió dels processos de *check-in*, *check-out* i el cobrament de les estades. En canvi, en un equipament destinat a activitats, la gestió de reserves pot resultar més senzilla, centrant-se en la programació i inscripció d'activitats específiques.
- **Gestió de seguretat i control d'accés:** en cas d'oferir el servei de pernoctació, la gestió de seguretat pot resultar més complexa, amb la implementació de sistemes de control d'accés, vigilància, protocols de seguretat nocturna i altres mesures per garantir la seguretat de les persones usuàries durant la seva estada. En canvi, en un equipament destinat a activitats, la gestió de seguretat pot ser més enfocada a la seguretat durant les activitats programades.
- **Gestió de servei d'alimentació:** tot i que s'oferirà el servei de cuina en ambdues propostes, en la opció amb pernocta serà més intensiu que no pas en l'opció sense allotjament.



**DESCRIPCIÓ**


En la posada en marxa del nou concepte hi hauran dos moments diferenciats: el primer que englobarà totes les tasques preparatòries i les gestions necessàries, i el segon moment en que només s'haurà de gestionar el dia a dia de l'equipament.

Fruit del nou concepte, les tasques principals que caldrà executar seran:

- Decidir qui es farà càrrec de la posada en marxa del nou concepte de l'equipament: si serà una tasca a nivell intern o es buscarà suport extern.
- Establir un pla de treball i un cronograma.
- Gestió de les contractacions pertinents per l'execució dels diferents treballs.
- Execució de les obres de millora i adequació d'acord als recursos econòmics dels que es disposi.
- Definició de les noves ofertes educatives.
- Redacció dels protocols de gestió de l'equipament (d'acord amb el model de gestió escollit).
- Elaboració del Pla de Comunicació.
- Elaboració del nou protocol de seguretat i estudi de Prevenció de Riscos Laborals.
- Elaboració dels indicadors de qualitat per l'avaluació del funcionament de l'equipament.
- Formació del nou equip de treball.
- Llançament del nou equipament.

Tal i com s'ha esmentat amb anterioritat, les diferents tasques es podran assumir internament amb el personal propi de l'Ajuntament de Castelldefels o bé es podrà optar per algun altre model de gestió ja sigui amb la col·laboració d'empreses privades o amb associacions, per exemple. El factor econòmic serà determinant a l'hora d'escollir la modalitat de gestió i les tasques a realitzar, entenent que s'hauran de buscar noves fonts de finançament o s'haurà d'optar a fonts i subvencions externes, com es pot veure més detalladament en la línia estratègica 6.

<b>FASES DE L'ACCIÓ</b>		<b>Pressupost</b>
F1	Crear un equip de treball dedicat a la posada en marxa de l'equipament i valorar els recursos humans que es destinaran a la gestió del CAA Cal Ganxo.	Recursos interns (16 hores).
F2	Elaborar un pla de treball i un cronograma	Recursos interns (24 hores) o externalització: 600 €
F3	Executar les tasques del pla de treball, algunes recollides en la descripció de la present acció.	<i>En funció del model de gestió escollit</i>

<b>RECURSOS HUMANS</b>	Dependrà en gran mesura del model de gestió escollit: si és un model d'execució amb recursos humans propis de l'Ajuntament (per exemple, contractació de personal exclusiu per l'execució d'aquest projecte) o bé si és un model externalitzat amb empreses que gestionaran el centre.
<b>RECURSOS MATERIALS</b>	Material d'oficina.
<b>ESPAIS</b>	Oficines de gestió de l'equipament.
<b>ODS</b>	

## ACCIÓ 6.1A: PLANIFICAR I EXECUTAR EL NOU MODEL DE GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT I DELS SERVEIS EN FUNCIÓ DEL NOU CONCEPTE I EL NOU EQUIPAMENT.



### DESCRIPCIÓ

Tot i mantenir el servei de pernocta a l'equipament, aquest es gestionarà de manera diferent a com es fa actualment, atenent als nous públics destinataris i als nous formats d'activitats que s'oferiran. La nova configuració de la zona de dormitoris i la nova proposta de públics destinataris del servei de pernocta, faran necessari establir uns nous protocols de funcionament i gestió.

Amb la voluntat d'optimitzar recursos i, alhora, donar l'impuls que Cal Ganxo necessita es recomana la creació d'un equip de treball dedicat, en la seva major part, a gestionar l'equipament, tot i que, com s'ha vist, existeixen diferents modalitats de gestió que poden comportar certs avantatges en funció de les necessitats finals de projecte. En cas de decantar-se per l'externalització dels serveis, s'haurà de valorar si es creen diferents contractes (per la gestió de l'equipament, per la gestió de les activitats i per la gestió dels serveis com el de cuina). La unificació en un sol contracte facilita la gestió interna, però pot perjudicar a la qualitat dels serveis atès la gran varietat que aquests suposen. Una altra opció és la divisió per lots de contractació, la qual cosa permet que empreses especialitzades en cada sector optin a la gestió però afegeix complexitat de coordinació entre les diferents parts i augmenta la càrrega de treball del personal tècnic de l'Ajuntament.


Pel que fa a la gestió de les activitats, en un primera instància caldrà decidir si totes les activitats que es realitzen a Cal Ganxo es contemplen dins del PEAM o si es crea un programa a banda que sigui exclusiu de l'equipament i contemplar com es compaginen les activitats que estan incloses dins del PEAM i aquelles que s'hagi decidit que no hi pertanyen.

Les principals tasques que s'hauran de dur a terme en la gestió de l'equipament amb servei de pernocta seran:

- **Gestió del personal:** al comptar amb diferents serveis, s'haurà de comptar amb un equip de treball que contempli diferents perfils, des de l'equip de cuina, fins a l'equip educatiu, passant per l'equip de manteniment, entre altres. Les contractacions i formacions s'hauran d'incloure en el Pla de treball i tenir em compte un protocol per cobrir les possibles baixes.
- **Gestió de les reserves de les pernoctacions:** en funció del tipus de reserva i de la tipologia de públic, el mètode de reserva podrà variar, ja que no serà el mateix atendre un grup de famílies que han reservat amb un pack d'estada que grups d'adults individuals.
- **Gestió dels hostes:** benvinguda, recepció i check-in i comiat i check-out, així com la resolució de problemes i un servei d'informació turística.
- **Gestió del servei d'àpats:** inclosa en l'estada, haurà d'haver associat un servei d'àpats. Dins aquesta gestió, es contempla la compra dels aliments, control del seu stock, servei de cuina i neteja.
- **Gestió del servei de neteja de les habitacions i els banys:** a més del servei de neteja general de l'equipament que s'encarregui de la cura dels espais comuns, s'haurà de comptar amb un servei extra per la neteja de les habitacions i els banys. S'haurà de valorar si es disposa del servei de bugaderia dels llençols i tovalloles o si els hostes hauran de dur-se aquests elements de casa. Dins del servei de neteja del bany, s'haurà de comptar amb la reposició dels elements de neteja pels hostes.
- **Gestió de les activitats:** les pernoctacions s'hauran de compaginar amb les noves ofertes d'activitats i s'haurà de vetllar perquè una i altre activitat no interfereixin ni generin molèsties entre les persones usuàries dels dos serveis.
- **Gestió de la seguretat:** el protocol de prevenció de riscos laborals i el control de seguretat dels accessos a les habitacions, haurà de revisar-se i actualitzar-se en base al model actual o, si es valora necessari, redactar-se de nou. Cal tenir present que hi haurà noves activitats que es duran a terme a l'equipament i hauran d'estar acollides en ambdós casos.
- **Gestió del material:** amb la nova gestió hi haurà una entrada de nou material que caldrà incorporar al inventari, que s'actualitzarà i permetrà el control rigorós de l'stock. Dins de l'inventari s'inclourà el material fungible, com pot ser el paper de vàter, el material d'oficina o material per la realització dels tallers..., i el material permanent, com el mobiliari, el material de laboratori o parament. S'haurà de comptar amb un protocol de reposició.
- **Gestió del manteniment:** com s'ha comentat en la LE1 caldrà dur un control i manteniment periòdic i acurat dels diferents equips per garantir que funcionin correctament.
- **Gestió de la comunicació:** dins l'equip de treball haurà d'haver una figura o diverses figures que es dediquin a la comunicació, ja sigui amb el públic destinatari amb l'ús d'eines com les xarxes socials, i amb els altres equipaments, entitats i empreses del territori per poder generar xarxa. En aquest cas, serà especialment important la difusió a través de portals d'allotjaments i turisme.



FASES DE L'ACCIÓ		Pressupost
F1	Creació d'un equip de treball dedicat a la posada en marxa de l'equipament i valoració dels recursos humans que es destinaran a la gestió diària del CAA Cal Ganxo.	Recursos interns (16 hores).
F2	Definició de quines activitats entren a formar part del PEAM i valoració de creació d' un programa d'activitats propi del CAA de Cal Ganxo al marge del PEAM.	Recursos interns (12 hores).
F3	Creació dels nous protocols de gestió i adquisició de les eines informàtiques necessàries (valorar si cal adquirir algun programa informàtic que ara no s'utilitzi, com per exemple el gestió de les reserves de pernoctació).	Recursos interns (50 hores) o externalització: 1.500 – 3.000 €
F4	Adequació de la documentació ja existent al nou protocol de gestió de l'equipament.	Recursos interns (40 hores).

<b>RECURSOS HUMANS</b>	Dependrà en gran mesura del model de gestió escollit: si és un model d'execució amb recursos humans propis de l'Ajuntament (per exemple, contractació de personal exclusiu per l'execució d'aquest projecte) o bé si és un model externalitzat amb empreses que gestionaran el centre.
<b>RECURSOS MATERIALS</b>	Material d'oficina.
<b>ESPAIS</b>	Oficines de gestió de l'equipament.
<b>ODS</b>	




## DESCRIPCIÓ

En el cas de no comptar amb el servei de pernocta, la gestió del equipament haurà de dedicar tots els esforços i recursos a la realització d'activitats, fent especial èmfasi a les activitats de pagament. En aquest equipament, conviuran activitats gratuïtes pròpies d'un equipament municipal i enfocades a la difusió i sensibilització ambiental i unes altres activitats de pagament, més enfocades a l'oci amb temàtica ambiental. A diferència del servei de gestió de l'equipament de pernocta, la varietat de tipologia de serveis que s'oferiran serà menor però en alguns casos més intensius. Així doncs, els recursos necessaris seran similars, ja que el que es farà redirigir els esforços cap a les activitats de pagament que han de permetre substituir la font d'ingressos que representa el servei de pernocta. Així doncs, les principals tasques de gestió se centraran en:

- **Gestió del personal:** la gestió de l'equipament s'haurà de vertebrar en una coordinació que s'encarregarà de la gestió de les activitats, el manteniment i la difusió de l'equipament, a més de la gestió del personal educatiu que farà les activitats, el personal de neteja i manteniment i, puntualment, el personal de cuina si es decideix utilitzar-la.
- **Gestió de les activitats:** sense servei de pernocta, la quantitat i varietat d'activitats que s'oferiran a Cal Ganxo serà major, de manera que caldrà vetllar per una bona programació d'aquestes, una bona gestió dels espais, evitar solapaments i/o problemes entre activitats i la seva bona execució.
- **Gestió de la seguretat:** en el cas de la seguretat, amb l'ampliació de les activitats que es desenvoluparan a Cal Ganxo, caldrà revisar el protocol de prevenció de riscos laborals perquè les noves activitats hi tinguin cabuda.
- **Gestió del material:** de la mateixa manera que en el cas del manteniment del servei de pernocta, s'haurà d'inventariar el material existent més el material de nova compra i crear un protocol de gestió de l'estoc i la reposició de fungibles.
- **Gestió del manteniment:** com s'ha comentat en la LE1 caldrà dur un control i manteniment periòdic i acurat dels diferents equips per garantir que funcionin correctament.
- **Gestió de la comunicació:** un dels equips que s'haurà de reforçar serà el de comunicació, que doti de les eines necessàries per la difusió eficaç de les activitats que s'ofereixin a Cal Ganxo. Al disposar d'una sala d'exposicions, s'haurà de vetllar perquè aquesta sempre tingui activitat, ja sigui amb la col·laboració amb entitats del territori, o bé per la creació d'exposicions col·laboratives amb la ciutadania.

Tal i com s'ha exposat en el cas del manteniment del servei de pernocta, s'haurà de valorar la creació d'un programa propi d'activitats de Cal Ganxo al marge del PEAM. En aquest cas, es fa especialment rellevant al contemplar activitats de pagament, així doncs, les activitats gratuïtes es podrien incloure en el PEAM i, d'altra banda, es podria crear un programa propi de Cal Ganxo amb les activitats de pagament.

FASES DE L'ACCIÓ		Pressupost
F1	Creació d'un equip de treball dedicat a la posada en marxa de l'equipament i valoració dels recursos humans que es destinaran a la gestió diària del CAA Cal Ganxo.	Recursos interns (16 hores).
F2	Definició de quines activitats entren a formar part del PEAM i valoració de crear un programa d'activitats propi del CAA de Cal Ganxo al marge del PEAM.	Recursos interns (12 hores).
F3	Creació dels nous protocols de gestió i adquisició de les eines informàtiques necessàries (valorar si cal adquirir algun programa informàtic que ara no s'utilitzi, com per exemple el gestió de les reserves de pernoctació).	Recursos interns (50 hores) o externalització: 1.500 – 3.000 €
F4	Adequació de la documentació al nou protocol de gestió de l'equipament.	Recursos interns (40 hores).

<b>RECURSOS HUMANS</b>	Dependrà en gran mesura del model de gestió escollit: si és un model d'execució amb recursos humans propis de l'Ajuntament (per exemple, contractació de personal exclusiu per l'execució d'aquest projecte) o bé si és un model externalitzat amb empreses que gestionaran el centre.
<b>RECURSOS MATERIALS</b>	Material d'oficina.
<b>ESPAIS</b>	Oficines de gestió de l'equipament.
<b>ODS</b>	

## Objectiu estratègic 7. Establir la governança de l'equipament

La governança és el conjunt de principis, pràctiques i processos que s'utilitzen per a dirigir i administrar una organització o una comunitat. Es refereix a com s'estableixen les responsabilitats, els rols i les relacions de poder, i com es prenen decisions i es gestionen els recursos en una organització o sistema.

La bona governança es basa en principis com la transparència, la responsabilitat, la participació, l'equitat, la rendició de comptes i l'estat de dret. Una governança efectiva busca assegurar-se que les decisions siguin preses de manera justa, transparent i amb la participació adequada dels diferents actors afectats. També busca assegurar-se que els recursos siguin gestionats de manera eficient i eficaç, i que els resultats siguin avaluats i utilitzats per a la millora continua de les activitats i polítiques. Una bona governança és fonamental per a la sostenibilitat i la confiança en les organitzacions i les comunitats, i contribueix a la presa de decisions més justa i equitativa.

Tal i com s'ha manifestat en diverses ocasions, la voluntat de l'Ajuntament de Castelldefels és convertir Cal Ganxo en un equipament clau per la ciutadania en matèria de medi ambient i que promogui el sentiment de pertinença al territori. Garantir la transparència de la gestió de l'equipament i facilitar les eines adequades perquè la ciutadania pugui ser partícip del dia a dia de l'equipament serà fonamental per aconseguir una bona governança.

### ACCIÓ 7.1: GARANTIR LA GOVERNANÇA EN LA GESTIÓ DE CAL GANXO.



#### DESCRIPCIÓ

Garantir una bona governança en un equipament implica implementar un conjunt de pràctiques i mecanismes que promoguin la transparència, la responsabilitat, la participació, l'equitat i la rendició de comptes. Algunes accions clau que es poden prendre per garantir una bona governança en al Centre d'Activitats Ambientals de Cal Ganxo poden ser les següents:

- 1. Establir una estructura clara de governança:** És important definir una estructura de governança clara i ben establerta per a l'equipament, amb rols i responsabilitats clarament definits per a totes les persones de l'equip de treball. Així doncs, es definirà un organigrama, es farà una descripció de les tasques i responsabilitats de cada membre de l'equip, i s'establirà una sèrie de mecanismes per la presa de decisions i la coordinació interna.
- 2. Promoure la transparència:** La transparència és un principi clau de la bona governança. Per tant, caldrà assegurar-se que la informació rellevant sobre les activitats de l'equipament, les decisions preses i els recursos utilitzats estiguin disponibles de manera accessible per a tot el personal tècnic que treballa a Cal Ganxo i, si és possible, per al públic en general. A través de la pàgina web, per exemple, es podrà publicar documents rellevants de la gestió de l'equipament com ara pressupostos, una memòria anual o informes d'activitats.

- 3. Promoure la participació i la implicació:** La participació activa de les persones que treballin en l'equipament en la presa de decisions i en la definició de polítiques i procediments és fonamental per una bona governança. S'haurà de vetllar doncs, per fomentar la participació de tots els membres del Centre, així com d'altres actors importants (com ara la comunitat local, les persones usuàries, les famílies o altres grups d'interès). Per aconseguir-ho es proposa la creació de mecanismes de participació com ara consultes, reunions de participació ciutadana, enquestes o altres formes de participació activa.
  
- 4. Establir mecanismes de rendició de comptes:** Un altre dels punts primordials serà establir mecanismes que permetin la rendició de comptes del personal tècnic que treballi a l'equipament en relació amb les seves responsabilitats i les decisions preses. Aquest fet implica la definició de mecanismes d'avaluació dels resultats, la revisió i aprovació de pressupostos, la definició de procediments de control intern i altres mecanismes que permetin la supervisió i la responsabilitat del personal treballador de l'equipament.
  
- 5. Promoure l'equitat i la diversitat:** Vivim en un món divers i, per tant, és necessari assegurar-se que les decisions preses i les polítiques establertes siguin justes i equitatives per totes les persones de l'equip de treball i per a la comunitat en general. Així doncs, cal promoure la diversitat en la presa de decisions i en la definició de polítiques i assegurant-se que les diferents veus i perspectives són considerades. També és **clau** abordar i eliminar qualsevol forma de discriminació, biaix o desigualtat en les polítiques i pràctiques de l'equipament, i promoure la inclusió de tots els membres de la comunitat, independentment del seu origen, gènere, raça, religió, orientació sexual o altres característiques personals.

Partint d'aquests pilars fonamentals, caldrà treballar perquè la transparència i la bona gestió dels recursos formi part de l'essència de Cal Ganxo des de l'inici de la seva activitat en el seu nou concepte.

Val a dir, que en cas de que la gestió de l'equipament la dugui a terme una o diverses empreses o entitats, des de l'Ajuntament s'haurà de vetllar perquè la seva gestió es regeixi igualment per aquests principis fonamentals. En qualsevol moment, l'Ajuntament podrà analitzar la gestió dels tercers per assegurar-se que es compleix la bona governança de l'equipament.

FASES DE L'ACCIÓ		Pressupost
F1	Definició d'un organigrama de treball i de les tasques i responsabilitats dels diferents membres de l'equip de treball.	Recursos interns (16 hores) o externalització: 600 €
F2	Creació de les eines de transparència necessàries per garantir la bona governança en la gestió diària de l'equipament.	Recursos interns (16 hores).
F3	Establir els mecanismes de rendició de comptes.	Recursos interns (16 hores).
F4	Definir i calendaritzar els moments de participació ciutadana en la gestió de l'equipament.	Recursos interns (12 hores) o externalització: 450 €
F5	Conceptualització i redacció del protocol per la igualtat de gènere al Centre d'Activitats Ambientals de Cal Ganxo.	Recursos interns (24 hores) o externalització: 950 €
F6	Conceptualització i redacció del protocol per la no discriminació al Centre d'Activitats Ambientals de Cal Ganxo.	Recursos interns (24 hores) o externalització: 950 €
F7	Elaboració anual d'una memòria de les activitats dutes a terme a Cal Ganxo durant l'any.	Recursos interns (40 hores) o externalització: 0 € (inclòs en el contracte de gestió)

#### RECURSOS HUMANS

Dependrà en gran mesura del model de gestió escollit: si és un model d'execució amb recursos humans propis de l'Ajuntament (per exemple, contractació de personal exclusiu per l'execució d'aquest projecte) o bé si és un model externalitzat amb empreses que gestionaran el centre.

#### RECURSOS MATERIALS

Material d'oficina.

#### ESPAIS

Oficines de gestió de l'equipament.

#### ODS



## Teixint xarxa: connexió amb el territori

A més de ser un motor educatiu, Cal Ganxo s'ha d'erigir com una figura que lideri una xarxa de col·laboració entre els diferents agents del territori que fomenti el sentiment de pertinença al territori de la ciutadania de Castelldefels.

La col·laboració entre els diferents agents ha de permetre un benefici entre totes les parts i oferir un millor servei a tots els nivells. El món local ha de reivindicar-se enfront un món globalitzat fent força conjunta i poden oferir un servei excel·lent a tots els nivells i àmbits gràcies a la col·laboració, conferint un valor afegit al fet de ser de quilòmetre zero i que tots els beneficis reverteixin en el propi territori.



### Objectiu estratègic 8. Connectar Cal Ganxo amb els altres equipaments del territori

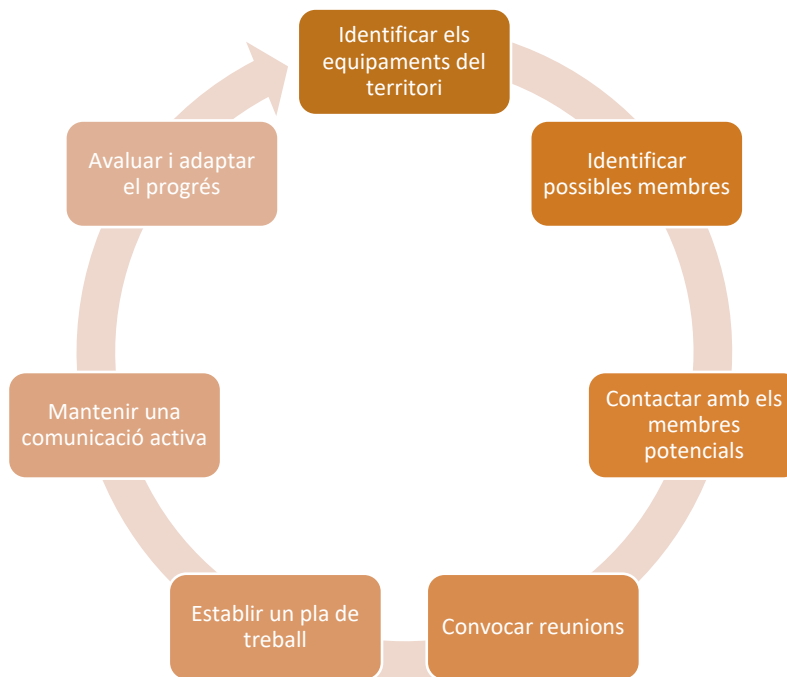
Tal i com s'ha fet palès a la part de diagnosi de l'equipament, i com es va manifestar durant la sessió participativa, l'equipament de Cal Ganxo està altament desconnectat de la resta d'agents del territori i la seva col·laboració principal, mitjançant el PEAM, és amb la biblioteca de Castelldefels. Per ajudar a la creació d'un projecte de futur, és necessari comptar amb una xarxa àmplia de col·laboracions que ajudi a crear sinèrgies de treball i permeti l'intercanvi de persones usuàries, l'intercanvi de coneixements i l'extensió de les vies de difusió de les activitats.



### DESCRIPCIÓ

Cal Ganxo haurà d'impulsar la creació d'un grup de treball entre els diferents agents del territori i, un cop creat el grup de treball, liderar-lo i assegurar que aquest es manté al llarg del temps. Abans de començar la cerca de contactes, serà fonamental decidir quins seran els objectius del grup de treball, això facilitarà i permetrà acotar la cerca de col·laboradors i ajudarà a presentar la proposta als futurs membres.

Un cop establerts els objectius es podrà començar la creació del grup de treball que consistirà en:



- 1. Identificar els agents del territori:** Tenint els objectius del grup de treball clars, s'elaborarà un mapa dels equipaments i agents del territori que poden ser susceptibles a col·laborar amb Cal Ganxo. En l'elaboració d'aquest mapa s'hi inclouran altres equipaments municipals (com la Biblioteca o la Guixera), equipaments d'altres institucions públiques, empreses privades, organitzacions no governamentals o altres entitats d'educació ambiental i afins.
- 2. Identificar possibles membres:** Dins de cada equipament i cada entitat o organització, s'haurà d'identificar les persones que podran estar interessades a unir-se al grup de treball. Això pot ser a través de la identificació de persones expertes en l'àrea temàtica del grup, professionals, *stakeholders* o altres actors rellevants en el territori que puguin contribuir amb el treball del grup. També es podrà cercar persones individuals que no formin part de cap organització o equipament.



3. **Contactar amb els membres potencials:** Un cop elaborada la llista de persones candidates, s'hi haurà de contactar per explicar-los la proposta i els objectius del grup de treball, el seu propòsit i com pot ser beneficiosa la col·laboració per la seva organització i per al territori.
4. **Convocar reunions:** Les reunions seran fonamentals per avançar cap a la consolidació del grup de treball. Aquestes reunions podran ser presencials o virtuals amb els membres potencials per presentar-los els objectius del grup de treball, discutir possibles activitats i treballar en la definició de les tasques i responsabilitats del grup.
5. **Establir un pla de treball:** Un cop consolidat el grup de treball, es consensuarà un pla de treball, que inclourà les tasques i les activitats a realitzar, els terminis, els recursos necessaris i les responsabilitats de cada membre. Serà necessari assegurar-se que totes les persones membres compreguin les expectatives i els rols de cada una dins del grup.
6. **Mantenir una comunicació activa:** El manteniment d'una comunicació regular i activa amb les persones del grup de treball serà cabdal pel seu bon funcionament. Aquesta comunicació haurà de ser fluida i es podrà articular a través de reunions periòdiques, correu electrònic, xarxes socials o altres mitjans de comunicació; d'aquesta manera es podrà mantenir informat el grup sobre les activitats que es duen a terme i coordinar les tasques.
7. **Avaluar i adaptar el progrés:** A mesura que el grup de treball avanci, s'haurà d'avaluar periòdicament el seu progrés i fes ajustos al pla de treball segons sigui necessari. Això permetrà assegurar que el grup segueixi avançant cap als seus objectius i que s'adapti a les necessitats i canvis del territori.

Amb aquestes passes, l'equipament municipal pot crear i establir un grup de treball amb altres equipaments del territori, fomentant la col·laboració i la sinergia entre les diferents entitats per a treballar junts en la consecució d'objectius comuns, millorar els serveis oferts a la comunitat i promoure el desenvolupament del territori.

Els **objectius del grup de treball** s'hauran de centrar en:

1. Crear una xarxa d'agents del territori que permeti enriquir l'activitat de Cal Ganxo.
2. Treballar per la sensibilització de la ciutadania envers la sostenibilitat.
3. Compartir recursos entre els diferents membres del grup de treball per optimitzar les despeses i guanyar qualitat.
4. Compartir aprenentatges i vivències que permetin enriquir els serveis i les activitats que duguin a terme els membres del grup de treball.
5. Retroalimentar-se mútuament.
6. Fomentar el sentiment de pertinença al territori.

Com ja s'ha comentat, Castelldefels compta amb diferents equipaments i organitzacions que podrien esdevenir fàcilment col·laboradores. Aquestes col·laboracions podran variar en funció de

si es manté el servei de pernocta o no, però n'hi haurà unes que permetran oferir unes sinèrgies de treball molt profitoses. Un exemple és l'equipament de **la Guixera**, el qual es dedica a l'arqueologia i on ja s'hi han desenvolupat tasques d'educació. Aquest equipament compta amb un fons arqueològic que es podria cedir per al nou espai expositiu de Cal Ganxo en cas de no mantenir el servei de pernocta. Altres agents amb els que es podrien explorar possibles col·laboracions serien:

- El Castell de Castelldefels
- Les jugateques ambientals i les naturales de l'AMB (l'Àrea Metropolitana de Barcelona pot ser també un *partner* interessant).
- La Biblioteca
- Grup escolta de Castelldefels
- Associacions ecologistes
- Associacions de famílies d'alumnes

En la primera línia estratègica, també s'ha parlat de la col·laboració amb els centres de Formació Professionals orientats al manteniment o reformes d'edificis, per exemple. Cal Ganxo pot ser el laboratori de proves de diversos cursos perquè puguin realitzar pràctiques en un entorn real i que l'equipament pugui gaudir d'unes atencions que, donada la limitació pressupostaria no es podria dur a terme. L'alumnat del Cicle Superior d'Educació Ambiental també hi pot tenir cabuda realitzant algunes de les sessions o creant noves activitats posant en pràctica tot el que s'ha après a l'aula.

Els comerços, la restauració i els hotels també són un bon *partner* si s'aconsegueix trobar el nexa d'unió entre els seus objectius comercials i els objectius de Cal Ganxo. En la segona línia estratègica, ja es proposava la creació d'una relació entre algun hotel de Castelldefels i Cal Ganxo per oferir un paquet a les empreses per fer *stage*, congressos, jornades de *teambuilding* o *coworking*.

Més enllà de les col·laboracions externes, també es pot valorar quin tipus de contribució pot tenir l'equipament de Cal Ganxo al **Pla Educatiu d'Entorn** per ajudar a la consecució dels seus objectius.

FASES DE L'ACCIÓ		Pressupost
F1	Definició dels objectius del grup de treball	Recursos interns (24 hores)
F2	Elaboració del mapa d'agents del territori susceptibles a esdevenir col·laboradors	Recursos interns (50 hores) o externalització: 700 €
F3	Constitució del grup de treball	Recursos interns (10 hores)
F4	Establiment de les pautes de treball i funcionament ordinari del grup de treball	Recursos interns (10 hores mensuals)

**RECURSOS HUMANS** Personal a càrrec de la gestió de Cal Ganxo.

**RECURSOS MATERIALS** Material d'oficina.

**ESPAIS** Oficines de gestió de l'equipament.

<b>ODS</b>	
------------	--



### **DESCRIPCIÓ**

A més de la col·laboració entre els diferents agents del territori, es pot crear activitats que impliquin a més d'una entitat organitzadora.

Per crear activitats conjuntes entre un equipament municipal i altres entitats i associacions, es podran seguir les següents passes:

1. Identificar les entitats i associacions que tenen una activitat similar a Cal Ganxo. Aquestes poden sorgir del propi grup de treball o d'agents externs a aquest.
2. Establir l'objectiu de les activitats conjuntes: Què es vol aconseguir amb aquesta col·laboració?
3. Establir un canal de comunicació fluid i obert amb les entitats i associacions amb les quals es vol col·laborar mitjançant reunions presencials, correu electrònic, xarxes socials o altres mitjans de comunicació, amb l'objectiu de compartir idees, propostes i planificar les activitats conjuntes.
4. Treballar de manera conjunta amb les persones encarregades dels diferents equipaments per co-crear les activitats conjuntes. Serà necessària la implicació de totes les parts en el disseny i la planificació de les activitats, tenint en compte les seves necessitats, recursos i coneixements. Es pot organitzar sessions de treball conjunt, reunions de planificació o altres dinàmiques participatives per a generar idees i propostes.
5. Definir clarament les responsabilitats de cada entitat o associació en el desenvolupament i implementació de les activitats conjuntes.
6. Crear un calendari d'activitats conjuntes amb les dates i els terminis establerts per a cada activitat. Això permetrà una planificació eficient i una coordinació adequada entre les entitats i associacions involucrades.
7. Comunicar i promoure les activitats conjuntes a través dels canals de comunicació de cada una de les entitats implicades, com ara les xarxes socials, els llocs web o altres mitjans locals. És important difondre les activitats conjuntes per atraure la participació de la comunitat i generar impacte.
8. Avaluar i ajustar les activitats: Avaluar i ajustar les activitats conjuntes a mesura que es desenvolupen per a assegurar que es compleixen els objectius establerts i per a fer els ajustos necessaris en base als resultats obtinguts. És important realitzar una avaluació de les activitats conjuntes, identificar els èxits i els reptes, i prendre les accions necessàries per a millorar-les i ajustar-les si és necessari.
9. Mantenir una comunicació constant amb les altres entitats i associacions durant el desenvolupament de les activitats conjuntes. Això implica compartir informació, actualitzar-se sobre l'evolució de les activitats, resoldre qualsevol problema o reptes que puguin sorgir i mantenir una bona relació de treball en equip.
10. Generar sinergies i benefici mutu: Buscar oportunitats per a generar sinergies i benefici mutu entre les entitats i associacions involucrades. Això pot ser a través del compartiment

de recursos, coneixements, experiències o la creació d'activitats conjuntes que aportin avantatges a totes les parts implicades.

En resum, per a crear activitats conjuntes entre un equipament municipal i altres entitats i associacions, és important identificar les parts interessades, establir objectius clars, establir una comunicació fluida, co-crear activitats, assignar responsabilitats, establir un calendari d'activitats, comunicar i promoure les activitats, avaluar i ajustar-les, mantenir una comunicació constant i generar sinergies i benefici mutu. La col·laboració entre diferents entitats i associacions pot ser una eina poderosa per millorar els serveis oferts a la comunitat i promoure el desenvolupament del territori.

De la mateixa manera que es fa amb les nits d'Astronomia, es podran crear activitats amb altres entitats. Per exemple, es podrien realitzar espectacles de dansa amb l'Escola Municipal de Dansa. Amb la voluntat de diversificar l'oferta d'activitats de Cal Ganxo es poden buscar *partners* de fora de l'àmbit ambiental i coincidir en la creació d'activitats, on el personal expert de Cal Ganxo assessorés en aquesta temàtica. Seguint l'exemple anterior, es podria crear un espectacle de dansa on la temàtica principal fos el canvi climàtic o el cicle de l'aigua.

D'altra banda, les accions de voluntariat també podran jugar un paper fonamental en la dinamització de les activitats del nou Centre d'Activitats de Cal Ganxo. Havent generat sinèrgies amb entitats del territori, es podran crear accions de voluntariat que permetin dur a terme tasques de sensibilització ciutadana, com pot ser la neteja forestal. A més, i seguint aquesta línia de treball, la Ciència Ciutadana també podrà jugar un paper molt important en les activitats que es duguin a terme a l'equipament.

FASES DE L'ACCIÓ		Pressupost
F1	Buscar les entitats interessades en la co-creació d'activitats.	Recursos interns (50 hores)
F2	Co-crear l'activitat.	Recursos interns (50 hores)
F3	Difondre la nova activitat.	Recursos interns (15 hores)
F4	Dinamitzar-la.	<i>En funció del tipus d'activitat i de qui es faci càrrec de la dinamització.</i>

<b>RECURSOS HUMANS</b>	Personal que gestioni l'equipament de Cal Ganxo.
<b>RECURSOS MATERIALS</b>	Material d'oficina.
<b>ESPAIS</b>	Oficines de gestió de l'equipament.
<b>ODS</b>	

## Comunicació: connexió amb les persones

La participació activa de la ciutadania és un element vital per tal que un espai d'aquestes característiques funcioni. La informació i la manera de comunicar-la esdevindran claus per expressar qui som i obtenir allò que volem o necessitem. Per tal de generar la complicitat ciutadana caldrà dibuixar unes accions de comunicació, planificar-les i dotar-les d'un to motivador per les diferents persones interlocutores a les que es dirigeixin.

Aquesta línia estratègica, la comunicació, dibuixarà quina és la forma de connectar amb les persones de forma eficaç i amb coherència i què cal tenir en compte perquè totes les accions pensades es desenvolupin amb èxit i pervisquin en el temps.



### **Objectiu estratègic 9. Disposar d'una estratègia i unes eines bàsiques de comunicació**

Per tal que l'equipament Cal Ganxo estigui present en les ments de les possibles persones usuàries, cal invertir temps en generar informació sobre què és, què s'hi fa i com es fa. Es tracta de crear i millorar la imatge de l'espai en la percepció dels actuals o futurs clients, els mitjans de comunicació i la societat en el seu conjunt, de dissenyar la manera amb la qual l'organisme es comuniqui amb el món exterior, a partir de diversos canals i objectius, amb accions comunicatives alineades per tal de transmetre missatges coherents, clars i que generin l'acció que volem despertar en les persones usuàries. A més, cal marcar un circuit clar d'on penjar informació de l'equipament i de les activitats per tal que les persones usuàries puguin trobar-la amb facilitat (fet que ara no passa).

Amb la presència a les xarxes socials, a més, es guanyarà abast i visibilitat (una audiència més àmplia i diversa que la que es pot obtenir a partir dels mitjans tradicionals) i s'obtidran els beneficis de la interacció directa que seran molt útils per tal de recopilar la percepció del públic davant tot allò que proposem en temps real.



### DESCRIPCIÓ

Comunicar de manera eficaç estalvia temps i diners. Un tipus d'equipament com Cal Ganxo genera múltiples accions comunicatives (comunicacions sobre com és l'espai, la programació d'activitats, la promoció dels espais per empreses, etc...) que van dirigides a públics diferents i que utilitzen canals diversos, però cal que totes girin al voltant d'un discurs global i coherent, una marca paraigües. El document que analitzarà els diferents missatges, els canals i els públics en els quals dirigim les accions comunicatives serà el Pla de Comunicació. Amb aquest full de ruta definit, s'assegurarà una comunicació continua que permeti tractar tant els aspectes generals de l'equipament com les temàtiques més concretes de cada una de les activitats.

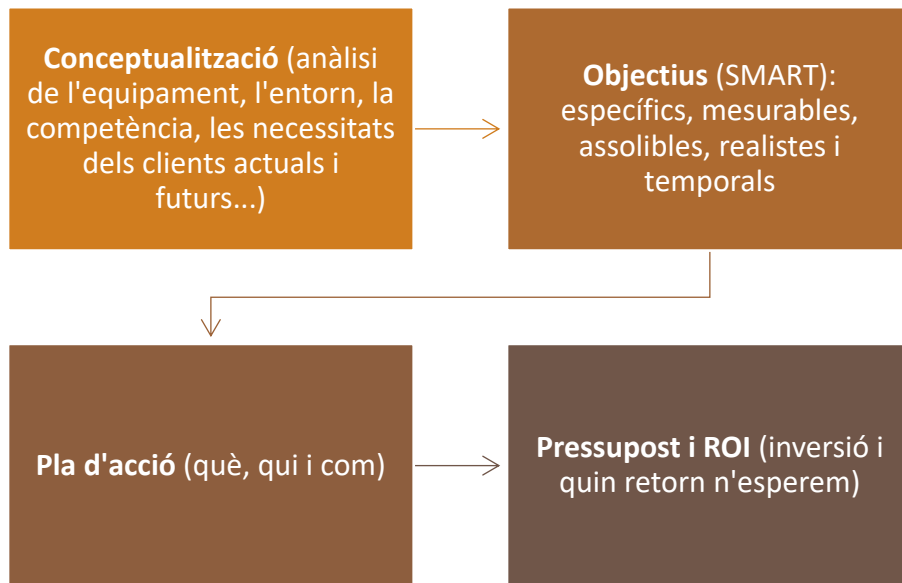
El Pla de Comunicació ens marcarà el camí a partir de les següents qüestions:

- Quin és l'**objectiu** que busquem?
- A quin **públic** ens dirigim?
- **Què** hem de dir?
- **Com** farem arribar aquests missatges?
- Quines seran les **accions** per aconseguir el nostre objectiu?
- **Quan** realitzarem cada acció?

Amb la construcció de les respostes bàsiques elaborarem una **estratègia de comunicació** que ens aportarà:

- Una visió estratègica per comunicar de forma clara
- Una anàlisi del context comunicatiu actual de l'àmbit de les activitats ambientals i dels equipaments del mateix estil (amb serveis de pernoctació o sense)
- La definició d'un discurs comú i els missatges específics per als diferents públics diana i per àmbits temàtics prioritaris
- La segmentació dels diferents públics objectius
- Els canals existents o els que cal crear de nou per optimitzar la comunicació
- Un pla d'accions de comunicació organitzades per prioritat
- Un cronograma d'implementació
- L'establiment d'un sistema d'indicadors per avaluar, i si cal, millorar les accions de comunicació

Passos fonamentals per tal d'elaborar el Pla:



FASES DE L'ACCIÓ		Pressupost
F1	Desenvolupar un Pla de Comunicació	10.000 - 12.000 €

<b>RECURSOS HUMANS</b>	Assessoria professional externa per tal que un equip de professionals analitzi l'equipament com a entitat, les seves competències, les accions i la forma d'elaborar els continguts i missatges més adequats.
<b>RECURSOS MATERIALS</b>	Material d'oficina.
<b>ESPAIS</b>	No requereix.
<b>ODS</b>	-





**DESCRIPCIÓ**

Una vegada definida l'estratègia comunicativa (amb uns missatges clars), caldrà dissenyar un eslògan o marca que representi l'equipament i que estarà present en tots els materials que es dissenyin.

Amb la imatge ja elaborada, ja es podrà treballar la presència de l'equipament online. Disposar d'una pàgina web pròpia és una forma efectiva d'augmentar la visibilitat de l'entitat, comunicar-se amb els clients i competir en el mercat actual.

Elements que aporta una pàgina web:

- Presència online, per ser present en les recerques dels usuaris.
- Credibilitat i professionalitat
- Disposar d'un espai on s'actualitzi la informació minut a minut
- Accessibilitat les 24 hores del dia i els 7 dies de la setmana

Elements bàsics per construir la pàgina web		
Nom del domini	Direcció del lloc <a href="http://www.caacalganxo.com">www.caacalganxo.com</a>	Registrador de noms de dominis
Serveis d'allotjament web	Serveis per emmagatzemar els arxius i les dades de la web en un servidor online i disponible pels visitants en tot moment	Empresa especialitzada
Disseny	Disseny web per tal que reflecteixi la identitat i els objectius de l'equipament	Dissenyador /a web
Contingut	Estructura i contingut per atraure i mantenir l'atenció de les persones visitants	Redactor/a de continguts
Eines de gestió de continguts	Plataforma de gestió de continguts com WordPress o Joomla per administrar la pàgina i actualitzar el contingut regularment	TIC
SEO (optimització de motors de recerca)	És important per a fer que la pàgina web sigui fàcil de trobar en els resultats dels buscadors i millorar-ne la visibilitat	TIC







La web, i els apartats que s'hagin previst que contingui, inclouran informació com: preus, oferta d'activitats permanents i temporals (puntuals, casals d'estiu, activitats per setmana santa), un resum de les característiques de l'equipament en clau de sostenibilitat, promocions, canvis i novetats, etc. i aquesta informació s'haurà d'actualitzar de forma periòdica. Caldrà que tot allò que s'hi publiqui segueixi la línia estratègica definida en el Pla de Comunicació (tipus de missatges, to, imatges, etc.) per tal que tingui coherència.

Els recursos visuals també són importants per a promocionar un equipament com Cal Ganxo, així que, un cop reformat l'espai, caldrà fer una sessió de fotos de l'edifici, de les particularitats de l'espai a l'entorn de la sostenibilitat i, a poder ser, de les activitats permanents que s'hi generen. També es pot valorar fer un recull d'imatges de les diferents sessions puntuals per poder tenir eines per promocionar-les de nou. Aquestes imatges s'utilitzaran per la web, les xarxes socials i en totes les comunicacions que es decideixi fer.

Un altre aspecte important en la comunicació d'un equipament municipal d'aquestes característiques serà l'ús del llenguatge inclusiu en tots els impactes que generem.

Les xarxes socials són un canal molt efectiu per arribar a un gran nombre de persones, interactuar amb clients potencials i de comunicar d'una manera més econòmica que d'altres mitjans tradicionals. En quines xarxes caldrà tenir presència?

### ***Xarxes socials***

	<p>És una de les xarxes socials més gran del món i té una audiència molt diversa. És molt popular sobretot entre el públic adult de totes les edats i gèneres.</p> <p>Permet continguts més llargs, enllaços, imatges fixes i vídeos.</p> <p>Es pot utilitzar per compartir notícies, esdeveniments i compartir grups i comunitats d'interès comú.</p>
	<p>És una xarxa social visual molt popular entre els joves.</p> <p>Contingut breu i molt visual.</p>
	<p>És una xarxa social que permet publicar missatges curts de fins a 280 caràcters. És molt popular entre persones de totes les edats i gèneres.</p> <p>S'utilitza especialment per compartir notícies i opinions en temps real. Contingut més formal i informatiu.</p>
	<p>És una xarxa social professional utilitzada principalment per networking i recerca de feina. És popular entre professionals de totes les edats i gèneres.</p> <p>Contingut corporatiu enfocat a les empreses.</p>
	<p>És una xarxa social basada en vídeos curts i és molt popular entre els joves.</p> <p>Continguts creatius i divertits.</p>
	<p>És un lloc web i una aplicació que proporciona informació i ressenyes de viatges per ajudar a planificar i reservar viatges.</p> <p>Es pot utilitzar en el cas que l'equipament ofereixi serveis de pernoctació.</p>

Per tal de tenir presència a les xarxes socials caldrà elaborar una estratègia de màrqueting que defineixi els públics als que volem arribar, els objectius, el tipus de continguts i la freqüència de les publicacions. Quins passos caldrà seguir?

1. Identificar les xarxes socials més populars i rellevants per l'audiència a la que es dirigeix l'equipament.
2. Crear el/s perfil/s a les xarxes socials seleccionades.
3. Promocionar els perfils de les xarxes i seguir als perfils que poden generar interacció d'interès.
4. Interactuar amb l'audiència (per tal de crear una comunitat en línia i augmentar la visibilitat de l'equipament).
5. Avaluar els resultats, realitzant un seguiment de l'activitat amb eines d'anàlisi per mesurar l'abast de les publicacions, la quantitat de seguidors i el nivell d'interacció de l'audiència.

També caldrà preveure el disseny de bàners per tal que altres webs puguin promocionar l'espai com a centre d'activitats o com a espai turístic en el cas d'oferir pernoctació (es valorarà la inserció en espais web com *catalunya.com* o *parcs.diba.cat*, entre d'altres).

A nivell informatiu, es pot reforçar la informació corporativa amb la redacció de notes de premsa / notícies en moments rellevants per a l'espai com és el cas de la reforma que es proposa en els objectius 1 i 2 (LE1), per tal de destacar l'inici i la finalització de les obres a la premsa local o en publicacions especialitzades en oci, educació o turisme.

A més de tots els elements de comunicació externa, i especialment en el cas que alguna de les gestions de l'equipament s'internalitzin, caldrà tenir ben marcats els elements de comunicació interna necessaris per tal que la informació flueixi de forma adequada dins l'organització i els diferents equips se sentin participants i implicats en totes les activitats que s'organitzen. També es compartirà amb tots els empleats i clients la memòria anual plantejada en l'objectiu 7.1 per donar a conèixer el resum de les activitats temporals dutes a terme, les novetats i el balanç econòmic de l'entitat.

FASES DE L'ACCIÓ		Pressupost
F1	Idear, dissenyar i programar la pàgina web, compra de l'allotjament i manteniment durant un any. Redacció de continguts inicials (l'actualització dels continguts anirà a càrrec de l'entitat)	6.500 €
F2	Desenvolupar una estratègia de màrqueting en xarxes socials, creació de perfils i manteniment	3.000 €
F3	Pack de presentació de l'equipament: disseny i redacció d'elements (dossier de premsa, baners, fotografies...)	1.500 €

<b>RECURSOS HUMANS</b>	Especialistes en creació de pàgines web (disseny, redacció de continguts, programació).  Community manager.
<b>RECURSOS MATERIALS</b>	Material d'oficina.
<b>ESPAIS</b>	Oficines de gestió de l'equipament.
<b>ODS</b>	-

## Objectiu 10. Promocionar les activitats organitzades per l'equipament

Cal Ganxo pretén convertir-se en un motor educatiu amb la creació de multitud de propostes educatives de qualitat (LE4). Per tal que les activitats existeixin, no només cal crear-les, sinó comunicar-les i despertar l'interès dels possibles participants. Definir bé quines activitats volem promocionar, a quin públic ens volem dirigir amb cada activitat i quins canals sol utilitzar cada tipus de públic, serà clau per una bona comunicació.

A més, a partir del Pla de Comunicació genèric de l'equipament, es marcarà el to dels missatges i la línia gràfica del disseny perquè tots els materials que es generin respirin la marca de Cal Ganxo i els receptors reconeguin i es familiaritzin amb aquesta marca quan rebin nous missatges amb la informació de les activitats.

### ACCIÓ 10.1: PROMOURE LA PARTICIPACIÓ EN LES ACTIVITATS QUE ES REALITZIN A CAL GANXO MITJANÇANT ELS CANALS MÉS ADIENTS.



#### DESCRIPCIÓ

Les activitats educatives de Cal Ganxo es dividiran en 3 blocs molt concrets amb unes necessitats comunicatives molt diferents:

<i>Tipus d'educació</i>	<i>Públics comunicacions</i>	<i>Canals</i>
<b>Educació formal i no formal</b>	Direcció i professorat centres educatius Responsables d'entitats i associacions d'educació en el lleure	Mailings periòdics (a partir de BBDD)
<b>Ciutadania</b>	Famílies Persones adultes individuals Responsables d'associacions de persones adultes AFEs	Cartelleria en equipaments municipals Newsletters puntuals (a partir de BBDD recollides en la celebració de les activitats) Xarxes socials Publicacions a la web i en d'altres webs aliades Publicacions en agendes online
<b>Empreses</b>	Responsables d'empreses Equips de recursos humans	Xarxes socials com LinkedIn Mailing o telemàrqueting

D'entrada, totes les activitats es promocionaran a la web de Cal Ganxo i als perfils socials on es decideixi tenir presència, que caldrà que s'actualitzin periòdicament per tal que la ciutadania i els representants dels centres educatius i d'empreses sàpiguen on anar a buscar informació verídica i

actualitzada. Tot i així, es reforçarà la comunicació segmentada per a fer arribar cada activitat al públic objectiu corresponent.

### **Educació formal i no formal**

Es proposa elaborar un breu dossier amb informació de l'equipament i de les activitats que formen part de l'educació formal i no formal i s'enviarà als centres educatius i a les entitats i associacions d'educació en el lleure. S'aprofitarà el contacte per a convidar-los a formar part d'una base de dades i rebre butlletins periòdics amb les novetats dels cursos.

### **Ciutadania**

Es proposa crear una cartelleria o uns díptics específics per a promocionar les diferents activitats de l'equipament. Es penjarà o distribuirà entre els equipaments municipals de Castelldefels i/o municipis propers (centres cívics, biblioteques, ajuntaments, equipaments esportius, etc.)

Com en el cas de l'educació formal i no formal, es farà una recerca d'associacions de persones adultes i AFEs i se'ls enviarà una newsletter amb les activitats destacades i s'aprofitarà per registrar en una base de dades aquelles que mostrin interès en les activitats.

També es farà una recerca de webs aliades amb continguts relacionats amb el lleure, l'educació mediambiental i el turisme per a poder-hi publicar la informació de les activitats i incloure-les en format agenda en el cas que aquestes disposin d'un calendari d'activitats.

A nivell de xarxes socials, també es valora positivament fer una tasca d'identificació dels perfils de totes aquelles entitats que puguin tenir interès en les activitats promogudes per aquest equipament per tal que interaccionin i promoguin Cal Ganxo. Es crearà una línia gràfica per a unificar la imatge de totes aquelles publicacions que es facin a les xarxes per a promocionar les activitats, i es vetllarà perquè el to dels missatges sigui el que s'hagi definit al Pla de Comunicació. També en aquest cas, disposar de fotos professionals serà un bon recurs per a promocionar les activitats, tot i que de forma puntual es poden utilitzar bancs d'imatges genèrics. També es pot valorar la opció de cercar grups comunitaris per a publicar-hi les activitats.

### **Empreses**

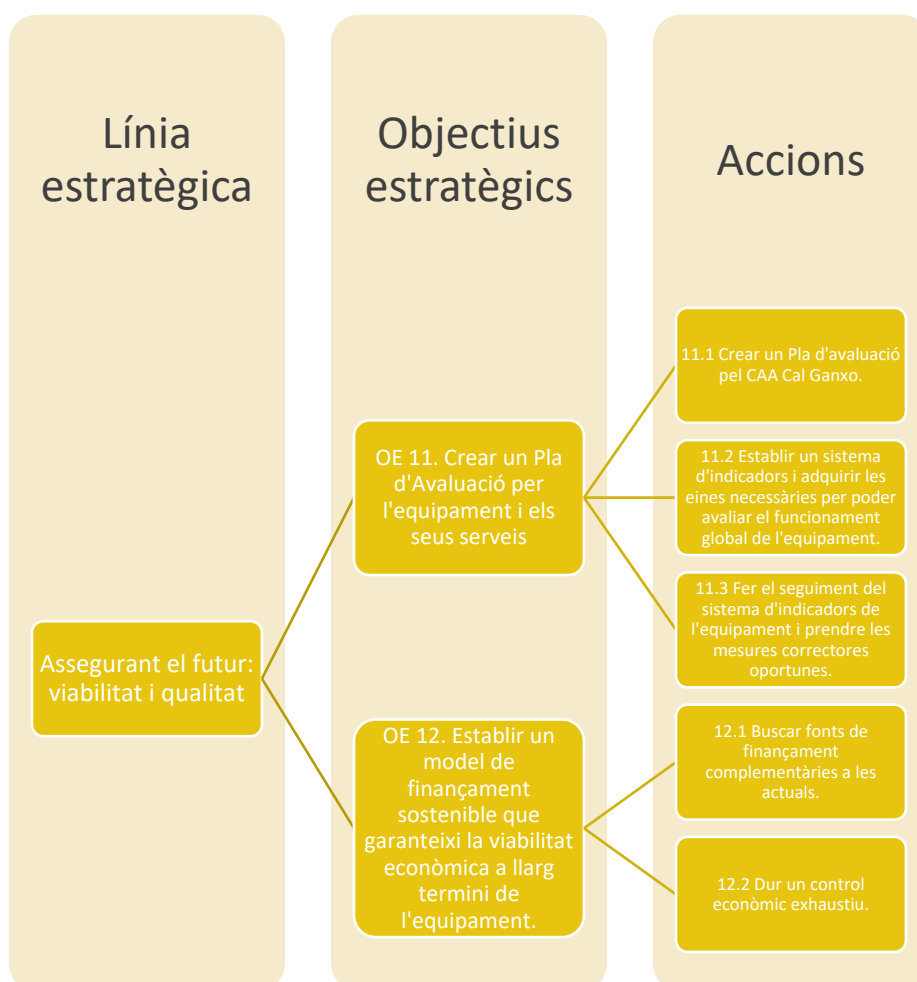
Per a complir amb l'objectiu 5.1, caldrà preparar un material atractiu que expliqui els espais de l'equipament i les activitats específiques orientades a les empreses. La documentació, molt visual i atractiva, es farà arribar via correu electrònic o a través de diverses publicacions a LinkedIn. També es pot fer un primer contacte amb diverses empreses o grups hotelers via telefònica o en visites comercials.

<b>FASES DE L'ACCIÓ</b>		<b>Pressupost</b>
F1	Disseny i redacció de materials comunicatius: dossier de premsa, newsletter, publicacions per a les xarxes (imatges, vídeos, textos, etc.).	A valorar segons el nombre de materials que es puguin considerar al Pla de Comunicació

<b>RECURSOS HUMANS</b>	Especialistes en creació de materials comunicatius: dissenyador/a, redactor/a de continguts i community manager.
<b>RECURSOS MATERIALS</b>	Material d'oficina.
<b>ESP AIS</b>	No requereix.
<b>ODS</b>	-

## Assegurant el futur: viabilitat i qualitat

El present Pla Director és un projecte ambiciós que busca catapultar el Centre d'Activitats Ambientals de Cal Ganxo a un altre nivell perquè esdevingui un referent de l'educació ambiental a Castelldefels i les comarques properes. Aquesta aposta s'ha cimentat en unes bases conceptuals ben estructurades i basades en unes anàlisis exhaustives de la situació actual, però com s'ha anat veient en els últims anys, la situació en la que ens trobem pot variar molt i cal fer un seguiment curós i una avaluació minuciosa per assegurar que el projecte té èxit i que les decisions que es prenen són les adequades per garantir la participació massiva i continua en la vida de l'equipament. Per aquest motiu, cal treballar des de l'inici amb un sistema d'avaluació de l'activitat que permeti prendre el pols a l'estat de l'equipament i que ajudi a prendre les decisions més oportunes basades en dades objectives. D'altra banda, per aconseguir que Cal Ganxo sigui un equipament resilient i perdurable al llarg del temps, cal garantir que les fonts de finançament són fermes i que no depenen de fons públics. Treballar per aconseguir una independència econòmica de l'Ajuntament ajudarà a garantir la viabilitat del projecte a llarg termini i haurà de ser un dels pals de paller de la gestió de l'equipament.





## Objectiu estratègic 11. Establir un sistema d'avaluació puntual i continua de l'equipament i els serveis.

L'avaluació és una eina indispensable que permet valorar de forma objectiva les tasques que es duen a terme i permeten agafar perspectiva sobre l'activitat que s'està realitzant. Una correcta avaluació de l'equipament i els seus serveis ha de permetre aprofitar totes les oportunitats de millora i espremer tot el potencial que té l'equipament i, alhora, evitar la pèrdua de recursos, tant humans com econòmics, la qual cosa serà cabdal per garantir la supervivència de l'equipament. Cal doncs establir un correcte sistema d'avaluació que no sigui feixuc d'utilitzar, perquè llavors es correria el risc de que s'obviés la seva existència, i que mostri informació útil per la presa de decisions.

### ACCIÓ 11.1: CREAR UN PLA D'AVALUACIÓ PEL CAA CAL GANXO.



#### DESCRIPCIÓ

Per la correcta avaluació de Cal Ganxo serà necessari disposar d'un Pla d'Avaluació, tant per l'equipament com pels serveis que s'hi ofereixen.

Entenent com a pla d'avaluació un conjunt estructurat de procediments, criteris i indicadors utilitzats per avaluar la qualitat, rendiment i funcionalitat d'un equipament, caldrà un treball intens previ a la posada en marxa de l'equipament. El pla d'avaluació del CAA Cal Ganxo inclourà:

1. **Objectius d'avaluació:** S'establiran uns objectius clars i específics de l'avaluació, com ara determinar si l'equipament compleix amb els requisits tècnics, funcionals i de qualitat, o identificar possibles problemes o deficiències.
2. **Criteris i indicadors:** Els criteris i indicadors que s'utilitzaran per avaluar l'equipament podran incloure paràmetres tècnics, rendiment, fiabilitat, seguretat, manteniment, costos, durabilitat i altres factors rellevants. Es crearan una sèrie d'indicadors per a cada ítem a avaluar que permetran la monitorització a temps real de l'estat de cada un d'ells.
3. **Metodologia d'avaluació:** Per la correcta mesura dels indicadors, s'establiran mètodes i procediments específics, incloent les proves, anàlisis o altres activitats necessàries. També es podrà incloure la recopilació de dades, anàlisis comparatives, proves de funcionament i altres metodologies d'avaluació específiques.
4. **Cronograma:** A l'inici del projecte, es projectarà un calendari o cronograma on es determinaran els moments en que es realitzaran les diferents activitats d'avaluació, incloent les dates límit per a l'entrega de resultats i informes.
5. **Informe d'avaluació:** S'establirà el format, contingut i estructura de l'informe final d'avaluació, que inclourà els resultats de l'avaluació, les conclusions, les oportunitats de millora, les recomanacions i altres informacions rellevants. Part o la totalitat d'aquest informe podrà ser inclòs en la memòria anual de l'equipament esmentada a la línia estratègica 3.

Un pla d'avaluació és una eina valuosa per assegurar-se que l'equipament està en condicions òptimes d'operació i que compleix amb els objectius marcats, garantint la seva qualitat, fiabilitat i eficiència en el seu desenvolupament.

FASES DE L'ACCIÓ	Pressupost
F1 Realitzar el Pla d'Avaluació de l'equipament.	Recursos interns (100 hores) o externalitzat: 3.500 €

**RECURSOS HUMANS** Equip propi de l'equipament o equip especialitzat en l'avaluació d'equipaments i programes educatius.

**RECURSOS MATERIALS** Material d'oficina.

**ESPAIS** Tota la finca.

**ODS**





**DESCRIPCIÓ**

La creació d'un sistema d'indicadors serà una de les parts principals del Pla d'Avaluació però que cal que tingui una entitat pròpia dins d'aquest Pla Director. Perquè el sistema d'indicadors sigui útil i fiable cal que els indicadors que el conformin siguin: rellevants, fàcilment mesurables, realistes i han d'estar alineats amb els objectius establerts per Cal Ganxo. Per la definició d'aquests indicadors s'haurà de seguir el següent procediment:



El sistema d'indicadors es dividirà en dos grans blocs: l'avaluació interna (avaluació enfocada a la gestió de l'equipament) i l'avaluació externa (enfocada als serveis que s'ofereixen a les persones usuàries). Per l'avaluació interna de l'equipament es tindrà en compte:

- L'eficiència energètica: monitorització del rendiment dels sistemes de generació energètica i dels aparell i equips de Cal Ganxo.
- La reducció de la generació de residus: auditories periòdiques per avaluar la tipologia i quantitat de residus que es generen a l'equipament.
- La qualitat de l'aigua: avaluació del consum d'aigua i la qualitat de l'aigua que surt de l'equipament.
- La seguretat i la salut ocupacional: avaluació de la seguretat de l'equipament, tant per les persones treballadores, com per les persones visitants.
- L'eficiència operativa: avaluació del sistema de gestió de l'equipament i l'atenció al públic, compliment dels plans de treball i cronogrames, temps de resposta als correus, etc.

Els valors de referència dels diferents indicadors s'hauran d'ajustar segons si es disposa de servei de pernocta o no, o si es realitzen àpats a l'equipament, per exemple.

D'altra banda, per l'avaluació externa es tindrà en compte:

- La satisfacció de les persones usuàries: mitjançant una enquesta de valoració, es demanarà a les persones usuàries que valorin tant l'equipament i les instal·lacions, com els serveis dels que han gaudit. Es contemplarà també el material utilitzat en les activitats, la praxi educativa, l'acompliment d'objectius en les activitats, etc.

FASES DE L'ACCIÓ		Pressupost
F1	Crear un sistema d'indicadors que sigui d'utilitat per mesurar la qualitat del projecte. Ha d'incloure: auditories energètiques, de generació de residus, d'usos de l'aigua i emissions, un estudi de seguretat, les enquestes de valoració de les activitats i un sistema de ponderació de tots els resultats.	Recursos interns (100 hores) o externalitzat: 3.500 €

<b>RECURSOS HUMANS</b>	Personal que gestioni l'equipament o empresa especialitzada.
<b>RECURSOS MATERIALS</b>	Material d'oficina.
<b>ESPAIS</b>	Tota la finca.
<b>ODS</b>	

**ACCIÓ 11.3: FER EL SEGUIMENT DEL SISTEMA D'INDICADORS DE L'EQUIPAMENT I PRENDRE LES MESURES CORRECTORES OPORTUNES.**



**DESCRIPCIÓ**

Un cop establert el sistema d'indicadors, i d'acord amb el cronograma del Pla d'Avaluació, es realitzarà, de forma periòdica, el càlcul d'aquests indicadors. Els resultats obtinguts es debatran a les reunions de coordinació de l'equipament per tal de valorar-los i prendre les decisions oportunes, així com intentar identificar les oportunitats de millora i els punts forts de l'equipament.

**FASES DE L'ACCIÓ**

**Pressupost**

F1 Fer un seguiment del sistema d'indicadors de l'equipament i fer-ne la valoració.

Recursos interns (12 hores mensuals)

**RECURSOS HUMANS**

Personal que gestioni l'equipament.

**RECURSOS MATERIALS**

Material d'oficina.

**ESPAIS**

Tota la finca.

**ODS**



**Objectiu estratègic 12. Establir un model de finançament sostenible que garanteixi la viabilitat econòmica a llarg termini de l'equipament.**

Un dels problemes que ha d'enfrontar tot equipament municipal és el de garantir la seva viabilitat econòmica. Com s'ha vist en l'apartat de diagnosi de l'equipament, actualment el CAA Cal Ganxo se sustenta pràcticament amb una partida del pressupost municipal, ja que dels ingressos que es perceben pel servei de pernocta, l'Ajuntament només rep el 7% en forma de canon. D'altra banda, i com es pot veure en els resultats del procés participatiu intern que es va realitzar previ a la redacció del present Pla Director, el finançament d'aquest equipament és un punt que cal tractar amb especial cura ja que no es disposen de fons propis de l'Ajuntament per anar més enllà del que s'està fent actualment. Per aquest motiu, la cerca de fonts de finançament alternatives és cabdal si es vol poder dur a terme totes les accions establertes en el present Pla.

**ACCIÓ 12.1: BUSCAR FONTS DE FINANÇAMENT COMPLEMENTÀRIES A LES ACTUALS.**



**DESCRIPCIÓ**

Com ja s'ha comentat, actualment el finançament de l'activitat de Cal Ganxo depèn d'una partida pressupostaria del pressupost municipal. Aquesta partida cobreix el contracte de gestió de l'equipament en el que estan inclosos diversos serveis (consultar punt **GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT**).

Si es vol poder dur a terme noves activitats i ampliar els serveis que ofereix l'equipament, cal buscar fonts de finançament alternatives com per exemple:






**Generar ingressos amb la pròpia activitat**

Una font de finançament que no dependrà més que del propi equipament, és el fet de cobrar per algunes activitats o serveis. Al marge de si hi ha o no servei de pernocta, s'hauran de crear activitats que esdevinguin una font d'ingressos econòmics. Per exemple, activitats amb alt valor com les sessions de astronomia, vetllades de cinema a la fresca, organització de sopars amb estrelles, tallers de cuina de reaprofitament... El cobrament d'aquestes activitats pot representar una part important del pressupost de l'equipament.



**Subvencions públiques**

Una possibilitat que s'ha de contemplar és que l'equipament pugui sol·licitar subvencions a nivell regional, estatal o nacional per finançar projectes o activitats específiques relacionades amb les seves activitats ambientals. Moltes agències governamentals, com ara els departaments de medi ambient o sostenibilitat, ofereixen subvencions per projectes relacionats amb la conservació de l'entorn natural, la protecció del medi ambient, la sensibilització sobre temes ambientals i altres activitats similars.

	<b>Col·laboracions i aliances</b>	Establir col·laboracions i aliances amb altres entitats pot ser una altra manera de sufragar costos. Altres equips municipals, organitzacions no governamentals (ONG), empreses privades o altres institucions, poden esdevenir aliats, ja sigui en col·laboracions directes (acords de patrocini, donacions o aportacions en espècie, per exemple) o per aconseguir finançament conjunt per projectes o activitats específiques.
	<b>Fons privats</b>	Tot i que poden resultar més complicats de trobar, els fons privats són una altra opció. En són exemple les fundacions, les empreses o, fins i tot, els donants individuals interessats en les activitats ambientals. Aquesta opció pot implicar la sol·licitud de subvencions o donacions, o establir col·laboracions amb entitats privades que estiguin interessades a finançar activitats ambientals com part de la seva responsabilitat social corporativa.
	<b>Finançament internacional</b>	En alguns casos, hi ha fons i programes internacionals que podrien finançar projectes o activitats ambientals a nivell local. Això pot incloure programes de cooperació internacional, fons de desenvolupament o altres iniciatives financeres internacionals relacionades amb la sostenibilitat o la conservació del medi ambient.

Com queda reflectit a la taula, hi ha un gran ventall d'opcions de finançament per complementar la partida pressupostaria destinada a Cal Ganxo. És important realitzar una anàlisi exhaustiva de les opcions disponibles i desenvolupar una estratègia de finançament sostenible que tingui en compte les fonts de finançament més adequades per a les necessitats i objectius de l'equipament. Aquesta estratègia pot implicar la combinació de diverses fonts de finançament per assegurar-se que es cobreixin les despeses operacionals, es puguin dur a terme les activitats previstes i es pugui mantenir la sostenibilitat financera de l'equipament a llarg termini.

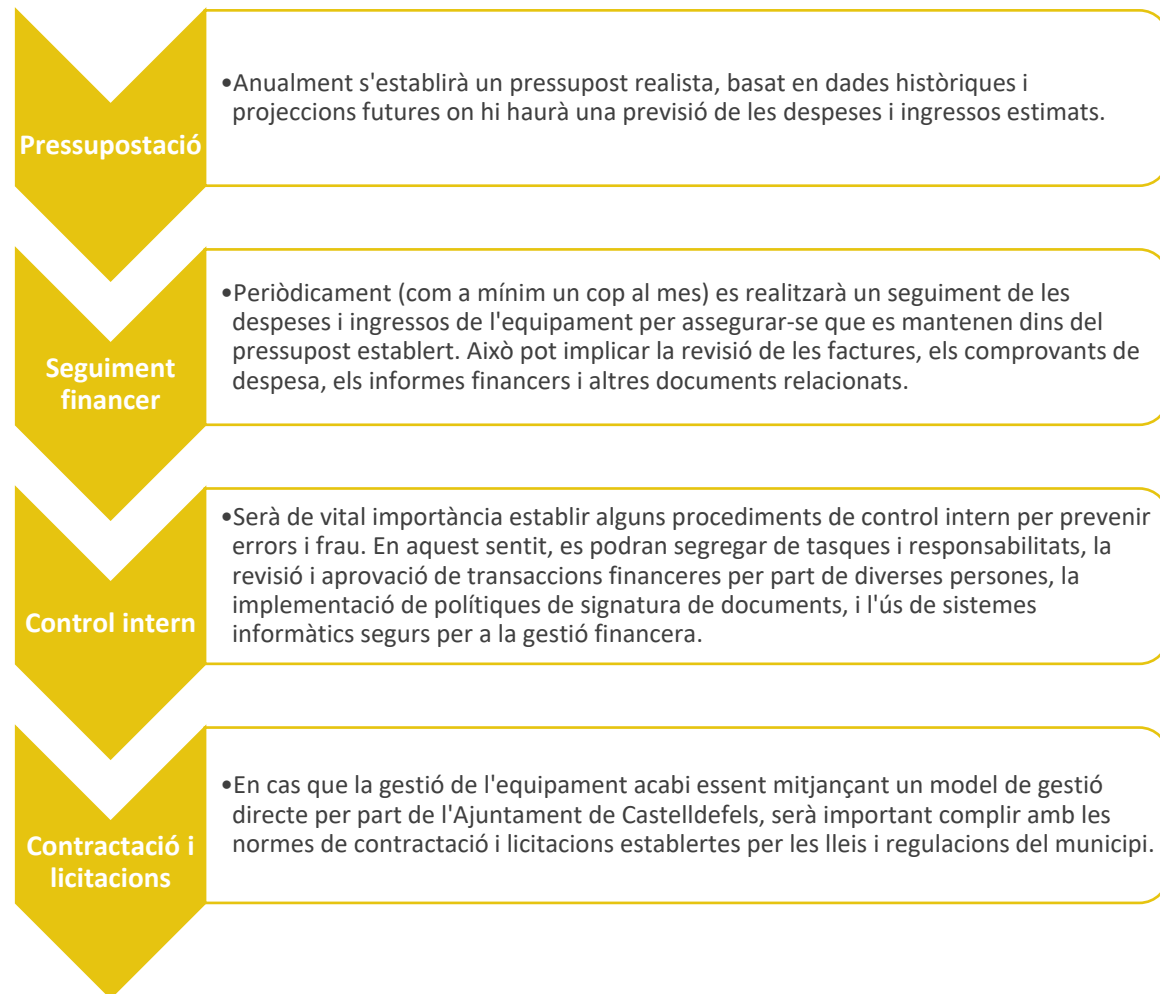
Caldrà que una persona de l'equip de gestió de l'equipament dediqui una part de la seva jornada mensual a la cerca i contacte de noves fonts de finançament. Estar a l'ordre del dia de les subvencions que es van oferint, tenir contacte amb agents clau del territori o amb empreses serà part de les seves tasques i responsabilitats.

FASES DE L'ACCIÓ	Pressupost
F1 Cerca de noves fonts de finançament.	S'haurà de decidir un cop s'hagi esbossat el pressupost per l'equipament.
<b>RECURSOS HUMANS</b>	Equip gestor de l'equipament
<b>RECURSOS MATERIALS</b>	Material d'oficina.
<b>ESPAIS</b>	Tota la finca.
<b>ODS</b>	   

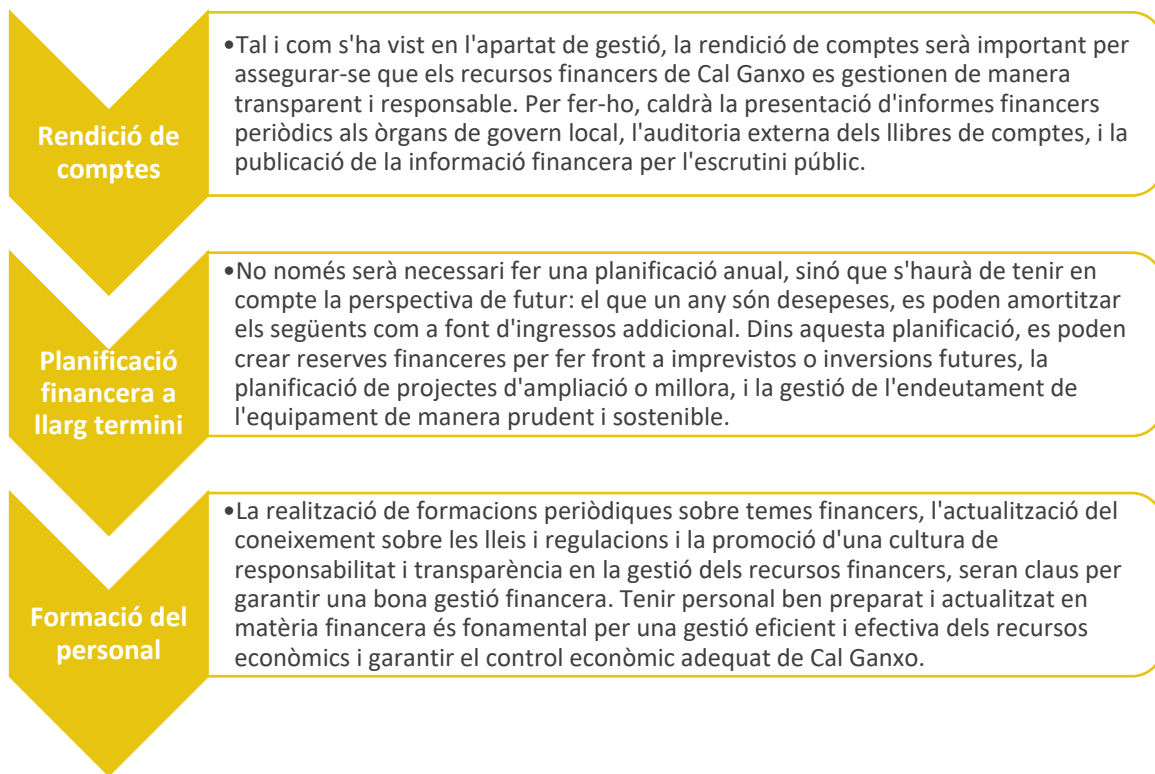


**DESCRIPCIÓ**

En la mateixa escala d'importància que la cerca de noves fonts de finançament, hi ha el control econòmic. La gestió adequada dels recursos financers és vital per garantir el funcionament eficient i sostenible de Cal Ganxo. Per poder fer efectiu aquest control econòmic exhaustiu, es recomana fer:







En resum, dur un correcte control econòmic implica una gestió responsable, transparent i eficient dels recursos financers, amb l'establiment de pressupostos realistes, el seguiment regular de les despeses i ingressos, l'establiment de procediments de control intern, el compliment de les normes de contractació i licitacions, la rendició de comptes, la planificació financera a llarg termini i la formació adequada del personal. Això contribuirà a assegurar-se que el Centre d'Activitats Ambientals pugui funcionar de manera efectiva i complir amb les necessitats i expectatives de la comunitat local.

FASES DE L'ACCIÓ		Pressupost
F1	Dur un control econòmic exhaustiu de Cal Ganxo.	Recursos interns (2-8 hores mensuals).
<b>RECURSOS HUMANS</b>	Personal que gestioni l'equipament.	
<b>RECURSOS MATERIALS</b>	Material d'oficina.	
<b>ESPAIS</b>	Tota la finca.	
<b>ODS</b>		

# PROPERES PASSES

La definició del present Pla Director només és el punt d'inici d'un apassionant camí que l'Ajuntament de Castelldefels haurà de recórrer perquè el Centre d'Activitats Ambientals de Cal Ganxo esdevingui un equipament de referència.

Degut al context preelectoral en el que s'ha desenvolupat el present Pla Director, el procés participatiu amb la ciutadania s'ha traslladat a la tardor. Com que la voluntat de l'Ajuntament és que Cal Ganxo sigui un equipament per a la ciutadania, es fa indispensable consultar-li quina és la seva visió de l'equipament. Així doncs, caldrà fer aquest exercici de reflexió posteriorment a l'elaboració del Pla Director. Aquesta consulta participativa es podrà nodrir del present document per oferir opcions i a focalitzar la sessió de treball. Amb el present Pla Director i els resultats obtinguts en el procés de participació ciutadana, l'Ajuntament de Castelldefels haurà de valorar-los i arribar a un consens polític per decidir quin serà el futur de l'equipament, aspecte que dependrà molt dels recursos humans i econòmics que hi pugui destinar.

## Cronograma

El present document és un full de ruta que marca unes línies d'actuacions ambicioses i concretes que han de permetre que el Centre d'Activitats Ambientals de Cal Ganxo experimenti un gir de 180°. En la següent taula es pot veure un cronograma de treball de les diferents línies d'acció per tal de poder organitzar les tasques al llarg de temps.

ACCIÓ	2023	2024		2025		2026		2027	
	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2
<b>Procés participatiu de presentació del projecte a la ciutadania.</b>									
<b>Consens polític sobre el destí final de l'equipament.</b>									
<b>AC 1.1</b> Revisar l'estat actual de la finca i realitzar les obres de manteniment i millora dels espais i equips que no funcionen correctament.									
<b>AC 1.2</b> Realitzar les obres d'adequació dels espais d'acord a la seva nova finalitat.									
<b>AC 2.1</b> Garantir el correcte manteniment de l'equipament i tots els seus equips per assegurar-ne el seu rendiment òptim i perllongar-ne la vida útil.									
<b>AC 2.2</b> Actualització i incorporació de nous equips d'energies renovables.									

ACCIÓ	2023	2024		2025		2026		2027	
	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2
<b>AC 3.1</b> Valorar l'adequació dels continguts, les temàtiques i les tipologies d'activitats actuals al nou concepte de l'equipament.									
<b>AC 3.2</b> Incloure metodologies emergents en les activitats de nova creació o les activitats actualitzades.									
<b>AC 3.3</b> Crear noves activitats que es detectin com a necessàries per cobrir mancances en l'oferta educativa.									
<b>AC 4.1</b> Valorar l'adequació dels continguts, les temàtiques i les tipologies d'activitats actuals al nou concepte de l'equipament.									
<b>AC 4.2</b> Crear una nova oferta d'activitats per famílies, AFA i entitats similars que incloguin metodologies emergents i temàtiques que s'ajustin al nou concepte de l'equipament.									
<b>AC 4.3</b> Crear una nova oferta d'activitats per adults individuals i associacions i entitats de públic adult que incloguin metodologies emergents i temàtiques que s'ajustin al nou concepte de l'equipament.									
<b>AC 5.1</b> Crear una nova oferta d'activitats per a empreses.									
<b>AC 6.1</b> Planificar i executar el nou model de gestió de l'equipament i dels serveis en funció del nou concepte i el nou equipament.									
<b>AC 7.1</b> Garantir la governança en la gestió de Cal Ganxo.									
<b>AC 8.1</b> Crear un grup de treball amb diferents agents del territori per establir i mantenir sinèrgies de treball.									
<b>AC 8.2</b> Establir vincles amb les activitats d'altres equipaments, edificis o serveis municipals.									
<b>AC 9.1</b> Dissenyar un Pla de Comunicació de l'equipament i les activitats per determinar missatges, públics i canals i definir les eines comunicatives més adients.									
<b>AC 9.2</b> Desenvolupar una web, tenir presència a les xarxes socials i vetllar pel seu òptim funcionament.									
<b>AC 11.1</b> Crear un Pla d'Avaluació pel CAA Cal Ganxo									
<b>AC 11.1</b> Establir un sistema d'indicadors i adquirir les eines necessàries per poder avaluar el funcionament global de l'equipament.									
<b>AC 11.2</b> Fer el seguiment del sistema d'indicadors de l'equipament i prendre les mesures correctores oportunes.									

ACCIÓ	2023		2024		2025		2026		2027	
	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	
<b>AC 12.1</b> Buscar fonts de finançament complementàries a les actuals.										
<b>AC 12.2</b> Dur un control econòmic exhaustiu.										

En la taula anterior, es pot veure la distribució de les accions al llarg del temps d'execució del projecte. En color fort estan representades les accions puntuals i en color fluix les accions que tenen una durada que s'estén al llarg del temps.

La distribució de les tasques al llarg dels anys d'execució del projecte s'ha fet tenint en compte que durant l'any 2023 s'haurà de decidir quina de les opcions serà la més idònia pel futur de l'equipament.

Com s'ha manifestat en el Pla d'Acció, una de les primeres passes a seguir serà decidir quin model de gestió regirà Cal Ganxo. Aquest fet serà especialment rellevant i afectarà a algunes de les decisions i accions posteriors, a més del mateix cronograma de treball: la constitució d'un equip propi de treball pot esdevenir més complicat d'establir però permetrà agilitzar l'execució de les tasques futures. Tanmateix, hi haurà una sèrie d'actuacions que es podran posar en marxa a l'inici i que el model de gestió no hi tindrà una influència tan directa: la gestió de les obres de l'equipament i els primers contactes amb els agents del territori. Es pren l'any 2024 com el d'inici real del projecte on s'hauran de posar en marxa diferents accions que definiran el futur de Cal Ganxo, aquestes són: la creació del nou model de gestió, la creació del grup de treball, el Pla de Comunicació, la nova web de l'equipament, el Pla d'Avaluació i l'establiment dels indicadors de control de qualitat.

Pel que fa a l'oferta d'activitats, al representar un gran volum de feina, s'ha dividit la creació dels nous programes d'activitats i s'han prioritzat els públics d'educació i familiars perquè són els que ja tenen una participació més activa en l'actual equipament. El públic adult i les empreses comptaran amb una oferta d'activitats a partir del tercer any. La creació de cada una de les noves ofertes d'activitats es dividiria, en un primer moment, en la creació de dues o tres activitats per a cada públic destinatari i, posteriorment, es marcaria com a objectiu, crear 1 o 2 més els següents anys, alleugerint la càrrega de feina del primer any i podent comprovar la resposta del públic a les noves propostes.

Com a feines de fons que s'haurà de vetllar perquè es mantinguin al llarg del temps seran el garantir la governança de l'equipament, el buscar noves fonts de finançament (les quals seran crucials per posar en marxa tot el projecte) i el control de les finances de l'equipament.

Aquest cronograma és orientatiu i cal tenir en compte que estarà subjecte a la realitat de cada moment i a la disponibilitat de recursos.

# CONCLUSIONS

El present Pla Director ha buscat traçar un full de ruta per un projecte ambiciós i exitós per Cal Ganxo. S'ha fonamentat en un estudi exhaustiu de l'equipament actual i el seu context real per poder realitzar una proposta coherent i que respongui a les necessitats del territori i la seva ciutadania.

De la part d'**anàlisi de l'equipament** es pot concloure que:



La participació en les activitats organitzades al CAA Cal Ganxo es menor que la que podria tenir potencialment.



El públic escolar és el principal usuari de l'equipament.



Hi ha una oferta d'activitats limitada i centrada en la biodiversitat.



Hi ha una desconnexió entre la ciutadania i l'equipament.



Calen fonts externes de finançament.



S'ha de valorar dur a terme activitats que diferencien en gran mesura a les que s'ofereixen actualment.

De l'**anàlisi DAFO** es desprèn que la ubicació de l'equipament actualment representa un problema per poder connectar amb la ciutadania i que no convida a la participació de les activitats que s'hi organitzen, però si aquest aspecte se soluciona, pot esdevenir un dels punts forts de l'equipament donat que es troba a l'entrada del Parc Natural del Garraf i en una zona que permet l'observació astronòmica. Si s'obtenen més fonts de finançament i es defineix clarament un nou ús de l'equipament, apostant per potenciar les activitats que es duen a terme usant noves metodologies i temàtiques, es pot transformar l'equipament perquè sigui un referent a la zona.

El context actual estudiat mitjançant l'anàlisi de **16 equipaments** que guardaven alguna similitud, ha permès conèixer que el públic destinatari d'un equipament en marca la gestió però ofereix la possibilitat d'ampliar la tipologia d'activitats i que aquestes siguin de pagament, generant una nova font de finançament. L'ampliació de les temàtiques de les activitats també serà important per tal d'actualitzar els continguts i que aquests responguin a la realitat que estem vivint i s'alineïn amb els ODS. Per últim, també s'ha vist que comptar amb canals propis de comunicació és essencial per fer una difusió assertiva i útil de l'equipament i la seva activitat.

En base a aquesta diagnosi s'ha elaborat un Pla d'Acció que contempla dues possibilitats per l'equipament: conservar el servei de pernocta o no.

El nou **Cal Ganxo amb servei de pernocta** es redefinirà i buscarà oferir noves fórmules d'allotjament al públic familiar i a adults individuals. A continuació es mostra una taula resum de com serà el nou equipament de Cal Ganxo amb servei de pernocta:



## CAA CAL GANXO AMB SERVEI DE PERNOCTA



### Com serà l'equipament?

En la planta baixa, la principal actuació se centrarà en la sala polivalent on es crearà un magatzem amb parets movibles, una sala d'actes i un laboratori.

En la planta superior, es crearan 4 habitacions amb capacitat de 8 persones, dos banys complets i una sala d'estar comuna amb biblioteca.

Es recomana fer un canvi de mobiliari i una petita reforma estètica (manteniment i pintura) de la resta d'espais que es mantindrien: el menjador, la cuina, els banys de la planta baixa i el despatx.

Un cop l'equipament estigui en funcionament, es valorarà la incorporació de nous equips d'energies renovables.



### Quines activitats oferirà?

L'oferta d'activitats que proposi el CAA de Cal Ganxo estarà dirigida a tres tipologies de públic: alumnat de formació reglada i no reglada, ciutadania i empreses.

Per alumnat de formació reglada i no reglada, s'oferiran activitats de diverses temàtiques actualitzades amb noves metodologies, que encaixin amb el currículum escolar i els seus interessos i motivacions. L'oferta d'activitats entre setmana se centraran en aquest públic objectiu.

Per ciutadania, i especialment per públic familiar, s'oferiran estades a l'alberg en format de paquet d'experiències, on a part de l'allotjament també s'inclouran activitats i tallers al propi equipament. L'oferta de cap de setmana se centrarà en aquest públic objectiu.

Per empreses, s'oferiran activitats i altres serveis (en col·laboració amb els establiments de Castelldefels) per fer *teambuilding* o convencions.



### Com es gestionarà?

La gestió de l'equipament s'haurà de definir en els primers moments de concreció del projecte. Al mantenir el servei de pernocta, s'haurà de valorar si se segueix amb el mateix sistema de gestió que com es fa actualment (amb un contracte a un tercer). En el cas de mantenir el servei de pernocta pot ser interessant, treballar amb una empresa externa que s'encarregui de la gestió de l'equipament, tot i que sempre es pot buscar la col·laboració amb entitats externes (com podria ser una escola d'hostaleria) per buscar un contracte de col·laboració i que la gestió es realitzés dins d'un marc de pràctiques. També es pot contemplar realitzar la gestió mitjançant un contracte de masoveria. Pel que fa al manteniment de l'equipament, seria convenient que aquest es realitzés amb mitjans propis de l'Ajuntament. Caldrà valorar la incorporació d'una persona més a l'equip de Medi Ambient. Finalment, la gestió de les activitats seria interessant comptar amb la col·laboració d'una empresa especialitzada en educació ambiental que pugui aportar recursos humans formats per realitzar aquestes tasques.



### Com es connectarà amb el territori?

El fet de comptar amb el servei de pernocta oferirà un servei que ja està molt estès al municipi. Comptar amb els *partners* adequats per promocionar-lo serà essencial perquè la proposta tingui èxit. Entre els diferents socis amb que es podrà comptar hi haurà els mateixos establiments, com ara restaurants, les botigues o centres d'interès turístic de Castelldefels o el mateix Castell de la ciutat. Crear un grup de treball amb els agents clau que permeti articular l'oferta d'activitats de Cal Ganxo i la resta d'integrants del grup suposarà un fort impuls a la difusió del projecte.



### Com es comunicarà amb les persones?

Per donar una empenta a l'equipament, cal potenciar a gran escala les seves eines comunicatives. Comptar amb una pàgina web pròpia, rica en informació i amb un disseny atractiu serà cabdal per poder atraure públic usuari de l'equipament. La presència en portals de cerca d'allotjament o en xarxes socials també permetrà donar a conèixer l'equipament més enllà de Castelldefels.



### Com garantirà la viabilitat?

Un dels pals de paller del finançament de l'equipament serà enfortir el servei de pernocta, fent una aposta per crear uns paquets d'estades amb activitats molt atractius, que puguin incloure una gastronomia cuidada. A més, es crearan activitats de pagament (per empreses, famílies i públic individual, per a escoles serà gratuït o un preu simbòlic) que permetin una nova entrada de diners a l'equipament i es buscaran

	<p>connexions amb altres agents del territori per procurar disminuir les despeses amb col·laboracions.</p> <p>L'avaluació mitjançant un bon sistema d'indicadors serà fonamental per garantir el bon funcionament de l'equipament.</p>
--	--



### CAA CAL GANXO SENSE SERVEI DE PERNOCTA



#### Com serà l'equipament?

L'eliminació del servei de pernocta comportarà un canvi general als usos dels diferents espais de l'equipament.

En la planta baixa, es crearà un magatzem amb parets movibles a la sala polivalent i es definirà un espai per audiovisuals i un altre per exposicions.

S'eliminaran els dormitoris i un dels banys del pis superior per crear: una aula-laboratori, un espai de préstec i aula i una biblioteca-ludoteca.

També es recomana fer un canvi de mobiliari i una petita reforma estètica (manteniment i pintura) de la resta d'espais que es mantindrien: el menjador, la cuina, els banys de la planta baixa i el despatx.

Un cop l'equipament estigui en marxa, es valorarà la incorporació de nous equips d'energies renovables.

Un dels punts que s'haurà de valorar en les millores de l'equipament serà l'accés a aquests i si cal algun tipus d'intervenció per facilitar-lo.





### Quines activitats oferirà?

L'oferta d'activitats que proposi el CAA de Cal Ganxo estarà dirigida a tres tipologies de públic: alumnat de formació reglada i no reglada, ciutadania i empreses.

Per alumnat de formació reglada i no reglada, s'oferiran activitats de diverses temàtiques actualitzades amb noves metodologies, que encaixin amb el currículum escolar i els seus interessos i motivacions. L'oferta d'activitats entre setmana se centraran en aquest públic objectiu.

Per ciutadania, es proposa la creació d'activitats molt diverses que abastin la major quantitat de públics. En aquest cas, l'oferta per públic adult individual podrà ser més extensa i es valorarà d'incorporar la gastronomia dins dels serveis que ofereixi l'equipament, amb tallers de gastronomia i shocooking, servei de bar o celebracions de sopars benèfics, per exemple. Durant l'any, la major part de les activitats per aquest tipus de públic es realitzaran als cap de setmana i en època estival, es podran realitzar entre setmana, amb sessions de música en directe, sopars a l'aire lliure o sessions d'astronomia. La major parts d'aquestes activitats seran de pagament i hauran de compensar els ingressos que no s'obtidran per la pernocta a l'equipament.

Per empreses, s'oferiran activitats i altres serveis (en col·laboració amb els establiments de Castelldefels) per fer *teambuilding* o convencions. Al disposar d'un espai extra de préstec, també es podrà oferir com a aula de *co-working*. L'oferta per empreses serà una font d'ingressos extra que caldrà cuidar per garantir la viabilitat del projecte.

El fet de comptar amb diferents espais interiors permetrà augmentar la capacitat de l'equipament i diversificar la tipologia d'activitats: des de l'ús de les exposicions com a mitjà educatiu fins a la celebració de sessions de cinema a la fresca, fins a l'ús del laboratori per realitzar sessions de ciència ciutadana o celebració de jornades per a entitats i associacions.



### Com es gestionarà?

Al tenir menys diversitat de serveis permanents, si es compara amb el manteniment del servei de pernocta, la gestió de l'equipament se simplifica en certa mesura.

La gestió directa de l'equipament és una molt bona opció si l'Ajuntament se'n pot fer càrrec. L'ús de recursos interns agilita els tràmits i abarateix els costos de gestió. Ara bé, també és cert que comptar amb una empresa especialitzada que disposi d'un ampli perfil de persones, pot simplificar les tasques a les persones responsables de Cal Ganxo a l'Ajuntament.



**Com es connectarà amb el territori?**

La connexió amb altres equipaments municipals com la Guixera o la Biblioteca poden ser cabdals per la difusió de les activitats i per l'intercanvi d'experiències i aprenentatges.

La connexió amb els hotels i altres serveis de pernocta i restauració de Castelldefels també podrà ser rellevant per poder oferir els paquets d'activitats i allotjament a empreses.

Crear un grup de treball amb els agents clau que permeti articular l'oferta d'activitats de Cal Ganxo i la resta d'integrants del grup suposarà un fort impuls a la difusió del projecte.



**Com es comunicarà amb les persones?**

Un Pla de Comunicació eficient i acurat i disposar de les eines comunicatives adequades, com una pàgina web pròpia, seran essencials per poder fer una correcta difusió de les activitats que ofereixi i organitzi Cal Ganxo i assegurar-ne la participació.

Serà molt important la xarxa de sinèrgies amb els agents del territori que permeti fer una bona difusió sense grans costos econòmics.



**Com garantirà la viabilitat?**

Al no disposar d'una font d'ingressos important com és el servei de pernocta (tot i tenir també uns costos de gestió elevats), s'haurà de buscar noves fonts de finançament. La creació d'una oferta rica i atractiva d'activitats, l'associació amb altres agents del territori i la cerca de noves fonts de finançament com poden ser les subvencions, seran els pilars de finançament de l'equipament. L'espai de préstec també podrà esdevenir una font d'ingressos complementària si s'usa com a espai de *co-working* de lloguer.

L'avaluació mitjançant un bon sistema d'indicadors serà fonamental per garantir el bon funcionament de l'equipament.

# BIBLIOGRAFIA

Congrés Nacional d'Educació Ambiental. (sense data). *Congrés Nacional d'Educació Ambiental*.  
Recollit de <https://www.cnea.cat/>

Generalitat de Catalunya. (sense data). Recollit de  
<http://invarquit.cultura.gencat.cat/Cerca/Fitxa?index=0&consulta=&codi=18145>

Terrades i Serra, J., Franquesa i Codinach, T., & Lacruz Sobre, M. (2017). *Educació ambiental. D'on venim? Cap a on anem?* Barcelona: Diputació de Barcelona.

Tíndalos. (2022). *Tíndalos, diseño intuitivo*. Obtenido de <https://tindalos.es/redes-sociales-mas-utilizadas-en-espana-en-2022/>

Viquipèdia. (2022). *Viquipèdia*. Obtenido de  
[https://ca.wikipedia.org/wiki/Inventari\\_del\\_Patrimoni\\_Arquitect%3%B2nic\\_de\\_Catalunya#Refer%3%A8ncies](https://ca.wikipedia.org/wiki/Inventari_del_Patrimoni_Arquitect%3%B2nic_de_Catalunya#Refer%3%A8ncies)

# ANNEXOS

## ANNEX 1 OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA DEL SERVEI DE GESTIÓ DE CAL GANXO

Obligacions de l'empresa contractista de caràcter general:

1. Prestar els serveis amb la continuïtat i la regularitat establerta. En cas d'extinció normal del contracte, el contractista haurà de prestar el servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió.
2. Cuidar del bon ordre del servei.
3. Respondre dels danys que es deriven del funcionament del servei, llevat que s'hagin produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada per la Corporació amb caràcter ineludible.
4. Informar l'administració del funcionament del servei, dels comptes d'explotació i de la situació patrimonial en relació amb la gestió del servei, a través de les corresponents memòries de servei amb la periodicitat que s'estableix en el present plec per cada cas, o bé sota petició de l'Ajuntament.
5. Guardar reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, de conformitat amb el que es preveu a la normativa vigent. Així mateix, complir tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i el Reial decret 994/1999, d'11 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers automatitzats que continguin dades de caràcter personal, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.
6. No alienar els béns afectats al servei, ni limitar el seu ús, ni destinar-los a finalitats diferents a les previstes en el present plec.
7. Sol·licitar les autoritzacions pertinents per a l'exercici de les activitats pròpies de la gestió a realitzar.
8. Assistir a les reunions de treball i/o formació de personal convocades per l'Ajuntament de Castelldefels.
9. El contractista s'haurà d'adaptar a totes les iniciatives que l'Ajuntament adopti en sistemes i certificacions de qualitat.
10. La sol·licitud i reserva dels serveis es farà directament al contractista, que ho comunicarà segons periodicitat establerta o sota petició a l'Ajuntament de Castelldefels.
11. El contractista ha de tenir un sistema d'informació dels resultats de gestió dels serveis, programes i activitats, així com un registre de les dades de gestió econòmica en un format que faciliti la comparativa anual dels indicadors clau de gestió. Aquesta informació es reportarà a

l'Ajuntament a través de les corresponents memòries de servei amb la periodicitat que s'estableix en el present plec per cada cas.

12. Qualsevol escrit, imprès, rètol, fulletó, carpeta i altre material públic d'explotació de l'equipament, ja sigui en format digital o paper, ha de ser aprovat prèviament per l'Ajuntament, i hi ha de figurar en lloc destacat els logos de l'Ajuntament de Castelldefels i el de Cal Ganxo, segons disseny, tipografia i models normalitzats. Per les publicacions que es realitzin per a la promoció d'activitats o venda de productes, cal fer constar que l'equipament és propietat de l'Ajuntament de Castelldefels i que està gestionat en règim de concessió administrativa. Sempre que l'objectiu de les publicacions no sigui la promoció de productes encarregats per l'Ajuntament, l'edició d'aquests materials anirà a càrrec del contractista.
13. El contractista resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. En particular de les obligacions que es deriven dels capítols III-VI de la Llei 31/1995. Haurà de donar compliment a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de cooperació en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals per al cas que en el mateix centre de treball desenvolupin activitats treballadors de dos o més empreses i/o personal dependent de la Corporació.

Obligacions de l'adjudicatari pel que fa a la gestió de la casa:

14. Elaborar el Pla d'Autoprotecció de Cal Ganxo d'acord al decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures, en tractar-se d'un element vulnerable pel risc d'incendi forestal d'acord al Pla de Protecció Civil de Castelldefels.
15. Tenir contractada i mantenir vigent durant tot el període de la concessió, incloses les pròrrogues en cas de succeir-se, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i d'accidents dels escolars i altres usuaris de l'alberg i de la instal·lació en les activitats objecte d'aquest plec i d'altres que pugui organitzar l'empresa contractista, amb una cobertura no inferior als 300.000 €/víctima i 600.000 €/sinistre, que ha de presentar en el Registre General d'aquest Ajuntament dins del termini d'un mes a comptar des de l'inici del contracte.
16. L'equipament haurà de comptar amb els oportuns llibres de reclamacions per a ús dels visitants. El contractista s'obliga a donar compte a l'Ajuntament dins el termini màxim de tres dies de les reclamacions que s'hi formulin, que han de ser convenientment entrades al registre municipal, així com de qualsevol altre incident, anomalia o desperfecte que hi tingui lloc.
17. No es podran introduir elements d'infraestructura, equipaments, rètols, senyals, tancaments, ni modificar o retirar els existents, sense l'autorització expressa de l'Ajuntament de Castelldefels.
18. El contractista assumirà el cost de l'adquisició del material necessari per a desenvolupar les activitats objecte d'aquesta concessió que no estigui inclòs en els inventaris inicials. També anirà a càrrec del contractista la substitució a l'inici del contracte dels 44 matalassos que hi ha actualment per uns de nous que compleixin amb les mínimes condicions de qualitat. Si per necessitat del contractista calgués introduir o substituir mobles i altre material

complementari, serà imprescindible l'autorització prèvia de l'Ajuntament. A data d'inici del contracte s'aixecarà acta especificant el material a utilitzar i el material que l'Ajuntament haurà de retirar de les instal·lacions, dintre del llistat inventariat inicialment.

19. L'empresa contractista haurà de dotar la instal·lació dels equipaments informàtics necessaris per al desenvolupament de l'activitat.
20. L'empresa contractista haurà de contractar o, en el seu cas, tramitar el canvi de nom, dels subministraments de la casa (llum, aigua i combustibles) així com dels serveis de comunicacions (telefonía i dades), per tal de fer-se càrrec de la despesa generada per aquests consums. En el moment de finalització del contracte, el contractista facilitarà el retorn a l'estat original o bé el canvi cap a l'empresa que assumeixi el contracte.
21. També haurà d'executar, si escau, les inversions de millora que es puguin proposar en l'oferta.

Obligacions de l'adjudicatari pel que fa al manteniment de la casa:

22. Garantir les condicions infraestructurals adequades per al bon funcionament del servei a prestar, assumint les tasques, operacions i adquisicions necessàries a realitzar a tots els bens inclosos en aquest contracte, excepte els de responsabilitat municipal inclosos a l'apartat de "Drets i Obligacions de l'Ajuntament".
23. Durant el període d'aquesta concessió, anirà a càrrec del contractista la reposició dels materials fungibles i les reparacions menors tant d'obra com de les instal·lacions, sempre que les causes no es deguin a vicis ocults de l'obra.
24. El contractista haurà d'assumir el petit manteniment de la instal·lació i garantir el bon estat del seu contingut, incloses les reparacions i/o substitució dels elements que constitueixen l'equipament inventariat del centre. Quan s'exhaureixi el contracte, haurà de retornar a l'Ajuntament l'edifici i el contingut en les mateixes condicions de manteniment i funcionament en què ho va rebre en iniciar-se.
25. Les reparacions, revisions i les tasques de manteniment de la maquinària de l'equipament, ja sigui de manera pròpia o a través dels Serveis d'Assistència Tècnica de la marca, aniran a càrrec de l'empresa contractista, que haurà de supervisar-ne el correcte funcionament.
26. Fer les reparacions dels electrodomèstics que s'espatllin com a conseqüència de l'ús durant el temps d'exploració. En cas de necessitat de substitució d'aquests, l'aparell introduït haurà de reunir prestacions semblants al substituït.
27. Realitzar i assumir les despeses del manteniment programable correctiu, preventiu i/o normatiu de l'equipament pel que fa a instal·lacions, desratització i plagues, manteniment de la caldera, de l'equip de cloració, de l'ascensor, alarma, extintors i depuradora d'aigües residuals.
28. Dur a terme un programa de control i prevenció de Legionel·la als circuits d'aigua calenta i freda sanitària del centre, d'acord al que estableix la normativa vigent (Reial Decret 865/2003 i Decret 352/2004).
29. Comunicar a l'Ajuntament aquelles incidències que afectin al manteniment i que, per la seva envergadura, import o afectació, així ho aconsellin.
30. Assumir la neteja de l'equipament en la seva totalitat.

Obligacions de l'empresa contractista pel que fa a la gestió ambiental de la casa:

31. Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, les impactes sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent.
32. El contractista vetllarà per garantir un funcionament de les instal·lacions rigorosament respectuós amb el medi ambient en matèria d'estalvi d'aigua i energia, reducció i gestió de residus i consum responsable. I exigirà als usuaris de les instal·lacions que siguin també respectuosos amb les normes "verdes" de la casa, que han de quedar recollides en un document que ha de ser posat a l'abast de tots els usuaris de les instal·lacions. En aquest sentit, Cal Ganxo ha de ser en tot moment un exemple viu i coherent de la filosofia que vol promoure.
33. El contractista s'obliga a fer la recollida selectiva de la brossa que es genera a les dependències objecte de concessió i als seus recintes i dipositar-la adequadament en els contenidors municipals instal·lats a l'exterior a tal efecte, per tal de facilitar la seva posterior retirada. Haurà de mantenir en funcionament el compostador per a la gestió dels propis residus orgànics i com a element educatiu i exemplificant.

Obligacions de l'empresa contractista pel que fa al personal:

34. Dotarà als professionals amb tasques de coordinació del servei de telèfon mòbil.
35. El contractista i/o aquelles persones que treballin al seu càrrec, venen obligades a dur l'oportuna identificació, segons el criteri de l'Ajuntament de Castelldefels, en totes aquelles activitats objecte de concessió que, com a contractista, desenvolupi dins i fora de les instal·lacions.

## ANNEX 2 FITXES DELS EQUIPAMENTS ANALITZATS EN L'ESTUDI BENCHMARK

<b>NOM DE L'EQUIPAMENT/PROGRAMA:</b>	<b>CODI:</b>
<b>CENTRE DE RESTAURACIÓ I INTERPRETACIÓ PALEONTOLÒGICA (CRIP)</b>	<b>01</b>

**WEB:** <https://crip.cat/que-es-el-crip/>

**LOCALITAT:** Hostalets de Pierola (Anoia)

**ORGANISME IMPULSOR:**

Ajuntament d'Hostalets de Pierola

**TITULARITAT:**

Pública

### 1. DESCRIPCIÓ DE L'EQUIPAMENT

<b>Descripció general:</b>	Equipament cultural per donar a conèixer el jaciment de Can Mata, un dels jaciments de Miocè més importants d'Europa, per la seva qualitat de conservació i la singularitat de les restes recuperades.
<b>Temes que es tracten:</b>	Paleontologia - Evolució humana - Història
<b>Principals destinataris:</b>	Centres educatius - Famílies

### 2. ACTIVITATS I SERVEIS

<b>Relació d'espais, serveis i activitats:</b>	Ubicat a la masia de Can Roviralta del segle XIX, té espais tècnics com laboratoris, aules didàctiques i dipòsits, així com un alberg rural amb 54 places d'allotjament (servei de pernoctació). Les seves activitats principals són els tallers per entitats i escolars, així com les colònies i casals d'estiu.
--	---

### 3. TARIFES

Tallers: 100-200€ per 25 alumnes (3€ de suplement per cada infant extra)  
Colònies: 2 DIES: 59,50€ - 3 DIES: 91,75€ - 4 DIES: 125,50€ - 5 DIES: 151,30€

### 4. DIFUSIÓ

<b>Sistemes de promoció:</b>	Pàgina web, fulletó ( <a href="#">aquí</a> )
<b>Xarxa amb altres equipaments del territori:</b>	Oficina de turisme de Sant Carles de la Ràpita

### 5. MODEL DE GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT

<b>Tipus de model de gestió:</b>	Empresarial
----------------------------------	-------------

### 6. VALORACIÓ

<b>Fortaleses:</b>	Treballen una temàtica molt concreta que es diferencia de la resta d'equipaments i competència. Disposen d'un servei de pernocta. Itineraris interactius molt atractius amb tauletes.
<b>Debilitats:</b>	El seu públic destinatari és principalment i de manera única, escolars i grups i entitats. Podria obrir-se a més públics fàcilment.



**NOM DE L'EQUIPAMENT/PROGRAMA:**  
CA LA LINA

**CODI:**  
02

**WEB:** <http://www.duesaigues.cat/ca-la-lina>

**LOCALITAT:** Duesaigües (Baix Camp)

**ORGANISME IMPULSOR:**  
Ajuntament de Duesaigües

**TITULARITAT:**  
Pública

## 1. DESCRIPCIÓ DE L'EQUIPAMENT

<b>Descripció general:</b>	Allotjament municipal amb servei de pernòcta. No ofereix cap altre servei, únicament allotjament, especialment per a persones excursionistes degut a la seva localització.
<b>Temes que es tracten:</b>	-
<b>Principals destinataris:</b>	Adults – Famílies

## 2. ACTIVITATS I SERVEIS

<b>Relació d'espais, serveis i activitats:</b>	L'espai amb el que compta és una trentena de lliteres i un lavabo. Està disponible tots els dies de l'any i per sol·licitar la seva ocupació cal demanar autorització a l'Ajuntament a través d'una instància genèrica.
--	---

## 3. TARIFES

5 € per persona i nit.

## 4. DIFUSIÓ

<b>Sistemes de promoció:</b>	Pàgina web
<b>Xarxa amb altres equipaments del territori:</b>	-

## 5. MODEL DE GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT

<b>Tipus de model de gestió:</b>	Municipal, gestionada per l'Ajuntament
----------------------------------	--

## 6. VALORACIÓ

<b>Fortaleses:</b>	Té una utilitat clara i pràctica. Obté benefici.
<b>Debilitats:</b>	No ofereix cap servei.

**NOM DE L'EQUIPAMENT/PROGRAMA:**  
ESCOLA DE NATURA ANGELETA FERRER

**CODI:**  
03

**WEB:** <https://parcs.diba.cat/es/web/educacio-ambiental/detall-equipament/-/contingut/193969/escola-de-natura-angeleta-ferrer>

**LOCALITAT:** Badalona

**ORGANISME IMPULSOR:**  
Ajuntament de Badalona

**TITULARITAT:**  
Municipal

### 1. DESCRIPCIÓ DE L'EQUIPAMENT

<b>Descripció general:</b>	Equipament de l'ajuntament de Badalona ubicada en la masia de Can Miravitges, que entrà en funcionament el 1979 amb un conjunt de recursos i programes, amb l'objectiu de ser un recurs pedagògic i de sensibilització del medi natural i l'educació ambiental.
<b>Temes que es tracten:</b>	Sostenibilitat – Alimentació – Aigua – Biodiversitat – Hort - Granja
<b>Principals destinataris:</b>	Centres educatius – Famílies - Grups i entitats

### 2. ACTIVITATS I SERVEIS

<b>Relació d'espais, serveis i activitats:</b>	Compta amb espais com 2 aules de treball, una aula-cuina, un laboratori, un jardí de plantes aromàtiques, una sala amb panells d'abelles, jardí de papallones, horts escolars i ecològics... A banda d'aquestes instal·lacions, ofereixen altres serveis com exposicions, estades per a estudiants de pràctiques, campanyes ambientals, cursos de formació o sortides per l'entorn. Tenen una oferta d'activitats ambientals d'escola bressol a adults.
--	---

### 3. TARIFES

-

### 4. DIFUSIÓ

<b>Sistemes de promoció:</b>	Pàgina web
<b>Xarxa amb altres equipaments del territori:</b>	Xarxa de Parcs Naturals de la DIBA

### 5. MODEL DE GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT

<b>Tipus de model de gestió:</b>	Equipament municipal
----------------------------------	----------------------

### 6. VALORACIÓ

<b>Fortaleses:</b>	Gran disponibilitat d'espais interessants per activitats ambientals. No ofereix pernoctació. Situat en un entorn natural similar al Garraf.
<b>Debilitats:</b>	No disposa de grans vies de difusió, ni es troba molt difosa la seva varietat d'activitats.

**NOM DE L'EQUIPAMENT/PROGRAMA:**  
LA FÀBRICA DEL SOL

**CODI:**  
04

**WEB:** <https://ajuntament.barcelona.cat/lafabricadelsol/ca>

**LOCALITAT:** Barcelona

**ORGANISME IMPULSOR:**  
Ajuntament de Barcelona

**TITULARITAT:**  
Municipal

### 1. DESCRIPCIÓ DE L'EQUIPAMENT

<b>Descripció general:</b>	Equipament d'educació ambiental promogut per l'Àrea d'Ecologia, Urbanisme i Mobilitat de l'Ajuntament de Barcelona.
<b>Temes que es tracten:</b>	Sostenibilitat – Alimentació – Aigua – Biodiversitat
<b>Principals destinataris:</b>	Famílies - Grups i entitats - Empreses/Especialistes

### 2. ACTIVITATS I SERVEIS

<b>Relació d'espais, serveis i activitats:</b>	Els serveis i recursos que s'ofereixen són el d'informació i consultes sobre temes d'ecologia urbana i sostenibilitat, un programa d'activitats per a adults i famílies, el programa educatiu 'Com funciona Barcelona?', un servei de préstec de materials i altres instal·lacions com l'Aula Ambiental de Ciutat Vella, l'Ateneu de Fabricació de La Fàbrica del Sol o la secretaria tècnica de la xarxa Barcelona+Sostenible.
--	---

### 3. TARIFES

Algunes de les activitats tenen un preu públic. En els grups el preu varia entre si són inferiors a 20 persones o d'entre 20 i 25.

### 4. DIFUSIÓ

<b>Sistemes de promoció:</b>	Pàgina web, Facebook, Twitter
<b>Xarxa amb altres equipaments del territori:</b>	Amb la resta d'equipaments municipals de Barcelona com el Centre de Formació del Laberint d'Horta, l'espai lúdic ambiental per a famílies del Parc de la Ciutadella, el Punt verd escolar, el Centre de la Platja o el Servei de documentació d'educació ambiental.

### 5. MODEL DE GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT

<b>Tipus de model de gestió:</b>	-
----------------------------------	---

### 6. VALORACIÓ

<b>Fortaleses:</b>	És un equipament de referència dins de la ciutat pel seu ampli ventall d'activitats, la seva utilització de les instal·lacions i la seva innovació educativa, seguint tendències molt actuals.
<b>Debilitats:</b>	No es troba contingut en els canals de difusió que no siguin la pàgina web, per tant, igual el públic general té poc accés a conèixer aquest equipament.

**NOM DE L'EQUIPAMENT/PROGRAMA:**  
CAN COLL

**CODI:**  
05

**WEB:** <https://parcnaturalcollserola.cat/can-coll-centre-deducacio-ambiental/>

**LOCALITAT:** Barcelona

**ORGANISME IMPULSOR:**  
Ajuntament de Barcelona

**TITULARITAT:**  
Municipal

### 1. DESCRIPCIÓ DE L'EQUIPAMENT

**Descripció general:**

Centre d'Educació Ambiental de referència dins del Parc de Collserola amb una finca de 236 hectàrees, en una masia, i en funcionament des del 1988.

**Temes que es tracten:**

Història - Sostenibilitat – Alimentació – Aigua – Biodiversitat – Hort – Granja – Esports i aventura

**Principals destinataris:**

Centres educatius – Famílies – Adults - Grups i entitats - Empreses

### 2. ACTIVITATS I SERVEIS

**Relació d'espais, serveis i activitats:**

Els dies laborables és centre d'educació ambiental, amb una oferta d'activitats educatives El Curs al Parc dirigides a l'educació formal, des de llars d'infants, escoles de primària, instituts, universitats, fins a escoles d'adults i d'educació especial i també activitats formatives dirigides a l'educació del lleure. Els diumenges és Centre d'Informació i acollida de visitants del Parc amb propostes de descoberta del seu entorn natural i rural. També és la seu del CDRE del Parc de Collserola (Centre de Documentació i Recursos Educatius) que assessora, informa, ofereix recursos i préstec de material a estudiants i docents dels centres educatius.

### 3. TARIFES

El preu de les activitats varia en funció del marcat pel Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, però és per grups-classe de 25 persones, i no superen els 5 per persona.

### 4. DIFUSIÓ

**Sistemes de promoció:**

Pàgina web, Facebook, Twitter, Instagram, Youtube i Pinterest

**Xarxa amb altres equipaments del territori:**

Amb la resta d'equipaments del Parc de Collserola, i altres centres de documentació. Fan una taula d'Entitats Col·laboradores del Parc Natural.

### 5. MODEL DE GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT

**Tipus de model de gestió:**

### 6. VALORACIÓ

**Fortaleses:**

Moltes i variades vies de difusió. Oferta educativa per a educació formal ben estructurada i diversa.

**Debilitats:**

NOM DE L'EQUIPAMENT/PROGRAMA:

CAN JULIÀ

CODI:

06

WEB: <https://www.turisme Baix Llobregat.com/es/punt-dinter%3%a8s-natural-visites/can-juli%3%a0-centre-dinterpretaci%3%b3-del-riu>

LOCALITAT: Sant Boi de Llobregat

ORGANISME IMPULSOR:

Can Julià

TITULARITAT:

Pública

## 1. DESCRIPCIÓ DE L'EQUIPAMENT

Descripció general:

Equipament mediambiental que inclou el Centre d'Interpretació del riu Llobregat. Es troba a 200 metres del riu i pretén apropar la importància de l'entorn fluvial a la ciutadania des de la seva obertura l'any 2014. És una masia reconvertida, inclosa en l'inventari del Patrimoni Arquitectònic de Catalunya.

Temes que tracten:

Sostenibilitat – Aigua - Biodiversitat

Principals destinataris:

Centres educatius – Famílies – Adults – Grups i entitats

## 2. ACTIVITATS I SERVEIS

Relació d'espais, serveis i activitats:

Compta amb una exposició interactiva permanent anomenada 'Els equilibris del Llobregat per viure', i una programació de diferents activitats lúdiques i educatives com els 'Vespres d'estiu a Can Julià' o tallers, activitats de descoberta, visites guiades, itineraris...

## 3. TARIFES

No explicitat el preu o no trobat.

## 4. DIFUSIÓ

Sistemes de promoció:

Pàgina web (en teoria surten a la de turisme de la població però no funciona)

Xarxa amb altres equipaments del territori:

Forma part de la Xarxa d'Equipaments d'Educació per la Sostenibilitat de Sant Boi amb la Torre de la Vila (Centre d'estudi dels residus), l'ermita de Sant Ramon (on s'estudia el paisatge) i Can Palós (casa de colònies i aula de natura).

## 5. MODEL DE GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT

Tipus de model de gestió:

Municipal

## 6. VALORACIÓ

Fortaleses:

Es troba en el Baix Llobregat i podria permetre fer xarxa o teixir algun tipus de connexió amb Cal Ganxo.

Debitats:

La pàgina web no funciona i costa trobar informació sobre la seva programació educativa així com informació que no vingui de terceres fonts.

**NOM DE L'EQUIPAMENT/PROGRAMA:**  
ESCOLA DE NATURA DE PARETS

**CODI:**  
07

**WEB:** <http://escolanatura.parets.cat/>

**LOCALITAT:** Parets del Vallès

**ORGANISME IMPULSOR:**  
Ajuntament de Parets del Vallès

**TITULARITAT:**  
Pública

## 1. DESCRIPCIÓ DE L'EQUIPAMENT

<b>Descripció general:</b>	Equipament municipal de l'Ajuntament de Parets del Vallès que té l'objectiu de posar en valor l'entorn natural, difondre'l i conscienciar la població de la necessitat de tenir-ne cura i preservar-lo. En els més de 30 anys de trajectòria de l'escola han integrat en la programació sessions d'astronomia, itineraris de natura, actuacions de recuperació del medi natural i de protecció de la flora i la fauna locals, cursos d'especialització per a adults, activitats escolars...
<b>Temes que tracten:</b>	Sostenibilitat – Alimentació – Aigua – Biodiversitat – Hort – Festes populars – Esport i aventura – Astronomia i meteorologia
<b>Principals destinataris:</b>	Centres educatius – Famílies – Adults – Grups i entitats

## 2. ACTIVITATS I SERVEIS

<b>Relació d'espais, serveis i activitats:</b>	Les seves instal·lacions inclouen una aula amb capacitat per a 25 alumne (ampliable a 50 places gràcies a una sala polivalent adjacent), una biblioteca, una sala de reunions, una zona exterior oberta amb 3 aviaris, un recinte amb terraris i aquaris destinada a rèptils i amfibis. Disposen d'exposicions temporals i permanents, un programa de cursos i activitats dividits en activitats escolars, activitats públiques i activitats d'astronomia
--	---

## 3. TARIFES

No explicitat el preu, la majoria semblen gratuïtes.

## 4. DIFUSIÓ

<b>Sistemes de promoció:</b>	Pàgina web – Facebook – Twitter – Instagram - Youtube
<b>Xarxa amb altres equipaments del territori:</b>	Té una extensió a un centre educatiu on tenen instal·lada l'Estació Meteorològica Automàtica i la cúpula de l'Observatori Astronòmic, i una seu dins de l'Espai Natural de Gallecs, a la masia Can Jornet. Hi ha una associació vinculada dins de l'Escola de Natura anomenada DRAG, de defensa de rèptils i amfibis.

## 5. MODEL DE GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT

<b>Tipus de model de gestió:</b>	Municipal
----------------------------------	-----------

## 6. VALORACIÓ

<b>Fortaleses:</b>	La Pàgina web és molt completa i explica d'una manera molt ordenada i prou atractiva l'equipament. Tenen un programa
--------------------	--

d'activitats escolars ben descrit dirigit a l'etapa d'Infantil fins a Batxillerat. Tenen una bona difusió per totes les xarxes.

**Debilitats:**

Tenen extensions en dos espais totalment separats un que és un CEIP i en una altra masia, per tant hi ha activitats del seu programa que es fan en espais diferents.

NOM DE L'EQUIPAMENT/PROGRAMA:  
MOLÍ DEL FOIX

CODI:  
08

WEB: <https://www.penedesturisme.cat/es/que-hacer/moli-del-foix>  
<https://parcs.diba.cat/es/web/foix/detall/-/contingut/178697/moli-del-foix-centre-d-interpretacio-historic-i-natural>

LOCALITAT: Santa Margarida i els Monjos

ORGANISME IMPULSOR:  
Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos

TITULARITAT:  
Pública

## 1. DESCRIPCIÓ DE L'EQUIPAMENT

Descripció general:	L'edifici, de propietat municipal, és la seu del Centre d'Interpretació Històrica i Natural del Molí del Foix, Aula de Natura i Jardí Botànic, amb espècies autòctones, on s'hi realitzen activitats educatives adreçades als escolars i al públic en general sobre temes mediambientals i naturals.
Temes que tracten:	Història/Evolució humana – Alimentació – Aigua – Biodiversitat – Festes populars
Principals destinataris:	Centres educatius – Famílies - Adults

## 2. ACTIVITATS I SERVEIS

Relació d'espais, serveis i activitats:	La seva estructura és el que resta de les antigues instal·lacions d'un molí fariner medieval i s'ha conservat tota la part exterior. Les seves instal·lacions compten amb una sala d'exposicions temporals i una permanent, una Aula de Natura polivalent amb un espai destinat a treball intern del Centre de Documentació ambiental, i la Sala de les Moles (amb la maquinària del molí fariner) que es fa servir per activitats diverses com xerrades, exposicions i concerts, un espai amb un audiovisual sobre el riu Foix i un Jardí botànic a l'exterior.
---	--

## 3. TARIFES

No explicitat el preu, la majoria semblen gratuïtes.

## 4. DIFUSIÓ

Sistemes de promoció:	Pàgina web - Twitter
Xarxa amb altres equipaments del territori:	-

## 5. MODEL DE GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT

Tipus de model de gestió:	Municipal
---------------------------	-----------

## 6. VALORACIÓ

Fortaleses:	Apareix en diverses pàgines web i per tant és bastant accessible la seva tasca i les seves activitats.
Debilitats:	



NOM DE L'EQUIPAMENT/PROGRAMA:  
CAN BOET

CODI:  
09

WEB: <https://www.diba.cat/es/web/mediambient/can-boet>  
<https://www.culturamataro.cat/can-boet-centre-de-patrimoni-arqueologic-i-natural>

LOCALITAT: Mataró

ORGANISME IMPULSOR:  
Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos

TITULARITAT:  
Pública

## 1. DESCRIPCIÓ DE L'EQUIPAMENT

Descripció general:	Can Boet és un equipament municipal per a la gestió del patrimoni cultural de la ciutat de Mataró en els àmbits de l'arqueologia i de les ciències naturals. La masia recull la biblioteca de patrimoni natural, el Centre de documentació del Parc del Montnegre i el Corredor i la biblioteca d'arqueologia.
Temes que tracten:	Paleontologia/Arqueologia - Història/Evolució humana - Sostenibilitat – Alimentació - Biodiversitat – Festes populars
Principals destinataris:	Centres educatius – Famílies – Adults – Grups i entitats – Empreses/Especialistes

## 2. ACTIVITATS I SERVEIS

Relació d'espais, serveis i activitats:	Un dels objectius principals d'aquest equipament és el de donar a conèixer el patrimoni de Mataró. Per això impulsen activitats de diferents formats: projectes de recerca sobre patrimoni arqueològic i natural, activitats d'educació ambiental al voltant de la bassa i el jardí mediterrani... S'hi programen exposicions, conferències i altres activitats adreçades a públic general, especialista, familiar i/o escolar.
---	---

## 3. TARIFES

Gratuïtes o no explicitat.

## 4. DIFUSIÓ

Sistemes de promoció:	Pàgina web de la DiBa – Pàgina web de l'Ajuntament de Mataró
Xarxa amb altres equipaments del territori:	Les activitats de recerca es realitzen en col·laboració d'altres entitats i institucions en funció de la seva temàtica.

## 5. MODEL DE GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT

Tipus de model de gestió:	Municipal
---------------------------	-----------

## 6. VALORACIÓ

Fortaleses:	L'agenda de les activitats es pot trobar de manera visual i atractiva a la pàgina web de l'Ajuntament de Mataró, per molt que estigui barrejada amb la d'altres equipaments.
Debilitats:	Menys centrada en públic familiar i escolar infantil.

**NOM DE L'EQUIPAMENT/PROGRAMA:**  
CAN PUIGEROL XIC (CAPUXI)

**CODI:**  
10

**WEB:** <https://capuxi.com/qui-som/>

**LOCALITAT:** Corró d'Amunt (Vallès Oriental)

**ORGANISME IMPULSOR:**

-

**TITULARITAT:**

Privada

## 1. DESCRIPCIÓ DE L'EQUIPAMENT

**Descripció general:**

CAPUXÍ és un espai educatiu enfocat al treball de l'ecologia, la sostenibilitat i la conservació del medi natural. Can Puig-Oriol Xic és una masia amb certificació agrícola ecològica, situada a tocar del Parc Natural del Montseny, a prop de Cardedeu. Gaudeix d'una situació privilegiada, envoltada de boscos, camps i explotacions agrícoles.

**Temes que es tracten:**

Sostenibilitat – Alimentació – Hort – Granja - Instal·lacions sostenibles

**Principals destinataris:**

Centres educatius - Famílies

## 2. ACTIVITATS I SERVEIS

**Relació d'espais, serveis i activitats:**

Tenen un espai de 5 hectàrees amb una bassa, aula de formació, espai per talles, hort i granja, instal·lacions sostenibles variades (biomassa, forn solar, plaques solars fotovoltaïques i tèrmiques, sistemes de recollida i separació d'aigües). Tenen un equip de monitoratge i ofereixen activitats guiades i el lloguer d'espais diversos.

## 3. TARIFES

Preu general visites (7€), Tallers de 2 hores (10€), lloguer espai per acampar (5€/persona i nit), refugi (6,5€ persona i nit).

## 4. DIFUSIÓ

**Sistemes de promoció:**

Pàgina web - Facebook - YouTube.

**Xarxa amb altres equipaments del territori:**

-

## 5. MODEL DE GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT

**Tipus de model de gestió:**

Empresarial

## 6. VALORACIÓ

**Fortaleses:**

Els seus canals de difusió són senzills però atractius. És molt obert per a públic general i la proposta d'activitats és diversa. Grans propostes dins de l'espai i equipament.

**Debilitats:**

No semblen treballar l'entorn proper amb activitats com itineraris o rutes, ja que es centren més en propostes dins de l'espai de l'equipament.

**NOM DE L'EQUIPAMENT/PROGRAMA:**  
EL XALIÓ

**CODI:**  
11

**WEB:** <http://elxalio.com/>

**LOCALITAT:** Mieres/Sant Miquel de Campmajor (Pla de l'Estany)

**ORGANISME IMPULSOR:**  
GESTIONS DECOLÒNIES, S.L.

**TITULARITAT:**  
Privada

### 1. DESCRIPCIÓ DE L'EQUIPAMENT

<b>Descripció general:</b>	Casa de colònies situada a l'entrada del Parc Natural de la zona volcànica de la Garrotxa.
<b>Temes que es tracten:</b>	
<b>Principals destinataris:</b>	Centres educatius – Famílies – Grups i entitats

### 2. ACTIVITATS I SERVEIS

<b>Relació d'espais, serveis i activitats:</b>	L'edifici d' El Xalió compta amb dos complexos diferenciats i separats l'un de l'altre. 2 menjadors de 65 places i un de 100 places, 2 cuines independents, diferents espais per realitzar-hi activitats com la sala de la prehistòria, la sala gran de més de 200 m <sup>2</sup> i altres sales i porxos. També hi trobem la piscina totalment vallada, pistes esportives, i es troba envoltada de bosc. Fan colònies des d'Educació Infantil a la ESO, així com estades familiars i reserves per grups que poden incloure activitats diverses d'aventura, esportives o passejades a cavall.
--	--

### 3. TARIFES

Allotjament des de 19,25€ per persona i nit, àpats d'adult, infantil o petits entre 4,40€ i 13,20€, i esmorzars segons edat també entre 2,20 i 5,50€.

### 4. DIFUSIÓ

<b>Sistemes de promoció:</b>	Pàgina web - Facebook.
<b>Xarxa amb altres equipaments del territori:</b>	Es troben dins de un grup que és Gestions Decolònies, que tenen més cases que són l'Alberg Roques Blanques, Can Vilalta i Decolònies

### 5. MODEL DE GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT

<b>Tipus de model de gestió:</b>	Empresarial
----------------------------------	-------------

### 6. VALORACIÓ

<b>Fortaleses:</b>	Els seus canals de difusió es troben associats a altres canals d'empreses més grans o altres equipaments, augmentant la seva visibilitat. I la seva pàgina principal és atractiva. Compta amb moltes places per pernoctar.
<b>Debilitats:</b>	Hi ha molta competència a la zona de La Garrotxa.

**NOM DE L'EQUIPAMENT/PROGRAMA:**  
CAN MATEU – ESCOLA DE NATURA DE SAU

**CODI:**  
12

**WEB:** <https://parcs.diba.cat/web/educacio-ambiental/detall-equipament/-/contingut/185992/escola-de-natura-de-sau-can-mateu>  
<https://cases.fundesplai.org/equipament/can-mateu/>

**LOCALITAT:** Vilanova de Sau

**ORGANISME IMPULSOR:**  
Associació de Cases de Colònies de Catalunya

**TITULARITAT:**  
Privada

### 1. DESCRIPCIÓ DE L'EQUIPAMENT

<b>Descripció general:</b>	Finca formada per 11 hectàrees de prats i boscos, amb 3 cases de colònies: La cinglera (86 places), Can Ateu (46 places) i Els Porxos (66 places); l'Embarcador (que disposa de dues sales de reunions i activitats), l'edifici Menjador, 2 terrenys d'acampada i 3 piscines. És una finca adaptada a persones amb mobilitat reduïda.
<b>Temes que es tracten:</b>	Sostenibilitat –Alimentació – Festes populars - Biodiversitat
<b>Principals destinataris:</b>	Centres educatius – Famílies – Grups i entitats

### 2. ACTIVITATS I SERVEIS

<b>Relació d'espais, serveis i activitats:</b>	Ofereixen tant el lloguer d'espais com activitats esportives i d'aventura, o itineraris de natura. Fan estades d'educació ambiental, crèdits de síntesi, sortides d'un dia i itineraris guiats.
--	---

### 3. TARIFES

Adult en pensió completa al voltant de 50€, i infants en funció de l'edat: entre 7 i 12 anys, 39,35€ i de 3 a 6, 25.35€.

### 4. DIFUSIÓ

<b>Sistemes de promoció:</b>	Pàgina web de Fundesplai i web de la Diputació de Barcelona
<b>Xarxa amb altres equipaments del territori:</b>	-

### 5. MODEL DE GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT

<b>Tipus de model de gestió:</b>	Empresarial
----------------------------------	-------------

### 6. VALORACIÓ

<b>Fortaleses:</b>	Es facilita l'accés a persones amb mobilitat reduïda en les seves instal·lacions. Moltes places d'allotjament.
<b>Debilitats:</b>	Com tenen una sala d'actes podrien difondre la seva disponibilitat per a més públics com per exemple empreses.

**NOM DE L'EQUIPAMENT/PROGRAMA:**

**ATARIA - CENTRO DE INTERPRETACIÓN DE SALBURUA**

**CODI:**

**13**

**WEB:** [https://www.vitoria-](https://www.vitoria-gasteiz.org/wb021/was/contenidoAction.do?uid=u7fd3fe51_17766501703_7edd&idoma=es&lang=es&locale=es)

[gasteiz.org/wb021/was/contenidoAction.do?uid=u7fd3fe51\\_17766501703\\_7edd&idoma=es&lang=es&locale=es](https://www.vitoria-gasteiz.org/wb021/was/contenidoAction.do?uid=u7fd3fe51_17766501703_7edd&idoma=es&lang=es&locale=es)

**LOCALITAT:** Vitoria-Gasteiz

**ORGANISME IMPULSOR:**

**ELKKIDS**

**TITULARITAT:**

**Pública**

## 1. DESCRIPCIÓ DE L'EQUIPAMENT

**Descripció general:**

És un equipament que funciona com a Centre d'Educació Ambiental a les portes dels aiguamolls de Salburua. Funciona com a centre d'observació d'ocells i mirador i com a espai obert que fomenta la conservació del medi amb una mirada dirigida a la sostenibilitat.

**Temes que tracten:**

Història – Sostenibilitat – Aigua – Biodiversitat – Esport i aventura

**Principals destinataris:**

Centres educatius – Famílies – Adults – Grups i entitat - Empreses/Especialistes

## 2. ACTIVITATS I SERVEIS

**Relació d'espais, serveis i activitats:**

El centre disposa d'un entorn natural excepcional i amb una proposta d'activitats dinamitzada per a tots els públics (escolars i general). També disposa d'aules d'educació ambiental, espais infantils, sala d'actes i zones d'exposició, cafeteria i altres materials que ofereixen en préstec o lloguer per fer rutes per l'entorn de manera sostenible.

## 3. TARIFES

Variant en funció de l'activitat o el recurs, però en el barem de 0 i 20€ per persona.

## 4. DIFUSIÓ

**Sistemes de promoció:**

Pàgina web – Facebook – Twitter – Instagram – Youtube - Blog i Butlletí

**Xarxa amb altres equipaments del territori:**

-

## 5. MODEL DE GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT

**Tipus de model de gestió:**

Municipal, a través d'una concessió

## 6. VALORACIÓ

**Fortaleses:**

Gran quantitat de sistemes de promoció per diferents xarxes.

**Debilitats:**

La pàgina web de l'Ajuntament es troba una mica antiquada i la informació es troba barrejada.

**NOM DE L'EQUIPAMENT/PROGRAMA:**  
CENTRO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL EL CAMPILLO

**CODI:**  
14

**WEB:** <https://www.comunidad.madrid/centros/centro-educacion-ambiental-campillo>

**LOCALITAT:** Rivas (Madrid)

**ORGANISME IMPULSOR:**  
Comunidad de Madrid

**TITULARITAT:**  
Pública

## 1. DESCRIPCIÓ DE L'EQUIPAMENT

<b>Descripció general:</b>	Centre d'educació ambiental situat a la Comunitat de Madrid situat sobre la Laguna del Campillo, ubicada en una zona reserva natural del Parque Regional Sureste.
<b>Temes que es tracten:</b>	Sostenibilitat – Aigua – Biodiversitat – Esports i aventura
<b>Principals destinataris:</b>	Centres educatius – Famílies – Adults – Grups i entitats

## 2. ACTIVITATS I SERVEIS

<b>Relació d'espais, serveis i activitats:</b>	Compten amb l'edifici per fer activitats per a públic escolar i general, un punt d'informació del Parc, una aula ambiental, una biblioteca i exposicions fixes i d'altres temporals que es poden visitar. També tenen una zona d'observació d'aus com a reclam i poden fer activitats concretes amb grups i associacions sota demanda.
--	--

## 3. TARIFES

No explicat el preu.

## 4. DIFUSIÓ

<b>Sistemes de promoció:</b>	Pàgina web
<b>Xarxa amb altres equipaments del territori:</b>	Centres de la Comunitat de Madrid

## 5. MODEL DE GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT

<b>Tipus de model de gestió:</b>	-
----------------------------------	---

## 6. VALORACIÓ

<b>Fortaleses:</b>	Compta amb energies renovables que poden utilitzar com a model i referent de bona gestió ambiental.
<b>Debilitats:</b>	Informació molt limitada a la web. Aparcament molt llunyà al centre i de poca accessibilitat en comparació a la resta de l'equipament per a persones amb mobilitat reduïda.

**NOM DE L'EQUIPAMENT/PROGRAMA:**  
ENVIRONMENTAL LEARNING FOR KIDS (ELKKIDS)

**CODI:**  
15

**WEB:** <https://elkkids.org/>

**LOCALITAT:** Denver (Colorado, Estats Units)

**ORGANISME IMPULSOR:**  
ELKKIDS

**TITULARITAT:**  
Privada

## 1. DESCRIPCIÓ DE L'EQUIPAMENT

<b>Descripció general:</b>	És una organització sense ànim de lucre establerta el 1996 per educar en temàtiques de ciència, matemàtiques i empenedoria, especialment a persones de la comunitat més vulnerables. S'enfoca a integrar i incloure joves en situació de vulnerabilitat per dotar-los d'oportunitats, així com a persones racialitzades, dones o persones del col·lectiu LGTBQ+, normalment menys encarades a les carreres de ciències.
<b>Temes que es tracten:</b>	Sostenibilitat – Aigua – Biodiversitat – Esports i aventura
<b>Principals destinataris:</b>	Centres educatius – Famílies – Adults – Grups i entitats

## 2. ACTIVITATS I SERVEIS

<b>Relació d'espais, serveis i activitats:</b>	El Centre d'Educació Ambiental i a l'aire lliure, conformat per la zona coberta de l'equipament i l'entorn, conté els diferents programes de l'ELK i proporciona un espai obert i gratuït per al públic, amb diferents programes per a joves, adults, tallers per a centres educatius. Tenen 5 tipus de programes: un escolar (enfocat a l'equivalent de K12, és a dir, alumnat de primària i secundària), un dirigit a joves per fer activitats a l'aire lliure de 8 a 14, un igual però de 14 a 25 anys, el LEAF dirigit a famílies, i els Urban Rangers, un programa d'inserció laboral.
--	---

## 3. TARIFES

Hi ha activitats gratuïtes i altres subvencionades (d'aquestes el preu varia en funció de l'activitat).

## 4. DIFUSIÓ

<b>Sistemes de promoció:</b>	Pàgina web, Butlletí
<b>Xarxa amb altres equipaments del territori:</b>	Tenen molts socis, principalment alguns com The Trust for Public Land o Denver Parks and Recreation (DPR), i patrocinadors que col·laboren econòmicament.

## 5. MODEL DE GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT

<b>Tipus de model de gestió:</b>	Servei a la comunitat i aportació econòmica per col·laboradors
----------------------------------	--

## 6. VALORACIÓ

<b>Fortaleses:</b>	Elevada implicació de patrocini i socis o de persones voluntàries. Mirada transversal, d'inserció laboral i servei a la comunitat.
--------------------	--

**Debitats:**

Exclou com a públic dins del programa escolar als infants d'Educació Infantil. Inclús la resta d'activitats van a la comunitat o a infants i joves de 5 a 25 anys.

**NOM DE L'EQUIPAMENT/PROGRAMA:**  
CENTRE D'ACTIVITAT ECOLÒGICA SLUNAKOV

**CODI:**  
16

**WEB:** <https://slunakov.cz/>

**LOCALITAT:** Olomouc (Moravia, República Txeca)

**ORGANISME IMPULSOR:**  
Slunakov

**TITULARITAT:**  
Privada

### 1. DESCRIPCIÓ DE L'EQUIPAMENT

**Descripció general:**

Centre d'ecologisme situat a la República Txeca que neix arrel d'un festival, i que després amplia la seva activitat a uns 'Vespres ecològics i sostenibles', conceptualitza activitat d'educació ambiental per a escoles i integra l'entorn i l'eco edifici amb temàtiques com l'art i l'arquitectura innovadora.

**Temes que es tracten:**

Sostenibilitat – Aigua – Biodiversitat – Esports i aventura

**Principals destinataris:**

Centres educatius – Famílies – Adults – Grups i entitats - Empreses

### 2. ACTIVITATS I SERVEIS

**Relació d'espais, serveis i activitats:**

Incorpora serveis som activitats per a centres educatius, tallers, xerrades i exposicions, així com espectacles (ja que el festival que l'originà encara es manté en harmonia amb la resta d'activitats i d'altres performances artístiques). L'equipament incorpora al seu entorn una galeria d'art a l'aire lliure, per la que es poden fer visites i itineraris.

### 3. TARIFES

En el barem de 0 a 20 per persona.

### 4. DIFUSIÓ

**Sistemes de promoció:**

Pàgina web, Butlletí

**Xarxa amb altres equipaments del territori:**

Agència de protecció de l'entorn i la natura de República Txeca i la ciutat estatuària d'Olomouc. Patrocinadors diversos.

### 5. MODEL DE GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT

**Tipus de model de gestió:**

Servei a la comunitat i aportació econòmica per col·laboradors

### 6. VALORACIÓ

**Fortaleses:**

Activitats i serveis fora de l'habitual. Pàgina molt atractiva i original.

**Debitats:**

Gran part de la pàgina web només es pot llegir en txec. Baixa difusió internacional.



## ANNEX 3 TAULES RESUM DELS EQUIPAMENTS

### Públic destinatari

EQUIPAMENT PER PÚBLIC DESTINATARI					
Públic destinatari:	CENTRES EDUCATIUS	FAMÍLIES	ADULTS	GRUPS I ENTITATS	EMPRESES
CAL GANXO	X	X	X	X	
CRIP	X	X		X	
Ca La Lina		X	X		
Angeleta Ferrer	X	X	X	X	
Fàbrica del Sol		X	X	X	X
Can Coll	X	X	X	X	
Can Julià	X	X	X	X	
Escola Natura Parets	X	X	X	X	
Molí del Foix	X	X	X		
Can Boet	X	X	X	X	X
Can Puigoriol Xic	X	X	X	X	
el Xalió	X	X		X	
Can Mateu	X	X		X	
Ataria	X	X	X	X	X
El Campillo	X	X	X		
ELK	X	X	X	X	
Slunakov	X	X	X	X	
<b>TOTAL</b>	<b>15</b>	<b>17</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>3</b>

## Tipologia d'activitats

EQUIPAMENT PER TIPOLOGIA D'ACTIVITAT												
Tipologia de les activitats:	COLÒNIES ESCOLARS	SORTIDES ESCOLARS	ESTADES FAMILIARS	TALLERS	EXPOSICIONS	XERRADES/ FORMACIÓ	ESPECTACLES	SERVEI DE BAR/DINARS	LLOGUER ESPais/MAT.	ESPORTS	BOTIGA	RUTES/ITINERARIS
CAL GANXO	X		X	X	X			X				X
CRIP	X	X	X	X					X			
Ca La Lina			X									X
Angeleta Ferrer		X		X	X	X						X
Fàbrica del Sol												
Can Coll		X		X	X	X						X
Can Julià		X		X	X	X	X					X
Escola Natura Parets		X		X	X	X	X					
Molí del Foix		X		X	X	X	X					X
Can Boet		X		X	X	X	X					X
Can Puigoriol Xic	X	X	X					X	X	X		X
el Xalió	X			X		X						
Can Mateu	X	X	X					X				X
Ataria		X	X	X	X	X		X	X	X		X
El Campillo												
ELK		X		X	X	X	X					X
Slunakov		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>12</b>	<b>7</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>12</b>

## Temàtica

EQUIPAMENT PER TEMÀTICA												
Temàtiques:	PALENTEOLOGIA/ ARQUEOLOGIA	VULCANOLOGIA	HISTÒRIA/ EVOLUCIÓ HUMANA	SOSTENIBILITAT	ALIMENTACIÓ I GASTRONOMIA	AIGUA	BIODIVERSITAT	HORT	GRANJA	FESTES POPULARS	ESPORTS I A VENTURA	ASTRONOMIA/ METEOROLOGIA
CAL GANXO				X	X	X	X					X
CRIP	X		X									
Ca La Lina												
Angeleta Ferrer				X	X	X	X	X	X			
Fàbrica del Sol				X			X					
Can Coll			X	X	X	X	X	X	X		X	
Can Julià				X		X	X					
Escola Natura Parets				X	X	X	X	X		X	X	X
Molí del Foix			X		X	X	X			X		
Can Boet	X		X	X	X		X			X		
Can Puigoriol Xic	X			X	X	X	X	X	X	X	X	
el Xalió	X	X	X	X	X		X	X	X	X		
Can Mateu				X	X		X			X		
Ataria			X	X		X	X				X	
El Campillo	X		X						X			
ELK			X	X		X	X					
Slunakov					X	X	X	X	X	X		
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>13</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>2</b>

## Preu del servei

EQUIPAMENT PER PREU APROXIMAT PER PERSONA				
Preu:	De 0 a 20€	De 21 a 50€	De 51 a 100€	Més de 100€
CAL GANXO	X	X		
CRIP	X	X	X	
Ca La Lina	X			
Angeleta Ferrer	X	X		
Fàbrica del Sol	X			
Can Coll	X			
Can Julià	X			
Escola Natura Parets	X			
Molí del Foix	X			
Can Boet	X			
Can Puigoriol Xic	X		X	X
el Xalió	X			
Can Mateu	X			
Ataria	X			
El Campillo	X			
ELK	X	X	X	
Slunakov	X			
<b>TOTAL</b>	<b>17</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>1</b>

## Canals de difusió

PROJECTE O EQUIPAMENT PER CANALS DE DIFUSIÓ						
Canal o Xarxa social:	Web	Facebook	Twitter	Instagram	YouTube	Altres
CAL GANXO	X					
CRIP	X	X		X		
Ca La Lina	X					
Angeleta Ferrer	X					
Fàbrica del Sol	X	X	X			
Can Coll	X	X	X	X	X	
Can Julià						
Escola Natura Parets	X	X	X	X	X	
Molí del Foix	X		X			
Can Boet	X	X	X			
Can Puigoriol Xic	X	X			X	
el Xalió	X	X				
Can Mateu	X					
Ataria	X	X	X	X	X	X
El Campillo	X	X	X	X		
ELK	X					X
Slunakov	X	X		X	X	
<b>TOTAL</b>	<b>16</b>	<b>10</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>2</b>



**Diputació  
Barcelona**

**Àrea d'Acció Climàtica**

*Gerència de Serveis de Medi Ambient*

*Comte d'Urgell, 187  
Recinte de l'Escola Industrial  
08036 Barcelona*

*[www.diba.cat/mediambient](http://www.diba.cat/mediambient)  
@AccioClimaDiba*